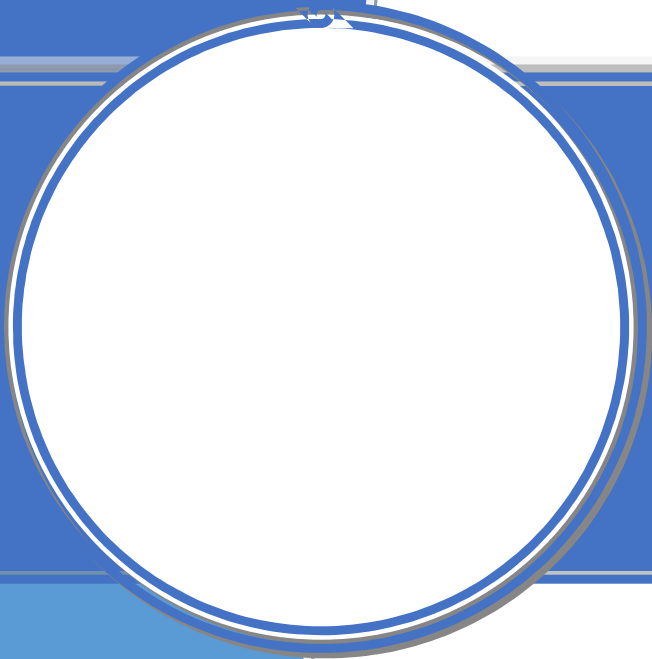


/ D S R U D Q  
8 Q L Y H U V L W



ZZZ XQL 8QLYH%HQ、 #XQLEF 8QLYH%HQ、

#

"

7

..



**LAPORAN TAHUNAN  
UNIVERSITAS BENGKULU  
2021**



**Diproduksi oleh :**  
Bagian Perencanaan Biro PPK  
Universitas Bengkulu  
Jalan WR. Supratman, Kandang Limun,  
Bengkulu 38371.A  
Laman : <http://www.unib.ac.id>  
E-mail : [rektorat@unib.ac.id](mailto:rektorat@unib.ac.id)

**Edisi :**  
Laporan Tahunan Universitas Bengkulu  
Tahun 2021

**Pengarah :**  
Retno Agustina Ekaputri,  
M. Lutfi Firdaus, Yefriza, Candra Irawan, Irfan Gustian

**Sumber Data :**  
Bidang Akademik,  
Bidang Umum dan Sumber Daya,  
Bidang Kemahasiswaan,  
Bidang Perencanaan dan Kerjasama,  
Fakultas,  
Lembaga,  
Unit Pelaksana Teknis (UPT)  
Satuan Pengawasan Internal (SPI)

**Pengolah Data :**  
Riche Octriza Syafti, Yulia Martina, Efran Marhas

**Editor :**  
Titin Rahmawati  
Dedi Sutomo

**Sumber Foto :**  
UPT KSLI & Humas Universitas Bengkulu

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang sudah memberikan rahmatNya, sehingga terselesaikannya Laporan Tahunan Universitas Bengkulu. Laporan Tahunan merupakan wujud pertanggung jawaban instansi pemerintah terhadap pelaksanaan program kegiatan yang sudah dilaksanakan dalam rentang waktu 1 (satu) tahun. Secara umum Laporan Tahunan Universitas Bengkulu terdiri atas Laporan Bidang Akademik, Laporan Bidang Sumber Daya, Laporan Bidang Kemahasiswaan, dan Laporan Bidang Perencanaan dan Kerjasama.

Dengan Laporan Tahunan ini, diharapkan diperoleh kondisi Universitas Bengkulu sehingga dapat dijadikan sebagai bahan evaluasi dan pengambilan keputusan yang tepat diwaktu yang akan datang. Harapan lain dengan adanya Laporan Tahunan adalah penyempurnaan program kerja setiap unit selingkung Universitas Bengkulu pada tahun-tahun mendatang.

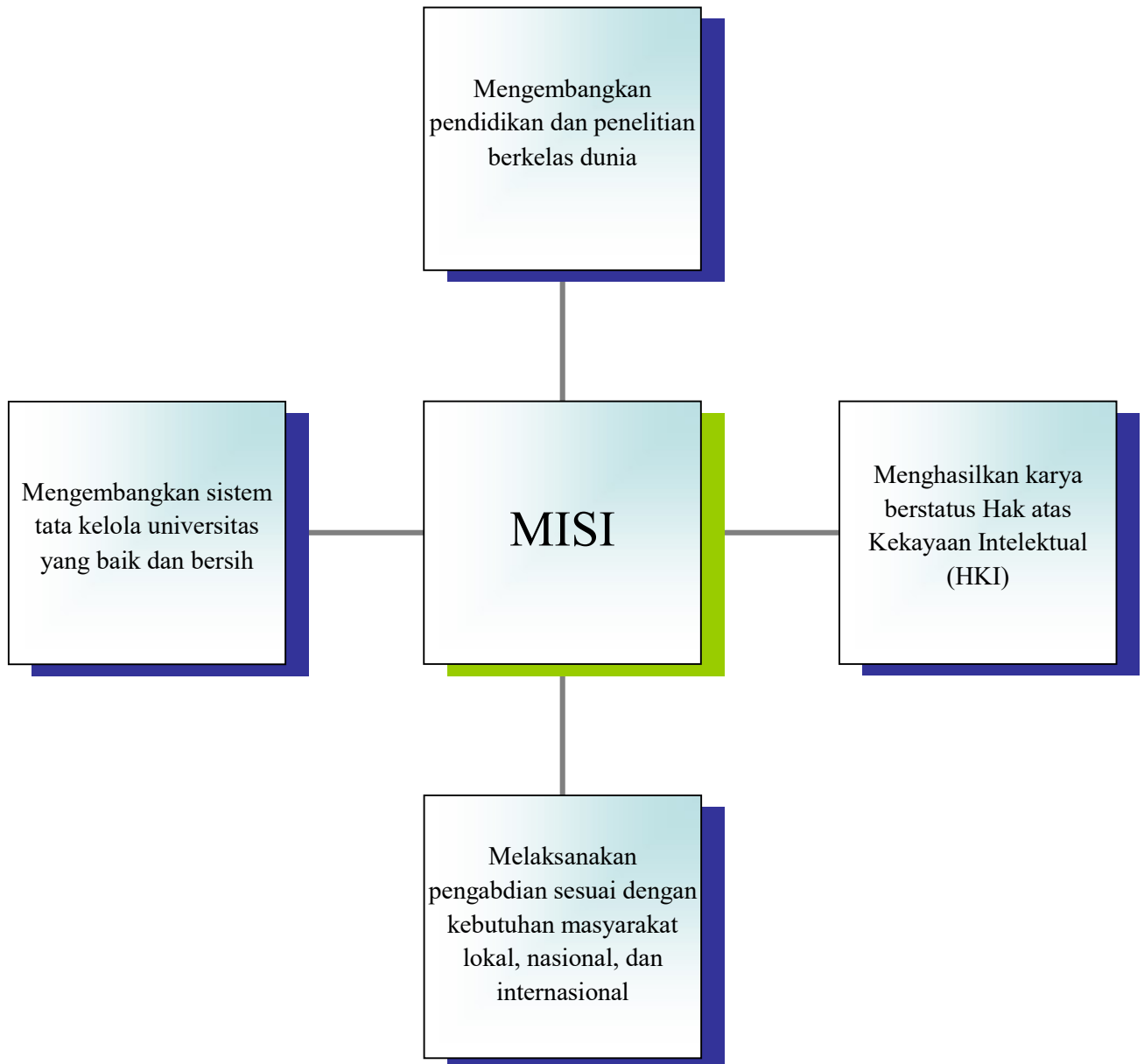
Dan terakhir, disampaikan ucapan terima kasih kepada semua pihak yang sudah berkontribusi dalam penyusunan Laporan Tahunan Universitas Bengkulu ini, yaitu unit kerja-unit kerja selingkung Universitas Bengkulu, yang terdiri atas 8 Fakultas, 3 Lembaga, 2 Biro dan 6 Unit Pelaksana Teknis (UPT), serta Satuan Pengawasan Internal (SPI).

Bengkulu,       Maret 2022  
Rektor,

Dr. Retno Agustina Ekaputri, S.E., M.Sc.  
NIP 196208031986032002

# **VISI UNIVERSITAS BENGKULU**

*Menjadi Universitas Kelas Dunia pada Tahun 2025*



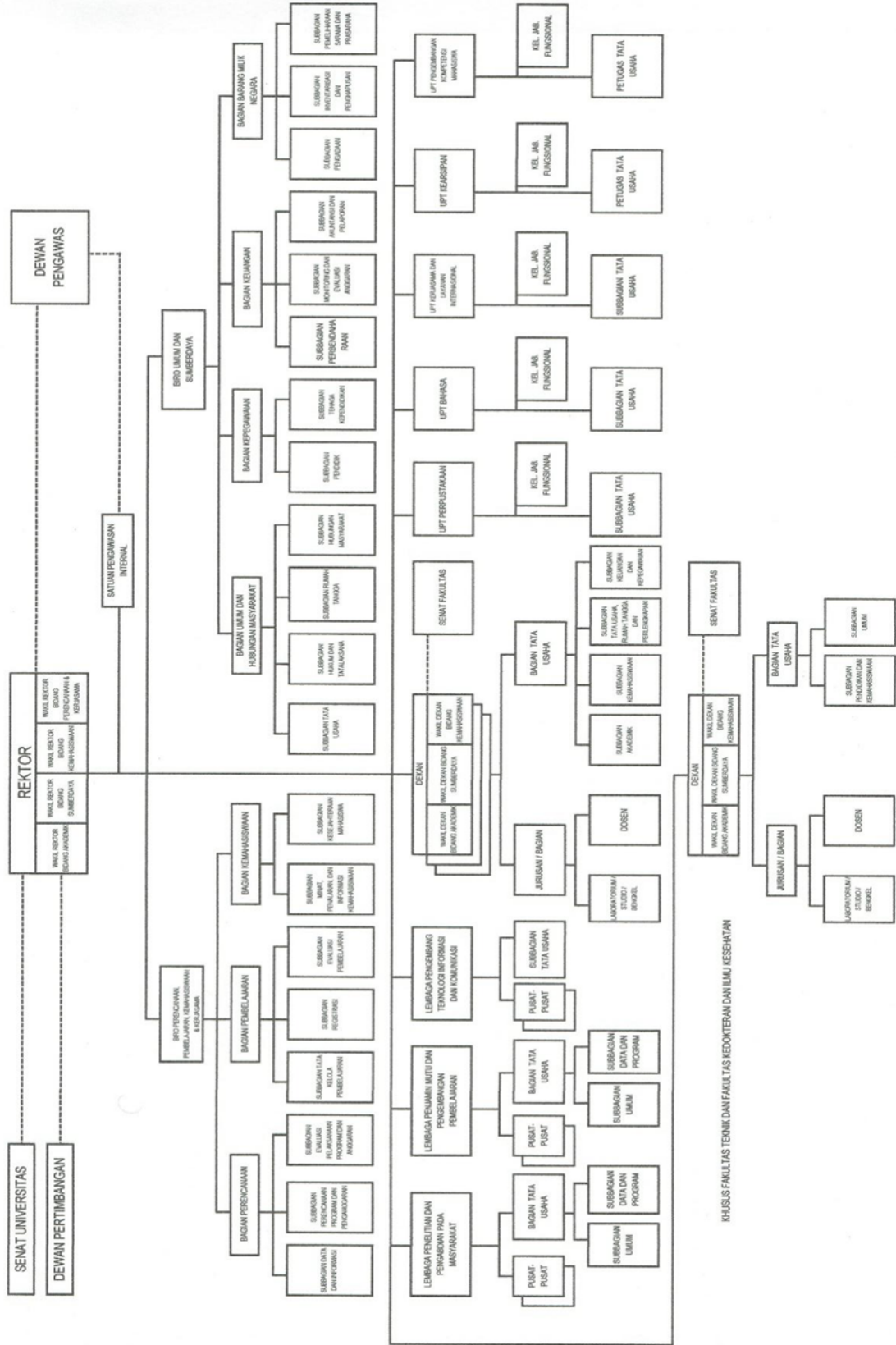
## TUJUAN UNIVERSITAS BENGKULU

- a. Menyediakan dan mengembangkan lingkungan pembelajaran berkualitas;
- b. Menghasilkan lulusan berkualitas, profesional, berkarakter kebangsaan, dan bervisi global, untuk memenuhi kebutuhan lokal, nasional, dan internasional;
- c. Mendedikasikan seluruh usaha untuk pengembangan, penularan, dan pengaplikasian ilmu pengetahuan dan teknologi, serta untuk menjadikan unib sebagai pusat pendidikan unggul;
- d. Mengembangkan ilmu dan teknologi ramah lingkungan melalui riset berkualitas, dan selalu berusaha meningkatkan kualitas kerjasama yang saling menguntungkan dengan pemerintah, lembaga swasta, dan industri, di tingkat daerah, pusat, dan negara lain;
- e. Melaksanakan komitmen dan meningkatkan kualitas pengabdian kepada masyarakat untuk dapat selalu memenuhi kebutuhan masyarakat yang dinamis;
- f. Mewujudkan komitmen peningkatan kualitas pelayanan, keunggulan pendidikan, kemandirian penganggaran, transparansi, akuntabilitas, dan profesionalisme melalui peningkatan kualitas secara terus menerus, inovasi, dedikasi, peduli, saling menghargai, dan semangat kerja sama tim; dan
- g. Menumbuh kembangkan program kewirausahaan unggulan.



# STRUKTUR ORGANISASI

STRUKTUR ORGANISASI TATAKERJA UNIVERSITAS BENGKULU  
BERDASARKAN PERMENDIKBUD NOMOR 63 TAHUN 2013



# DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	iii
VISI DAN MISI.....	vi
DAFTAR ISI .....	viii
DAFTAR TABEL .....	xii
DAFTAR GRAFIK - GAMBAR .....	xv
BAB I KELEMBAGAAN.....	3
1.1. Fakultas dan Program Studi.....	3
1.2.1. Program Studi.....	4
1.2.2. Akreditasi Program Studi .....	6
1.2.3. Akreditasi Internasional .....	6
1.2. Keterbukaan Informasi Publik .....	7
BAB II AKADEMIK.....	11
2.1. Pendidikan dan Pengajaran .....	11
2.1.1. Rasio Dosen dan Mahasiswa .....	11
2.1.2. Tingkat Keketatan Penerimaan Mahasiswa Baru.....	12
2.1.3. Mahasiswa Baru Penerima Beasiswa Bidik Misi dan Afirmasi.....	13
2.1.4. <i>English Profeciency Test</i> .....	13
2.1.5. Data Mahasiswa Aktif.....	13
2.1.6. Program Studi Penyelenggara MBKM .....	15
2.1.7. Penyelenggaraan MBKM Internasional.....	16
2.1.8. Program Talenta Inovasi Indonesia .....	17
2.1.9. Kampus Mengajar.....	17
2.1.10. Program Pertukaran Mahasiswa Merdeka.....	18
2.1.11. Lulusan Universitas Bengkulu.....	20
2.1.12. Kualitas Lulusan Universitas Bengkulu .....	21
2.1.13. Kuliah Kerja Nyata .....	21
2.2. Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat.....	23
2.2.1. Penelitian.....	24

2.2.2.	Pengabdian Kepada Masyarakat .....	26
2.2.3.	Desa Binaan .....	27
2.2.4.	Publikasi Karya Ilmiah .....	28
2.3.	Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran .....	28
2.3.1.	Unit Penjaminan Mutu .....	28
2.3.2.	Pengembangan Pembelajaran .....	29
2.3.3.	Mata Kuliah Umum (MKU) .....	30
2.4.	Pengembangan Teknologi Informasi dan Komunikasi .....	31
2.4.1.	Pendidikan dan Pelatihan .....	31
2.4.2.	Pengembangan Sistem Informasi Manajemen (SIM) .....	31
2.4.3.	Pengelolaan Jaringan .....	32
2.5.	Layanan Bahasa .....	32
2.5.1.	TOEFL Calon Wisudawan .....	33
2.5.2.	Tes <i>TOEFL Prediction</i> Reguler .....	33
2.5.3.	Kursus TOEFL Program Pascasarjana .....	34
2.5.4.	Kursus <i>IELTS (IELTS Preparation Course)</i> .....	34
2.5.5.	<i>English Talks</i> .....	35
2.5.6.	Lomba <i>Charity (Challenge Your Creativity): English Video Competition dan Essay Writing Competition</i> .....	36
2.5.7.	Terjemahan .....	37
2.6.	Layanan Perpustakaan .....	37
2.6.1.	Keanggotaan Perpustakaan .....	38
2.6.2.	Koleksi Bahan Pustaka .....	39
2.6.3.	Sirkulasi Pemustaka .....	40
2.6.4.	Layanan Informasi .....	41
2.7.	Satuan Pengawasan Internal .....	41
BAB III SUMBER DAYA .....		45
3.1.	Umum dan Hubungan Masyarakat .....	45
3.1.1.	Tata Usaha dan Kearsipan .....	45
3.1.2.	Hukum dan Tata Laksana .....	46
3.1.3.	Humas dan PPID .....	46
3.1.4.	Rumah Tangga .....	46

3.2.	Sumber Daya Manusia.....	47
3.2.1.	Data Pendidikan Tenaga Pendidik.....	47
3.2.2.	Data Jabatan Fungsional Tenaga Pendidik.....	47
3.2.3.	Data Studi Lanjut Tenaga Pendidik .....	47
3.2.4.	Data Sertifikasi Tenaga Pendidik .....	48
3.2.5.	Kenaikan Pangkat/Jabatan Akademik Tenaga Pendidik.....	49
3.2.6.	Data Tenaga Pendidik Pensiun .....	49
3.2.7.	Pembinaan Tenaga Pendidik.....	49
3.2.8.	Penghargaan Tenaga Pendidik .....	50
3.2.9.	Data Pendidikan dan Fungsional Tenaga Kependidikan .....	50
3.2.10.	Data Studi Lanjut Tenaga Kependidikan.....	51
3.2.11.	Kenaikan Pangkat Tenaga Kependidikan .....	51
3.2.12.	Data Tenaga Kependidikan Pensiun .....	51
3.2.13.	Pembinaan Tenaga Kependidikan .....	52
3.2.14.	Rekrutmen Sumber Daya Manusia .....	52
3.3.	Data Keuangan.....	52
3.3.1.	Data Penerimaan .....	52
3.3.2.	Data Pengeluaran.....	54
3.3.3.	Data Monitoring dan Evaluasi.....	56
3.3.4.	Data Akuntansi dan Pelaporan.....	56
3.4.	Data Sarana dan Prasarana.....	57
3.4.1.	Data Pengadaan Barang .....	57
3.4.2.	Data Inventarisasi dan Penghapusan.....	58
3.4.3.	Data Pemeliharaan Sarana dan Prasarana.....	61
BAB IV KEMAHASISWAAN.....		65
4.1.	Kesejahteraan Mahasiswa.....	65
4.1.1.	Layanan Beasiswa.....	65
4.1.2.	Layanan Asuransi dan Poliklinik.....	65
4.2.	Pembinaan Kemahasiswaan .....	66
4.2.1.	Kegiatan Mahasiswa .....	66
4.2.2.	Prestasi Mahasiswa.....	66
4.3.	Pengembangan Kompetensi Mahasiswa.....	67

4.3.1. Proposal Kegiatan PKM.....	67
4.3.2. Dosen Pembina Kegiatan Kemahasiswaan .....	67
4.4. <i>Lulusan Perguruan Tinggi</i> .....	68
4.4.1. Persentase Lulusan Perguruan tinggi yang langsung bekerja.....	68
4.4.2. Alumni.....	69
BAB V PERENCANAAN DAN KERJASAMA.....	73
5.1. Bidang Perencanaan .....	73
5.1.1. Data dan Informasi .....	73
5.1.2. Perencanaan Program dan Penganggaran.....	73
5.1.3. Evaluasi Pelaksanaan Program dan Anggaran .....	75
5.2. Bidang Kerjasama.....	76

## DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 Daftar Program Studi dan Akreditasi Universitas Bengkulu.....	4
Tabel 1. 2 Perubahan Akreditasi Program Studi Tahun 2021 .....	6
Tabel 1. 3 Rekapitulasi Akreditasi Universitas Bengkulu.....	6
Tabel 2. 1 Rasio Dosen dan Mahasiswa Universitas Bengkulu.....	11
Tabel 2. 2 Keketatan Penerimaan Mahasiswa Baru.....	12
Tabel 2. 3 Mahasiswa Penerima Bidikmisi .....	13
Tabel 2. 4 Mahasiswa Penerima Afirmasi .....	13
Tabel 2. 5 Rekapitulasi Mahasiswa Aktif .....	14
Tabel 2. 6 Rekapitulasi Jenjang Pendidikan Semester Ganjil 2021/2022.....	15
Tabel 2. 7 Rekap Program Studi Penyelenggara MBKM.....	16
Tabel 2. 8 Peserta Tes IELTS .....	16
Tabel 2. 9 Rekap Penerima Program Talenta Inovasi Indonesia .....	17
Tabel 2. 10 Rekap Mahasiswa Mengikuti Kampus Mengajar.....	18
Tabel 2. 11 Rekap Pertukaran Mahasiswa Merdeka dari Program Studi UNIB.....	19
Tabel 2. 12 Rekap Pertukaran Mahasiswa Merdeka dari Luar UNIB .....	19
Tabel 2. 13 Rekapitulasi Total Lulusan sampai Tahun 2021.....	20
Tabel 2. 14 Lulusan Universitas Bengkulu Tahun 2021.....	20
Tabel 2. 15 Kualitas Lulusan Universitas Bengkulu .....	21
Tabel 2. 16 Peserta KKN Tahun 2021 .....	21
Tabel 2. 17 Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) Kegiatan KKN .....	22
Tabel 2. 18 Data Penyetaraan Kegiatan KKN Tahun 2021 .....	22
Tabel 2. 19 Rekapitulasi Penelitian yang Dikelola LPPM .....	24
Tabel 2. 20 Rekapitulasi Penelitian per Fakultas .....	25
Tabel 2. 21 Sebaran Penelitian Tiap Fakultas Bersumber Dana APBN.....	25
Tabel 2. 22 Sebaran Penelitian Bersumber Dana PNBPN.....	25
Tabel 2. 23 Jumlah Penelitian Mandiri Tiap Fakultas .....	26
Tabel 2. 24 Rekapitulasi Pengabdian pada Masyarakat yang dikelola LPPM .....	26
Tabel 2. 25 Rekapitulasi Pengabdian per Fakultas.....	26
Tabel 2. 26 Jumlah Pengabdian pada Masyarakat Bersumber Dana PNBPN.....	27
Tabel 2. 27 Jumlah Pengabdian pada Masyarakat Mandiri Universitas Bengkulu.....	27
Tabel 2. 28 Data Desa Binaan di bawah Nauangan LPPM Universitas Bengkulu .....	27
Tabel 2. 29 Publikasi Karya Ilmiah Dosen .....	28
Tabel 2. 30 Kegiatan Pusat Informasi Manajemen (SIM) .....	32
Tabel 2. 31 Kegiatan Pusat Jaringan .....	32
Tabel 2. 32 Calon Wisudawan Peserta TOEFL per Periode Wisuda.....	33

Tabel 2. 33 Peserta Tes TOEFL Prediction Reguler .....	33
Tabel 2. 34 Peserta Kursus TOEFL S2/S3 UNIB .....	34
Tabel 2. 35 Daftar Tenaga Pendidik Peserta IELTS Preparation Course .....	34
Tabel 2. 36 Kegiatan English Talks UPT Bahasa.....	36
Tabel 2. 37 Kegiatan Charity UPT Bahasa.....	36
Tabel 2. 38 Rincian Terjemahan .....	37
Tabel 2. 39 Anggota Baru Perpustakaan (Mahasiswa) .....	38
Tabel 2. 40 Koleksi Buku Perpustakaan .....	39
Tabel 2. 41 Koleksi Repository.....	39
Tabel 2. 42 Koleksi Karya Ilmiah.....	39
Tabel 2. 43 Perkembangan Jumlah Pengunjung Perpustakaan.....	40
Tabel 3. 1 Dokumentasi Penomoran Tata Usaha .....	45
Tabel 3. 2 Daftar Akuisisi Arsip .....	46
Tabel 3. 3 Rekapitulasi Jenjang Pendidikan Tenaga Pendidik .....	47
Tabel 3. 4 Rekapitulasi Jabatan Fungsional Tenaga Pendidik .....	47
Tabel 3. 5 Daftar Tenaga Pendidik Studi Lanjut.....	48
Tabel 3. 6 Rekapitulasi Sertifikasi Tenaga Pendidik.....	48
Tabel 3. 7 Rekapitulasi Tenaga Pendidik Pensiun/Meninggal Dunia.....	49
Tabel 3. 8 Rekapitulasi Tenaga Pendidik dalam Proses Binab .....	49
Tabel 3. 9 Rekapitulasi Pendidikan dan Fungsional Tenaga Kependidikan PNS.....	50
Tabel 3. 10 Rekapitulasi Pendidikan Tenaga Kependidikan (Non PNS).....	50
Tabel 3. 11 Data Tenaga Kependidikan Pensiun .....	51
Tabel 3. 12 Formasi Rekrutmen Sumber Daya Manusia .....	52
Tabel 3. 13 Rekapitulasi Penerimaan.....	53
Tabel 3. 14 Rincian Realisasi Penerimaan.....	53
Tabel 3. 15 Rekapitulasi Realisasi Penggunaan Anggaran.....	54
Tabel 3. 16 Data Rincian Realisasi Penggunaan Anggaran.....	55
Tabel 3. 17 Rekapitulasi Realisasi Penggunaan Anggaran Bersumber Dana PNBPN .....	55
Tabel 3. 18 Perkembangan Anggaran .....	55
Tabel 3. 19 Ketergantungan Anggaran terhadap Rupiah Murni .....	56
Tabel 3. 20 Permasalahan dan Pemecahan Penganggaran.....	56
Tabel 3. 21 Data Realisasi Belanja Modal.....	58
Tabel 3. 22 Data Inventarisasi dan Penghapusan Barang .....	60
Tabel 3. 23 Data Pemeliharaan Sarana Prasarana .....	61
Tabel 4. 1 Rekapitulasi Beasiswa .....	65
Tabel 4. 2 Rekapitulasi Kegiatan Mahasiswa .....	66
Tabel 4. 3 Penjaringan Prestasi Mahasiswa .....	66
Tabel 4. 4 Prestasi Mahasiswa.....	67
Tabel 4. 5 Proposal Program Kreativitas Mahasiswa .....	67
Tabel 4. 6 Dosen Pembimbing Kegiatan Kemahasiswaan .....	67

Tabel 5. 1 Target Penerimaan Unit Kerja .....	74
Tabel 5. 2 PAGU Unit Kerja .....	75
Tabel 5. 3 Data Rencana Penggunaan Anggaran .....	75
Tabel 5. 4 Daftar Kerjasama Universitas Bengkulu melalui UPT KSLI.....	76
Tabel 5. 5 Rekapitulasi Kerjasama .....	81



## **DAFTAR GRAFIK - GAMBAR**

Grafik 1 Program Studi per Jenjang Pendidikan.....	3
Gambar 1 Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka.....	15
Gambar 2 Roadmap Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat LPPM UNIB..	24



## BAB I

# **KELEMBAGAAN**

---

- 1. Fakultas dan Program Studi**
  - a. Akreditasi Program Studi*
  - b. Akreditasi Internasional*
- 2. Keterbukaan Informasi Publik**



Pelantikan Rektor Universitas Bengkulu 2021-2025



Pelantikan Wakil Rektor Universitas Bengkulu 2021-2025

**MENUJU  
INFORMATIF**

**KATEGORI PERGURUAN TINGGI NEGERI**

NO	BADAN PUBLIK	NILAI
1	INSTITUT TEKNOLOGI KALIMANTAN	89,95
2	INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA	88,79
3	UNIVERSITAS LAMPUNG	87,65
4	UNIVERSITAS LAMPUNG MANGKURAT	87,61
5	ISI DENPASAR	87,27
6	ISI YOGYAKARTA	85,95
7	UNIVERSITAS TANJUNGPURA	85,89
8	UNIVERSITAS BENGKULU	85,22

Peringkat Keterbukaan Informasi Publik 2021



Akreditasi ABEST21 Magister Manajemen FEB

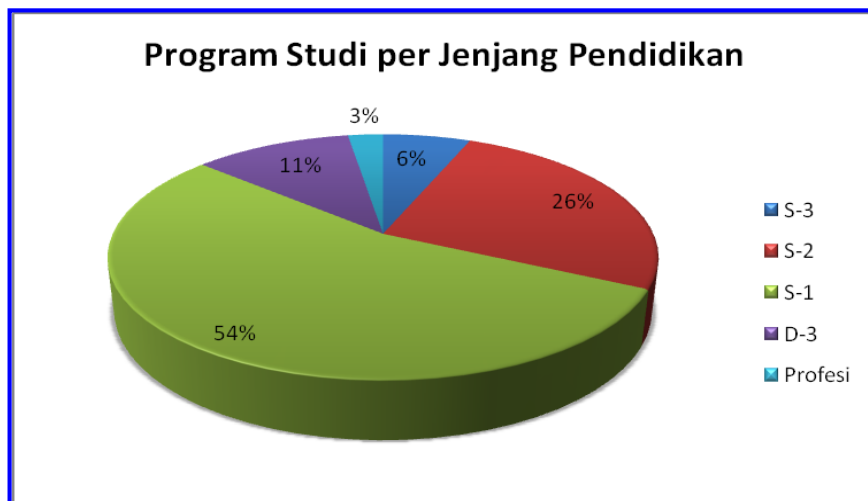
# BAB I KELEMBAGAAN

Tahun 2021 merupakan tahun kedua dimana Indonesia secara umum dan Universitas Bengkulu secara khusus menghadapi pandemi *Covid-19*. Pandemi *Covid-19* mengakibatkan aktifitas akademik di perguruan tinggi dilaksanakan secara daring dengan memanfaatkan berbagai fasilitas *online* yang ada seperti pembelajaran daring dengan *e-learning*, tatap muka via *video conference* seperti *zoom meeting*, dan media sosial lainnya.

Pelayanan yang diberikan Universitas Bengkulu kepada masyarakat secara umum meliputi layanan pendidikan dan pengajaran, layanan penelitian dan pengabdian pada masyarakat, layanan penjaminan mutu dan pengembangan pembelajaran, layanan pengembangan teknologi informasi dan komunikasi, layanan perpustakaan, serta layanan pengawasan internal yang dilaksanakan oleh fakultas, biro, lembaga, unit pelaksana teknis (UPT), dan satuan pengawasan internal (SPI) selingkung Universitas Bengkulu.

## 1.1. Fakultas dan Program Studi

Pada akhir Tahun 2021, Universitas Bengkulu memiliki 8 Fakultas dengan 81 Program Studi untuk semua jenjang pendidikan, yang terdiri dari 5 program studi jenjang doktoral (S3), 21 program studi jenjang magister (S2), 44 program studi jenjang sarjana (S1), 9 program studi jenjang vokasi untuk jenjang diploma tiga (D3), dan 2 program profesi.



Grafik 1 *Program Studi per Jenjang Pendidikan*

Delapan fakultas Universitas Bengkulu adalah Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP), Fakultas Hukum (FH), Fakultas Ekonomi dan Bisnis (FEB),

Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (FISIP), Fakultas Pertanian (FP), Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam (FMIPA), Fakultas Teknik (FT), serta Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan (FKIK).

### 1.2.1. Program Studi

Daftar program studi Universitas Bengkulu sesuai dengan penamaan Program Studi Universitas Bengkulu yang tercantum dalam Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 15 Tahun 2017 tentang Penamaan Program Studi pada Perguruan Tinggi ditampilkan pada tabel 1.1.

Tabel 1. 1 Daftar Program Studi dan Akreditasi Universitas Bengkulu

No	Fakultas/ Program Studi	Penyelenggaraan Prodi No Keputusan	Nilai	Akreditasi Prodi No Keputusan
<b>A FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN</b>				
1	S3 Pendidikan	202/KPT/II/2015	B	3998/SK/BAN-PT/Akred/D/X/2019
2	S2 Pendidikan Bahasa Indonesia	13391/D/T/K-N/2012	A	1461/SK/BAN-PT/Akred/M/V/2018
3	S2 Teknologi Pendidikan	5987/D/T/K-N/2011	A	1679/SK/BAN-PT/Akred/M/VII/2018
4	S2 Administrasi Pendidikan	14011/D/T/K-N/2013	A	6214/SK/BAN-PT/Akred/M/X/2020
5	S2 Pendidikan IPA	7649/D/T/K-N/2011	B	1398/SK/BAN-PT/Ak-PNB/M/V/2019
6	S2 Pendidikan Bahasa Inggris	482/E/O/2014	B	1434/SK/BAN-PT/Akred/M/V/2017
7	S2 Pendidikan Dasar	73/KPT/II/2016	B	2910/SK/BAN-PT/Akred/M/X/2018
8	S2 Pendidikan Matematika	13224/D/T/K-N/2012	B	135/SK/BAN-PT/Akred/M/II/2019
9	S1 Pendidikan Guru Sekolah Dasar	11542/D/T/K-N/2012	A	2284/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2018
10	S1 Pendidikan Biologi	4317/D/T/K-N/2010	A	1680/SK/BAN-PT/Akred/S/VII/2018
11	S1 Pendidikan Bahasa Indonesia	4318/D/T/K-N/2010	A	1312/SK/BAN-PT/Ak-PNB/S/V/2019
12	S1 Pendidikan Non Formal	4267/D/T/K-N/2010	B	2537/SK/BAN-PT/Akred/S/VII/2019
13	S1 Bimbingan dan Konseling	12604/D/T/K-N/2012	B	1262/SK/BAN-PT/Akred/S/XII/2015
14	S1 Pendidikan Guru PAUD	4266/D/T/K-N/2010	B	0295/SK/BAN-PT/Ak-SURV/S/V/2016
15	S1 Pendidikan Jasmani	5988/D/T/K-N/2011	B	1387/SK/BAN-PT/Ak-PNB/S/V/2019
16	S1 Pendidikan Matematika	4314/D/T/K-N/2010	B	1666/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2016
17	S1 Pendidikan Kimia	4316/D/T/K-N/2010	B	2179/SK/BAN-PT/Akred/S/X/2016
18	S1 Pendidikan Bahasa Inggris	4319/D/T/K-N/2010	B	2838/SK/BAN-PT/Akred/S/XII/2016
19	S1 Pendidikan Fisika	4315/D/T/K-N/2010	B	1622/SK/BAN-PT/Akred/S/VI/2018
20	S1 Pendidikan IPA	586/KPT/II/2017	C	-
21	PROFESI Pendidikan Profesi Guru SD	1137/KPT/II/2018	C	-
22	D3 Bahasa Inggris	5612/D/T/K-N/2011	B	1242/SK/BAN-PT/Akred/Dipl-III/V/2018
<b>B FAKULTAS HUKUM</b>				
1	S2 Hukum	15592/D/T/K-N/2013	B	5449/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/M/IX/2020
2	S2 Kenotariatan	465/KPT/II/2016	C	2009/SK/BAN-PT/Akred/M/VI/2019
3	S1 Hukum	4313/D/T/K-N/2010	A	1331/SK/BAN-PT/Ak-PNB/S/V/2019
<b>C FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS</b>				
1	S3 Ilmu Manajemen	496/E/O/2013	B	2136/SK/BAN-PT/Akred/D/IX/2016
2	S3 Ilmu Ekonomi	461/E/O/2014	B	6442/SK/BAN-PT/Akred/D/X/2020
3	S2 Manajemen	2002/D/T/K-N/2010	A	3959/SK/BAN-PT/Akred/M/X/2019
4	S2 Ekonomi Terapan	5613/D/T/K-N/2011	B	0309/SK/BAN-PT/Akred/M/II/2017
5	S2 Akuntansi	13225/D/T/K-N/2012	B	3736/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/M/VI/2020
6	S1 Ekonomi Pembangunan	4304/D/T/K-N/2010	A	0003/SK/BAN-PT/Akred/S/II/2016
7	S1 Manajemen	4305/D/T/K-N/2010	A	2964/SK/BAN-PT/Akred/S/X/2018
8	S1 Akuntansi	14428/D/T/K-N/2013	A	3642/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/VI/2020
9	D3 Akuntansi	14429/D/T/K-N/2013	A	1789/SK/BAN-PT/Akred/Dipl-III/IX/2016

No	Fakultas/ Program Studi	Penyelenggaraan Prodi No Keputusan	Nilai	Akreditasi Prodi No Keputusan
<b>D FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK</b>				
1	S2 Administrasi Publik	11805/D/T/K-N/2012	B	1394/SK/BAN-PT/Ak-PNB/M/V/2019
2	S2 Ilmu Komunikasi	139/E/O/2014	B	3803/SK/BAN-PT/Akred/M/X/2017
3	S2 Kesejahteraan Sosial	295/KPT//2016	B	4736/SK/BAN-PT/Akred/M/8/2020
4	S1 Kesejahteraan Sosial	4312/D/T/K-N/2010	A	1334/SK/BAN-PT/Ak-PNB/S/V/2019
5	S1 Sosiologi	4309/D/T/K-N/2010	B	1525/SK/BAN-PT/Akred/S/V/2018
6	S1 Administrasi Publik	4308/D/T/K-N/2010	B	1346/SK/BAN-PT/Ak-PNB/S/V/2019
7	S1 Ilmu Komunikasi	4311/D/T/K-N/2010	B	5623/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/IX/2020
8	S1 Jurnalistik	091/P/2014	B	1824/SK/BAN-PT/Akred/S/V/2019
9	S1 Perpustakaan Dan Sains Informasi	484/E/O/2013	B	5442/SK/BAN-PT/Akred/S/IX/2020
10	D3 Perpustakaan	14627/D/T/K-N/2013	B	2019/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/Dipl-III/III/2020
11	D3 Administrasi Perkantoran	5989/D/T/K-N/2011	B	1384/SK/BAN-PT/Ak-PNB/Dipl-III/V/2019
12	D3 Jurnalistik	14626/D/T/K-N/2013	C	3644/SK/BAN-PT/Ak-PPK/Dipl-III/II/2020
<b>E FAKULTAS PERTANIAN</b>				
1	S3 Ilmu Peranian	268/KPT//2019	C	-
2	S3 Pengelolaan Sumberdaya Alam	200/E/O/2021	C	-
3	S2 Agribisnis	13/E/O/2012	B	1173/SK/BAN-PT/Akred/M/IV/2017
4	S2 Agroekoteknologi	50/E/O/2013	B	3003/SK/BAN-PT/Akred/M/VIII/2017
5	S2 Pengelolaan Sumberdaya Alam	13392/D/T/K-N/2012	B	3343/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/M/VI/2020
6	S1 Agroekoteknologi	4299/D/T/K-N/2010	A	4115/SK/BAN-PT/Akred/S/X/2017
7	S1 Agribisnis	4296/D/T/K-N/2010	A	5170/SK/BAN-PT/Akred/S/XII/2017
8	S1 Peternakan	4300/D/T/K-N/2010	A	864/SK/BAN-PT/Akred/S/III/2018
9	S1 Kehutanan	4302/D/T/K-N/2010	B	0447/SK/BAN-PT/Akred/S/V/2016
10	S1 Teknologi Industri Pertanian	4294/D/T/K-N/2010	B	6044/SK/BAN-PT/Akred/S/IX/2020
11	S1 Ilmu Kelautan	12605/D/T/K-N/2012	B	1667/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2016
12	S1 Ilmu Tanah	2055/D2/1995	B	3605/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/VI/2020
13	S1 Proteksi Tanaman	179/KPT//2016	B	3050/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2019
<b>F FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM</b>				
1	S2 Kimia	449/KPT//2016	B	450/SK/BAN-PT/Akred/M/III/2019
2	S2 Statistika	482/E/O/2014	B	177/SK/BAN-PT/Akred/M/II/2019
3	S2 Biologi	376/E/O/2021	C	-
4	S1 Kimia	10158/D/T/K-N/2012	A	1534/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2016
5	S1 Matematika	10156/D/T/K-N/2012	B	0917/SK/BAN-PT/Akred/S/VI/2016
6	S1 Fisika	10157/D/T/K-N/2012	B	1372/SK/BAN-PT/Akred/S/VII/2016
7	S1 Biologi	10159/D/T/K-N/2012	B	2340/SK/BAN-PT/Akred/S/X/2016
8	S1 Statistika	73/KPT//2016	B	2557/SK/BAN-PT/Akred/S/VII/2019
9	S1 Geofisika	400/KPT//2017	C	-
10	S1 Farmasi	565/KPT//2017	C	-
11	D3 Kebidanan	535/KPT//2016	B	0181/LAM-PTKes/Akr/Dip/III/2018
12	D3 Keperawatan	535/KPT//2016	B	0225/LAM-PTKes/Akr/Dip/IV/2018
13	D3 Farmasi	535/KPT//2016	B	0471/LAM-PTKes/Akr/Dip/VII/2018
14	D3 Laboratorium Sains	186/D/O/2010	B	4578/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/Dpl-III/XI/2019
<b>G FAKULTAS TEKNIK</b>				
1	S1 Teknik Sipil	2005/D/T/K-N/2010	B	0236/SK/BAN-PT/Akred/S/IV/2016
2	S1 Teknik Mesin	2004/D/T/K-N/2010	B	1468/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2016
3	S1 Informatika	2698/D/T/K-N/2010	B	2640/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/IV/2020
4	S1 Teknik Elektro	2003/D/T/K-N/2010	B	3355/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/VI/2020
5	S1 Arsitektur	336/KPT//2016	B	2869/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2019
6	S1 Sistem Informasi	336/KPT//2016	C	4433/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2020
<b>H FAKULTAS KEDOKTERAN DAN ILMU KESEHATAN</b>				
1	S1 Kedokteran	298/E/O/2013	B	0375/LAM-PTKes/Akr/Sar/VI/2018
2	Profesi Dokter	298/E/O/2013	B	0376/LAM-PTKes/Akr/Pro/VI/2018

Sumber : Bagian Pembelajaran Biro PPK

## 1.2.2. Akreditasi Program Studi

Selama Tahun 2021, terdapat 25 Program Studi di Universitas Bengkulu yang mendapatkan akreditasi baru dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT), proses perpanjangan akreditasi yang sudah berakhir masa berlakunya maupun pengajuan akreditasi baru.

Tabel 1. 2 Perubahan Akreditasi Program Studi Tahun 2021

No	Akreditasi	S-3	S-2	S-1	PROFESI	D-3	Jumlah
1.	A	-	-	3	-	1	4
2.	B	-	1	13	-	-	14
3.	Baik	-	-	1	1	1	3
4.	Baik Sekali	1	1	-	-	-	2
5.	Unggul	-	1	1	-	-	2
	<b>Jumlah</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>18</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>25</b>

Sumber : Bagian Pembelajaran, Biro PPK

Di akhir Desember 2021, keadaan akreditasi program studi Universitas Bengkulu menunjukkan data akreditasi A dan akreditasi Unggul sebanyak 19 program studi atau 23%; akreditasi B atau akreditasi Baik Sekali sebanyak 52 program studi atau 64%; dan akreditasi C atau akreditasi Baik serta program studi yang belum akreditasi sebanyak 9 program studi atau 10%.

Tabel 1. 3 Rekapitulasi Akreditasi Universitas Bengkulu

NO	Akreditasi	S3	S2	S1	PROFESI	D3	Jumlah	%
1.	A	-	4	12	-	1	17	21%
2.	B	2	13	27	1	7	50	62%
3.	C	-	1	1	-	-	2	2%
4.	Unggul	-	1	1	-	-	2	2%
5.	Baik Sekali	1	1	-	-	-	2	2%
6.	Baik	-	-	1	1	1	3	4%
7.	Prodi Baru	2	1	2	-	-	5	6%
	<b>Grand Total</b>	<b>5</b>	<b>21</b>	<b>44</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	<b>81</b>	<b>100%</b>

Sumber : Bagian Pembelajaran, Biro PPK

## 1.2.3. Akreditasi Internasional

Akreditasi Internasional merupakan satu tuntutan akan prestasi yang diberikan lembaga pendidikan dewasa ini. Untuk memenuhi tuntutan tersebut, Universitas Bengkulu Tahun 2021 sudah memulai proses akreditasi internasional untuk program studi Magister Manajemen (Fakultas Ekonomi dan Bisnis), yaitu Akreditasi ABEST21 terhitung mulai 1 April 2021 untuk periode lima tahun kedepan. Proses pengajuan akreditasi ABEST21 ini cukup panjang dan tidak mudah, dimulai dengan pengakuan sebagai *Fill Membership* sejak Juli 2017, tahun 2018 Program MM FEB UNIB mengikuti tahap *quality improvement planning* (QIP). Juli 2020, telah disusun dokumen *Self Chek/Evaluation Report* (SCR) yang memuat 26 standar dan 124 kriteria.

ABEST21 (*The Alliance on Business Education and Scholarship for Tomorrow, 21st Century Organization*) merupakan badan akreditasi bisnis bagi sekolah-sekolah bisnis se-Asia Pasifik, termasuk Program Studi



Magister Manajemen. Lembaga yang didirikan pada 2005 tersebut bertempat di Tokyo, Jepang.

## 1.2. Keterbukaan Informasi Publik

Universitas Bengkulu mempertahankan peringkat sebagai Perguruan Tinggi “Menuju Informatif” pada hasil Monev Keterbukaan Informasi Publik oleh Komisi Informasi (KI) Republik Indonesia yang tertuang dalam Keputusan Komisi Informasi Pusat Nomor 10/KEP/X/2021 untuk seluruh Badan Publik (BP) yang berjumlah 337 BP. Penganugerahan Keterbukaan Informasi Publik tersebut diumumkan secara daring oleh Ketua Komisi Informasi Pusat, Gede Narayana dan dihadiri Wakil Presiden Republik Indonesia KH. Ma’ruf Amin. Untuk kualifikasi Badan Publik Perguruan Tinggi, sebanyak 21 BP yang meraih kategori Informatif, 15 BP kategori Menuju Informatif, 13 BP kategori Cukup Informatif, 12 BP Kurang Informatif, dan 24 BP Tidak Informatif.

Dari 15 BP Perguruan Tinggi yang menempati kategori Menuju Informatif, Universitas Bengkulu berada pada urutan ke 8 dengan nilai 85,22. Urutan ke 1 hingga 7 adalah Institut Teknologi Kalimantan, Institut Teknologi Sumatera Utara, Universitas Lampung, Universitas Lambung Mangkurat, ISI Denpasar, ISI Yogyakarta, dan Universitas Tanjungpura. Sedangkan urutan ke 9 hingga 15 yaitu, Universitas Negeri Makassar, Universitas Maritim Raja Ali Haji, ISI Padang Panjang, Universitas Islam Negeri Jakarta, Universitas Diponegoro, Universitas Andalas, dan Universitas Negeri Jakarta.

Capaian dalam bidang keterbukaan informasi publik merupakan bukti Universitas Bengkulu mampu sejajar dengan perguruan tinggi terkemuka di Indonesia dalam berbagai aspek, atau setidaknya menempati posisi tengah dalam berbagai pemeringkatan secara nasional.



## BAB II

# **AKADEMIK**

---

1. Pendidikan dan Pengajaran
2. Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat
3. Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran
4. Pengembangan Teknologi Informasi dan Komunikasi
5. Layanan Bahasa
6. Layanan Perpustakaan



PKKMB Daring Universitas Bengkulu 2021



English Talks with Yansen, S.Hut., M.App.Sc., Ph.D.



Pelaksanaan Wisuda Hybrid Pertama setelah Pandemi Covid-19



Kuliah Umum Pimpinan KPK dalam Kampus Melawan Korupsi

## BAB II AKADEMIK

Layanan Akademik Universitas Bengkulu meliputi layanan pendidikan dan pengajaran, layanan penelitian dan pengabdian pada masyarakat, layanan penjaminan mutu dan pengembangan pembelajaran, layanan pengembangan teknologi informasi dan komunikasi, layanan perpustakaan, serta layanan pengawasan internal yang dilaksanakan fakultas, lembaga, unit pelaksana teknis (UPT), dan satuan pengawasan internal selingkung Universitas Bengkulu.

### 2.1. Pendidikan dan Pengajaran

Layanan pendidikan dan pengajaran dilaksanakan oleh jurusan/program studi bersama dengan fakultas sebagai ujung tombak pelayanan, yang didukung lembaga dan unit pelaksana teknis (UPT).

#### 2.1.1. Rasio Dosen dan Mahasiswa

Program studi dapat dikatakan sehat jika tersedia dosen tetap pada masing-masing program studi dengan rasio ideal berdasarkan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 2 Tahun 2016 (pada Lampiran, BAB III Kualifikasi dan Komposisi Dosen NIDN dan NIDK, poin C). Rasio ideal dimaksud adalah sebesar 1:30 untuk rumpun ilmu alam, rumpun ilmu formal, dan/atau rumpun ilmu terapan (pertanian, arsitektur dan perencanaan, teknik, kehutanan dan lingkungan, kesehatan, dan transportasi); dan 1:45 untuk rumpun ilmu agama, rumpun ilmu humaniora, rumpun ilmu sosial, dan/atau rumpun ilmu terapan (bisnis, pendidikan, keluarga dan konsumen, olahraga, jurnalistik, media massa dan komunikasi, hukum, perpustakaan dan permuseuman, militer, administrasi publik, dan pekerja sosial). Kondisi yang ada di Universitas Bengkulu Tahun 2021 ditunjukkan seperti pada tabel 2.1 dimana rasio dosen dan mahasiswa Universitas Bengkulu adalah 1 : 27.

Tabel 2. 1 Rasio Dosen dan Mahasiswa Universitas Bengkulu

No	Fakultas	Jumlah Dosen	Jumlah Mahasiswa	Rasio
1	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	198	5.293	1:27
2	Hukum	62	2.243	1:36
3	Ekonomi dan Bisnis	83	2.634	1:32
4	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	68	2.991	1:44
5	Pertanian	175	3.595	1:21
6	Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam	121	2.561	1:21
7	Teknik	79	2.119	1:27
8	Kedokteran dan Ilmu Kesehatan	33	496	1:15
<b>Total</b>		<b>819</b>	<b>21.932</b>	<b>1:27</b>

Sumber : Bagian Pembelajaran Biro PPK dan Bagian Kepegawaian Biro USD

Adapun rasio dosen dan mahasiswa untuk setiap fakultas tertinggi adalah pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (1:44), Fakultas Hukum (1:36), dan

Fakultas Ekonomi dan Bisnis (1:32). Secara umum kondisi tersebut masih dikatakan sebagai institusi yang sehat, dimana jumlah dosen yang tersedia masih dapat mengampu seluruh mahasiswa dan sesuai dengan ketentuan pada Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 2 Tahun 2016.

### 2.1.2. Tingkat Keketatan Penerimaan Mahasiswa Baru

Proses penerimaan mahasiswa baru Universitas Bengkulu tahun 2020 dilakukan melalui beberapa tahapan, yaitu jalur Seleksi Nasional Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SNMPTN), jalur Seleksi Bersama Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SBMPTN), jalur Seleksi Masuk Mahasiswa Baru Perguruan Tinggi Negeri Bagian Barat (SMMPTN-Barat), jalur Seleksi Penerimaan Mahasiswa Vokasi, jalur Prestasi dan jalur Seleksi Mandiri. Jalur SNMPTN dan SBMPTN diperuntukkan untuk calon mahasiswa baru jenjang sarjana program reguler, perbedaannya SNMPTN adalah jalur penerimaan mahasiswa baru tanpa tes (berdasarkan nilai rapor kelas 1, kelas 2 dan semester pertama kelas 3 jenjang SLTA), dan SBMPTN adalah jalur penerimaan mahasiswa baru melalui tes tulis. Jalur SMMPTN Barat diperuntukkan untuk jenjang sarjana program reguler, jalur Seleksi Penerimaan Mahasiswa Vokasi diperuntukkan untuk penerimaan mahasiswa vokasi (program Diploma Tiga), untuk jalur Prestasi diperuntukkan sebagai media penerimaan calon mahasiswa yang memiliki prestasi baik bidang olah raga ataupun bidang lainnya, sedangkan untuk jalur mandiri diperuntukkan untuk mahasiswa jenjang sarjana non reguler, jenjang magister dan jenjang doktor.

Tahun 2021 jumlah peminat mahasiswa baru Universitas Bengkulu mencapai 28.981 calon yang mendaftar untuk semua jenjang pendidikan. Dari total peminat tersebut, sebesar 21,49% dinyatakan lulus seleksi dan dinyatakan berhak untuk mendaftar sebagai mahasiswa di Universitas Bengkulu. Dari jumlah calon mahasiswa yang dinyatakan lulus, hanya sebesar 76,63% yang mendaftarkan diri dan sah menjadi mahasiswa baru untuk semester Ganjil 2021/2022.

Tabel 2. 2 Keketatan Penerimaan Mahasiswa Baru

No	Tahun	Peminat	Diterima	Prosentase	Daftar Ulang	Prosentase
1	2017	43.820	5.527	12,61%	4.541	82,16%
2	2018	48.529	5.803	11,96%	4.616	79,55%
3	2019	30.705	6.056	19,72%	4.822	79,62%
4	2020	29.941	5.676	18,95%	5.538	97,56%
5	2021	28.981	6.229	21,49%	4.773	76,63%

Sumber : Bagian Pembelajaran Biro PPK

Jumlah mahasiswa baru yang diterima untuk semester Ganjil 2021/2022 adalah sebanyak **4.773** mahasiswa yang tersebar ke 8 fakultas dengan rincian dari jalur SNMPTN sebanyak 900 mahasiswa, dari jalur SBMPTN sebanyak 1.880 mahasiswa, dari jalur SMMPTN-Barat sebanyak 920 mahasiswa, jalur

Vokasi sebanyak 492 mahasiswa, jalur Prestasi sebanyak 10 mahasiswa, dan jalur mandiri sebanyak 571 mahasiswa.

### 2.1.3. Mahasiswa Baru Penerima Beasiswa Bidik Misi dan Afirmasi

Salah satu peran serta pemerintah melalui Universitas Bengkulu dalam memberikan kesempatan kepada seluruh masyarakat kurang mampu untuk dapat kuliah di perguruan tinggi adalah dengan pemberian beasiswa, diantaranya adalah beasiswa bidikmisi, KIP Kuliah, program afirmasi, dan juga uang kuliah tunggal (UKT) kluster I (Rp 0,- s.d Rp 500.000,-) dan II (Rp 500.001,- s.d. Rp 1.000.000,-)

Tabel 2. 3 Mahasiswa Penerima Bidikmisi

NO	Fakultas	BM 2018	BM 2019	KIP Kuliah 2020	KIP Kuliah 2021
1	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	125	198	224	219
2	Hukum	23	44	59	64
3	Ekonomi dan Bisnis	55	89	76	109
4	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	63	77	112	83
5	Pertanian	100	121	160	140
6	Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam	41	66	82	117
7	Teknik	44	46	78	51
8	Kedokteran dan Ilmu Kesehatan	1	1	5	1
	<b>TOTAL</b>	<b>452</b>	<b>642</b>	<b>796</b>	<b>784</b>

Sumber : Bagian Kemahasiswaan, Biro PPK

Tabel 2. 4 Mahasiswa Penerima Afirmasi

NO	Fakultas	ADiK
1	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	22
2	Hukum	4
3	Ekonomi dan Bisnis	21
4	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	12
5	Pertanian	11
6	Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam	8
7	Teknik	11
8	Kedokteran dan Ilmu Kesehatan	6
	<b>TOTAL</b>	<b>95</b>

Sumber : Bagian Kemahasiswaan, Biro PPK

### 2.1.4. English Proficiency Test

Untuk mengetahui kemampuan berbahasa inggris mahasiswa baru Universitas Bengkulu khususnya program S-1 Reguler, melalui UPT Bahasa dilakukan tes kemampuan bahasa inggris yang dikenal dengan sebutan *English Proficiency Test*. Namun dikarenakan masih adanya pandemi Covid-19 pada Tahun 2021 maka kebijakan yang diambil dari UPT Bahasa adalah dengan tidak menyelenggarakan kegiatan tersebut.

### 2.1.5. Data Mahasiswa Aktif

Jumlah mahasiswa aktif Universitas Bengkulu semester Ganjil 2021/2022 sebanyak **21.932** mahasiswa, yang terdiri dari program vokasi berjumlah 1.286 mahasiswa, program sarjana berjumlah 18.755 mahasiswa, program magister

berjumlah 1.563 mahasiswa, program doktor berjumlah 161 mahasiswa dan 167 mahasiswa program profesi.

Tabel 2. 5 Rekapitulasi Mahasiswa Aktif

Fak	Jenjang	Angkatan											Jumlah	
		2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020		2021
FKIP	D3	-	-	-	-	-	-	-	-	15	8	12	9	44
	S1 Reg	-	-	-	-	17	41	126	724	830	872	974	885	4.469
	S2	-	-	-	-	-	-	-	1	17	174	223	260	675
	S3	-	-	-	-	-	-	8	6	11	10	26	44	105
<b>FKIP Total</b>		-	-	-	-	<b>17</b>	<b>41</b>	<b>134</b>	<b>731</b>	<b>873</b>	<b>1.064</b>	<b>1.235</b>	<b>1.198</b>	<b>5.293</b>
FH	S1 Reg	-	-	-	-	16	73	132	229	288	377	392	421	1.928
	S1 Non Reg	-	-	-	-	4	14	19	28	29	-	-	-	94
	S2	-	-	-	-	-	-	-	5	42	62	79	33	221
	<b>FH Total</b>		-	-	-	-	<b>20</b>	<b>87</b>	<b>151</b>	<b>262</b>	<b>359</b>	<b>439</b>	<b>471</b>	<b>454</b>
FEB	D3	-	-	-	-	-	-	-	3	4	54	40	88	189
	S1 Reg	-	-	-	-	4	25	68	321	408	422	407	430	2.085
	S2	-	-	-	-	-	-	-	27	39	75	119	62	322
	S3	-	-	-	-	-	-	1	6	5	5	2	19	38
<b>FEB Total</b>		-	-	-	-	<b>4</b>	<b>25</b>	<b>69</b>	<b>357</b>	<b>456</b>	<b>556</b>	<b>568</b>	<b>599</b>	<b>2.634</b>
FISIP	D3	-	-	-	-	-	-	5	4	25	31	-	-	65
	S1 Reg	-	-	-	-	24	86	187	507	464	455	506	446	2.675
	S1 Non Reg	-	-	-	-	-	4	16	18	18	-	-	-	56
	S2	-	-	-	-	-	-	-	8	28	33	49	77	195
<b>FISIP Total</b>		-	-	-	-	<b>24</b>	<b>90</b>	<b>208</b>	<b>537</b>	<b>535</b>	<b>519</b>	<b>555</b>	<b>523</b>	<b>2.991</b>
FP	S1	-	-	-	-	55	117	258	628	609	580	612	605	3.464
	S2	-	-	-	-	-	-	-	9	9	39	24	32	113
	S3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	4	9	18
<b>FP Total</b>		-	-	-	-	<b>55</b>	<b>117</b>	<b>258</b>	<b>637</b>	<b>618</b>	<b>624</b>	<b>640</b>	<b>646</b>	<b>3.595</b>
FMIPA	D3 Reg	-	-	-	-	-	-	-	1	95	208	289	395	988
	S1	-	-	-	-	1	10	47	203	258	286	309	422	1.536
	S2	-	-	-	-	-	-	-	2	1	10	8	16	37
<b>FMIPA Total</b>		-	-	-	-	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>47</b>	<b>206</b>	<b>354</b>	<b>504</b>	<b>606</b>	<b>833</b>	<b>2.561</b>
FT	<b>S1</b>	-	-	-	-	<b>23</b>	<b>81</b>	<b>172</b>	<b>274</b>	<b>344</b>	<b>379</b>	<b>403</b>	<b>443</b>	<b>2.119</b>
FKIK	S1	-	-	-	-	-	3	11	24	53	75	105	58	329
	Profesi	2	3	4	8	24	26	-	-	-	19	62	19	167
	<b>FKIK Total</b>		<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>24</b>	<b>29</b>	<b>11</b>	<b>24</b>	<b>53</b>	<b>94</b>	<b>167</b>	<b>77</b>
<b>TOTAL</b>		<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>168</b>	<b>480</b>	<b>1.050</b>	<b>3.028</b>	<b>3.592</b>	<b>4.179</b>	<b>4.645</b>	<b>4.773</b>	<b>21.932</b>

Sumber : Bagian Pembelajaran Biro PPK



Tabel 2. 6 Rekapitulasi Jenjang Pendidikan Semester Ganjil 2021/2022

No	Jenjang	Angkatan									Total
		2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	
1	D3	-	-	-	5	8	139	301	341	492	1.286
2	S1	-	140	436	1.001	2.910	3.254	3.446	3.708	3.710	18.605
3	S1 Non	-	4	18	35	46	47	-	-	-	150
4	S2	-	-	-	-	52	136	393	502	480	1.563
5	S3	-	-	-	9	12	16	20	32	72	161
6	Profesi	17	24	26	-	-	-	19	62	19	167
<b>Total</b>		<b>17</b>	<b>168</b>	<b>480</b>	<b>1.050</b>	<b>3.028</b>	<b>3.592</b>	<b>4.179</b>	<b>4.645</b>	<b>4.773</b>	<b>21.932</b>

Sumber : Bagian Pembelajaran, Biro PPK

### 2.1.6. Program Studi Penyelenggara MBKM

Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) merupakan program yang dicanangkan oleh Menteri Pendidikan dan Kebudayaan dengan tujuan mendorong mahasiswa untuk menguasai berbagai keilmuan untuk bekal memasuki dunia kerja. Melalui kebijakan ini, Kampus Merdeka memberikan kesempatan kepada mahasiswa secara bebas memilih mata kuliah yang akan mereka ambil di luar program studi pada perguruan tinggi yang sama; mengambil mata kuliah pada program studi yang sama di perguruan tinggi yang berbeda; mengambil mata kuliah pada program studi yang berbeda di perguruan tinggi yang berbeda; dan/atau pembelajaran di luar perguruan tinggi.



Gambar 1 Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka

Beberapa program studi Universitas Bengkulu pada Tahun 2021 sudah melaksanakan program MBKM, yang diperlihatkan pada table berikut:

Tabel 2. 7 Rekap Program Studi Penyelenggara MBKM

Program Studi	Fakultas	Asal PT	Jumlah Peserta
Pend. Kimia	FKIP	10	62
Akuntansi	FEB	6	38
Manajemen	FEB	1	14
Ilmu Komunikasi	FISIP	1	1
Kesejahteraan Sosial	FISIP	8	9
Agribisnis	FP	6	14
Agroteknologi	FP	6	14
Ilmu Kelautan	FP	16	43
Ilmu Tanah	FP	3	92
Kehutanan	FP	7	12
Proteksi Tanaman	FP	3	29
Teknologi Industri Pertanian	FP	1	1
<b>Total</b>		<b>68</b>	<b>329</b>

Sumber : Fakultas

### 2.1.7. Penyelenggaraan MBKM Internasional

Program *Indonesian International Students Mobility Awards* (IISMA) merupakan satu program unggulan dari delapan Program Kampus Merdeka yang bertujuan untuk memberikan hak dan kesempatan bagi mahasiswa untuk melakukan kegiatan pengembangan diri di luar kampusnya pada perguruan tinggi di luar negeri. Program IISMA diinisiasi dan diselenggarakan oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia (Kemdikbud). Program ini membuka kesempatan bagi mahasiswa untuk dapat mengambil mata kuliah atau kegiatan yang dapat disetarakan dengan mata kuliah di luar mata kuliah kompetensi prodinya. Dengan program beasiswa ini mahasiswa difasilitasi untuk meraih capaian pembelajaran sesuai minat dan bakatnya sehingga setelah lulus program sarjana dapat bersaing dalam lapangan pekerjaan tidak hanya di tingkat nasional, namun juga lebih luas di tingkat global. Adapun peserta program ini berjumlah 1 orang berasal dari Program Studi Farmasi Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam dengan perguruan tinggi tujuan adalah Universiti Putra Malaysia.

Tabel 2. 8 Peserta Tes IELTS

No	Nama	NPM	Progran studi	Score
1	M. Yusuf Akbar	B1A019144	Ilmu Hukum	6.5
2	Ester Cilcilia Margareta	D1F019010	Sosiologi	5.0
3	Annisa Salsabila	C1C019045	S1 Akuntansi	6.0
4	Yusri Fajri Annur	A1B020065	Pendidikan Bahasa Inggris	6.5
5	Faiha Oktrina	B1A019246	Ilmu Hukum	6.0
6	Syafa Aisyah Putri	E1I019010	Ilmu Kelautan	7.0
7	Putri Andhini	A1B020078	Pendidikan Bahasa Inggris	6.5
8	Nadia Putri Khairunnisa	E1D019034	Agribisnis	6.0
9	Ilfia Fitri Prihandani	D1E019048	S1 Ilmu Komunikasi	5.0
10	Novida Harum Hairati	A1B019014	Pendidikan Bahasa Inggris	6.0
11	Aulia Cita D	H1A020038	Kedokteran	6.5
12	Irene Riskiana Vionauli Sinaga	AIB020038	Pendidikan Bahasa Inggris	5.0
13	Tiara Ayu Fadilla	A1B019028	Pendidikan Bahasa Inggris	5.0
14	Silvi Pebriyanti	H1A020016	Kedokteran	6.0

Sumber : UPT KSLI

Sebagai acuan Universitas Bengkulu mengikutsertakan peserta dalam Pogram IISMA, melalui UPT Kerjasama dan Layanan Internasional (UPT KSLI) mengirimkan 14 mahasiswa untuk mengikuti tes IELTS yang diselenggarakan *British Council*.

### 2.1.8. Program Talenta Inovasi Indonesia

Program Talenta Inovasi Indonesia merupakan program pendanaan yang diberikan kepada mahasiswa jenjang sarjana, magister dan doctor dalam bentuk insentif sebagai apresiasi atas perwujudan inovasi dan kreatifitas independen yang bermanfaat untuk masyarakat. Pada masa pandemi covid-19 program ini juga ditujukan untuk mahasiswa yang sedang menyelesaikan tugas akhir baik pada jenjang sarjana, magister dan doctor dengan criteria tugas akhir yang dikerjakan merupakan jawaban atas permasalahan yang dihadapi masyarakat.

Tujuan utama dari Program Talenta Inovasi Indonesia antara lain:

- a. Menunjang percepatan penyelesaian studi mahasiswa;
- b. Mendukung program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) yang berbasis pada luaran (output);
- c. Mengakselerasi prestasi akademik mahasiswa yang kreatif dan inovatif di bidang penelitian/publikasi, pengajaran, pengabdian pada masyarakat;
- d. Mendukung aktualisasi "*sense of crisis*" para mahasiswa dalam membantu menyelesaikan masalah di masyarakat/bangsa.

Tabel 2. 9 Rekap Penerima Program Talenta Inovasi Indonesia

Fakultas	Prodi	S-1	S-2	S-3	Jumlah
Keguruan dan Ilmu Pendidikan	Manajemen	-	1	-	1
	Pendidikan	-	-	2	2
	Pendidikan Biologi	12	-	-	12
	Pendidikan IPA	3	-	-	3
Hukum	Hukum	1	-	-	1
Ekonomi dan Bisnis	Manajemen	-	-	2	2
Pertanian	Agroekoteknologi	1	1	-	2
	Ilmu Pertanian	-	-	2	2
<b>TOTAL</b>		<b>17</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>25</b>

Sumber : Bagian Kemahasiswaan, Biro PPK

### 2.1.9. Kampus Mengajar

Kampus Mengajar merupakan bagian dari program MBKM untuk memberikan kesempatan mahasiswa belajar dan mengembangkan diri melalui aktivitas di luar kelas perkuliahan. Program ini merupakan transformasi dari Program Kampus Mengajar Perintis yang bertujuan untuk memberikan solusi bagi Sekolah Dasar (SD) dan Sekolah Menengah Pertama (SMP) terdampak pandemi dengan memberdayakan para mahasiswa untuk membantu para guru dan kepala sekolah dalam pelaksanaan kegiatan pembelajaran di tengah pandemi Covid-19. Program Kampus Mengajar mendorong para mahasiswa berkolaborasi, beraksi, dan berbakti untuk negeri di sekolah yang ditugaskan

baik jenjang SD maupun SMP. Mahasiswa sebagai agen perubahan (*agent of change*) diharapkan membantu meningkatkan kualitas pendidikan jenjang SD dan SMP khususnya bidang literasi dan numerasi. Dengan mengikuti kegiatan Kampus Mengajar, mahasiswa akan memiliki kesempatan untuk mengasah jiwa kepemimpinan, soft skills, dan karakter, serta mendapat pengalaman mengajar yang dapat diakui dan disetarakan dalam bentuk satuan kredit semester (sks).

Tabel 2. 10 Rekap Mahasiswa Mengikuti Kampus Mengajar

Fakultas	Kampus Mengajar 1	Kampus Mengajar 2	Jumlah
Keguruan dan Ilmu Pendidikan	85	95	180
Hukum	1	13	14
Ekonomi dan Bisnis	35	71	106
Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	16	25	41
Pertanian	20	13	33
Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam	4	18	22
Teknik	6	19	25
<b>Total</b>	<b>167</b>	<b>254</b>	<b>421</b>

Sumber : Bagian Kemahasiswaan, Biro PPK

#### 2.1.10. Program Pertukaran Mahasiswa Merdeka

Pertukaran Mahasiswa Merdeka adalah program pertukaran mahasiswa selama satu semester dari satu klaster daerah ke klaster daerah lainnya yang memberikan pengalaman kebhinekaan dan sistem alih kredit sebanyak 20 SKS. Melalui program ini, mahasiswa diharapkan dapat mengeksplor dan mempelajari keberagaman budaya nusantara, berteman dengan mahasiswa dari berbagai daerah dan berkesempatan belajar di kampus lain di Indonesia. Persyaratan yang harus dipersiapkan oleh mahasiswa untuk dapat mengikuti program pertukaran mahasiswa merdeka antara lain:

1. Mahasiswa aktif dan terdaftar pada Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PD-DIKTI) pada semester 3 sampai dengan 8;
2. Mahasiswa peserta program Pertukaran Mahasiswa Merdeka di seluruh Indonesia hanya memiliki satu kali kesempatan untuk mengikuti dan memperoleh bantuan biaya program Pertukaran Mahasiswa Merdeka;
3. Memiliki IPK sekurang-kurangnya 2.75 dan/atau berprestasi sekurang-kurangnya ditingkat provinsi yang ditunjukkan dengan bukti yang resmi;
4. Memiliki kemampuan dan peluang untuk mengembangkan penalaran, wawasan, serta berintegritas, kreatif dan inovatif;
5. Tidak pernah dikenakan sanksi akademik dan non akademik pada perguruan tinggi pengirim;
6. Bersedia mentaati seluruh ketentuan yang tertulis di dalam POB program Pertukaran Mahasiswa Merdeka.

Berdasarkan Keputusan Rektor nomor 2088/UN30/HK/2021 tentang Penetapan Peserta Program Pertukaran Mahasiswa Merdeka Universitas Bengkulu melalui Kerjasama antar Perguruan Tinggi pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2021/2022 dapat disampaikan bahwa mahasiswa yang

mengikuti Program Pertukaran Pelajar Merdeka berjumlah 118 orang yang terdiri dari 63 mahasiswa Universitas Bengkulu dan 55 mahasiswa dari Perguruan Tinggi lain di Indonesia.

Tabel 2. 11 Rekap Pertukaran Mahasiswa Merdeka dari Program Studi UNIB

Fakultas	PROGRAM STUDI	Jumlah
Keguruan dan Ilmu Pendidikan	S1-Pendidikan Bahasa Indonesia	1
	S1-Pendidikan Bahasa Inggris	4
	S1-Pendidikan Biologi	4
	S1-Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini	3
	S1-Pendidikan IPA	1
	S1-Pendidikan Kimia	1
	S1-Pendidikan Matematika	1
Hukum	S1-Hukum	5
Ekonomi dan Bisnis	S1-Manajemen	3
Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	S1-Administrasi Publik	2
	S1-Ilmu Komunikasi	2
	S1-Perpustakaan dan Sains Informasi	6
	S1-Sosiologi	6
Pertanian	S1-Agribisnis	2
	S1-Agroekoteknologi	3
	S1-Ilmu Kelautan	1
	S1-Peternakan	4
Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam	S1-Teknologi Industri Pertanian	1
	S1-Biologi	1
	S1-Kimia	3
Teknik	S1-Arsitektur	1
	S1-Informatika	2
	S1-Teknik Elektro	5
	S1-Teknik Sipil	1
<b>Total</b>		<b>63</b>

Sumber : Bagian Pembelajaran, Biro PPK

Tabel 2. 12 Rekap Pertukaran Mahasiswa Merdeka dari Luar UNIB

No	Asal Perguruan Tinggi	Jumlah
1	Universitas Djuanda	1
2	Universitas Dr Soetomo	1
3	Universitas Galuh	2
4	Universitas Garut	2
5	Universitas Ibn Khaldun	1
6	Universitas Informatika Dan Bisnis Indonesia	1
7	Universitas Islam Malang	1
8	Universitas Islam Nahdlatul Ulama Jepara	1
9	Universitas Jember	10
10	Universitas Jenderal Soedirman	2
11	Universitas Katolik Indonesia Atma Jaya	2
12	Universitas Kristen Indonesia	1
13	Universitas Kristen Krida Wacana	1
14	Universitas Kuningan	3
15	Universitas Majalengka	1
16	Universitas Merdeka Malang	6
17	Universitas Muhammadiyah Gresik	2
18	Universitas Muhammadiyah Jakarta	2
19	Universitas Muhammadiyah Magelang	2
20	Universitas Muhammadiyah Ponorogo	4
21	Universitas Muhammadiyah Prof Dr Hamka	1
22	Universitas Muhammadiyah Semarang	2
23	Universitas Muhammadiyah Sidoarjo	1
24	Universitas Muhammadiyah Sukabumi	3
25	Universitas Muhammadiyah Surabaya	1
26	Universitas Muria Kudus	1
	<b>TOTAL</b>	<b>55</b>

Sumber : Bagian Pembelajaran, Biro PPK

### 2.1.11. Lulusan Universitas Bengkulu

Sampai pada tahun 2021, total lulusan Universitas Bengkulu berjumlah **64.133** lulusan untuk semua program dan jenjang pendidikan. Tahun 2021, Universitas Bengkulu meluluskan sebanyak 3.578 lulusan di semua jenjang pendidikan, yang secara rinci ditampilkan pada tabel berikut:

Tabel 2. 13 Rekapitulasi Total Lulusan sampai Tahun 2021

Program	Jenjang	Tahun			Total
		s.d 2019	2020	2021	
Reguler	S3	25	33	33	91
	S2	7.772	695	542	9.033
	S1	33.523	2.276	2.609	38.317
	Profesi	172	31	41	244
	Diploma	8.422	194	285	8.844
<b>Reguler Total</b>		<b>49.914</b>	<b>3.229</b>	<b>3.510</b>	<b>56.529</b>
Non Reguler	S1	5.561	6	66	5.700
	Diploma	1.831	14	2	1.904
<b>Non Reguler Total</b>		<b>7.392</b>	<b>20</b>	<b>68</b>	<b>7.604</b>
<b>Total</b>		<b>57.306</b>	<b>3.249</b>	<b>3.578</b>	<b>64.133</b>

Sumber : Bagian Pembelajaran Biro PPK

Universitas Bengkulu setiap tahunnya terbagi dalam 3 periode wisuda, namun mulai Tahun 2021 penyelenggaraan wisuda dilaksanakan sebanyak 4 periode wisuda dalam 1 tahun. Hal ini ditujukan untuk memfasilitasi banyaknya jumlah lulusan pada setiap tahun. Kegiatan wisuda Tahun 2021 adalah wisuda periode ke-93 sebanyak 823 lulusan, periode ke-94 sebanyak 546 lulusan, periode ke-95 sebanyak 1.000 lulusan dan periode ke-96 sebanyak 1.209 lulusan.

Tabel 2. 14 Lulusan Universitas Bengkulu Tahun 2021

Fakultas	Program	Jenjang	Periode Wisuda				Total
			93	94	95	96	
<b>Keguruan dan Ilmu Pendidikan</b>	Reguler	S-3	3	1	3	7	14
		S-2	76	120	57	59	312
		S-1	154	94	178	310	736
		D-3		1	16		17
<b>Keguruan dan Ilmu Pendidikan Total</b>			<b>233</b>	<b>216</b>	<b>254</b>	<b>376</b>	<b>1.079</b>
<b>Hukum</b>	Reguler	S-2	13	1	5	17	36
		S-1	33	30	34	64	161
	Non Reguler	S-1	16	6	3	11	36
<b>Hukum Total</b>			<b>62</b>	<b>37</b>	<b>42</b>	<b>92</b>	<b>233</b>
<b>Ekonomi dan Bisnis</b>	Reguler	S-3	8	4	3	4	19
		S-2	19	24	14	23	80
		S-1	73	37	58	100	268
		D-3		1	37	2	40
	Non Reguler	S-1	1		3		4
<b>Ekonomi dan Bisnis Total</b>			<b>101</b>	<b>66</b>	<b>115</b>	<b>129</b>	<b>411</b>
<b>Ilmu Sosial dan Ilmu Politik</b>	Reguler	S-2	7	6	17	33	63
		S-1	106	35	96	131	368
		D-3	1	1	10	10	22
	Non Reguler	S-1	8	3	7	8	26
<b>Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Total</b>			<b>122</b>	<b>45</b>	<b>130</b>	<b>182</b>	<b>479</b>
<b>Pertanian</b>	Reguler	S-2	9	4	10	21	44
		S-1	144	127	122	219	612
<b>Pertanian Total</b>			<b>153</b>	<b>131</b>	<b>132</b>	<b>240</b>	<b>656</b>

Fakultas	Program	Jenjang	Periode Wisuda				Total
			93	94	95	96	
Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam	Reguler	S-2	1		2	4	7
		S-1	61	18	56	93	228
		D-3	1		191	14	206
	Non Reguler	D-3		1		1	2
<b>Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam Total</b>			<b>63</b>	<b>19</b>	<b>249</b>	<b>112</b>	<b>443</b>
Teknik	Reguler	S-1	58	29	47	60	194
Kedokteran dan Ilmu Kesehatan	Reguler	S-1	20	3	12	7	42
	Profesi	Profesi	11		19	11	41
<b>Kedokteran dan Ilmu Kesehatan Total</b>			<b>31</b>	<b>3</b>	<b>31</b>	<b>18</b>	<b>83</b>
<b>Grand Total</b>			<b>823</b>	<b>546</b>	<b>1.000</b>	<b>1.209</b>	<b>3.578</b>

Sumber : Bagian Pembelajaran Biro PPK

### 2.1.12. Kualitas Lulusan Universitas Bengkulu

Secara umum, kualitas lulusan Universitas Bengkulu dapat dilihat dari rata-rata IPK dan rata-rata lama studi lulusan.

Tabel 2. 15 Kualitas Lulusan Universitas Bengkulu

Jenjang	Program	Rata-rata IPK					Rata-rata lama Studi				
		2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
S-3	Reguler	3,54	3,62	3,75	3,72	3,71	4,38	4,30	4,58	5,45	4,78
S-2	Reguler	3,53	3,53	3,61	3,60	3,71	3,14	3,17	3,28	4,05	2,81
S-1	Reguler	3,25	3,27	3,30	3,30	3,40	5,02	4,77	5,02	5,20	4,89
	Non Reguler	3,10	3,13	3,15	3,17	3,23	5,45	5,46	5,78	6,25	5,57
D-3	Reguler	3,30	3,30	3,39	3,36	3,51	3,54	3,13	3,64	3,77	3,58
	Non Reguler	-	-	3,45	3,37	3,11	-	-	1,50	1,50	1,73
Profesi	Profesi	3,33	3,28	3,35	3,34	3,43	3,40	3,59	3,48	4,32	5,19
<b>Grand Total</b>		<b>3,30</b>	<b>3,31</b>	<b>3,36</b>	<b>3,37</b>	<b>3,45</b>	<b>4,52</b>	<b>4,32</b>	<b>4,58</b>	<b>4,83</b>	<b>4,48</b>

Sumber : Bagian Pembelajaran Biro PPK

### 2.1.13. Kuliah Kerja Nyata

Program Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan pelaksanaan pendidikan dan pengajaran yang menjadi wewenang Pusat Pelaksanaan dan Pengembangan Kuliah Kerja Nyata (P3KKN) Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LPPM). Adapun sumber dana yang membiayai kegiatan Kukerta bersumber dari PNBPU Universitas Bengkulu dan didukung sumber dana lainnya seperti kerjasama dengan Kementerian Koordinator Pembangunan Manusia dan Kebudayaan, maupun BPBD Provinsi Bengkulu.

Tabel 2. 16 Peserta KKN Tahun 2021

NO	Fakultas	Periode 93	Periode 94	Periode 95	Jumlah
1.	Pertanian	21	319	219	559
2.	Ekonomi dan Bisnis	10	460	7	477
3.	Isipol	12	365	6	383
4.	Hukum	49	259	17	325
5.	MIPA	17	739	8	764
6.	Keguruan	8	253	3	264
7.	Teknik	6	258	21	285
8.	Kedokteran	5	32	5	42
<b>Jumlah</b>		<b>128</b>	<b>2.685</b>	<b>286</b>	<b>3.099</b>

Sumber : LPPM Unib

Untuk lancarnya mahasiswa KKN tahun 2021 dalam melaksanakan kegiatan, maka mahasiswa Kuliah Kerja Nyata (KKN) dibimbing oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL). Perbandingan DPL dengan mahasiswa KKN biasanya 1 : 2-3 Kelompok. Artinya, setiap satu kelompok mahasiswa KKN berkisar 7-10

mahasiswa. Tugas DPL adalah memberikan arahan, bimbingan, petunjuk dan pengawasan kepada mahasiswa yang dibimbing dalam pelaksanaan KKN dan memberikan nilai bagi setiap mahasiswa KKN.

Tabel 2. 17 Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) Kegiatan KKN

No	Fakultas	Periode 93	Periode 94	Periode 95	Jumlah
1	Pertanian	-	16	1	17
2	Ekonomi dan Bisnis	-	18	2	20
3	Hukum	1	10	1	12
4	Ilmu Sosial dan Politik	1	19	2	22
5	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	-	23	1	24
6	Matematika dan IPA	-	17	-	17
7	Teknik	2	19	1	22
8	Kedokteran dan Ilmu Kesehatan	-	7	-	7
<b>Jumlah</b>		<b>4</b>	<b>129</b>	<b>8</b>	<b>141</b>

Sumber : LPPM Unib

Tabel 2. 18 Data Penyetaraan Kegiatan KKN Tahun 2021

No	Fakultas	Periode 93	Periode 94	Periode 95	Jumlah
1	Pertanian	2	-	1	3
2	Ekonomi dan Bisnis	-	1	-	1
3	Ilmu Sosial dan Politik	-	-	1	1
4	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	9	8	10	27
5	Matematika dan IPA	-	2	-	2
<b>Jumlah</b>		<b>11</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>34</b>

Sumber : LPPM Unib

Program umum KKN Universitas Bengkulu Tahun 2021 adalah program kegiatan yang menggerakkan masyarakat dalam pembangunan baik fisik maupun pembangunan nonfisik, meliputi 8 (delapan) bidang kegiatan yang terdiri atas:

1. Peningkatan Bidang Saranan dan Prasarana
2. Peningkatan Bidang Perekonomian dan Produksi
3. Peningkatan Bidang Pendidikan, Sosial Budaya, dan Spiritual
4. Pembenahan Bidang Kesehatan dan Kebersihan Lingkungan
5. Peningkatan Bidang Kelestarian Lingkungan dan Kebencanaan
6. Peningkatan Bidang Peranan Wanita
7. Peningkatan Bidang Kebencanaan
8. Peningkatan Bidang Administrasi Pemerintahan Desa/Kelurahan, khususnya *update* dan validasi *database*.

Program KKN Mandiri UNIB yang merupakan KKN Tematik difokuskan untuk membantu program pemerintah dalam penanganan pandemi Covid-19 di lingkungan masing-masing mahasiswa dan masyarakat secara luas, diantaranya sebagai berikut :

1. **Bidang Kesehatan:** Membantu pelaksanaan kebijakan penanganan Covid-19 dari Pemerintah termasuk Satuan Tugas Covid-19. Contoh membantu petugas medis dalam aktivitas penanganan Covid-19.
2. **Bidang Sarana-Prasarana:** Membuat fasilitas/infrastruktur yang berkenaan dengan penanganan Covid-19. Contoh membuat pakain APD

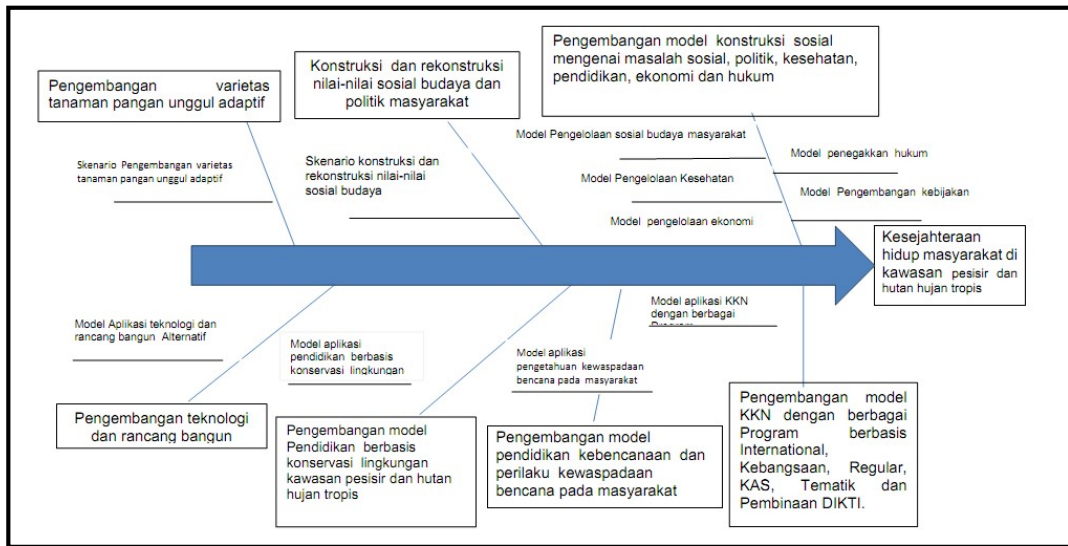


(Hazmat) yang sesuai dengan standar kesehatan, pembuatan pelindung wajah (*full face shield*), pembuatan masker kain, pembuatan wastafel/ keran air cuci tangan, pembuatan alat semprot disinfektan.

3. **Bidang Komunikasi dan Informasi:** Komunikasi, edukasi dan informasi Covid-19 kepada masyarakat dengan cara membuat/mengasuh rubrik yang memuat konten terkait penanganan dan penanggulangan Covid-19 di media sosial. Contoh membuat video original karya sendiri tentang cara membuat *hand sanitizer*, disinfektan yang mudah dan memenuhi standar kesehatan atau lainnya yang berkaitan dengan penanganan masalah Covid-19. Tutorial olah raga atau senam untuk meningkatkan daya tahan tubuh.
4. **Bidang Perekonomian dan Produksi:** Kegiatan KKN bisa mengarah kepada pengembangan tanaman obat keluarga atau TOGA yang mengembangkan tanaman yang dapat meningkatkan kualitas kesehatan dan imunitas tubuh. Kemudian ketahanan pangan dalam menghadapi masa pandemi Covid-19 untuk lingkungan dan masyarakat. Pelatihan pembuatan minuman olahan rempah-rempah sebagai suplemen imunitas tubuh dalam mencegah Covid-19. Pelatihan pembuatan cairan disinfektan alami dengan memanfaatkan tanaman disekitar lingkungan.
5. **Keagamaan:** Membuat konten ceramah agama atau yang berkaitan dengan aktivitas keagamaan yang dipublikasikan lewat media massa dan media sosial. Sosialisasi dalam bentuk pembuatan spanduk/ poster himbauan dalam mencegah penyebaran Covid-19 di tempat-tempat ibadah.
6. **Sosial Kemasyarakatan:** Kegiatan lainnya yang berkaitan dengan penanganan Covid-19 di lingkungan atau kediaman masing-masing peserta KKN dan untuk masyarakat secara luas.
7. Atau **kegiatan lainnya** sesuai dengan kompetensi keilmuan yang bisa membantu dalam penanganan pandemi Covid-19.

## 2.2. Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat

Roadmap (peta jalan) penelitian dan pengabdian kepada masyarakat ini merupakan acuan langkah-langkah praktis guna mencapai visi, misi dan tujuan Universitas Bengkulu yang diimplementasikan oleh LPPM Universitas Bengkulu. Mengacu pada fokus kegiatan penelitian dan pengabdian LPPM Universitas Bengkulu, maka peta jalan ini merupakan langkah-langkah praktis menuju tercapainya kesejahteraan hidup masyarakat wilayah pesisir dan hutan hujan tropis melalui: 1) pengembangan varietas tanaman pangan unggul adaptif, 2) pengembangan rancang bangun dan teknologi alternative, 3) konstruksi dan rekonstruksi nilai-nilai sosial budaya dan politik masyarakat, 4) Pengembangan model Pendidikan berbasis konservasi lingkungan kawasan pesisir dan hutan hujan tropis, 5) pengembangan model pendidikan kebencanaan dan perilaku kewaspadaan bencana pada masyarakat, 6) pengembangan model konstruksi sosial mengenai masalah sosial, politik, pendidikan, kesehatan, ekonomi, dan hukum.



Gambar 2 Roadmap Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat LPPM UNIB

Dalam mendukung tugas dan fungsinya, LPPM Universitas Bengkulu terdiri atas 12 pusat studi, yaitu Pusat Penerbit dan Percetakan, Pusat Studi Peranan Gender dan Keluarga, Pusat Studi Pengolahan Kawasan Pesisir, Pusat Studi Pemanfaatan dan Pengembangan Sumber Daya Genetika, Pusat Studi Restorasi Lahan dan Hutan, Pusat Studi Pemanfaatan dan Pengembangan Biomassa dan Energi, Pusat Studi Lingkungan, Pusat Studi Mitigasi dan Bencana, Pusat Studi Kependudukan dan Kebijakan, Pusat Transfer Teknologi dan Manajemen HaKI, Pusat Pengembangan Pendidikan dan Budaya, Pusat Pelaksanaan dan Pengembangan KKN (P3KKN).

### 2.2.1. Penelitian

Pendanaan kegiatan penelitian di Universitas Bengkulu berasal dari 3 sumber, yaitu dana APBN/BOPTN, dana PNPB Universitas Bengkulu, dan dana Mandiri Peneliti. Adapun dana yang bersumber dari APBN, diperoleh peneliti-peneliti dari Universitas Bengkulu melalui proses seleksi secara nasional yang dikoordinasi LPPM, penelitian yang bersumber dana PNPB dilaksanakan dengan seleksi kompetisi terbuka selingkung Universitas Bengkulu, dan penelitian dengan dana mandiri peneliti dapat dilaksanakan dengan persetujuan dari LPPM terlebih dahulu.

Tabel 2. 19 Rekapitulasi Penelitian yang Dikelola LPPM

No	Sumber Dana	Kementerian/ Pengelola Dana	Jumlah	Dana (Rp.)
1	APBN/BOPTN	Kementerian Riset dan Teknologi/ BRIN	13	1.676.045.000
2	PNBP UNIB	LPPM dan Fakultas Selingkung UNIB	465	8.993.935.000
3	Mandiri	Dosen/ Peneliti UNIB	23	162.677.500
<b>TOTAL</b>			<b>501</b>	<b>10.832.657.500</b>

Sumber : LPPM UNIB

Jumlah total penelitian yang dikelola LPPM pada tahun 2021 sebanyak 501 judul penelitian dengan dana sebesar Rp 10.832.657.500,- (Sepuluh milyar delapan ratus tiga puluh dua juta enam ratus lima puluh tujuh ribu lima ratus rupiah).

Tabel 2. 20 Rekapitulasi Penelitian per Fakultas

No.	Fakultas	Jumlah	Dana	Persentase
1	Pertanian	75	2.500.426.500	23,08
2	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	138	2.612.426.000	24,12
3	Ilmu Sosial dan Politik	59	993.060.000	9,17
4	Ekonomi dan Bisnis	62	973.250.000	8,98
5	Hukum	37	845.000.000	7,80
6	Matematika dan IPA	78	1.635.700.000	15,10
7	Teknik	34	827.795.000	7,64
8	Kedokteran	18	445.000.000	4,11
<b>Jumlah</b>		<b>501</b>	<b>10.832.657.500</b>	<b>100</b>

Sumber : LPPM UNIB

Jumlah penelitian yang bersumber dari dana DRPM (APBN) yang dikelola LPPM pada tahun 2021 berjumlah 13 judul dengan dana sebesar Rp 1.676.045.000,- (Satu milyar enam ratus tujuh puluh enam juta empat puluh lima ribu rupiah).

Tabel 2. 21 Sebaran Penelitian Tiap Fakultas Bersumber Dana APBN

No.	Fakultas	Jumlah	Dana	Persentase
1	Pertanian	6	661.129.000	39,45
2	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	5	750.921.000	44,80
3	Matematika dan IPA	1	152.700.000	9,13
4	Teknik	1	111.295.000	6,62
<b>Jumlah</b>		<b>13</b>	<b>1.676.045.000</b>	<b>100</b>

Sumber : LPPM UNIB

Penelitian dengan sumber dana PNBPU Universitas Bengkulu dibagi ke dalam 5 (lima) Skema Penelitian, yaitu: Skema Penelitian Unggulan Unib, Skema Penelitian Pembinaan Unib, Skema Penelitian Kolaborasi Unib (Dalam Negeri dan Luar Negeri), Skema Percepatan Guru Besar Unib dan Skema Mandat/ Penugasan. Dari anggaran RBA LPPM jumlah penelitian yang didanai adalah 465 judul dengan total didanai sebesar Rp 8.993.935.000,- (Delapan milyar Sembilan ratus Sembilan puluh tiga juta Sembilan ratus tiga puluh lima ribu rupiah).

Tabel 2. 22 Sebaran Penelitian Bersumber Dana PNBPU

No.	Fakultas	Jumlah	Dana	Persentase
1	Pertanian	59	1.755.385.000	19,52
2	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	128	1.819.300.000	20,23
3	Ilmu Sosial dan Politik	58	991.500.000	11,02
4	Ekonomi dan Bisnis	62	973.250.000	10,82
5	Hukum	36	842.000.000	9,36
6	Matematika dan IPA	71	1.451.000.000	16,13
7	Teknik	33	716.500.000	7,97
8	Kedokteran	18	445.000.000	4,95
<b>Jumlah</b>		<b>465</b>	<b>8.993.935.000</b>	<b>100</b>

Sumber : LPPM UNIB

Jumlah penelitian bersumber dana secara mandiri dari peneliti sendiri tahun 2021 berjumlah 23 judul, yang terdiri dari Fakultas Pertanian sebanyak 10 judul, Fakultas MIPA sebanyak 6 judul, Fakultas KIP sebanyak 5 judul serta Fakultas ISIP dan Fakultas Hukum masing-masing berjumlah 1 judul dengan total dana sebesar Rp 162.677.500,- (*Seratus enam puluh dua juta enam ratus tujuh puluh tujuh ribu lima ratus rupiah*).

Tabel 2. 23 Jumlah Penelitian Mandiri Tiap Fakultas

No.	Fakultas	Jumlah	Dana	Persentase
1	Pertanian	10	83.912.000	51,58
2	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	5	42.205.000	25,94
3	Ilmu Sosial dan Politik	1	1.560.000	0,96
4	Hukum	1	3.000.000	1,84
5	Matematika dan IPA	6	32.000.000	19,67
<b>Jumlah</b>		<b>23</b>	<b>162.677.500</b>	<b>100</b>

Sumber: Data LPPM UNIB

## 2.2.2. Pengabdian Kepada Masyarakat

Kegiatan pengabdian pada masyarakat yang dikelola LPPM Universitas Bengkulu, seperti hanya kegiatan penelitian juga memiliki 3 sumber dana, yaitu dari dana APBN, dana PNBPN Universitas Bengkulu, dan dana mandiri peneliti. Jumlah pengabdian pada masyarakat yang dikelola LPPM pada tahun 2021 sebanyak 547 judul pengabdian pada masyarakat dengan dana sebesar Rp 4.680.295.000,- (*Empat milyar enam ratus delapan puluh juta dua ratus Sembilan puluh lima ribu rupiah*).

Tabel 2. 24 Rekapitulasi Pengabdian pada Masyarakat yang dikelola LPPM

No	Sumber Dana	Kementerian/ Pengelola Dana	Jumlah	Dana (Rp.)
1	APBN/BOPTN (DRPM)	Kementerian Riset dan Teknologi/BRIN	1	100.000.000
2	PNBP UNIB	LPPM UNIB dan Fakultas Selingkung UNIB	334	2.794.250.000
3	Mandiri	Dosen/ Pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat UNIB	212	110.000.000
<b>JUMLAH</b>			<b>547</b>	<b>4.680.295.000</b>

Sumber : LPPM

Tabel 2. 25 Rekapitulasi Pengabdian per Fakultas

No.	Fakultas	Jumlah	Dana	Persentase
1	Pertanian	137	1.047,000,000	23.86
2	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	143	1.517,921,000	25.68
3	Ilmu Sosial dan Politik	55	406,000,000	6.92
4	Ekonomi dan Bisnis	57	345,250,000	8.20
5	Hukum	35	300,000,000	5.28
6	Matematika dan IPA	70	534,700,000	15.30
7	Teknik	34	355,795,000	10.75
8	Kedokteran	16	146,000,000	4.01
<b>Jumlah</b>		<b>547</b>	<b>4.680.295.000</b>	<b>100</b>

Sumber : LPPM

Pada tahun 2021 LPPM Universitas Bengkulu mengelola pengabdian pada masyarakat sebanyak 1 judul yang dibiayai dari DRPM (APBN) dengan dana sebesar Rp 100.000.000,- (*Seratus juta rupiah*) dari Fakultas Ekonomi dan Bisnis.

Tabel 2. 26 Jumlah Pengabdian pada Masyarakat Bersumber Dana PNBPN

No.	Fakultas	Jumlah	Dana	Persentase
1	Pertanian	68	379.000.000	29.17
2	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	79	731.000.000	16.67
3	Ilmu Sosial dan Politik	39	398.000.000	2.08
4	Ekonomi dan Bisnis	49	241.750.000	2.08
5	Hukum	25	295.000.000	0.00
6	Matematika dan IPA	42	368.000.000	31.25
7	Teknik	20	237.000.000	16.67
8	Kedokteran	12	144.000.000	2.08
<b>Jumlah</b>		<b>334</b>	<b>2.794.250.000</b>	<b>100</b>

Sumber : LPPM

Jumlah pengabdian pada masyarakat yang bersumber dana dari PNBPN Universitas Bengkulu terdiri atas dana PNBPN yang dikelola LPPM dan dana PNBPN dari masing-masing Fakultas. Adapun pengabdian pada masyarakat bersumber dana PNBPN yang dikelola LPPM berjumlah 334 judul dengan dana sebesar Rp 2.794.250.000,- (*Dua Milyar tujuh ratus sembilan puluh empat juta dua ratus lima puluh ribu rupiah*).

Tabel 2. 27 Jumlah Pengabdian pada Masyarakat Mandiri Universitas Bengkulu

No.	Fakultas	Jumlah	Dana	Persentase
1	Pertanian	69	34.500,000	31,36
2	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	64	36,000,000	32,73
3	Ilmu Sosial dan Politik	16	8.000.000	7,27
4	Ekonomi dan Bisnis	7	3.500,000	3,18
5	Hukum	10	5.000,000	4,55
6	Matematika dan IPA	28	14.000.000	12.73
7	Teknik	14	7,000,000	6,36
8	Kedokteran	4	2.000,000	1,82
<b>Jumlah</b>		<b>212</b>	<b>110,000,000</b>	<b>100</b>

Sumber: Data LPPM UNIB

Jumlah pengabdian pada masyarakat yang dengan dana mandiri dari peneliti berjumlah 212 judul dengan dana sebesar Rp 110.000.000,- (*Seratus sepuluh juta rupiah*).

### 2.2.3. Desa Binaan

Dalam pelaksanaan program penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh peneliti/dosen, tahun 2021 Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Bengkulu melakukan kerjasama dengan beberapa desa binaan yang ada di Kabupaten/Kota dalam propinsi Bengkulu dengan tujuan agar dapat mengakomodir lokasi penelitian dan pengabdian sehingga mempermudah para peneliti/dosen untuk menentukan objek/tempat/lokasi penelitian.

Tabel 2. 28 Data Desa Binaan di bawah Nauangan LPPM Universitas Bengkulu

NO	Desa Binaan	Alamat
1	Desa Rindu Hati	Kecamatan Taba Penanjung Kabupaten Bengkulu Tengah
2	Desa Sri Kuncoro	Kecamatan Pondok Kelapa Kabupaten Bengkulu Tengah
3	Desa Sido Dadi	Kecamatan Pondok Kelapa Kabupaten Bengkulu Tengah
4	Desa Abu Salam	Kecamatan Pondok Kelapa Kabupaten Bengkulu Tengah
5	Desa Lentera	Kabupaten Bengkulu Tengah
6	Kelurahan Beringin Raya	Kota Bengkulu

NO	Desa Binaan	Alamat
7	Kelurahan Pasar Bengkulu	Kota Bengkulu
8	Desa Ujan Mas	Kabupaten Kepahiang
9	Desa Kemumu	Kecamatan Arma Jaya Kabupaten Bengkulu Utara
10	Desa Padang Jaya	Kabupaten Bengkulu Utara
11	Desa Sumber Agung	Kabupaten Bengkulu Utara
12	Desa Padang Betuah	Kabupaten Bengkulu Utara
13	Desa Kahyapu	Kecamatan Enggano, Kabupaten Bengkulu Utara
14	Desa Kaana	Kecamatan Enggano, Kabupaten Bengkulu Utara
15	Desa Lawang Agung	Kabupaten Seluma
16	Desa Padang Pelasan	Kabupaten Seluma

Sumber : data LPPM dan Fakultas

#### 2.2.4. Publikasi Karya Ilmiah

Karya ilmiah merupakan hasil dari proses penelitian dan pengabdian pada masyarakat yang dilaksanakan dosen selingkung Universitas Bengkulu. Output/luaran merupakan tolak ukur dari pelaksanaan program penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, maka dari itu Pada tahun 2021 Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Bengkulu mengelola data luaran tersebut berupa Data Publikasi Karya Ilmiah sebanyak 433 artikel/jurnal yang terdiri dari Jurnal Internasional bereputasi data (*Scopus*, Q1, Q2, Q3, Q4) Jurnal Nasional Terakreditasi (Sinta 1, Sinta 2, Sinta 3) dan Prosiding Internasional (*Scopus* dan *WoS*).

Tabel 2. 29 Publikasi Karya Ilmiah Dosen

No	Bentuk Publikasi	Jumlah
1	Artikel pada Jurnal Internasional Bereputasi (Terindeks Scopus)	190
2	Artikel pada Jurnal Nasional Terakreditasi (Sinta 1, Sinta 2, dan Sinta 3)	113
3	Artikel pada Prosiding Internasional (Terindeks Scopus dan WoS)	130
<b>JUMLAH</b>		<b>433</b>

Sumber : LPPM

### 2.3. Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran

Penjaminan mutu dan pengembangan pembelajaran menjadi tanggung jawab Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran (LPMPP). Dalam menjalankan fungsinya, LPMPP didukung oleh 3 pusat studi, yaitu Pusat Mata Kuliah Umum (MKU), Pusat Pengembangan Pembelajaran, dan Pusat Penjaminan Mutu.

#### 2.3.1. Unit Penjaminan Mutu

Penjaminan mutu yang dilakukan LPMPP adalah untuk meningkatkan pemahaman dan keterampilan dalam menyiapkan sistem penjaminan mutu serta audit internal lembaga. Untuk itu berbagai aktifitas yang dilaksanakan adalah :

- a. Penyusunan Dokumen Standar Turunan Standar Minimal
- b. Penyusunan Instrumen Tingkat Kepuasan Layanan
- c. Lokakarya Budaya Mutu
- d. Workshop Persiapan Menuju Akreditasi Internasional

- e. Penyusunan Instrumen AMI Prodi, Fakultas, Unit/Lembaga
- f. Pelatihan Pendampingan Penyusunan Laporan Kinerja Program Studi dan Evaluasi Diri
- g. Workshop Penyusunan Laporan Kinerja Program Studi (LKPS) dan Laporan Evaluasi Diri (LED)
- h. *In House Training* Pelatihan SPMI dan AMI
- i. Pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) dan Sosialisasi Hasil Audit Program Studi
- j. Pelaksanaan *Inhouse Training* Pengisian Instrumen Akreditasi Kriteria 9 Standar LAM-PTKes
- k. Workshop Penyusunan dan Finalisasi Dokumen SER (AQAS) Akreditasi Internasional
- l. Penyusunan Dokumen Standar Vokasi, Standar Lembaga dan Unit Biro
- m. Workshop Implementasi Manajemen Dokumen ISO 21001:2018 dan Pendampingan Penyusunan Dokumen AUN-QA
- n. Sertifikasi ISO untuk Fakultas dan Program Studi (Fakultas Teknik)

### **2.3.2. Pengembangan Pembelajaran**

- a. Workshop Finalisasi Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM)  
Tujuan kegiatan adalah penyamaan persepsi dalam penyelesaian kurikulum sesuai tuntutan kebijakan dan kesiapan program studi dalam merevisi kurikulum sesuai kebijakan masing-masing.
  - 1) Pelaksanaan Kegiatan  
Kegiatan dilaksanakan secara daring dan luring dikarenakan adanya pandemi covid-19. Berbagai aktifitas yang dilaksanakan seperti proses rewiu (22 – 23 Maret 2021) dengan metode ceramah, diskusi dan praktik revisi kurikulum.
  - 2) Hasil Kegiatan
    - a) Pemahaman pengelola program studi dalam pengembangan kurikulum berbasis Merdeka Belajar Kampus merdeka.
    - b) Program Studi selingkung Universitas Bengkulu sudah mampu merevisi kurikulum masing-masing.
    - c) Komitmen setiap program studi untuk pengumpulan dokumen kurikulum hasil revisi.
  - 3) Kesimpulan  
Workshop Finalisasi Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) menghasilkan pemahaman dan persamaan persepsi pengelola unit kerja tentang kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka sehingga mampu menyiapkan kurikulum yang sesuai dengan kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka. Kedepannya disarankan kegiatan serupa dapat dilaksanakan dalam waktu yang lebih panjang, sehingga pengelola unit kerja akan lebih memahami proses pengembangan dan revisi kurikulum.
- b. Workshop Inovasi Metode Pembelajaran Pemecahan Kasus dan Pembelajaran Berbasis Proyek  
Dengan tujuan untuk meingkatkan pengetahuan dan keterampilan tenaga pendidik dalam implementasi metode pembelajaran pemecahan kasus dan pembelajaran berbasis proyek.

- 1) Pelaksanaan Kegiatan  
Kegiatan dilaksanakan secara daring selama 3 bulan dari Bulan Mei-Juli 2021 dalam bentuk workshop dengan narasumber Dr. Muhammad Munadi, S.Pd., M.Pd. (Dosen UIN Raden Mas Said, Surakarta).
  - 2) Hasil Kegiatan, terbentuk Tim Kerja inovasi metode pembelajaran pemecahan kasus dan berbasis proyek
  - 3) Kesimpulan  
Workshop ini menghasilkan peningkatan kualitas dosen dalam menunjang pelaksanaan program merdeka belajar kampus merdeka khususnya pada metode pembelajaran pemecahan kasus dan berbasis proyek.
- c. Workshop Strategi Penyusunan Proposal Hibah Kurikulum MBKM, Inovasi Pembelajaran Digital dan Hibah Modul Digital
  - d. Lokakarya Penyusunan Kurikulum Berbasis Capaian Pembelajaran (OBE)
  - e. Pelatihan PEKERTI Tahun 2021
  - f. Workshop Pembelajaran Berorientasi OBE (*Outcome-Based Education*)
  - g. Workshop Pembelajaran melalui MOOCs (*Massive Open Online Courses*)
  - h. Pelatihan Pembelajaran Daring (*Blanded Learning*)
  - i. Workshop Strategi Menggunakan Sumber Informasi Ilmiah Berbasis Digital dalam Meningkatkan Kemampuan Publikasi Ilmiah Dosen dan Mahasiswa
  - j. *Workshop Creative Visual Design for Academic Presentation Slide*

### 2.3.3. Mata Kuliah Umum (MKU)

- a. Workshop Penyegaran Dosen MKU  
Tujuan kegiatan adalah untuk penyegaran pada dosen MKU berkaitan dengan strategi pembelajaran dan peningkatan kualitas pembelajaran MKU.
- b. Implementasi Praktikum Agama  
Tujuan kegiatan ini adalah penyamaan persepsi urutan materi praktikum agama, prosedur pelaksanaan praktikum agama, dan strategi, metode serta evaluasi pembelajaran praktikum agama.
- c. TOT Sertifikasi Dosen MKU  
Tujuan kegiatan ini adalah memberikan pengetahuan kepada dosen Pendidikan Pancasila untuk pembuatan modul pembelajaran dengan konten dan materi yang sesuai dan memenuhi kualifikasi sesuai dengan peraturan yang berlaku.
- d. Pembekalan Calon Asisten Praktikum MKU  
Tujuan kegiatan ini adalah memberikan pemahaman akan hak dan kewajiban asisten praktikum, tugas dan fungsi asisten praktikum, prosedur pelaksanaan praktikum MKU, serta penguatan materi-materi MKU.
- e. Penyegaran Materi Kuliah Kewirausahaan dengan Tema "*Marketing di era Digital*"  
Tujuan kegiatan ini adalah untuk menjelaskan teknik marketing, potensi marketing, prosedur pelaksanaan marketing, pentingnya *team work* marketing di era digital.
- f. Sarasehan Dialog Kebangsaan  
Tujuan Sarasehan Dialog Kebangsaan yang dilaksanakan pusat Mata Kuliah Umum pada LPMPP Universitas Bengkulu adalah untuk



meningkatkan kesadaran masyarakat (melalui kalangan terdidiknya dulu; para dosen, tokoh masyarakat, tokoh pemuda dan mahasiswa), bahwa dirinya adalah warga negara NKRI yang memiliki Pancasila dan UUD 1945, bersedia meningkatkan pemahaman akan hak dan kewajibannya serta mempunyai rasa bangga dan cinta tanah air serta rela berkorban demi kepentingan negara dan bangsanya. Sarasehan Dialog Kebangsaan ini bertema “**dengan Semangat Sumpah Pemuda kita Rawat NKRI Berdasarkan Pancasila dan UUD 1945**”.

## **2.4. Pengembangan Teknologi Informasi dan Komunikasi**

Layanan pengembangan teknologi informasi dan komunikasi di Universitas Bengkulu menjadi tanggung jawab Lembaga Pengembangan Teknologi Informasi Dan Komunikasi (LPTIK). Adapun tugas pokok LPTIK adalah layanan dalam hal perencanaan dan pengembangan jaringan, pembangunan dan pengembangan SIM yang terintegrasi, dan Pendidikan Pelatihan (Diklat).

### **2.4.1. Pendidikan dan Pelatihan**

Peningkatan layanan pendidikan dan pelatihan yang menjadi tanggung jawab LPTIK melalui Pusat Pendidikan dan Pelatihan berupa berbagai kegiatan pelatihan dan workshop yang ditujukan untuk pihak-pihak terkait dalam peningkatan kemampuan dan keterampilan penguasaan teknologi informasi dan komunikasi.

Berbagai pelatihan dan workshop yang dilaksanakan untuk tenaga pendidik, tenaga kependidikan dan mahasiswa, antara lain pelatihan pemanfaatan *e-learning*, pelatihan pembuatan multimedia pembelajaran, workshop SIAKAD, pelatihan aplikasi SIMPEG, pelatihan aplikasi perkantoran, dan pelatihan *microtic*.

Disamping itu, Pusat Pendidikan dan Pelatihan LPTIK juga memfasilitasi pelaksanaan kuliah daring, ujian UTS dan UAS berbasis komputer dengan memanfaatkan aplikasi *Exam*. Dengan ujian berbasis komputer ini, diharapkan hasil ujian dapat diketahui secara *real time*, cepat, tepat dan akurat.

Dukungan untuk Pusat Pendidikan dan Pelatihan adalah berupa Ruang Laboratorium Komputer, dengan kapasitas 150 PC. Dimana pemanfaatan Laboratorium Komputer ini sudah digunakan untuk seleksi SBMPTN (UTBK), Seleksi Anggota KPU baik Provinsi Bengkulu, Kabupaten/Kota se Provinsi Bengkulu, Penyelenggaraan Tes TPAD dan TOEP untuk Sertifikasi Dosen, Ujian Tulis Program Pendidikan Profesi Guru (PPG), dan Ujian Kompetensi Pendidikan Profesi Guru (UKM-PPG), serta pelaksanaan kuliah daring.

### **2.4.2. Pengembangan Sistem Informasi Manajemen (SIM)**

Berbagai layanan bidang sistem informasi ditujukan untuk meningkatkan pelayanan terhadap penyelenggaraan proses belajar mengajar di Universitas Bengkulu. Sebagai contoh adalah LPTIK memfasilitasi aplikasi SMS Gateway, Pengembangan Aplikasi Presensi Online Mahasiswa, Upgrade SIPANDA (Sistem Informasi Pangkalan Data) dengan Standar Akreditasi, Pengintegrasian Sistem Remunerasi dengan SKP dan BKD. Pada Tahun 2021 diharapkan Sistem Remunerasi versi baru sudah terintegrasi dengan Sistem

Informasi Akademik, Sistem Informasi Kepegawaian dan Sistem Informasi Presensi Online Mahasiswa.

Tabel 2. 30 Kegiatan Pusat Informasi Manajemen (SIM)

No	Kegiatan	Sasaran	Tujuan
1	Pengadaan Aplikasi SMS Gateway	Sivitas Akademika	Pemberian Informasi secara cepat, tepat dan akurat
2	Pengembangan Aplikasi Presensi Online	Dosen Pengampu Mata Kuliah dan Mahasiswa Peserta Kuliah	Memudahkan untuk kegiatan absensi peserta kuliah
3	Pengintegrasian Sistem Remunerasi, SKIP dan BKD	Dosen	Mempermudah kegiatan pembuatan SKP dan BKD dosen
4	Pengembangan SIPANDA dengan 9 Standar Akreditasi	Sivitas Akademika	Pemberian informasi tentang dosen, tenaga tendik dan mahasiswa
5	Security SIAKAD	Data SIAKAD	Peningkatan keamanan data SIAKAD
6	Berlangganan Strorege 280 GB dan Cloud Open 1	Bucku Data	Backup data SIAKAD dan Aplikasi lainnya
7	Lisensi Plesk VPS Unlimited Domain	Domain unib.ac.id	Medukung semua sub domain unib.ac.id
8	Alpha SSI Wildcard Domain	Domain unib.ac.id	Medukung semua sub domain unib.ac.id

Sumber : LPTIK

### 2.4.3. Pengelolaan Jaringan

Pusat Jaringan mempunyai tugas dan fungsi untuk pengembangan jaringan dan pemeliharaan jaringan selingkung Universitas Bengkulu. Pemantauan koneksi jaringan *wifi* dan LAN yang tersebar di beberapa unit kerja dengan memanfaatkan aplikasi yang terkoneksi ke server.

Tabel 2. 31 Kegiatan Pusat Jaringan

NO	Kegiatan	Sasaran	Tujuan
1	Pengadaan peralatan jaringan	pemeliharaan	Pemeliharaan rutin selingkung universitas bengkulu
2	Pemaangan titik jaringan LAN, Listrik dan Pnginstalan PC untuk kegiatan UTBK	Pemeliharaan mahasiswa baru	Terlaksananya kegiatan UTBK
3	Pengadaan jaringan LAN untuk kegiatan UTBK	Pemeliharaan mahasiswa baru	Terlaksananya kegiatan UTBK
4	Pemasangan titik jaringan LAN gedung Dekanat Baru Fakultas Pertanian	Fakultas pertanian	Peningkatan teknologi informasi
5	Pemasangan titik gedung pascasarjana fakultas keguruan dan ilmu pendidikan	Fakultas keguran dan ilmu pendidikan	Peningkatan teknologi informasi
6	Installasi aplikasi ujian UTBK	Calon mahasiswa baru	Terlaksananya kegiatan UTBK
7	Installasi aplikasi CAT ujian CPNSD Provinsi Bengkulu	Calon CPNSD selingkung Provinsi Bengkulu	Terlaksananya kegiatan CPNSD
8	Unstallasi Aplikasi PLTI	Sertifikasi dosen dan studi lanjut	Terlaksananya kegiatan SERDOS
9	Installasi Aplikasi Tes PPG Prajabatan dan dalam Jabatan	Peserta PPG	Terlaksananya kegiatan tes PPG

Sumber: LPTIK

## 2.5. Layanan Bahasa

TOEFL (*Test of English as a Foreign Language*) merupakan test yang digunakan untuk mengetahui tingkat kemampuan seseorang dalam berbahasa

Inggris. Test ini ditujukan bagi orang yang tidak menggunakan bahasa Inggris sebagai bahasa ibu atau dengan kata lain orang-orang di negara yang menggunakan bahasa Inggris sebagai bahasa asing atau sebagai bahasa kedua.

TOEFL di Universitas Bengkulu dikelola oleh UPT Bahasa, dimana TOEFL ini ditujukan untuk civitas akademik Universitas Bengkulu, karyawan, dan masyarakat umum. Selain TOEFL, UPT Bahasa juga melayani kursus Bahasa Inggris dalam bentuk *Conversation*, dan juga layanan jasa terjemahan.

### 2.5.1. TOEFL Calon Wisudawan

TOEFL untuk calon wisudawan mulai tahun 2020 diselenggarakan sebanyak 4 kali, pelaksanaan TOEFL ini disesuaikan dengan pelaksanaan wisuda Universitas Bengkulu. Nilai rata-rata TOEFL Tahun 2021 sebesar 382, sedangkan untuk masing-masing periode adalah Bulan April 2021 sebesar 384, Bulan Juni sebesar 380, Bulan September sebesar 384, dan Bulan Desember sebesar 381.

Tabel 2. 32 Calon Wisudawan Peserta TOEFL per Periode Wisuda

No	Uraian	Tahun				
		2017	2018	2019	2020	2021
1	Jumlah Peserta	2.645	3.111	3.068	2.362	3.343
2	Score lebih dari 400	419	977	1027	600	
3	<b>Rata-rata score</b>	<b>360</b>	<b>381</b>	<b>387</b>	<b>388</b>	<b>382</b>

Sumber : UPT Bahasa

### 2.5.2. Tes TOEFL Prediction Reguler

Tes *TOEFL Prediction* Reguler merupakan kegiatan rutin yang diselenggarakan setiap hari kerja yaitu hari Senin dan Kamis untuk memenuhi permintaan masyarakat umum, mahasiswa dan dosen Universitas Bengkulu akan kebutuhan sertifikat TOEFL. Tahun 2021 pelaksanaan tes *TOEFL Prediction* menggunakan standar protokol kesehatan ketat berdasarkan anjuran Pemerintah dan Rektor Universitas Bengkulu dikarenakan bertepatan dengan terjadinya wabah Virus Corona (Covid-19) dengan jumlah peserta dalam ruangan dibatasi dan wajib mengenakan masker serta mencuci tangan sebelum memasuki ruangan.

Tabel 2. 33 Peserta Tes TOEFL Prediction Reguler

No	Bulan	Jumlah
1	Januari	9 orang
2	Februari	71 orang
3	Maret	77 orang
4	April	42 orang
5	Mei	32 orang
6	Juni	16 orang
7	Juli	58 orang
8	Agustus	21 orang
9	September	9 orang
10	Oktober	51 orang
11	November	41 orang
12	Desember	5 orang
<b>TOTAL</b>		<b>432 orang</b>

Sumber : UPT Bahasa

### 2.5.3. Kursus TOEFL Program Pascasarjana

Pelayanan TOEFL untuk mahasiswa pascasarjana dilaksanakan dengan membuka kelas kursus sesuai dengan permintaan pengelola masing-masing program pascasarjana, dimana sesuai dengan Peraturan Rektor Nomor 37 Tahun 2016 menyatakan bahwa lulusan program pascasarjana harus memiliki score TOEFL minimal 400 dan atau skor 425 (untuk mahasiswa angkatan 2020 dan seterusnya). Pelaksanaan kursus TOEFL Tahun 2021 dilaksanakan secara online melalui zoom dan berbagai aplikasi google lainnya. Kursus *TOEFL* dipandu oleh tenaga instruktur kursus profesional dan berkompeten di bidangnya.

Tabel 2. 34 Peserta Kursus *TOEFL S2/S3 UNIB*

No	Jenjang/Program Studi	Jumlah Peserta	Rata-rata Skor
1	S2 MAP Kaur A	20 Peserta	414
2	S2 MAP Kaur B	20 Peserta	408
3	S2 Manajemen Angkatan 40	20 Peserta	455
4	S2 Manajemen Angkatan 42	20 Peserta	403
5	S2 Ilmu Kesejahteraan Sosial	20 Peserta	410
6	S2 Pendidikan Dasar A	20 Peserta	413
7	S2 MAP FKIP A	20 Peserta	436
8	S2 MAP FKIP B	20 Peserta	437
9	S2 Hukum	20 Peserta	416
10	S2 PSDA	20 Peserta	456

Sumber : UPT Bahasa

### 2.5.4. Kursus *IELTS (IELTS Preparation Course)*

*IELTS (International English Language Testing System)* merupakan salah satu salah satu uji kemampuan bahasa Inggris yang dibuktikan dengan sertifikat yang dapat digunakan untuk berbagai keperluan akademis (menempuh studi lanjut di luar negeri), untuk memperoleh beasiswa, mendapatkan pekerjaan dan berbagai keperluan lainnya. Kursus *IELTS* merupakan program baru UPT Bahasa yang dilaksanakan pada tahun 2021 diperuntukkan bagi dosen Universitas Bengkulu yang akan menempuh studi lanjut. Kursus *IELTS* tahun 2021 dilaksanakan secara tatap muka atau *offline* pada Bulan Juli-November 2021 sebanyak 2 (dua) kelas terdiri atas 30 (tiga puluh) peserta dengan masing-masing 15 (lima belas) peserta. Kursus ini dipandu oleh tenaga instruktur kursus profesional dan berkompeten memiliki nilai *IELTS* yang sangat baik.

Tabel 2. 35 Daftar Tenaga Pendidik Peserta *IELTS Preparation Course*

No	Nama Peserta	Asal Fakultas
1	Ika Pasca Himawati, S.Pd., M. A	FISIP
2	Sufiyandi, M. Pd.	FKIP
3	Mochamad Yusa, S. Kom., M. Kom	Teknik
4	Panut Setiono, M. Pd.	FKIP
5	Arini Azka Mutia, S.H., M. H	Hukum

No	Nama Peserta	Asal Fakultas
6	Dimas Dwi Arso S.H., M. H	Hukum
7	Ari Wiryadinata S.H., M. H	Hukum
8	Maya Angraini Fajar Utami, S. Pi., M. Pi.	Pertanian
9	Fahri Eka Saputra, S.E., M. Si.	Ekonomi
10	Fransisca Timoria Samosir, S. Sos., M. A.	FISIP
11	Sisca Yosmar, S. Si., M. Sc.	MIPA
12	Ratu Eva Febriani, S. E., M. Sc.	Ekonomi
13	Muhammad Fadli, M. Pd	FKIP
14	Melly Suryanti, S.P.M.,Pd., M.P	FKIP
15	Diyas Widiyanti, S. Sos., M. A.	FISIP
16	Apriza Hongko Putra, S. Si.,M. Sc.	MIPA
17	Nikki Aldi Massardi, S. Si., M., Biomed	Kedokteran
18	Fatimatuzzahra, S. Si., M. Sc.	MIPA
19	Teddy Alfra Siagian, M. Pd.	FKIP
20	Debby Seftyarizki, S. T., M. T.	Teknik
21	Nurhani Fitriah, S.H., M. H.	Hukum
22	Jatmiko Yogipriyanto, S. IP., M. Si.	FISIP
23	Ahmad Syarkowi, m. Pd.	FKIP
24	Siti Aisyah, S. E., M. Sc., AK.	Ekonomi
25	Liya Agustin Umar, S. Si. M. Biomed	Kedokteran
26	Chandra Kurniawan, M. Si.	MIPA
27	Esti Pasaribu, S. E., M. Sc. Dev.	Ekonomi
28	Rahmi Yuristia, S. P., M. Si.	Pertanian
29	Diah Ayu Aguspa Dita, S.Kep., Ns., M.Biomed.	Kedokteran
30	Abdul Hamid Hakim, S.T., M. T.	Teknik

Sumber : UPT Bahasa

### 2.5.5. English Talks

*English Talks* adalah kegiatan pembuatan video berbahasa Inggris oleh beberapa pimpinan Universitas Bengkulu (seperti Dekan maupun Dosen yang telah memiliki pengalaman pribadi dalam menempuh studi di luar negeri sehingga memiliki kecakapan dalam berbahasa Inggris). Video rekaman ini bersifat *sharing* dengan *mode interview* atau tanya jawab yang dipandu secara langsung oleh Kepala UPT Bahasa Dr. Wisma Yunita, M. Pd. Kegiatan *English Talks* ini melalui proses rekam/syuting, editing, dan upload di kanal youtube resmi UPT Bahasa dengan alamat “UPT Bahasa Universitas Bengkulu”. Kegiatan ini bertujuan untuk memotivasi mahasiswa akan pentingnya bahasa Inggris dalam berbagai keperluan akademis maupun non-akademis serta menariknya minat mahasiswa untuk mempelajari bahasa Inggris sebagai sesuatu hal yang menyenangkan dan berguna di masa depan. Kegiatan *English Talks* berlangsung pada Bulan September-November 2021 dengan

susunan jadwal syuting terjadwal menyesuaikan dengan agenda masing-masing tamu yang diundang.

Tabel 2. 36 Kegiatan *English Talks* UPT Bahasa

No	Nama Bintang Tamu	Tanggal Syuting	Fakultas	Topik
1	Yansen, Ph.D	Jum'at, 17-09-2021	Pertanian	<i>Reaching Your Dream to Study Abroad through English</i>
2	Berto Usman, Ph.D	Jum'at, 24-09-2021	Ekonomi dan Bsnis	<i>The Importance of Support System to Learn English</i>
3	Dr. Fajar G. Pramudyasmono, M. A.	Rabu, 29-09-2021	ISIP	<i>Reach Your Dream, Enrich Your Mind and Raise Up Your Career</i>
4	Ramya Rachmawati, S.Si., M.Si., Ph.D	Rabu, 6-10-2021	MIPA	<i>It's Never Too Late to Learn English</i>
5	Lindung Zalbuin Mase, S.T., M.Eng., Ph.D	Rabu, 13-10-2021	Teknik	<i>Academic Benefits of Learning English</i>
6	Ari Wirya Dinata, S.H., M.H	Jum'at, 15-10-2021	Hukum	<i>Shine Bright with English</i>
7	dr. Marisadonna Asteria, M.Biomed	Jum'at, 22-10-2021	KIK	<i>Get Your Happiness with English</i>
8	Dr. Sura Menda Ginting, M.Sc	Rabu, 3-11-2021	KIP	<i>Wanna Be a Full Time Traveler and Part Time Student? Learn English</i>

Sumber : UPT Bahasa

### 2.5.6. Lomba *Charity (Challenge Your Creativity): English Video Competition dan Essay Writing Competition*

Kegiatan *English Video Competition* merupakan lomba pembuatan video berbahasa Inggris oleh mahasiswa Universitas Bengkulu sedangkan kegiatan *Essay Writing Competition* merupakan lomba pembuatan *Essay* berbahasa Inggris oleh mahasiswa Universitas Bengkulu. Kegiatan ini berlangsung pada bulan Juli-Agustus 2021 dengan tujuan untuk menarik minat mahasiswa terhadap bahasa Inggris dan pentingnya bahasa Inggris sebagai bahasa Internasional. Bentuk penghargaan terhadap pemenang adalah mendapat juara dan bantuan prestasi serta diumumkan di website dan akun sosial media UPT Bahasa.

Tabel 2. 37 Kegiatan *Charity* UPT Bahasa

No	Kategori	Timeline	Nama Pemenang	Keterangan	Fakultas
1	<i>English Video Competition</i>	<u>Pendaftaran:</u> Batch 1: 11-20 Juli 2021	Iqbal Nurfansyah	Juara I	FEB
		Batch 2: 2 Agustus-9 Agustus 2021	<b>Resilient Team:</b> 1. Mira Sintia Wahyuni	Juara II	FT FT FKIK
		<u>Pengiriman:</u> Batch 1: 26-28 Juli 2021 Batch 2: 14-19 Agustus 2021	2. M. Redho Tri Hazwindra 3. Begumratu Voca		
		<u>Penjurian:</u> 23-25 Agustus 2021 <u>Pengumuman:</u> 27 Agustus <u>Pengambilan hadiah:</u> 30 Agustus 2021	Maiza Rachma Utari	Juara III	FP
		<b>Creative Team:</b> 1. Hilwa Izza 2. Alya Afifah Izwandi 3. Adwitya Widya Dhari	Juara Favorit	FKIP	

No	Kategori	Timeline	Nama Pemenang	Keterangan	Fakultas
2	Essay Writing Competition	Pendaftaran: 2-9 Agustus 2021 Pengiriman: 19-21 Agustus 2021 Penjurian: 23-25 Agustus 2021 Pengumuman: 27 Agustus 2021 Pengambilan hadiah: 30 Agustus 2021	Muhammad Andre Ramadhan	Juara I	FMIPA
			Aldy Kembara	Juara II	FT
			Novita Arifani Firdausa	Juara III	FKIK

Sumber : UPT Bahasa

### 2.5.7. Terjemahan

Layanan jasa terjemahan Bahasa Inggris ke Bahasa Indonesia ataupun sebaliknya, diperuntukkan bagi civitas akademika Universitas Bengkulu dan masyarakat umum. Adapun berkas yang diterjemahkan berupa abstrak penelitian, jurnal ilmiah, KTP, akta kelahiran, brosur, ijazah dan transkrip nilai. Pada tahun 2021 terdapat 817 jumlah terjemahan yang secara lengkap ditampilkan pada tabel berikut:

Tabel 2. 38 Rincian Terjemahan

No	Bulan	Jumlah (Lembar)
1	Januari	55 lembar
2	Februari	134 lembar
3	Maret	164 lembar
4	April	32 lembar
5	Mei	19 lembar
6	Juni	103 lembar
7	Juli	83 lembar
8	Agustus	48 lembar
9	September	21 lembar
10	Oktober	55 lembar
11	November	84 lembar
12	Desember	19 lembar
<b>TOTAL</b>		<b>817 Lembar</b>

Sumber : UPT Bahasa

## 2.6. Layanan Perpustakaan

Sebagai bentuk peningkatan layanan UPT Perpustakaan, maka diterapkan sistem otomatisasi perpustakaan berbasis web dengan menggunakan aplikasi *Senayan Library Management System (SLiMS)*, adalah perangkat lunak sistem manajemen perpustakaan (*library management system*) sumber terbuka yang dilisensikan di bawah GPL v3 yang dikembangkan oleh tim dari Pusat Informasi dan Humas Departemen Pendidikan Nasional Republik Indonesia ini dibangun dengan menggunakan PHP, basis data MySQL, dan pengontrol versi Git dan dikembangkan dengan *General Public License* karena bersifat *open source*. Fungsi utama perpustakaan dalam memenuhi kebutuhan pemustaka antara lain:

1. Fungsi informasi, sebagai lembaga yang mengumpulkan, melestarikan, dan menyebarkan informasi kepada pemustaka
2. Fungsi pembinaan dan pengembangan minat baca dalam rangka memperluas wawasan, membentuk pola pikir kritis, serta untuk menciptakan budaya ilmiah di kalangan sivitas akademika Universitas Bengkulu

3. Fungsi pendidikan, yang berperan sebagai jantung universitas
4. Fungsi penelitian, yang berperan dalam menyediakan berbagai dokumen informasi ilmiah
5. Fungsi rekreasi, dan sebagai tempat yang bernilai seni dan kreatif

Layanan UPT Perpustakaan Universitas Bengkulu sudah mencapai peringkat akreditasi A berdasarkan Sertifikat Akreditasi Perpustakaan Nasional Republik Indonesia Nomor 00065/LAP.PU/XI.2018 tanggal 27 November 2018. Sehingga menjadikan Perpustakaan Universitas Bengkulu menjadi salah satu Perpustakaan kebanggaan di Propinsi Bengkulu karena sudah memenuhi standar nasional perpustakaan.

### 2.6.1. Keanggotaan Perpustakaan

Keanggotaan perpustakaan bersifat terbuka dengan syarat sebagai berikut :

1. Keanggotaan dosen dan karyawan selingkung Universitas Bengkulu berlaku sepanjang yang bersangkutan tercatat sebagai PNS di Universitas Bengkulu
2. Keanggotaan mahasiswa berlaku sepanjang yang bersangkutan tercatat sebagai mahasiswa Universitas Bengkulu yang ditunjukkan dengan KTM yang masih berlaku
3. Keanggotaan di luar civitas akademika Unib hanya diberikan kartu baca, dengan syarat:
  - a. Mengisi formulir pendaftaran keanggotaan
  - b. Melampirkan tanda pengenal yang masih berlaku (KTP/SIM/KTM)
  - c. Menyerahkan pas foto ukuran 2x3 cm sebanyak 2 lembar
  - d. Mahasiswa diwajibkan mengisi data dikomputer

Layanan keanggotaan diberikan kepada pemustaka sesuai dengan standar operasional prosedur yang sudah ditetapkan di UPT Perpustakaan. Pemustaka menyerahkan persyaratan pasfoto 1 lembar dan mengisi data dan *password account* secara mandiri. Selanjutnya admin/petugas akan memverifikasi data dan foto untuk melakukan pencetakan kartu anggota. Dalam proses keanggotaan dilakukan dengan menggunakan waktu 10 menit/anggota.

Tabel 2. 39 Anggota Baru Perpustakaan (Mahasiswa)

No.	Fakultas	Jumlah
1	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	112
2	Hukum	10
3	Ekonomi dan Bisnis	30
4	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	31
5	Pertanian	80
6	Matematika dan ilmu Pengetahuan Alam	33
7	Teknik	12
8	Kedokteran dan Ilmu Kesehatan	2
<b>Total</b>		<b>310</b>

Sumber : UPT Perpustakaan



## 2.6.2. Koleksi Bahan Pustaka

Layanan koleksi bahan pustaka terdiri dari proses pengadaan bahan pustaka dan pengolahan bahan pustaka. Pengadaan Bahan Pustaka yang dilakukan UPT Perpustakaan dimulai dengan pengajuan kebutuhan koleksi bahan pustaka yang diambil dari berbagai sumber katalog penerbit dan berdasarkan kebutuhan fakultas dan mahasiswa. Proses selanjutnya adalah pengecekan oleh bagian pengadaan koleksi bahan pustaka, dan pengolahan bahan pustaka.

Layanan pengolahan bahan pustaka dimulai dari proses klasifikasi, entri data inventaris, serta pencetakan label dan perlengkapannya. Pengolahan koleksi ditujukan untuk mempersiapkan bahan pustaka sehingga dapat digunakan oleh pemustaka. Di tahun 2021, jumlah judul koleksi buku UPT Perpustakaan sebanyak 643 judul, dengan total 3.387 eksemplar.

Tabel 2. 40 Koleksi Buku Perpustakaan

No	Jenis Koleksi	Jumlah Judul	Jumlah Eksemplar
1	Buku Teks	380	818
2	Buku Referensi	87	168
3	Jurnal	125	577
4	Majalah	42	324
5	Buletin/Warta	9	44
6	Surat Kabar	0	1456
7	Tabloid	0	0
<b>TOTAL</b>		<b>643</b>	<b>3.387</b>

Sumber : UPT Perpustakaan

Koleksi *repository* yang dimiliki UPT Perpustakaan dalam bentuk file digital (.pdf) mencapai 22.032 file yang terdiri atas Jurnal (1.314 file), Skripsi (19.053 file), tesis dan disertasi (1.665 file).

Tabel 2. 41 Koleksi *Repository*

No	Fakultas	Jurnal	Skripsi	Tesis dan Disertasi	Jumlah
1	FKIP	232	5297	545	6.074
2	FH	80	1581	224	1.885
3	FEB	366	2570	557	3.493
4	FISIP	73	2579	132	2.784
5	FP	328	3812	207	4.347
6	FMIPA	90	1577	-	1.667
7	FT	122	1359	-	1.481
8	FKIK	23	278	-	301
<b>JUMLAH</b>		<b>1.314</b>	<b>19.053</b>	<b>1.665</b>	<b>22.032</b>
<b>PERSENTASE</b>		<b>6%</b>	<b>86%</b>	<b>8%</b>	<b>-</b>

Sumber : UPT Perpustakaan

Koleksi Karya Ilmiah yang dimiliki UPT Perpustakaan dalam bentuk file digital (.pdf) Tahun 2021 mencapai 22.032 file yang terdiri atas Jurnal (1.314 file), Skripsi (19.053 file), tesis dan disertasi (1.665 file).

Tabel 2. 42 Koleksi Karya Ilmiah

No	Fakultas	LTA	Skripsi	Tesis	Disertasi	Jumlah
1	FKIP	16	719	301	14	1.050
2	FH	0	174	41	0	215
3	FEB	37	268	82	19	406
4	FISIP	22	366	57	0	445

No	Fakultas	LTA	Skripsi	Tesis	Disertasi	Jumlah
5	FP	0	601	39	0	640
6	FMIPA	215	222	7	0	444
7	FT	0	201	0	0	201
8	FKIK	0	43	0	0	43
<b>JUMLAH</b>		<b>290</b>	<b>2.594</b>	<b>527</b>	<b>33</b>	<b>3.444</b>

Sumber : UPT Perpustakaan

### 2.6.3. Sirkulasi Pemustaka

Layanan sirkulasi ini berkaitan dengan keluar masuknya bahan pustaka dari UPT Perpustakaan. Adapun bentuk layanan yang dilaksanakan adalah berupa layanan kunjungan (*visitor*), layanan peminjaman, layanan koleksi khusus, layanan bimbingan, layanan loker (penitipan barang), layanan rujukan (referensi), layanan teknologi informasi, layanan pembuatan kartu anggota, layanan informasi website, layanan media social, layanan catalog online, layanan repository, layanan multimedia, layanan teknis lainnya. Layanan koleksi khusus hanya diperuntukkan untuk baca di tempat yang disediakan setiap hari kerja, dan untuk peminjaman koleksi khusus hanya disediakan waktu peminjaman pada hari Jumat dan dikembalikan pada hari Senin minggu berikutnya.

Tabel 2. 43 Perkembangan Jumlah Pengunjung Perpustakaan

Pengunjung	Bulan												Jml
	Jan	Feb	Mar	April	Mei	Juni	Juli	Agst	Sept	Okt	Nov	Des	
<b>A. MAHASISWA</b>													
FKIP	23	62	201	35	515	36	41	184	29	122	244	16	1.508
FH	4	15	83	18	263	15	9	40	3	31	91	1	573
FEB	4	34	97	11	260	17	11	67	0	22	111	1	635
FISIP	12	39	139	14	294	8	10	117	9	89	104	3	838
FP	10	53	158	28	304	14	13	134	15	45	190	0	964
FMIPA	36	42	65	7	218	12	40	105	18	14	134	2	693
FT	23	45	31	27	115	5	11	53	7	28	46	3	394
FKIK	9	12	10	0	4	1	9	2	0	1	6	0	54
<b>JUMLAH A</b>	<b>121</b>	<b>302</b>	<b>784</b>	<b>140</b>	<b>1.973</b>	<b>108</b>	<b>144</b>	<b>702</b>	<b>81</b>	<b>352</b>	<b>926</b>	<b>26</b>	<b>5.659</b>
<b>B. DOSEN DAN KARYAWAN</b>													
FKIP	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	1	0	4
FMIPA	0	0	0	0	1	0	0	2	0	0	1	0	4
FT	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	1	0	4
<b>KARYAWAN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>JUMLAH B</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>14</b>
<b>JUMLAH A + B</b>	<b>121</b>	<b>302</b>	<b>784</b>	<b>141</b>	<b>1.981</b>	<b>108</b>	<b>144</b>	<b>704</b>	<b>81</b>	<b>352</b>	<b>929</b>	<b>26</b>	<b>5.671</b>
Rata-rata pengunjung perbulan:													473

Sumber : UPT Perpustakaan

Jumlah total pengunjung UPT Perpustakaan pada tahun 2021 berjumlah 5.671 orang, yang terdiri dari mahasiswa sebanyak 5.659 orang, serta orang dosen dan karyawan sebanyak 14 orang. Sehingga rata-rata pengunjung Perpustakaan untuk setiap bulan adalah sebanyak 473 orang.

Tahun 2021 dengan adanya pandemi covid-19 berdampak pada kurangnya minat mahasiswa untuk melakukan peminjaman bahan pustaka di UPT Perpustakaan Universitas Bengkulu, sehingga dapat disampaikan bahwa tidak ada peminjaman pada tahun 2021.

#### 2.6.4. Layanan Informasi

Selain memanfaatkan fasilitas perpustakaan secara *offline*, pemustaka dapat juga mencari informasi tentang perpustakaan secara *online*. UPT Perpustakaan Universitas Bengkulu menyediakan beberapa media secara *online* sebagai sumber informasi bagi pemustaka yaitu, laman web perpustakaan <http://library.unib.ac.id>, OPAC (*katalog online*) untuk penelusuran koleksi perpustakaan secara online pada laman <http://slims.unib.ac.id> yang sudah terintegrasi dengan Indonesia OneSearch <http://onesearch.id> selain itu Instagram *unib\_lybrary* dan laman facebook *@perpustakaanunib*.

Dengan adanya layanan informasi secara *online* ini diharapkan kedepannya pemenuhan kebutuhan pemustaka akan lebih dapat diakomodir, sehingga kepuasan pemustaka atas akses layanan Perpustakaan Universitas Bengkulu tetap terjaga.

### 2.7. Satuan Pengawasan Internal

Satuan Pengawasan Internal (SPI) merupakan satu unit kerja yang menjalankan fungsi pengawasan bidang non akademik untuk dan atas nama Rektor Universitas Bengkulu. Dalam pelaksanaan tugasnya SPI berpedoman pada prinsip independen, obyektif, memiliki integritas, profesional/kompetensi, kerahasiaan dan tidak terpengaruh oleh pihak manapun, serta memegang teguh kode etik auditor.

#### a. Reviu Laporan Keuangan

Reviu laporan keuangan merupakan kegiatan penelaahan atas penyelenggaraan keuangan Universitas Bengkulu pada periode waktu tertentu, dengan tujuan untuk menjamin penyelenggaraan akuntansi sudah dilaksanakan berdasar sistem akuntansi instansi dan laporan keuangan sudah disajikan sesuai standar akuntansi pemerintahan sehingga terwujud laporan keuangan yang berkualitas. Reviu Laporan Keuangan terdiri atas :

- 1) Reviu Laporan Keuangan SAP UNIB
- 2) Reviu Laporan Keuangan SAP UNIB Semester 1
- 3) Reviu Laporan Keuangan SAP UNIB Triwulan III

#### b. Reviu Anggaran

Reviu anggaran merupakan kegiatan pengawasan dan evaluasi terhadap anggaran suatu lembaga pada periode tertentu dengan tujuan untuk mengetahui penggunaan anggaran dengan realiasi belanja barang, belanja modal dan belanja bansos; untuk mengetahui posisi belanja barang dan belanja modal APBN atas kegiatan pelelangan; serta mengidentifikasi, memberikan solusi dan saran perbaikan atas hambatan yang dihadapi sewaktu penyerapan anggaran dan pengadaan barang dan jasa. Reviu anggaran terdiri atas :

- 1) Reviu Anggaran UNIB
- 2) Reviu Anggaran UNIB Triwulan I
- 3) Reviu Anggaran UNIB Semester I
- 4) Reviu Anggaran UNIB Triwulan III
- 5) Reviu Usulan Anggaran (RKA-KL)

c. Audit Internal

Audit merupakan tindakan evaluasi secara menyeluruh atas kegiatan yang sudah dilaksanakan, berkaitan dengan legalitas, pelaksanaan proses. Adapun kegiatan audit yang dilakukan SPI adalah :

- 1) Audit Barang Milik Negara BLU
- 2) Audit Belanja BLU
- 3) Audit PBJ BLU
- 4) Audit Penerimaan atas Layanan Akademik
- 5) Audit Penerimaan atas Layanan Non Akademik
- 6) Audit Biaya Pemeliharaan Inventaris
- 7) Audit Biaya Pemeliharaan Bangunan
- 8) Audit Beban Kerja Dosen (BKD)
- 9) Audit Sumber Daya Manusia (SDM) Tenaga Pendidik

## BAB III

# **SUMBER DAYA**

---

1. **Umum dan Hubungan Masyarakat**
2. **Sumber Daya Manusia**
3. **Sumber Daya Keuangan**
4. **Sumber Daya Sarana dan Prasarana**



Proses Seleksi CPNS Universitas Bengkulu



Workshop Pengelolaan Keuangan BLU Universitas Bengkulu



UNIB menerima penghargaan peringkat pertama dalam laporan keuangan dari DJPB

**AYO VAKSIN**

Satgas Covid-19 Unib kembali menyelenggarakan Vaksinasi Covid-19 kepada seluruh Mahasiswa, Dosen dan Tenaga Kependidikan Universitas Bengkulu

Vaksin Sinovac\*

Vaksinasi merupakan Syarat Wajib Perkuliahan Luring (Offline)

\*dibuka untuk Vaksin pertama atau kedua

Waktu Pelaksanaan  
 Hari/Tanggal : Kamis, 14 Oktober 2021  
 Pukul : 08.30 s.d 13.00 WIB  
 Lokasi : Gedung C  
 Syarat : KTP asli & Fotocopy KTP 1 lembar  
 Kuota Vaksin 200 Orang

www.unib.ac.id | University of Bengkulu | @unibofficial | Universitas Bengkulu

Penyelenggaraan Vaksinasi Covid-19 Universitas Bengkulu

## BAB III SUMBER DAYA

Layanan bidang sumber daya merupakan layanan penunjang pelaksanaan layanan akademik berkaitan dengan penyediaan berbagai sumber daya yang diperlukan pada layanan akademik. Secara umum layanan bidang sumber daya meliputi layanan umum dan hubungan masyarakat, layanan sumber daya manusia, layanan sumber daya keuangan, layanan sumber daya sarana prasarana.

### 3.1. Umum dan Hubungan Masyarakat

#### 3.1.1. Tata Usaha dan Kearsipan

Tata usaha dan kearsipan merupakan satu bidang yang menangani pelayanan dokumentasi dan kearsipan. Sebagai pusat pengelolaan persuratan, tata usaha melakukan berbagai aktifitas yang mendukung tugas pokok dan fungsinya, antara lain pengelolaan tata persuratan (surat masuk sebanyak 4.159 surat, dan surat keluar sebanyak 7.703 surat), penomoran produk hukum (sebanyak 1.340 keputusan dan 2 peraturan), penyampaian informasi, pendistribusian persuratan dan benda-benda pos (surat masuk, surat keluar, paket dan benda pos lainnya).

Tabel 3. 1 Dokumentasi Penomoran Tata Usaha

No	Bentuk Dokumen	Jumlah Dokumen
1	Keputusan Rektor	1.340
2	Peraturan Rektor	2
3	Surat Masuk	4.159
4	Surat Keluar	7.703
<b>TOTAL</b>		<b>13.204</b>

Sumber : Bagian Umhas Biro USD

Tata kearsipan pada Tahun 2021 lebih diarahkan pada 8 kegiatan utama, yaitu pengelolaan arsip statis, dan arsip digital, penyusunan SOP, pemusnahan arsip, bimbingan teknis arsip dinamis dan arsip statis serta SKKAAD, survey kepuasan pelayanan dan kegiatan magang Sistem Informasi Kearsipan Dinamis (SIKD).

Pengelolaan arsip statis dilaksanakan meliputi berbagai kegiatan diantaranya adalah pelaksanaan pemilahan arsip, pemberkasan arsip, penataan arsip (arsip yang berumur lebih dari 10 tahun), pengentrian data arsip, penyusutan arsip (yaitu dengan melakukan penilaian kembali akan nilai guna arsip), pemusnahan arsip, dan akuisisi arsip.

Kegiatan bimbingan teknis kearsipan dimaksudkan untuk memberikan pengetahuan pada setiap unit kerja pada kegiatan kearsipan, yang terdiri atas klasifikasi arsip, jadwal retensi arsip, serta sistem klasifikasi keamanan arsip dan akses arsip.

Kegiatan magang SIKD yang dilaksanakan merupakan langkah awal yang dilakukan dalam upaya UPT Kearsipan untuk dapat menciptakan UPT Kearsipan menjadi *Record Center* terkait dengan arsip yang dapat diakses secara digital. Untuk mewujudkan harapan tersebut, perlu adanya dukungan

pimpinan dengan penyediaan sumber daya pendukung baik sumber daya manusia, maupun sarana prasarana pendukung lainnya.

Tabel 3. 2 Daftar Akuisisi Arsip

No	Unit Kerja	Jumlah	Arsip
1	BMN	1.800	BUKU
2	PERENCANAAN	11.013	LEMBAR
3	KEUANGAN	24.510	BUNDEL
4	PERENCANAAN	999	EKS
5	KEMAHASISWAAN	13.964	LEMBAR

Sumber : UPT Kearsipan

### 3.1.2. Hukum dan Tata Laksana

Sesuai dengan fungsinya Hukum dan Tata Laksana menjadi pusat penelaahan atas berbagai produk hukum yang diterbitkan Universitas Bengkulu, baik berupa keputusan dan peraturan. Disamping itu Sub Bagian Hukum dan Tata Laksana juga berfungsi dalam penelaahan berbagai peraturan perundang-undangan yang berlaku dan berkaitan dengan penyelenggaraan Universitas Bengkulu sebagai Badan Layanan Umum.

Berkas produk hukum yang diterbitkan Universitas Bengkulu melalui Sub Bagian Hukum dan Tata Laksana pada Tahun 2021 antara lain Surat Keputusan Rektor berjumlah 1.340 keputusan, dan Peraturan Rektor berjumlah 2 peraturan.

### 3.1.3. Humas dan PPID

Humas bersama dengan PPID merupakan lembaga di Universitas Bengkulu yang memiliki berbagai aktifitas untuk menciptakan peningkatan *brand image* Universitas Bengkulu dengan cara membangun relasi dengan pihak internal dan eksternal. Humas sebagai pintu utama dalam penyampaian informasi kepada masyarakat bertugas membangun pemahaman *stakeholder* sehingga memilih Universitas Bengkulu untuk menyelesaikan studinya baik jenjang akademik, vokasi, dan profesi. Satu contoh aktifitas PPID adalah menggelar beberapa kali *Press Conference* dengan mengundang wartawan sebagai usaha untuk menciptakan *brand image* Universitas Bengkulu.

### 3.1.4. Rumah Tangga

Kerumahtanggaan berfungsi sebagai satu unit kerja yang bertanggung jawab atas keamanan dan ketertiban kampus, kebersihan dan keindahan kampus, penggunaan gedung, penggunaan dan pemeliharaan kendaraan dinas, pemeliharaan taman kampus, ketertiban kampus yang bebas dari pedagang keliling atau pedagang liar, keamanan kampus waktu hari libur kerja, peningkatan pendapatan PNBPN yang berasal dari sewa gedung dan bangunan lainnya, urusan tamu pimpinan, serta pemeliharaan genset, lift dan *solar system*.

Pada Tahun 2021 dengan masih adanya pandemi covid-19, Universitas Bengkulu menutup semua gedung dan sarana prasarana untuk penggunaan secara umum. Aktifitas lain yang masih dilaksanakan antara lain pemangkasan pohon dilakukan untuk menghindari gesekan dahan pohon pada kabel listrik yang yang dapat menyebabkan kebakaran. Penebangan dan pemangkasan pohon dilakukan seputar gedung kuliah, laboratorium dan perkantoran serta jalan-jalan didalam kampus Universitas Bengkulu.



## 3.2. Sumber Daya Manusia

### 3.2.1. Data Pendidikan Tenaga Pendidik

Tenaga Pendidik merupakan tenaga profesional yang bertugas merencanakan dan melaksanakan proses pembelajaran, menilai hasil pembelajaran, melakukan pembimbingan dan pelatihan, serta melakukan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, terutama bagi pendidik pada perguruan tinggi. Tenaga pendidik yang sering disebut juga sebagai dosen terdiri atas dosen tetap dan dosen tidak tetap, terbagi atas kelompok tenaga pendidik PNS sebanyak 819 dosen dan tenaga pendidik Non PNS sebanyak 34 dosen.

Tabel 3. 3 Rekapitulasi Jenjang Pendidikan Tenaga Pendidik

Fakultas	Jenjang Pendidikan				Total	Non PNS (S2/Sp I)
	S1	S1 + Profesi	S2/ Spesialis I	S3/ Spesialis II		
Fakultas KIP	1		118	79	198	11
Fakultas Hukum			46	16	62	-
Fakultas Ekonomi dan Bisnis			46	37	83	4
Fakultas ISIP			44	24	68	1
Fakultas Pertanian			95	80	175	-
Fakultas MIPA	2		91	28	121	2
Fakultas Teknik	1		63	15	79	1
Fakultas KIK		4	28	1	33	15
<b>Grand Total</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>531</b>	<b>280</b>	<b>819</b>	<b>34</b>

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

### 3.2.2. Data Jabatan Fungsional Tenaga Pendidik

Berdasarkan jabatan fungsionalnya, tenaga pendidik PNS Universitas Bengkulu terdiri atas Tenaga Pengajar (18%), Asisten Ahli (6%), Lektor (32%), Lektor Kepala (37%) dan Guru Besar (7%), dengan jumlah 819 dosen.

Tabel 3. 4 Rekapitulasi Jabatan Fungsional Tenaga Pendidik

Fakultas	Jabatan Fungsional					Total	NON PNS (S2/Sp I)
	Tenaga Pengajar	Asisten Ahli	Lektor	Lektor Kepala	Guru Besar		
Fakultas KIP	7	30	69	77	15	198	11
Fakultas Hukum	1	17	10	31	3	62	-
Fakultas Ekonomi dan Bisnis	1	10	23	44	5	83	4
Fakultas ISIP	7	8	29	24	-	68	1
Fakultas Pertanian	9	21	52	72	21	175	-
Fakultas MIPA	18	20	43	35	5	121	2
Fakultas Teknik	6	21	31	21	-	79	1
Fakultas KIK	6	20	7	-	-	33	15
<b>Grand Total</b>	<b>55</b>	<b>147</b>	<b>264</b>	<b>304</b>	<b>49</b>	<b>819</b>	<b>34</b>

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

### 3.2.3. Data Studi Lanjut Tenaga Pendidik

Sebagai upaya memenuhi standar nasional pendidikan terkait jenjang pendidikan tenaga pendidik yang harus lulusan program magister, maka Universitas Bengkulu mendorong tenaga pendidik yang ada untuk segera melaksanakan studi lanjut. Adapun pada tahun 2021, total tenaga pendidik

yang masih melaksanakan tugas belajar berjumlah 76 orang, baik studi lanjut di dalam negeri maupun luar negeri dan yang melaksanakan ijin belajar berjumlah 22 orang .

Tabel 3. 5 Daftar Tenaga Pendidik Studi Lanjut

NO	Program Studi	Fakultas	Tugas Belajar				Jumlah	Ijin Belajar Dalam Negeri S-3
			Dalam Negeri S-2	S-3	Luar Negeri S-2	S-3		
1	Akuntansi (S1)	FEB	-	1	-	-	1	3
2	Manajemen (S1)	FEB	-	1	-	1	2	-
3	Ekonomi Pembangunan (S1)	FEB	-	-	-	-	-	2
4	Hukum (S1)	FH	-	4	-	-	4	1
5	Administrasi Publik (S1)	FISIP	-	1	-	1	2	-
6	Jurnalistik (S1)	FISIP	-	-	-	-	-	2
7	Jurnalistik (D3)	FISIP	-	-	-	1	1	-
8	Profesi Dokter (Profesi)	FKIK	-	2	-	-	2	-
9	Kedokteran (S1)	FKIK	7	2	-	-	9	1
10	Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia (S1)	FKIP	-	3	-	-	3	-
11	Pendidikan Bahasa Inggris (S1)	FKIP	-	-	-	2	2	-
12	Pendidikan Biologi (S1)	FKIP	-	2	-	-	2	2
13	Pendidikan Kimia (S1)	FKIP	-	1	-	-	1	-
14	Pendidikan Non Formal (S1)	FKIP	-	1	-	-	1	-
15	Pendidikan Matematika (S1)	FKIP	-	4	-	1	5	-
16	PGSD (S1)	FKIP	-	-	-	-	-	5
17	PG PAUD (S1)	FKIP	-	-	-	-	-	2
18	Bimbingan dan Konseling (S1)	FKIP	-	-	-	-	-	1
19	Kimia (S1)	FMIPA	-	5	-	-	5	-
20	Matematika (S1)	FMIPA	-	2	-	-	2	-
21	Statistika (S1)	FMIPA	-	2	-	-	2	-
22	Fisika (S1)	FMIPA	-	1	-	1	2	-
23	Biologi (S1)	FMIPA	-	-	-	-	-	1
24	Agribisnis (S1)	FP	-	2	-	2	4	1
25	Ilmu Kelautan (S1)	FP	-	3	-	1	4	-
26	Ilmu Tanah (S1)	FP	-	2	-	-	2	-
27	Kehutanan (S1)	FP	-	1	-	-	1	-
28	Peternakan (S1)	FP	-	2	-	-	2	-
29	TIP (S1)	FP	-	5	-	-	5	-
30	Agroekoteknologi (S1)	FP	-	1	-	-	1	-
31	Informatika (S1)	FT	-	3	-	1	4	-
32	Teknik Mesin (S1)	FT	-	2	-	2	4	-
33	Teknik Sipil (S1)	FT	-	3	-	-	3	-
34	Teknik Elektro (S1)	FT	-	-	-	-	-	1
<b>TOTAL</b>			<b>7</b>	<b>56</b>	<b>-</b>	<b>13</b>	<b>76</b>	<b>22</b>

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

### 3.2.4. Data Sertifikasi Tenaga Pendidik

Sertifikasi tenaga pendidik sebagai upaya pemerintah dalam menjamin profesionalisme tenaga pengajar di Indonesia dan pendukung terwujudnya tujuan pendidikan nasional. Dari total 819 tenaga pendidik PNS Universitas Bengkulu di akhir tahun 2021, sudah 622 tenaga pendidik atau sebesar 76% yang memiliki sertifikasi pendidik.

Tabel 3. 6 Rekapitulasi Sertifikasi Tenaga Pendidik

Fakultas	Jabatan Fungsional				Total
	Asisten Ahli	Lektor	Lektor Kepala	Guru Besar	
Fakultas KIP	6	59	77	15	<b>157</b>
Fakultas Hukum	-	8	30	3	<b>41</b>
Fakultas Ekonomi dan Bisnis	4	22	44	5	<b>75</b>

Fakultas	Jabatan Fungsional				Total
	Asisten Ahli	Lektor	Lektor Kepala	Guru Besar	
Fakultas ISIP	4	27	24	-	55
Fakultas Pertanian	9	47	72	21	149
Fakultas MIPA	5	37	35	5	82
Fakultas Teknik	5	31	20	-	56
Fakultas KIK	2	5	-	-	7
<b>Grand Total</b>	<b>35</b>	<b>236</b>	<b>302</b>	<b>49</b>	<b>622</b>

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

### 3.2.5. Kenaikan Pangkat/Jabatan Akademik Tenaga Pendidik

Usulan kenaikan pangkat/jabatan akademik tenaga pendidik dapat diproses Bagian Kepegawaian jika sudah memenuhi syarat tertentu. Adapun pada tahun 2021, Bagian Kepegawaian memproses 90 berkas kenaikan pangkat/jabatan akademik tenaga pendidik Universitas Bengkulu. Yang terdiri dari 64 berkas kenaikan jabatan ke Asisten Ahli, 16 berkas kenaikan jabatan ke Lektor, 3 berkas kenaikan jabatan ke Lektor Kepala, dan 7 berkas kenaikan jabatan ke Guru Besar.

### 3.2.6. Data Tenaga Pendidik Pensiun

Tahun 2021, Tenaga Pendidik Universitas Bengkulu berkurang 20 orang dikarenakan pensiun maupun karena meninggal dunia, yaitu Dosen Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Dosen Fakultas Hukum, Dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Dosen Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Dosen Fakultas Pertanian, dan Dosen Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam.

Tabel 3. 7 Rekapitulasi Tenaga Pendidik Pensiun/Meninggal Dunia

NO	Fakultas	Meninggal Dunia	Pensiun	Jumlah
1	Fakultas Ekonomi dan Bisnis	-	1	1
2	Fakultas Hukum	-	1	1
3	Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	2	1	3
4	Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan	1	5	6
5	Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam	-	3	3
6	Fakultas Pertanian	5	1	6
	<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>20</b>

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

### 3.2.7. Pembinaan Tenaga Pendidik

Dalam rangka penegakan disiplin dan peningkatan ketaatan dosen terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku bagi Pegawai Negeri Sipil, selama Tahun 2021 Bagian Kepegawaian memproses pembinaan (BINAP) terhadap dosen yang melakukan pelanggaran disiplin sebanyak 19 orang.

Tabel 3. 8 Rekapitulasi Tenaga Pendidik dalam Proses Binab

NO	Fakultas	Ijin Perceraian	Disiplin	Jumlah
1	Fakultas Hukum	-	1	1
2	Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	-	2	2
3	Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan	-	3	3
4	Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan	-	4	4

NO	Fakultas	Ijin Perceraian	Disiplin	Jumlah
5	Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam	-	4	4
6	Fakultas Pertanian	-	2	2
7	Fakultas Teknik	-	3	3
<b>Total</b>		-	<b>19</b>	<b>19</b>

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

### 3.2.8. Penghargaan Tenaga Pendidik

Penghargaan terhadap tenaga pendidik yang sudah mengabdikan terhadap Negara Kesatuan Republik Indonesia berupa Satya Lencana Karyasatya. Namun pada tahun 2021, dari berkas yang diusulkan berkaitan dengan penghargaan tenaga pendidik Universitas Bengkulu, belum ada yang memenuhi persyaratan.

### 3.2.9. Data Pendidikan dan Fungsional Tenaga Kependidikan

Tenaga kependidikan menjadi ujung tombak dalam menjalankan administrasi perguruan tinggi. Di akhir tahun 2021, jumlah tenaga kependidikan Universitas Bengkulu berstatus PNS sebanyak 295 orang, sedangkan yang berstatus non PNS sebanyak 274 orang. Dari total 569 tenaga kependidikan Universitas Bengkulu, lebih dari setengahnya merupakan lulusan program sarjana dan program magister, yaitu sebanyak 298 orang lulusan program sarjana, dan 39 orang lulusan program magister. Ini memberikan gambaran bahwa Universitas Bengkulu sangat memperhatikan kemampuan sumber daya manusia dalam memberikan pelayanan akademik, tidak hanya tenaga pendidik saja yang diutamakan namun tenaga kependidikan juga dituntut memiliki kemampuan untuk menjamin kualitas pendidikan di Universitas Bengkulu.

Tabel 3. 9 Rekapitulasi Pendidikan dan Fungsional Tenaga Kependidikan PNS

No	Kelompok Tenaga Kependidikan	Jenjang Pendidikan				Total
		S2	S-1	Diploma	SD - SMA & Sederajat	
1	Jabatan Pimpinan Tinggi	1	1	-	-	2
2	Analisis Anggaran	-	1	-	-	1
3	Analisis Hukum	-	1	-	-	1
4	Analisis Kepegawaian	6	9	-	-	15
5	Analisis Pengelolaan Keuangan APBN	6	6	-	-	12
6	Arsiparis	6	9	-	1	16
7	Pengelola Pengadaan Barang/Jasa	1	3	-	-	4
8	Pengembang Teknologi Pembelajaran	1	-	-	-	1
9	Pranata Hubungan Masyarakat	-	1	-	-	1
10	Pranata Komputer	1	9	-	-	10
11	Pranata Laboratorium Pendidikan	2	16	9	-	27
12	Pustakawan	5	5	4	-	14
13	Statistisi	-	2	-	-	2
14	Fungsional Umum	8	85	15	78	189
<b>Grand Total</b>		<b>37</b>	<b>148</b>	<b>31</b>	<b>79</b>	<b>295</b>

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

Tabel 3. 10 Rekapitulasi Pendidikan Tenaga Kependidikan (Non PNS)

No	Kelompok Tenaga Kependidikan	Jenjang Pendidikan				Total
		S2	S-1	Diploma	SD - SMA & Sederajat	
1	Fakultas Ekonomi dan Bisnis		18	9	8	35
2	Fakultas Hukum		9	3	7	19

No	Kelompok Tenaga Kependidikan	Jenjang Pendidikan			Total	
		S2	S-1	SD - SMA & Sederajat		
3	Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik		13	4	5	22
4	Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan		15	8	3	26
5	Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan		24	8	11	43
6	Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam		11	2	6	19
7	Fakultas Pertanian		7	4	7	18
8	Fakultas Teknik	1	12	1	1	15
9	Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat		7		1	8
10	Lembaga Pengembangan Teknologi Informasi dan Komunikasi		1		2	3
11	Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran		2		0	2
12	LPTIK		2		0	2
13	Rektorat	1	18	11	15	45
14	Satuan Pengawasan Internal (SPI)		3		0	3
15	UPT Bahasa		3		1	4
16	UPT Kerjasama dan Layanan Internasional		1		0	1
17	UPT Pengembangan Kopetensi Mahasiswa		1		0	1
18	UPT Perpustakaan		3	1	4	8
<b>Grand Total</b>		<b>2</b>	<b>150</b>	<b>51</b>	<b>71</b>	<b>274</b>

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

### 3.2.10. Data Studi Lanjut Tenaga Kependidikan

Pengembangan kemampuan dan keterampilan Tenaga Kependidikan merupakan upaya yang dilakukan untuk memenuhi tuntutan pasar dewasa ini. Pada tahun 2021 sebanyak 17 tenaga kependidikan Universitas Bengkulu melanjutkan pendidikan formal melalui izin belajar di dalam negeri pada jenjang sarjana dan magister.

### 3.2.11. Kenaikan Pangkat Tenaga Kependidikan

Pada tahun 2021, Bagian Kepegawaian Biro USD memproses 29 berkas kenaikan pangkat tenaga kependidikan untuk semua golongan. Berkas kenaikan pangkat terbanyak berasal dari unit kerja Biro, Lembaga, dan UPT. Rincian per unit kerja adalah 6 berkas dari Biro USD, 3 berkas dari Biro PPK, 7 berkas dari Fakultas MIPA, 4 berkas dari Fakultas Pertanian, masing-masing 2 berkas dari Fakultas ISIP, Fakultas KIP, dan LPTIK, serta masing-masing 1 berkas dari Fakultas Teknik, UPT Bahasa dan UPT Perpustakaan.

### 3.2.12. Data Tenaga Kependidikan Pensiun

Diakhir tahun 2021, jumlah tenaga kependidikan PNS ada 295, dimana terjadi pengurangan Tenaga Kependidikan Universitas Bengkulu sebanyak 17 orang dikarenakan pensiun maupun karena meninggal dunia, baik pejabat struktural, fungsional tertentu maupun fungsional umum lainnya.

Tabel 3. 11 Data Tenaga Kependidikan Pensiun

No	Unit Kerja	Pensiun	Meninggal	Jumlah
1	Rektorat	4	-	4
2	Fakultas Hukum	1	1	2
3	Fakultas Teknik	1	-	1
4	Fakultas Pertanian	1	1	2
5	Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	-	1	1
6	Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan	-	1	1

No	Unit Kerja	Pensiun	Meninggal	Jumlah
7	Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan	1	-	1
8	LPPM	1	-	1
9	LPMP	1	-	1
10	UPT Pengembangan Kompetensi Mahasiswa	1	-	1
11	UPT Kearsipan	2	-	2
<b>TOTAL</b>		<b>13</b>	<b>4</b>	<b>17</b>

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

### 3.2.13. Pembinaan Tenaga Kependidikan

Dalam rangka penegakan kedisiplinan dan peningkatan ketaatan tenaga kependidikan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku bagi Pegawai Negeri Sipil, selama Tahun 2021 Bagian Kepegawaian memproses pembinaan (BINAP) terhadap tenaga kependidikan yang melakukan pelanggaran disiplin sebanyak 2 orang dan 1 orang yang mengajukan izin perceraian.

### 3.2.14. Rekrutmen Sumber Daya Manusia

Pada tahun 2021 Universitas Bengkulu memperoleh 95 formasi yang terdiri dari 85 formasi untuk jabatan dosen dan 10 formasi Tenaga Kependidikan. Tahapan seleksi penerimaan CPNS formasi tahun 2021 adalah Seleksi Kemampuan Dasar (SKD), Seleksi Kemampuan Bidang (SKB) terdiri dari Subtes Computer Based Test (CBT), ujian Wawancara dan Praktik Mengajar. Hasil seleksi CPNS di lingkungan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi dari alokasi 95 formasi untuk Universitas Bengkulu, yang dinyatakan lulus berjumlah 72 orang terdiri dari 65 orang formasi dosen dan 7 orang formasi Tenaga Kependidikan.

Tabel 3. 12 Formasi Rekrutmen Sumber Daya Manusia

NO	FAKULTAS/UNIT KERJA	FORMASI	FORMASI	TERISI
1	BIRO PPK	Tendik	4	3
2	BIRO USD	Tendik	6	4
3	Fakultas Ekonomi dan Bisnis	Dosen Asisten Ahli	4	3
4	Fakultas Hukum	Dosen Asisten Ahli	3	3
5	Fakultas ISIP	Dosen Asisten Ahli	4	4
6	Fakultas KIK	Dosen Asisten Ahli	11	2
7	Fakultas KIP	Dosen Asisten Ahli	21	21
8	Fakultas MIPA	Dosen Asisten Ahli	7	6
9	Fakultas Pertanian	Dosen Asisten Ahli	26	19
10	Fakultas Teknik	Dosen Asisten Ahli	9	7
<b>JUMLAH</b>			<b>95</b>	<b>72</b>

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

## 3.3. Data Keuangan

### 3.3.1. Data Penerimaan

Penerimaan Universitas Bengkulu berasal dari beberapa sumber dana, yaitu penerimaan negara bukan pajak (PNBP) dan anggaran pendapatan dan belanja negara (APBN) berupa rupiah murni dan BOPTN. Penerimaan yang bersumber dana dari PNBP dapat berasal dari pendapatan jasa layanan pendidikan, jasa kerjasama, hibah, jasa perbankan, maupun sewa. Total penerimaan PNBP Universitas Bengkulu tahun 2021 sebesar Rp 163.857.912.712,- (*Seratus enam puluh tiga milyar delapan ratus lima puluh tujuh juta Sembilan ratus dua belas ribu tujuh ratus dua belas rupiah*).

Sedangkan penerimaan yang bersumber dana dari APBN terbagi dalam 3 kelompok, yaitu belanja modal, belanja barang, dan belanja pegawai. Penerimaan anggaran dari APBN untuk Universitas Bengkulu tahun 2021 sebesar Rp 145.161.436.000,- (*Seratus empat puluh lima milyar seratus enam puluh satu juta empat ratus tiga puluh enam ribu rupiah*), dan BOPTN sebesar Rp 17.070.769.000,- (*tujuh belas milyar tujuh puluh juta tujuh ratus enam puluh sembilan ribu rupiah*). Total penerimaan Universitas Bengkulu tahun 2021 sebesar Rp 375.309.494.712,- (*Tiga ratus tujuh puluh lima milyar tiga ratus Sembilan juta empat ratus Sembilan puluh empat ribu tujuh ratus dua belas rupiah*).

Tabel 3. 13 Rekapitulasi Penerimaan

No	Uraian	PNBP	APBN	BOPTN	JUMLAH
1.	Penerimaan Belanja Pegawai	-	130.040.596.000	-	130.040.596.000
2.	Penerimaan Belanja Barang	-	15.120.840.000	13.030.773.000	28.151.613.000
3.	Penerimaan Belanja Modal	-	-	4.039.996.000	4.039.996.000
4.	Pendapatan Jasa Pelayanan Pendidikan	157.614.325.083	-	-	157.614.325.083
5.	Pendapatan Kerjasama Lembaga/Badan Usaha	63.550.006	-	-	63.550.006
6.	Pendapatan Kerjasama Pemda	1.182.177.247	-	-	1.182.177.247
7.	Pendapatan Jasa Layanan Perbankan BLU	3.690.011.758	-	-	3.690.011.758
8.	Pendapatan Lain-lain BLU	401.367.652	-	-	401.367.652
9.	Pendapatan RMP	-	49.219.377.000	-	49.219.377.000
10.	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Tanah	4.200.000	-	-	4.200.000
11.	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Gedung	453.900.000	-	-	453.900.000
12.	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Ruangan	1.100.000	-	-	1.100.000
13.	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Lainnya	149.063.000	-	-	149.063.000
14.	Pendapatan BLU dari Penjualan Aset Tetap Lainnya	234.054.250	-	-	234.054.250
15.	Pendapatan denda penyelesaian pekerjaan pemerintah	19.488.671	-	-	19.488.671
16.	Penerimaan pengembalian belanja barang TA yang lalu	43.449.500	-	-	43.449.500
17.	Penerimaan pengembalian belanja modal TA yang lalu	1.225.545	-	-	1.225.545
<b>Jumlah</b>		<b>163.857.912.712</b>	<b>194.380.813.000</b>	<b>17.070.769.000</b>	<b>375.309.494.712</b>

Sumber : Bagian Keuangan, Biro USD

Rincian penerimaan Universitas Bengkulu pada tahun 2021, dilihat dari sumber-sumber penerimaan yang ada dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3. 14 Rincian Realisasi Penerimaan

KODE	SUMBER PENDAPATAN	ANGGARAN
<b>A</b>	<b>Pendapatan Badan Layanan Umum (BLU)</b>	<b>163.559.694.746</b>
<b>424112</b>	<b>1 Pendapatan Jasa Pelayanan Pendidikan</b>	<b>155.459.615.618</b>
	a. Pendapatan dari SPP	<b>124.555.860.748</b>
	- SPP Mahasiswa Diploma (S0)	8.135.399.014
	- SPP Mahasiswa Strata 1 (S1)	96.577.036.794
	- SPP Mahasiswa Strata 2 (S2)	13.162.584.690
	- SPP Mahasiswa Strata 3 (S3)	3.289.375.000
	- Program Profesi	3.120.185.250
	- KAS	271.280.000
	b. Pendapatan Pendidikan Lainnya	<b>30.903.754.870</b>
	- Ujian Masuk Vokasi	35.800.000
	- BPI	14.620.180.000
	- Sumbangan Pebangunan	1.153.221.200
	- Uang Perpustakaan, bebas Pustaka dan denda	207.715.000
	- Uang Ujian Akhir Tesis Strata 2 (S2)	941.800.000
	- Uang Ujian Akhir Tesis Strata 3 (S3)	597.450.000
	- Pendaftaran S2	273.510.000
	- Uang Ujian Proposal	165.528.700
	- Uang Matrikulasi	111.950.000
	- Uang Yudisium	211.212.400
	- Ujian Komprehensif	38.000.000
	- Legalisir Ijazah dan Transkrip	5.760.270
	- TOEFL, Terjemahan dan Kursus	274.765.000

KODE	SUMBER PENDAPATAN	ANGGARAN
	- TIK	176.236.000
	- KTM	5.900.300
	- Wisuda	343.045.000
	- Dana SMMPTN	11.049.397.000
	- ETHICAL CL	24.420.000
	- Lain lain	667.864.000
<b>424921</b>	<b>2 Pendapatan Sewa Tanah</b>	<b>4.200.000</b>
<b>424922</b>	<b>3 Pendapatan Sewa Gedung</b>	<b>441.300.000</b>
<b>424923</b>	<b>4 Pendapatan Sewa Ruangan</b>	<b>1.100.000</b>
<b>424929</b>	<b>5 Pendapatan Sewa Lainnya</b>	<b>152.563.000</b>
<b>424934</b>	<b>6 Pendapatan Penjualan Aset Tetap Lainnya BLU</b>	<b>234.054.250</b>
<b>424312</b>	<b>7 Pendapatan Kerjasama Lembaga/Badan usaha</b>	<b>71.160.006</b>
	- Pendapatan Hasil Kerjasama Lembaga/Badan Usaha	71.160.006
<b>424313</b>	<b>8 Pendapatan Kerjasama Pemerintah Daerah</b>	<b>1.188.101.793</b>
	- Pendapatan Kerjasama dengan Lembaga Pemda	1.188.101.793
<b>424119</b>	<b>9 Pendapatan Jasa Keuangan</b>	<b>3.654.512.895</b>
	- Pendapatan Jasa Layanan Perbankan	3.654.512.895
<b>424919</b>	<b>10 Pendapatan BLU Lainnya</b>	<b>2.587.141.434</b>
	- Pengembalian Belanja	2.587.141.434
<b>425912</b>	<b>11 Penerimaan Kembali Belanja Barang TYL</b>	<b>43.449.500</b>
<b>455811</b>	<b>12 Pendapatan denda penyelesaian pekerjaan pemerintah</b>	<b>19.488.671</b>
<b>425913</b>	<b>13 Penerimaan pengembalian belanja modal TA yang lalu</b>	<b>1.225.545</b>
	<b>Total Pendapatan BLU (A)</b>	<b>163.857.912.712</b>
	<b>B Pendapatan RM/PHLN/PHDN</b>	
	Pendapatan Rupiah Murni (APBN)	145.161.436.000
	Pendapatan Rupiah Murni (BOPTN)	17.070.769.000
	Pendapatan Rupiah Murni (RMP)	49.219.377.000
	Pendapatan PHLN	
	<b>Total Pendapatan RM/PHLN/PHDN (B)</b>	<b>211.451.582.000</b>
	<b>Jumlah Seluruh Pendapatan (A+B)</b>	<b>375.309.494.712</b>

Sumber : Bagian Keuangan, Biro USD

### 3.3.2. Data Pengeluaran

Penggunaan anggaran Universitas Bengkulu pada tahun 2021 mencapai 80,06% dari rencana belanja yang sudah ditetapkan sebelumnya. Penggunaan anggaran sebesar Rp 342.950.379.669,- (*Tiga ratus empat puluh dua milyar sembilan ratus lima puluh juta tiga ratus tujuh puluh Sembilan ribu enam ratus enam puluh Sembilan rupiah*) dari rencana belanja sebesar Rp 428.353.212.000,- (*Empat ratus dua puluh delapan milyar tiga ratus lima puluh tiga juta dua ratus dua belas ribu rupiah*).

Tabel 3. 15 Rekapitulasi Realisasi Penggunaan Anggaran

No	Jenis Belanja	PAGU	Realisasi Belanja	Sisa	Persentase
<b>1</b>	<b>Belanja Pegawai</b>				
	- RM	130.040.596.000	129.014.611.572	1.025.984.428	99,21%
<b>2</b>	<b>Belanja Barang</b>				
	- RM	15.120.840.000	14.010.606.606	1.110.233.394	92,66%
	- BOPTN	13.030.773.000	12.947.247.539	83.525.461	99,36%
	- PNBP	153.190.759.000	122.203.820.815	30.986.938.185	79,77%
	- PLN/RPM	4.600.000.000	1.765.395.914	2.834.604.086	38,38%
<b>3</b>	<b>Belanja Modal</b>				
	- BOPTN	4.039.996.000	4.004.505.826	35.490.174	99,12%
	- PNBP	63.710.871.000	59.004.191.397	4.706.679.603	92,61%
	- PLN/RPM	44.619.377.000	-	44.619.377.000	0,00%
	<b>Total</b>	<b>428.353.212.000</b>	<b>342.950.379.669</b>	<b>85.402.832.331</b>	<b>80,06%</b>

Sumber : Bagian Keuangan, Biro USD

Realisasi anggaran tahun 2021 yang bersumber dana dari PNBP Universitas Bengkulu sebesar Rp 181.208.012.212,- (*Seratus delapan puluh satu milyar dua ratus delapan juta dua belas ribu dua ratus dua belas rupiah*) dari pagu



anggaran sebesar Rp 216.901.630.000,- (*Dua ratus enam belas milyar sembilan ratus satu juta enam ratus tiga puluh ribu rupiah*). Sehingga di akhir tahun 2021 masih terdapat saldo anggaran PNBPN sebesar Rp 35.693.617.788,- (*tiga puluh lima milyar enam ratus sembilan puluh tiga juta enam ratus tujuh belas ribu tujuh ratus delapan puluh delapan rupiah*).

Tabel 3. 16 Data Rincian Realisasi Penggunaan Anggaran

NO	Uraian	PNBP	RM	BOPTN	PLN/RMP	Jumlah
1	Belanja Pegawai	-	129.014.611.572	-	-	129.014.611.572
2	Belanja Barang	122.203.820.815	14.010.606.606	12.947.247.539	1.765.395.914	150.927.070.874
3	Belanja Modal	59.004.191.397	-	4.004.505.826	-	63.008.697.223
	<b>Total</b>	<b>181.208.012.212</b>	<b>143.025.218.178</b>	<b>16.951.753.365</b>	<b>1.765.395.914</b>	<b>342.950.379.669</b>

Sumber : Bagian Keuangan, Biro USD

Tabel 3. 17 Rekapitulasi Realisasi Penggunaan Anggaran Bersumber Dana PNBPN

No	Unit Kerja	Pagu RBA	Realisasi Belanja	Saldo
1.	Biro USD	31.280.828.000	28.280.660.091	3.000.167.909
2.	Biro PPK	6.147.443.000	4.694.580.081	1.452.862.919
3.	Fakultas K I P	24.118.390.000	22.173.265.731	1.945.124.269
4.	Fakultas Hukum	6.610.386.000	4.875.499.924	1.734.886.076
5.	Fakultas Ekonomi & Bisnis	9.475.675.000	7.575.514.838	1.900.160.162
6.	Fakultas ISIP	12.447.327.000	9.700.088.802	2.747.238.198
7.	Fakultas Pertanian	10.784.661.000	8.629.265.566	2.155.395.434
8.	Fakultas MIPA	6.557.117.000	5.446.026.342	1.111.090.658
9.	Fakultas Teknik	14.951.695.000	11.024.820.724	3.926.874.276
10.	Fakultas Kedokteran	10.400.225.000	6.484.006.512	3.916.218.488
11.	LPPM	9.188.350.000	7.612.470.867	1.575.879.133
12.	LPTIK	1.853.058.000	1.559.807.182	293.250.818
13.	LPMP	1.514.881.000	1.163.872.147	351.008.853
14.	SPI	231.000.000	207.238.745	23.761.255
15.	UPT Bahasa	628.498.000	626.476.505	2.021.495
16.	UPT KSLI	664.038.000	290.045.313	373.992.687
17.	UPT PKM	561.090.000	448.457.356	112.632.644
18.	UPT Perpustakaan	448.308.000	400.387.637	47.920.363
19.	UPT KHDTK	107.820.000	95.660.000	12.160.000
20.	UPT Kearsipan	55.000.000	55.000.000	-
21.	Layanan Remunerasi	54.063.810.000	49.777.048.737	4.286.761.263
22.	Pengembangan Bisnis	3.494.085.000	-	3.494.085.000
23.	SMMPTN Tahun 2021	11.317.945.000	10.087.819.112	1.230.125.888
	<b>Jumlah</b>	<b>216.901.630.000</b>	<b>181.208.012.212</b>	<b>35.693.617.788</b>

Sumber : Bagian Keuangan, Biro USD

Perkembangan anggaran Universitas Bengkulu dalam 5 tahun terakhir untuk setiap sumber dana dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3. 18 Perkembangan Anggaran

NO	Sumber Dana	2017	2018	2019	2020	2021
1	APBN	139.292.031.000	142.810.131.000	149.562.790.000	151.836.096.000	145.161.436.000
2	BOPTN	15.805.002.000	19.400.000.000	19.400.000.000	17.930.325.000	17.070.769.000
3	PHLN	-	-	-	3.050.150.000	49.219.377.000
4	PNBP	171.003.698.000	196.778.695.000	181.822.767.000	199.578.070.000	216.901.630.000
	<b>Jumlah</b>	<b>326.100.731.000</b>	<b>358.988.826.000</b>	<b>350.785.557.000</b>	<b>372.394.641.000</b>	<b>428.353.212.000</b>

Sumber : Bagian Keuangan, Biro USD

Ketergantungan Universitas Bengkulu terhadap Rupiah Murni pada 5 tahun terakhir ditampilkan pada tabel berikut:

Tabel 3. 19 Ketergantungan Anggaran terhadap Rupiah Murni

NO	Tahun	RM – BOPTN	PNBP	Jumlah	Persentase RM-BOPTN	Persentase PNBPN
1.	2017	146.367.590.477	149.860.490.113	296.228.080.590	49,41%	50,59%
2.	2018	152.777.593.689	171.371.756.155	324.149.349.844	47,13%	52,87%
3.	2019	161.868.897.694	155.600.381.371	317.469.279.065	50,99%	49,01%
4	2020	157.767.171.136	155.968.508.961	313.735.680.097	50,29%	49,71%
5	2021	159.976.971.543	181.208.012.212	341.184.983.755	46,89%	53,11%

Sumber : Bagian Keuangan, Biro USD

Tabel 3. 20 Permasalahan dan Pemecahan Penganggaran

No.	Uraian Permasalahan	Pemecahan Masalah	Kelompok
1.	Sering terjadi pagu minus pada saat melaporkan realisasi anggaran dikarenakan pelaksana kegiatan tidak mengacu pada RBA	harus dilakukan revisi RBA terkait kegiatan yang bersangkutan	GUP, TUP Nihil, GUP Nihil
2.	Pada kegiatan pengadaan barang dan jasa, unit kerja tidak memperhatikan penggunaan MAK belanja barang dan belanja modal, sehingga ada beberapa barang yang dibeli tidak sesuai dengan MAK yang ada di RBA	harus dilakukan revisi RBA terkait kegiatan yang bersangkutan	LS
3.	beberapa unit kerja belum memperhatikan PMK nomor 231/PMK.03/2019 tentang Tata Cara Pendaftaran Dan Penghapusan Nomor Pokok Wajib Pajak, Pengukuhan Dan Pencabutan Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak, Serta Pemotongan Dan/Atau Pemungutan, Penyetoran, Dan Pelaporan Pajak Bagi Instansi Pemerintah, sehingga sering terjadi pemotongan pajak yang tidak sesuai	memberikan penjelasan terkait pemotongan pajak sesuai belanja yang dikeluarkan	GUP, TUP Nihil, GUP Nihil

Sumber : Bagian Keuangan, Biro USD

### 3.3.3. Data Monitoring dan Evaluasi

Kegiatan monitoring dan evaluasi dilaksanakan 4 (empat) kali dalam satu tahun yaitu per Triwulan tahun anggaran. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi setiap Triwulan ditujukan untuk mengetahui dan mengontrol perkembangan realisasi anggaran realisasi penerimaan dan realisasi penggunaan anggaran (APBN dan PNBPN). Selain itu monitoring dan evaluasi triwulan dijadikan sebagai informasi keberlangsungan hasil pengembangan dan peningkatan yang telah dicapai yang pada tahun berjalan dengan lancar. Pada kenyataan yang terjadi, realisasi anggaran sering terjadi puncaknya pada akhir tahun, sehingga berakibat pada penumpukan kegiatan pada tutup buku tahun berjalan.

### 3.3.4. Data Akuntansi dan Pelaporan

Berbagai kegiatan yang dilaksanakan terkait akuntansi dan pelaporan adalah :

#### a. Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan Keuangan berdasarkan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) yang terdiri dari : Neraca, Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih, Laporan Operasional, Laporan Arus Kas, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK). Sebelum dilakukan pelaporan, Unit Akuntansi harus rekonsiliasi terlebih dahulu dengan KPPN, selanjutnya akan direviu oleh Satuan Pengawas Internal Unib. selanjutnya akan diaudit oleh Auditor Eksternal (Akuntan Publik).

#### b. Penyampaian Laporan Keuangan BLU

Laporan Keuangan berdasarkan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) disampaikan setiap periode dengan jadwal sebagai berikut :

1. Laporan Triwulan paling lambat tanggal 15 setelah triwulan berakhir
  2. Laporan semesteran paling lambat tanggal 10 setelah semesteran berakhir
  3. Laporan Tahunan paling lambat tanggal 23 setelah tahun berakhir
- c. Pelaporan berbasis web
- Untuk mempercepat pengiriman laporan dan penghematan waktu serta biaya, pelaporan data keuangan baik laporan SAI, laporan realisasi anggaran, dan lain-lain ke Jakarta telah dilakukan melalui web/internet. Selain itu data berupa hardcopy maupun ADK tetap dikirim via pos.

### **3.4. Data Sarana dan Prasarana**

#### **3.4.1. Data Pengadaan Barang**

Aktifitas pengadaan barang menjadi wewenang Bagian Barang Milik Negara Biro USD, khususnya Sub Bagian Pengadaan Barang. Berbagai kegiatan yang sudah dilaksanakan terkait pengadaan barang antara lain :

- a. Menyusun rencana kebutuhan barang/jasa pemerintah;  
Standar operasional prosedur yang sudah dilakukan yaitu subbagian pengadaan Bagian BMN menyurati unit-unit dan menerima surat balasan usulan permintaan barang dan layanan pengadaan barang dari sub unit/fakultas, kemudian bersama dengan Kelompok Kerja ULP, Unit LPSE dan Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) di lingkungan Universitas Bengkulu menyusun dan mengelola permintaan tersebut untuk dimasukkan dalam kegiatan dan anggaran pengadaan.
- b. Melaksanakan urusan pengadaan barang/jasa pemerintah;  
Bagian BMN dan Tim UPBJ serta PPK Melakukan kordinasi kerja untuk urusan pengadaan barang yang dikordinir dan dikendalikan langsung oleh PPK Universitas Bengkulu. Pengadaan Barang yang bersumber dari dana PNBPN dikendalikan oleh Pejabat PPK PNBPN Universitas Bengkulu, sedangkan pengadaan barang bersumber dari dana Rupiah Murni (APBN) dikendalikan oleh Pejabat PPK RM Universitas Bengkulu. Pada tahun 2020 ini unit UPBJ melakukan pembelian mobil Toyota Inova Tahun 2020 dengan nomor polisi BD 1849 CY, berwarna Hitam.
- c. Melaksanakan urusan serah terima barang/jasa pemerintah;  
Setelah pengadaaan Barang Milik Negara dilaksanakan oleh PPK, selanjutnya dilakukan Serah Terima Barang dari PPK ke Pimpinan Universitas Bengkulu atau ke Wakil Rektor Bidang Sumber Daya, kemudian dilakukan pencatatan inventarisasi di bagian BMN. Setelah itu dilakukan serah terima dari Universitas Bengkulu ke unit pengguna/fakultas sesuai dengan permintaan pengadaan barang/jasa.
- d. Melaksanakan pembinaan, dan pemantauan Barang Milik Negara;  
Bagian BMN melakukan pemantauan dan pengawasan terhadap Pengadaan Barang/Jasa di lingkungan Universitas Bengkulu, sebagai upaya sosialisasi atas Undang-Undang Pengadaan Barang dan Jasa yang mencakup semua tata cara pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah;
- e. Melaksanakan penerimaan, penyimpanan barang sebelum didistribusikan;

Bagian BMN sebagai upaya untuk menjaga stock dan ketersediaan Barang Penunjang Pendidikan dan Perkantoran di lingkungan Universitas Bengkulu, maka bagian BMN melakukan penyimpanan terhadap barang milik Negara yang diadakan untuk dilakukan distribusi kepada User Pengguna baik tingkat Unit/Lembaga maupun Fakultas di lingkungan Universitas Bengkulu.

- f. Melaksanakan penyimpanan dokumen dan surat dibidang pengadaan barang/jasa;

Bagian BMN sebagai upaya untuk tertib administrasi dan hukum melakukan penyimpanan dan pengarsipan atas dokumen-dokumen pengadaan Barang dan Jasa yang pengadaannya terjadi pada tahun anggaran 2019, yaitu berbentuk Kontrak Pengadaan Barang dan Jasa, Berita Acara Penerimaan dan Pemeriksaan Barang Hasil Pengadaan dan Berita Acara Serah Terima Barang Milik Negara.

Tabel 3. 21 Data Realisasi Belanja Modal

NO	Uraian	PNBP	RM -BOPTN	Jumlah
1	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	23.829.086.280	1.660.168.000	25.489.254.280
2	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	34.563.070.217	2.344.337.826	36.907.408.043
3	Belanja Modal Jalan, Irigasi dan Jaringan	162.313.900	0	162.313.900
4	Belanja Modal Lainnya	463.763.000	0	463.763.000
	<b>Total</b>	<b>59.018.233.397</b>	<b>4.004.505.826</b>	<b>63.022.739.223</b>

Sumber : Bagian BMN, Biro USD

### 3.4.2. Data Inventarisasi dan Penghapusan

Untuk menjamin keberlangsungan barang milik negara, maka diperlukan adanya pendataan yang dilakukan Sub Bagian Inventarisasi dan Penghapusan Barang. Berbagai aktifitas yang sudah dilaksanakan antara lain :

- Inventarisasi dan penghapusan Barang/Lelang berdasarkan Peraturan Rektor Universitas Bengkulu Nomor 19 Tahun 2016 tanggal 06 Juni 2016 tentang Tata Cara Pelaksanaan Sewa Lahan dan Bangunan/Ruang untuk Usaha Selingkung Universitas Bengkulu;
- Menyusun rencana dan urusan penghapusan barang milik negara 2020; Proses penghapusan barang milik negara dilakukan melalui penarikan dan pengidentifikasian terhadap barang milik negara dengan kondisi rusak. Selanjutnya diusulkan untuk mendapat persetujuan ke Kementerian Keuangan dan KPKNL Provinsi Bengkulu.

Jenis penghapusan/Lelang yang sudah dilaksanakan yaitu:

- Melaksanakan penghapusan dan Pelelangan barang berupa 2 (dua) unit kendaraan dinas (Jeep Toyota Rush dan Mini Bus Toyota Kijang Krista) dan 22 (dua puluh dua) unit sepeda motor, pada hari selasa, tanggal 12 Oktober 2021, Dasar penetapan lelang yaitu No.S-700/MK.6/WKN.05/KNL.01/2021, Nilai limit Rp.138.384.000,-, nilai jual sebesar Rp.216.258.650,- (risalah lelang terlampir).
  - Melaksanakan penghapusan dan lelang berupa bongkaran Gedung (seng) bekas pada hari kamis tanggal 23 Desember 2021, dengan nilai limit Rp.3.097.500,- ,dan nilai jual sebesar Rp.17.800.000,-, pemenang lelang adalah Bapak Dedy Setiawan, dari Universitas Bengkulu.
- c. Melaksanakan urusan inventarisasi barang milik negara;

Melaksanakan penomoran dan kode Barang Milik Negara berupa peralatan kantor dan fasilitas belajar mengajar, seperti kursi lemari, komputer, pembuatan KIB, Update DBR dan pemberian nomor registrasi barang yang diperoleh tahun 2020 dan 2021, serta melakukan pendataan barang-barang yang sudah rusak untuk dilakukan penghapusan/lelang.

- d. Melaksanakan inventarisasi sewa tanah  
Lahan tanah yang digunakan untuk usaha kantin saat ini sejumlah 15 kantin, dan usaha untuk kegiatan fotokopi sejumlah 10 unit usaha. Kegiatan usaha ini dilakukan dengan penandatanganan kontrak sewa pengusaha dengan Universitas Bengkulu.
- e. Melaksanakan sewa ATM Center untuk Kantor Bank Cabang di lingkungan kampus Universitas Bengkulu, yaitu Bank BNI (kantor Kas BNI untuk pelayanan mahasiswa, dan pegawai), ATM Bank BRI, Bank BTN, Bank Mandiri, dan Bank Syariah.
- f. Melaksanakan urusan serah terima barang antar pejabat dan unit;  
Pada tahun 2021 Bagian Barang Milik Negara melakukan pembuatan serah terima barang hasil pengadaan BMN tahun anggaran 2020 dan 2021 kepada Unit/Lembaga dan Fakultas serta user pengguna lainnya di lingkungan Universitas Bengkulu, dengan terlebih dahulu melakukan Pembuatan Berita Acara Serah Terima BMN;
- g. Melaksanakan urusan pembuatan laporan Sistem Informasi Manajemen Akuntansi Barang Milik Negara (SIMAK BMN);  
Pada tahun 2021 Bagian BMN melakukan penyusunan laporan BMN dengan menggunakan Aplikasi SIMAK BMN, yang terintegrasi kepada laporan keuangan SAIBA Universitas Bengkulu, yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari Sistem Akuntansi Instansi, dan secara reguler melakukan rekonsiliasi dengan aplikasi persediaan dan aplikasi SAIBA Satuan Kerja Universitas Bengkulu, baik Rekonsiliasi Bulanan, Triwulan, Semester dan Tahunan. Yang kemudian menjadi Laporan Keuangan Universitas Bengkulu dan dilakukan Rekonsiliasi Eksternal dengan KPKNL Bengkulu, sebagai Pengelola UAKPA dan UAKPB Kementerian Keuangan disampaikan laporan ke Sekretaris Jenderal Kemenristek Dikti, Jakarta.  
Melaksanakan rekonsiliasi laporan akuntansi Barang Milik Negara;  
Pada tahun 2020 Bagian BMN melakukan Rekonsiliasi Laporan Barang Milik Negara, baik secara Internal yaitu dengan Aplikasi Persediaan, Aplikasi SAIBA dan Aplikasi SIMAK BMN Tingkat Wilayah dan SIMAK BMN Tingkat Eselon-1 Dikti serta Rekonsiliasi secara Eksternal yaitu dengan KPKNL Bengkulu dan Kantor DJKN Wilayah V Bandar Lampung dan Bengkulu, sesuai jadwal yang ditetapkan.
- h. Melaksanakan rekonsiliasi laporan akuntansi Barang Milik Negara;  
Pada tahun 2021 Bagian BMN melakukan Rekonsiliasi Laporan Barang Milik Negara, baik secara Internal yaitu dengan Aplikasi Persediaan, Aplikasi SAIBA dan Aplikasi SIMAK BMN Tingkat Wilayah dan SIMAK BMN Tingkat Eselon-1 Dikti serta Rekonsiliasi secara Eksternal yaitu dengan KPKNL Bengkulu dan Kantor DJKN Wilayah V Bandar Lampung dan Bengkulu, sesuai jadwal yang ditetapkan.
- i. Melaksanakan Monitoring/pemantauan dan evaluasi pengelolaan BMN;

Sebagai upaya penertiban penggunaan dan pendayagunaan Barang Milik Negara, Bagian BMN pada tahun 2021 telah melakukan Survey dan monitoring ke lapangan dan melakukan penertiban atas tanah penjaskes FKIP di air sebakul bersama Tim Tanah Pemda Provinsi Bengkulu, Tanah Eks. Poltekes di Padang harapan, dan Tanah PGSD di FKIP di Cimanuk Km.6,5 Bengkulu, yang mana tanah tersebut terdapat pemanfaatan oleh masyarakat sekitarnya, sehingga perlu ditindaklanjuti untuk pengamanan atas aset yang ada.

- j. Melaksanakan pengelolaan pergudangan;  
Sebagai upaya menjaga ketersediaan Barang Habis Pakai guna kebutuhan sehari-hari perkantoran di lingkungan Rektorat Universitas Bengkulu, bagian BMN pada tahun 2021 secara berkala dilakukan manajemen pergudangan atas Barang Persediaan di Gudang dan menyusun Laporan Penggunaan setiap bulan, semester dan Tahunan.
- k. Melaksanakan penyimpanan dokumen surat Inventarisasi dan penghapusan;  
Sebagai upaya untuk ketertiban administrasi dan hukum, pada tahun 2021 bagian Barang Milik Negara melakukan pengamanan dengan cara menyimpan dan mengarsipkan atas dokumen-dokumen Barang Milik Negara, berupa Sertifikat Tanah, BPKB Kendaraan, Laporan Barang Milik Negara serta dokumen-dokumen sumber pencatatan BMN (SP2D, SPM, Berita Acara dan Kontrak).

Tabel 3. 22 Data Inventarisasi dan Penghapusan Barang

No	Uraian	Jumlah (kali/unit/paket)	Realisasi	Sumber Dana
1	Penomoran BMN	1.976 Unit	3.670.000	PNBP
	Pembuatan DBR	392 ruangan	3.670.000	PNBP
2	Penghapusan Peralatan dan Mesin	2.981 Unit	12.820.000	PNBP
3	Kegiatan Sosialisasi Rekonsiliasi dan Evaluasi Pengelolaan BMN		6.735.000	PNBP
	Kegiatan Sosialisasi dan Evaluasi Pengelolaan BMN	2 kali		
	Rekonsiliasi Data BMN Dengan Satker Unit Pembantu (fakultas)	12 kali		
	Rekonsiliasi Data BMN Dengan SAK /SAIBA	15 kali		
	Rekonsiliasi Data BMN Dengan KPKNL	2 kali		
	Rekonsiliasi Data BMN Dengan DJKN Wilayah	2 kali		
	Rekonsiliasi Data BMN Dengan Ristek Dikti	15 kali		
4	Penghapusan Bongkaran Gedung (seng)	1 Paket	15.170.000	PNBP
5	Pengelolaan Aset BMN		-	
	PKS dan tata kelola kantin	32 Unit		
	PKS dan tata kelola ATM dan bank	8 unit/pks		
	PKS dan tata kelola Guest House	1 Unit		
6	Pengawasan dan Pengendalian BMN		-	
	Pembuatan KIB Peralatan dan Mesin	52.954 Unit		
	Pembuatan KIB Tanah	104,3 ha		
	Pembuatan KIB Bangunan	158 Unit		
	Pembuatan KIB Kendaraan	107 Unit		
	Pembuatan KIB Jalan, Jembatan dan Irigasi	22 Unit		
	Pembuatan KIB Aset tetap lainnya	125.788 Unit		
7	Kegiatan Re-Inventarisasi Barang Milik Negara		6.440.000	PNBP
	Pendataan Ulang Peralatan dan Mesin	52.954 Unit		
	Pendataan Ulang Tanah	104,3 ha		
	Pendataan Ulang Bangunan	158 Unit		
	Pendataan Kendaraan	107 Unit		
	Pendataan dan Pengukuran Jalan, Jembatan dan Irigasi	22 Unit		
	Pendataan Aset tetap lainnya	125.788 Unit		

No	Uraian	Jumlah (kali/unit/paket)	Realisasi	Sumber Dana
8	Pensertifikatan Tanah Milik Negara penerbitan Sertifikat	2 persil	25.500.000	PNBP
9	Penyusunan Laporan BMN Penyusunan laporan Bulanan Penyusunan Laporan Triwulan Penyusunan Laporan Semester Penyusunan Laporan Tahunan Penyusunan Laporan Wilayah	12 kali 4 kali 2 kali 1 kali 2 kali	6.975.000	PNBP
10	Penghapusan BMN Berupa Kendaraan Bermotor Penghapusan Mobil (2 unit) Penghapusan Motor (22 unit)	1 Paket	20.455.000	PNBP
11	Kegiatan Sehari-hari Perkantoran	1 tahun	9.560.000	PNBP
<b>Total</b>			<b>110.995.000</b>	-

Sumber : Bagian BMN, Biro USD

### 3.4.3. Data Pemeliharaan Sarana dan Prasarana

Aktifitas pemeliharaan sarana dan prasarana Universitas Bengkulu dilaksanakan setiap waktu. Berbagai aktifitas yang dilakukan antara lain :

- Melatih tenaga terampil SDM agar mampu melaksanakan tugas secara profesional internal dan eksternal/lapangan;
- Melaksanakan pemeliharaan barang inventaris kantor seperti komputer;
- Melaksanakan pemeliharaan gedung, rumah dinas, guest house, dan perlengkapannya, serta pemeliharaan gedung asrama putri Orchid;
- Melaksanakan pemeliharaan sanitasi air;
- Melaksanakan pemeliharaan jaringan dan instalasi listrik, telepon, AC;
- Melaksanakan, pemantauan dan evaluasi pemeliharaan barang milik negara;
- Menyimpan dokumen kegiatan pemeliharaan sarana dan prasarana.

Tabel 3. 23 Data Pemeliharaan Sarana Prasarana

No	Uraian	Jumlah (kali/unit/paket)	Realisasi	Sumber Dana
<b>PEMELIHARAAN JARINGAN LISTRIK</b>				
1	Pembelian alat dalam rangka perbaikan jaringan listrik depan gedung ULT Universitas Bengkulu	1 Set	7.018.925	PNBP
2	Pembelian alat dalam rangka perbaikan jaringan listrik samping gedung gb 3 dan gb 4 Universitas Bengkulu	1 Set	557.500	PNBP
3	Pembelian alat dalam rangka perbaikan jaringan listrik gedung perpustakaan Universitas Bengkulu	1 Set	1.962.400	PNBP
4	Pembelian alat dalam rangka perbaikan jaringan listrik universitas bengkulu	1 Set	5.664.200	PNBP
5	Pembelian alat dalam rangka perbaikan jaringan listrik pompa air universitas bengkulu	1 Set	850.000	PNBP
6	Pembelian alat dalam rangka perbaikan jaringan listrik universitas bengkulu	1 Set	20.733.425	PNBP
7	Biaya pembelian Bola lampu listrik ruang rapat utama rektorat Universitas bengkulu	1 Set	3.973.000	RM
8	Biaya pembelian Bola lampu listrik ruang rapat utama rektorat Universitas bengkulu	1 Set	2.575.650	RM
<b>PEMELIHARAAN BANGUNAN</b>				
9	Pembelian alat dalam rangka perbaikan kamarmandi mess rektor Universitas Bengkulu	1 Set	1.997.174	PNBP
10	pembelian alat dalam rangka perawatan sanitasi air selingkung Universitas Bengkulu	1 Set	8.200.825	PNBP

No	Uraian	Jumlah (kali/unit/paket)		Realisasi	Sumber Dana
11	pembelian alat dalam rangka perawatan sanitasi air selingkung Universitas Bengkulu	1	Set	5.200.360	PNBP
12	pembelian alat dalam rangka perawatan sanitasi air jalur fkip-gkb v Universitas Bengkulu	1	Set	1.948.017	PNBP
13	Pembelian alat dalam rangka perbaikansanitasi air selingkung Universitas Bengkulu	1	Set	2.358.225	PNBP
	<b>PEMELIHARAAN PERALATAN DAN MESIN</b>	1	Set		
14	Pembelian alat perbaikan komputer Universitas Bengkulu	1	Set	750.000	PNBP
15	Pembelian alat perbaikan printer	1	Set	1.700.000	PNBP
16	Pembelian alat perbaikan printer Universitas Bengkulu	1	Set	850.000	PNBP
17	Pembelian alat perbaikan komputer Universitas Bengkulu	1	Set	2.536.625	PNBP
18	Pembelian alat perbaikan mesin air gedung kewirausahaan universitas bengkulu	1	Set	6.299.750	PNBP
19	Pembelian alat Perbaikan mesin air selingkung Universitas Bengkulu	1	Set	3.618.175	PNBP
	Total			78.794.251	-
	<b>PEMELIHARAAN JARINGAN LISTRIK</b>				
20	Pembelian alat dalam rangka perbaikan jaringan listrik depan gedung ULT Universitas Bengkulu	1	Set	7.018.925	PNBP
21	Pembelian alat dalam rangka perbaikan jaringan listrik samping gedung gb 3 dan gb 4 Universitas Bengkulu	1	Set	557.500	PNBP
22	Pembelian alat dalam rangka perbaikan jaringan listrik gedung perpustakaan Universitas Bengkulu	1	Set	1.962.400	PNBP
23	Pembelian alat dalam rangka perbaikan jaringan listrik universitas bengkulu	1	Set	5.664.200	PNBP
24	Pembelian alat dalam rangka perbaikan jaringan listrik pompa air universitas bengkulu	1	Set	850.000	PNBP
25	Pembelian alat dalam rangka perbaikan jaringan listrik universitas bengkulu	1	Set	20.733.425	PNBP
26	Biaya pembelian Bola lampu listrik ruang rapat utama rektorat Universitas bengkulu	1	Set	3.973.000	RM
27	Biaya pembelian Bola lampu listrik ruang rapat utama rektorat Universitas bengkulu	1	Set	2.575.650	RM
	<b>PEMELIHARAAN BANGUNAN</b>				
28	Pembelian alat dalam rangka perbaikan kamamandi mess rektor Universitas Bengkulu	1	Set	1.997.174	PNBP
29	pembelian alat dalam rangka perawatan sanitasi air selingkung Universitas Bengkulu	1	Set	8.200.825	PNBP
30	pembelian alat dalam rangka perawatan sanitasi air selingkung Universitas Bengkulu	1	Set	5.200.360	PNBP
31	pembelian alat dalam rangka perawatan sanitasi air jalur fkip-gkb v Universitas Bengkulu	1	Set	1.948.017	PNBP
32	Pembelian alat dalam rangka perbaikansanitasi air selingkung Universitas Bengkulu	1	Set	2.358.225	PNBP
	<b>PEMELIHARAAN PERALATAN DAN MESIN</b>	1	Set		
33	Pembelian alat perbaikan komputer Universitas Bengkulu	1	Set	750.000	PNBP
34	Pembelian alat perbaikan printer	1	Set	1.700.000	PNBP

Sumber : Bagian BMN, Biro USD



## BAB IV

# **KEMAHASISWAAN**

1. **Kesejahteraan Mahasiswa**
2. **Pembinaan Kemahasiswaan**
3. **Pengembangan Kompetensi Mahasiswa**
4. ***Tracer Study* dan Alumni**



Duta Kampus Universitas Bengkulu



Pelantikan Pengurus BEM 2021-2022



Penyambutan Putera Kebudayaan RI 2021

Berbagai Prestasi yang diraih Mahasiswa Universitas Bengkulu

**Civitas Akademika Universitas Bengkulu**

MENGUCAPKAN SELAMAT KEPADA Mahasiswa berprestasi Tingkat Nasional dan Internasional

<p><b>JUARA 1</b> ASEAN INNOVATIVE SCIENCE ENVIRONMENTAL AND ENTRE-PRINEUR FAIR (AIEEF), Februari 2021</p> <p><b>JUARA 2</b> Southeast Asia Student Research Competition on Mathematics Education (SEARCHMACCA), Desember 2020</p> <p><b>JUARA 2</b> Debat Bahasa Indonesia, Maret 2021</p> <p><b>JUARA 2</b> Kompetisi Sains Indonesia, Februari 2021</p>	<p><b>JUARA 2</b> Debat NPSE 1.0, Maret 2021</p> <p><b>JUARA 2</b> Kompetisi Kewirausahaan Mahasiswa Indonesia dan KMI Expo, November 2020</p> <p><b>JUARA 3</b> Olimpiade AKM Literasi Nasional, Februari 2021</p>
<p><b>Fakultas Ekonomi dan Bisnis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Zohri Mahrus Fakultas MIPA</li> <li>Ken Kusuma Harmadi Fakultas Ekonomi dan Bisnis</li> <li>Alzaidane Widad Taufik Fakultas MIPA</li> </ul>	<p><b>Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tim Komocha Black Coffee</li> <li>Cindy Revilla Puri Fakultas MIPA</li> <li>Dani Fazli Fakultas Teknik</li> <li>Glynnia Menninda Anjani Fakultas MIPA</li> <li>Efran</li> <li>Reza Arianti</li> </ul>

## BAB IV KEMAHASISWAAN

Layanan bidang kemahasiswaan merupakan layanan penunjang pelaksanaan layanan akademik berkaitan dengan penyediaan keperluan dan kegiatan kemahasiswaan yang meliputi layanan kesejahteraan mahasiswa, layanan pembinaan minat, penalaran dan informasi kemahasiswaan.

### 4.1. Kesejahteraan Mahasiswa

#### 4.1.1. Layanan Beasiswa

Untuk memberikan motivasi bagi mahasiswa dari keluarga kurang mampu, maka ditawarkan beberapa macam beasiswa dari berbagai sumber, diantaranya beasiswa bidikmisi, beasiswa Bank Indonesia, beasiswa BNI'46, beasiswa BRI, beasiswa *Djarum Foundation*, beasiswa PPA, dan sumber lainnya. Adapun total mahasiswa penerima beasiswa pada tahun 2021 sebanyak 5.409 mahasiswa dari semua fakultas yang ada di Universitas Bengkulu.

Tabel 4. 1 Rekapitulasi Beasiswa

KELOMPOK BIASISWA	FKIP	FH	FEB	FISIP	FP	FMIPA	FT	FKIK	TOTAL
AFIRMASI PENDIDIKAN TINGGI (ADiK)	18	2	20	11	9	8	11	6	85
BANK INDONESIA	3	6	14	8	6	5	8	-	50
BANTUAN UKT	434	76	175	349	597	284	175	5	2.095
BIDIKMISI	323	67	144	140	221	107	90	2	1.094
DJARUM	1	1	1	-	1	-	1	-	5
KAMPUS MENGAJAR I	85	1	35	16	20	4	6	-	167
KAMPUS MENGAJAR II	95	13	71	25	13	18	19	-	254
KIP KULIAH	447	125	186	196	302	199	129	6	1.590
KJMU PEMDA DKI JAKARTA	2	4	-	2	1	2	2	-	13
PEMDA LEBONG	-	-	2	-	5	-	6	-	13
TALENTA INOVASI	18	1	2	-	4	-	-	-	25
YAYASAN SALIM	1	-	-	1	1	-	-	-	3
YBM BRI	10	-	2	1	1	1	-	-	15
<b>JUMLAH</b>	<b>1.437</b>	<b>296</b>	<b>652</b>	<b>749</b>	<b>1.181</b>	<b>628</b>	<b>447</b>	<b>19</b>	<b>5.409</b>

Sumber : Bagian Kemahasiswaan, Biro PPK

#### 4.1.2. Layanan Asuransi dan Poliklinik

Sebagai bentuk jaminan terhadap mahasiswa, Universitas Bengkulu memberikan layanan asuransi dalam bentuk bekerja sama dengan PT Jasaraharja Putera Bengkulu sesuai dengan kontrak kerja sama Nomor : 9484/UN30/HK/2021, P/KS/01/X/2021, tanggal 1 Oktober 2021 untuk melayani asuransi mahasiswa Universitas Bengkulu yang terdaftar pada masing-masing fakultas pada Tahun Akademik 2021/2022. Peserta Asuransi adalah seluruh mahasiswa jenjang D3 dan S1 Universitas Bengkulu yang didata dari Sub Bagian Registrasi pada tiap tahun Ajaran. Polis Klaim Asuransi dapat diberikan kepada mahasiswa sesuai dengan pasal-pasal pada Kontrak Kerjasama. Pengelolaan klaim kecelakaan pada mahasiswa dilaksanakan oleh Subbag Kesmawa Universitas Bengkulu. Secara operasional santunan/pemberian asuransi dilakukan oleh pihak asuransi.

Layanan poliklinik merupakan bentuk pelayanan yang diberikan Universitas Bengkulu untuk menjamin kesehatan mahasiswa yang menjadi faktor pendukung dalam menunjang prestasi dan kesuksesan belajar mahasiswa.

Pada masa pandemi covid-19 layanan poliklinik dilaksanakan bersamaan dengan penanganan protokol kesehatan covid-19 oleh Satuan Tugas Universitas Bengkulu. Dengan adanya mahasiswa yang terjamin kesehatannya, diharapkan proses belajar mengajar tidak terganggu serta kreatifitas mahasiswa dapat lebih berkembang.

Layanan kesehatan kepada mahasiswa dilakukan melalui kegiatan poliklinik mahasiswa dengan tujuan :

- 1) Memberikan pelayanan kesehatan kepada mahasiswa dengan kategori penyakit ringan.
- 2) Meningkatkan kesejahteraan mahasiswa melalui pelayanan kesehatan secara gratis.
- 3) Membantu UKM KSR PMI mahasiswa Universitas Bengkulu dalam mengembangkan program KSR PMI Universitas Bengkulu.
- 4) Membantu memberikan fasilitas obat-obatan pada acara-acara penting seperti PKK (Pengenalan Kehidupan Kampus), dan upacara.

## 4.2. Pembinaan Kemahasiswaan

### 4.2.1. Kegiatan Mahasiswa

Pembinaan Ormawa dan UKM yang telah dilakukan adalah meliputi semua kegiatan Ormawa berupa, BEM, DPM dan MPM tingkat Universitas Bengkulu serta seluruh UKM selingkung Universitas Bengkulu. Program kegiatan Bidang MPI Kemahasiswaan dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang telah disusun.

Tabel 4. 2 Rekapitulasi Kegiatan Mahasiswa

No	Kegiatan	Tingkat	Peserta
1	MPM pada pemilihan umum raya	Univeritas Bengkulu	7 orang peserta
2	DPM pada pemilihan umum raya	Univeritas Bengkulu	17 orang
3	Presiden dan Wakil Presiden pada pemilihan umum raya	Univeritas Bengkulu	2 pasang calon
4	Lomba Esai Mahasiswa Tingkat Nasional	Nasional	325 Mahasiswa

Sumber : Bagian Kemahasiswaan, Biro PPK dan UPT PKM

### 4.2.2. Prestasi Mahasiswa

Pada tahun 2020 terdapat 6 cabang kegiatan lomba yang diikuti mahasiswa Universitas Bengkulu, dimana dari sekian cabang memperoleh prestasi sebagai Juara.

Tabel 4. 3 Penjaringan Prestasi Mahasiswa

No	Kegiatan	Tingkat	Prestasi
1	KN MIPA	UNIVERSITAS	12 orang pemenang dalam 4 bidang
2	PILMAPRES	UNIVERSITAS	Tingkat S1 3 orang pemenang Diploma 3 sebanyak 3 orang pemenang
		NASIONAL	Finalis Tingkat Pendidikan S1 1 orang mahasiswa
3	KDMI	UNIVERSITAS	12 Orang Pemenang sebanyak 4 tim
		WILAYAH	Finalis Ke Tk Nasional 1 tim
4	NUDC	UNIVERSITAS	Pemenang 8 orang mahasiswa 4 tim
		WILAYAH	Finalis ke nasional 1 tim
5	PEKAN SENI	UNIVERSITAS	Pemenang 36 mahasiswa 12 cabang tangkai lomba
6	PEKSIMINAS	NASIONAL	Juara 2 baca puisi putra tingkat nasional

Sumber : Bagian Kemahasiswaan, Biro PPK

Tabel 4. 4 Prestasi Mahasiswa

Prestasi	Internasional	Nasional	Total
Juara 1	-	1	1
Juara 3	1	-	1
Juara Harapan 2	-	1	1
Lolos Peserta Pimnas	-	5	5
Lolos Seleksi Pendanaan	-	34	34
Jumlah	1	41	42

Sumber : UPT PKM

### 4.3. Pengembangan Kompetensi Mahasiswa

#### 4.3.1. Proposal Kegiatan PKM

UPT PKM menyelenggarakan pelatihan PKM 8 bidang dan PKM Artikel Ilmiah. Tahun 2021 jumlah total Proposal PKM mahasiswa Universitas Bengkulu yang diupload sebanyak 367 Proposal. Jumlah tersebut 25 judul diantaranya didanai dari Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi.

Tabel 4. 5 Proposal Program Kreativitas Mahasiswa

FAKULTAS	DIDANAI	TIDAK DIDANAI	TOTAL
FEB	2	25	27
FISIP	-	7	7
FKIK	7	101	108
FKIP	7	78	85
FMIPA	4	64	68
Hukum	2	2	4
Pertanian	3	50	53
Teknik	-	15	15
JUMLAH	25	342	367

Sumber : UPT PKM

#### 4.3.2. Dosen Pembina Kegiatan Kemahasiswaan

Pada tahun 2021, Mahasiswa Universitas Bengkulu berhasil memperoleh pendanaan pada berbagai kegiatan dan 1 tim PKM Universitas Bengkulu berhasil lolos dan tampil di Pekan Ilmiah Nasional (PIMNAS) ke 34 yang diselenggarakan di Universitas Sumatera Utara. Keberhasilan meraih pendanaan ini tidak terlepas dari pembimbingan dan pendanaan yang dilakukan oleh dosen pembimbing.

Tabel 4. 6 Dosen Pembimbing Kegiatan Kemahasiswaan

No	Nama Dosen	Jenis Kegiatan	Prestasi
1	Dr. Dra. Nurhamidah, M.Si.	PKM Dikti	Lolos ke PIMNAS 2021
2	Dr. Agus Martono Hadi Putra	PKM Dikti	Memperoleh Pendanaan PKM
3	Ashar Muda Lubis, Ph.D.	PKM Dikti	Memperoleh Pendanaan PKM
4	Diah Ayu Aguspa Dita, M.Biomed.	PKM Dikti	Memperoleh Pendanaan PKM
5	Dr. Dwi Wahyuni Ganefianti, M.S.	PKM Dikti	Memperoleh Pendanaan PKM
6	Dyah Setyorini, S.Si., M.Sc.	PKM Dikti	Memperoleh Pendanaan PKM
7	Dr. Edra Satmaidi, S.H., M.H.	PKM Dikti	Memperoleh Pendanaan PKM
8	Emilia Candrawati, M.Pd.	PKM Dikti	Memperoleh Pendanaan PKM
9	Hilda Taurina, M.Sc.	PKM Dikti	Memperoleh Pendanaan PKM
10	Liya Agustin Umar, M.Biomed.	PKM Dikti	Memperoleh Pendanaan PKM
11	Madani Hatta, M.Si.	PKM Dikti	Memperoleh Pendanaan PKM
12	Mardhatillah Sariyanti, M.Biomed.	PKM Dikti	Memperoleh Pendanaan PKM
13	Maya Angraini Fajar Utami, M.Si.	PKM Dikti	Memperoleh Pendanaan PKM
14	Prof. Dr. Mochamad Lutfi Firdaus	PKM Dikti	Memperoleh Pendanaan 3 Proposal PKM
15	Nafri Yanti, M.Pd.	PKM Dikti	Memperoleh Pendanaan PKM
16	Nilia Aprila, M.Si.	PKM Dikti	Memperoleh Pendanaan PKM

No	Nama Dosen	Jenis Kegiatan	Prestasi
17	Nurfjirin Ramadhani, M.Sc.A.	PKM Dikti	Memperoleh Pendanaan PKM
18	Dr. Dra. Nurhamidah, M.Si.	PKM Dikti	Memperoleh Pendanaan 2 Proposal PKM
19	Oktoviani, M.Farm., Apt.	PKM Dikti	Memperoleh Pendanaan 2 Proposal PKM
20	dr. Riry Ambarsarie, M.Pd.Ked.	PKM Dikti	Memperoleh Pendanaan PKM
21	Sura Menda Ginting, M.Sc., Ph.D.	PKM Dikti	Memperoleh Pendanaan PKM
22	Tunjung Pamekas	PKM Dikti	Memperoleh Pendanaan PKM
23	Dr. Drs. Sugeng Suharto, M.Si.	KBMI	Lolos Seleksi KBMI
24	Intan Zoraya, S.E., M.M.	ASMI	Lolos Seleksi Tahap 2
25	Emilia Candrawati, M.Pd.	PHP2D	Penerima PHP2D
26	Teddy Alfra Siagian, M.Pd.	PHP2D	Penerima PHP2D
27	Yessilia Osira, S.Sos., M.P.	PHP2D	Penerima PHP2D
28	Dr. Abdul Rahman, M.Si.	PHP2D	Penerima PHP2D
29	Dr. Sal Prima Yudha, M.Si.	P3D	Penerima P3D

Sumber : UPT PKM

#### 4.4. **Lulusan Perguruan Tinggi**

##### 4.4.1. **Persentase Lulusan Perguruan tinggi yang langsung bekerja**

Kontrak perjanjian kinerja untuk standar peningkatan relevansi, produktifitas, kualitas penelitian, pendidikan akademik, pengabdian pada masyarakat dan inovasi yang berdaya saing global pada bagian persentase lulusan perguruan tinggi yang langsung bekerja adalah minimal 40%. Adapun jumlah alumni yang melaporkan melalui penelusuran yang dilakukan oleh CDC sebanyak 74,6% dengan progres 75%.

##### **Kendala:**

Kendala yang dihadapi oleh UPT PKM melalui CDC adalah belum ada staf yang diperbantukan untuk secara khusus mengurus bagian tersebut, saat ini staf PKM dibantu oleh staf kesmawa saja dengan sukarela membantu pekerjaan CDC yang bukan merupakan tupoksinya.

##### **Tindak lanjut:**

Menindaklanjuti persoalan ini UPT PKM untuk beberapa kegiatan melibatkan staf PKM dan staf Kesmawa serta beberapa dosen untuk membantu pekerjaan CDC dalam pelacakan karir. UPT PKM telah melaporkan persoalan ini ke Wakil Rektor bidang Sumber Daya namun sampai saat ini belum ada tindak lanjut.

##### **Standar Mutu Perguruan Tinggi**

Kontrak perjanjian kinerja untuk standar mutu perguruan tinggi adalah memiliki SOP minimal sebanyak 4. Pada Tahun 2020 capaian yang diperoleh oleh UPT PKM untuk jumlah SOP yang sudah dibuat adalah tersusunnya SOP sebanyak 15 buah dengan progres capaian 100%. Adapun SOP yang telah disusun oleh UPT PKM antara lain adalah SOP Kewirausahaan ke Tingkat Nasional, SOP Monev Eksternal Pelaksanaan PKM 5 bidang, SOP Monev internal pelaksanaan PKM 5 bidang, SOP Monev PHBD, SOP Monev pameran dan kompetisi program hasil kreatifitas dan kewirausahaan mahasiswa, SOP pelaksanaan PIMNAS, SOP pelatihan artikel ilmiah, SOP desain poster PKM, SOP pelatihan KBMI, SOP pelatihan memasuki dunia kerja, SOP Pelatihan PIMNAS, SOP pelatihan pelaksanaan Administrasi PKM, SOP pelatihan pembuatan proposal PBBT, SOP pelatihan PHBD dan SOP pelatihan robotik.

#### 4.4.2. Alumni

Alumni merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam sebuah dunia pendidikan, akan tetapi sering sekali keberadaan alumni tidak terorganisir dengan baik, sehingga masih terjadi ketidak sesuaian data alumni dengan kenyataan yang ada. Dalam rangka menuju *world class university* (WCU), salah satu upaya yang dilakukan oleh Universitas Bengkulu adalah melakukan penelusuran terhadap para alumni (lulusan) yang bereputasi. Alumni UNIB dalam menjalin hubungan dengan pihak Universitas difasilitasi melalui himpunan alumni dengan nama Ikatan Alumni UNIB (IKAL-UNIB). Disamping itu juga terdapat ikatan alumni untuk masing-masing fakultas maupun program studi.

Berbagai kegiatan yang dilakukan himpunan alumni antara lain :

- a. Sumbangan pendanaan
- b. Sumbangan fasilitas
- c. Kegiatan akademik lainnya, seperti pertemuan ilmiah, jejak pendapat, seminar, workshop.
- d. Pengembangan jejaring





## BAB V

# PERENCANAAN DAN KERJA SAMA

1. Perencanaan
2. Kerja Sama



Kuliah Umum dan MoU IPB dengan UNIB



Sinergi Universitas Bengkulu dengan Kepolisian daerah Bengkulu



Pembangunan Rumah Sakit UNIB Terintegrasi dari dana Saudi Fund For Development



Pusat Riset Kementerian Kelautan dan Perikanan Jalin Kerjasama dengan LPPM UNIB

## **BAB V PERENCANAAN DAN KERJASAMA**

Layanan bidang perencanaan dan kerjasama merupakan layanan penunjang pelaksanaan layanan akademik berkaitan dengan pemenuhan aktifitas yang berkaitan dengan perencanaan dan kerjasama Universitas Bengkulu.

### **5.1. Bidang Perencanaan**

#### **5.1.1. Data dan Informasi**

Sub Bagian Data dan Informasi Bagian Perencanaan Biro PPK memiliki fungsi dalam mendukung pemenuhan kebutuhan data dan informasi perguruan tinggi yang dibutuhkan Bagian Perencanaan Biro PPK. Berbagai aktifitas yang dilaksanakan antara lain berupa :

- a. Tersusunnya rencana dan program kerja Kasubbag dan staf melalui kontrak kerja yang tercantum dalam Sasaran Kinerja Pegawai (SKP);
- b. Telah disusunnya hasil pengumpulan, pengolahan, dan pemutakhiran data yang terdiri dari :
  - 1) Data akreditasi program studi
  - 2) Data mahasiswa baru (Peminat, yang diterima dan mendaftar kembali) dan mahasiswa aktif semester genap dan ganjil
  - 3) Data penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
  - 4) Data wisudawan
  - 5) Data mahasiswa KKN
  - 6) Data *placement test* mahasiswa baru dan TOEFL wisudawan
  - 7) Data kemahasiswaan (beasiswa, prestasi mahasiswa, poliklinik, dan klaim asuransi)
  - 8) Data dosen dan karyawan serta tenaga honorer/kontrak selingkung Universitas Bengkulu
  - 9) Data perpustakaan (koleksi, pengunjung, peminjam, dan buku yang dipinjam)
  - 10) Data Uang Kuliah Tunggal (UKT) mahasiswa
  - 11) Data kerjasama dalam dan luar negeri
  - 12) Tersusunnya Laporan Tahunan Universitas Bengkulu Tahun 2021
  - 13) Tersusunnya Laporan Data Statistik Genap dan Ganjil Tahun 2021
  - 14) Tersusunnya Laporan Tahunan Subbagian Data dan Informasi Tahun 2021

#### **5.1.2. Perencanaan Program dan Penganggaran**

Perencanaan program dan penganggaran di Universitas Bengkulu pada setiap tahunnya tidak terlepas dari peran Sub Bagian Perencanaan Program dan Penganggaran Bagian Perencanaan Biro PPK. Kegiatan yang sudah dilaksanakan antara lain :

- a. Tersusunnya rencana dan program kerja Kasubbag dan staf melalui kontrak kerja yang tercantum dalam Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) tahun 2021

- b. Terlaksananya penyusunan Rencana Bisnis Anggaran (RBA) Universitas, Fakultas, Lembaga, Biro, dan UPT selingkung Universitas Bengkulu Tahun 2021
- c. Terlaksananya penyusunan DIPA/RKA-KL Universitas Bengkulu Tahun 2021 ke Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi untuk disahkan oleh Direktorat Jenderal Anggaran Kementerian Keuangan Republik Indonesia
- d. Terlaksananya penyusunan dan pelaksanaan revisi DIPA/RKA-KL Universitas Bengkulu ke Dirjen Anggaran Kementerian Keuangan RI melalui Direktorat Jenderal Perbendaharaan Wilayah Bengkulu
- e. Terlaksananya penyusunan dan pelaksanaan revisi Rencana Bisnis Anggaran (RBA) Fakultas, Lembaga, Biro, dan UPT selingkung Universitas Bengkulu
- f. Terlaksananya penelaahan usul revisi Rencana Bisnis Anggaran (RBA) Fakultas, Lembaga, Biro, dan UPT selingkung Universitas Bengkulu
- g. Terlaksananya usul revisi Rencana Bisnis Anggaran (RBA) Fakultas, Lembaga, Biro, dan UPT selingkung Universitas Bengkulu ke Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Bengkulu
- h. Terlaksananya proses usul revisi DIPA/RKA-KL ke Direktorat Jenderal Anggaran (DJA) Kementerian Keuangan RI melalui Direktorat Jenderal Perbendaharaan Wilayah Bengkulu
- i. Terlaksananya penyusunan target penerimaan dan pagu Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) TA. 2022
- j. Tersusunnya Laporan Tahunan Subbagian Perencanaan Program dan Penganggaran Tahun 2021
- k. Terlaksananya penyusunan perbaikan usulan tarif Layanan Umum UNIB
- l. Terlaksananya penyusunan Peraturan Rektor Tentang Panduan Penyusunan RBA UNIB
- m. Terlaksananya Penyusunan Dokumen RSB Periode 2020-2024
- n. Telah dilaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diperintahkan pimpinan baik secara tertulis maupun lisan

Tabel 5. 1 Target Penerimaan Unit Kerja

No	Unit Kerja	Total
1	Fakultas Ekonomi dan Bisnis	22.683.210.250
2	Fakultas Hukum	13.848.150.000
3	Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan	29.768.435.400
4	Fakultas Pertanian	23.292.906.295
5	Fakultas Ilmu Sosial dan Politik	16.937.265.000
6	Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam	11.147.090.000
7	Fakultas Teknik	11.132.800.000
8	Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan	13.790.780.000
9	Lembaga Pengembangan Teknologi Informasi dan Komunikasi	485.360.000
10	Biro PPK	561.738.500
11	Biro USD	5.236.814.555
12	UPT Bahasa	215.450.000
TOTAL		<b>149.100.000.000</b>

Sumber : Bagian Perencanaan, Biro PPK

Tabel 5. 2 PAGU Unit Kerja

No	Unit Kerja	Anggaran					TOTAL
		PNBP	BOPTN	RM	PHLN	RMP	
1	FEB	9.220.395.000	-	-	-	-	9.220.395.000
2	FH	6.588.996.000	-	-	-	-	6.588.996.000
3	FKIP	9.986.460.000	-	-	-	-	9.986.460.000
4	FP	8.261.199.000	-	-	-	-	8.261.199.000
5	FISIP	7.040.718.000	-	-	-	-	7.040.718.000
6	FMIPA	6.495.026.000	-	-	-	-	6.495.026.000
7	FT	4.845.311.000	-	-	-	-	4.845.311.000
8	FKIK	8.494.248.000	-	-	-	-	8.494.248.000
9	Biro PPK	4.600.000.000	905.928.000	-	-	-	5.505.928.000
10	Biro USD	67.308.000.000	19.432.841.000	150.661.436.000	44.619.377.000	4.600.000.000	286.621.654.000
11	LPPM	5.650.000.000	-	-	-	-	5.650.000.000
12	LPMPP	515.000.000	-	-	-	-	515.000.000
13	LPTIK	1.252.000.000	-	-	-	-	1.252.000.000
14	UPT Bahasa	315.480.000	-	-	-	-	315.480.000
15	UPT Perpustakaan	407.880.000	-	-	-	-	407.880.000
16	UPT KSLI	605.648.000	-	-	-	-	605.648.000
17	UPT PKM	515.000.000	-	-	-	-	515.000.000
18	UPT Kearsipan	55.000.000	-	-	-	-	55.000.000
19	UPT KHDTK	200.000.000	-	-	-	-	200.000.000
20	Satuan Pengawas Internal	231.000.000	-	-	-	-	231.000.000
21	UNIT BISNIS	14.405.059.000	-	-	-	-	14.405.059.000
	<b>TOTAL</b>	<b>156.992.420.000</b>	<b>20.338.769.000</b>	<b>150.661.436.000</b>	<b>44.619.377.000</b>	<b>4.600.000.000</b>	<b>377.212.002.000</b>

Sumber : Bagian Perencanaan, Biro PPK

### 5.1.3. Evaluasi Pelaksanaan Program dan Anggaran

Evaluasi pelaksanaan program dan anggaran menjadi tugas dan fungsi Sub Bagian Evaluasi Pelaksanaan Program dan Anggaran Bagian Perencanaan Biro PPK. Berbagai aktifitas yang dilaksanakan antara lain :

- Tersusunnya rencana dan program kerja Kasubbag dan staf melalui kontrak kerja yang tercantum dalam Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) tahun 2020
- Tersusunnya Perjanjian Kinerja Rektor, Fakultas, Biro, Lembaga dan UPT Tahun 2020
- Terlaksananya Evaluasi dan Target Perjanjian Kinerja Rektor, Fakultas, Biro, Lembaga dan UPT Tahun 2020
- Terlaksananya evaluasi pelaksanaan program dan penganggaran Tahun 2020
- Terbentuknya Tim Implementasi SAKIP
- Tersusunnya Laporan Kinerja Universitas Bengkulu Tahun 2020
- Telah tersusunnya Laporan Tahunan Subbagian Evaluasi Pelaksanaan Program dan Penganggaran Tahun 2020
- Telah dilaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diperintahkan pimpinan baik secara tertulis maupun lisan

Tabel 5. 3 Data Rencana Penggunaan Anggaran

No	Unit Kerja	Anggaran					Total
		PNBP	BOPTN	RM	PHLN	RMP	
1	FEB	9.475.675.000	-	-	-	-	9.475.675.000
2	FH	6.610.386.000	-	-	-	-	6.610.386.000
3	FKIP	24.118.390.000	-	-	-	-	24.118.390.000
4	FP	10.784.661.000	-	-	-	-	10.784.661.000

No	Unit Kerja	Anggaran					Total
		PNBP	BOPTN	RM	PHLN	RMP	
5	FISIP	12.447.327.000	-	-	-	-	12.447.327.000
6	FMIPA	6.557.117.000	-	-	-	-	6.557.117.000
7	FT	14.951.695.000	-	-	-	-	14.951.695.000
8	FKIK	10.400.225.000	-	-	-	-	10.400.225.000
9	Biro PPK	6.147.443.000	178.853.000	-	-	-	6.326.296.000
10	Biro USD	85.344.638.000	15.159.916.000	146.793.436.000	44.619.377.000	4.600.000.000	286.621.654.000
11	LPPM	9.188.350.000	-	100.000.000	-	-	9.288.350.000
12	LPMP	1.514.881.000	-	-	-	-	1.514.881.000
13	LPTIK	1.853.058.000	-	-	-	-	1.853.058.000
14	UPT Bahasa	628.498.000	-	-	-	-	628.498.000
15	UPT Perpustakaan	448.308.000	-	-	-	-	448.308.000
16	UPT KSLI	664.038.000	-	-	-	-	664.038.000
17	UPT PKM	561.090.000	-	-	-	-	561.090.000
18	UPT Kearsipan	55.000.000	-	-	-	-	55.000.000
19	UPT KHDTK	107.820.000	-	-	-	-	107.820.000
20	SPI	231.000.000	-	-	-	-	231.000.000
21	UNIT BISNIS	3.494.085.000	-	-	-	-	3.494.085.000
22	SMMPTN Barat	11.317.945.000	-	-	-	-	11.317.945.000
<b>TOTAL</b>		<b>216.901.630.000</b>	<b>15.338.769.000</b>	<b>146.893.436.000</b>	<b>44.619.377.000</b>	<b>4.600.000.000</b>	<b>428.353.212.000</b>

Sumber : Bagian Perencanaan, Biro PPK

## 5.2. Bidang Kerjasama

Layanan bidang kerjasama menjadi tugas pokok dan fungsi UPT KSLI Universitas Bengkulu. Kerjasama yang dikelola oleh UPT KSLI ini meliputi Tridharma Perguruan Tinggi yaitu Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian Kepada Masyarakat.

Berbagai kegiatan yang dilaksanakan oleh UPT KSLI untuk mendukung pelaksanaan bidang akademik, sumber daya, kemahasiswaan serta perencanaan dan kerjasama antara lain berupa program pertukaran mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan.

Beberapa kegiatan internasional UPT KSLI yang dibatalkan dan dialihkan secara daring karena terpengaruh pandemi covid 19 dan pembatasan aktifitas internasional di luar negeri oleh kementerian terkait, seperti kegiatan penandatanganan MoU dengan mitra kerja sama, kegiatan *student mobility program*, *ALN council meeting* dan lainnya

Tabel 5. 4 Daftar Kerjasama Universitas Bengkulu melalui UPT KSLI

No	Bentuk	Tingkat	Waktu	Mitra	bidang
1	MoU	Internasional	Kesepakatan	Cukurova Universitesi, Imamoglu Vocational	Develop an Academic Exchange and Cooperation Program in Education and Research
2	MoU	Internasional	5 Tahun 0 Bulan	Prince of Songkla University	Develop an Academic Exchange and Cooperation Program in Education and Research
3	PKS	Internasional	3 Tahun 0 Bulan	Centre Of Excellence In Geotechnical And Geoenvironmental Engineering Chulalongkorn University, Thailand	research collaboration and a systematic exchange of academic and professional staff.
4	MoU	Internasional	5 Tahun 0 Bulan	University of Fatoni	Educational and research activities in areas of teaching and education, law, and social science, agricultural and engineering science, technology education, language education, and other disciplines offered at the two universities

No	Bentuk	Tingkat	Waktu	Mitra	bidang
5	MoU	Internasional	Sesuai Kesepakatan	Forman ChristianCollege	Collaboration of Student Exchange, Faculty and Staff Exchange, and any other areas of collaboration maybe mutually agreed by both parties
6	MoU	Nasional	5 Tahun 0 Bulan	Universitas Dehasen	Pengembangan Tri Dharma PT
7	MoU	PERGURUAN TINGGI	5 Tahun 0 Bulan	Universitas Negeri Padang	Kerja Sama di Bidang Tri Dharma Perguruan Tinggi
8	MoU	PERGURUAN TINGGI	5 Tahun 0 Bulan	STIKES TRI MANDIRI SAKTI	Kerja Sama Pengembangan Tri Dharma Perguruan Tinggi
9	MoU	PERGURUAN TINGGI	5 Tahun 0 Bulan	Universitas PGRI Palembang	Kerja Sama Tentang Pendidikan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
10	MoU	Nasional	5 Tahun 0 Bulan	Universitas Teuku Umar	Kerja sama tentang pengembangan Tri Dharma Perguruan Tinggi
11	MoU	Nasional	5 Tahun 0 Bulan	Universitas Borneo Tarakan	Kerja Sama Peningkatan Tri Dharma Perguruan Tinggi
12	MoU	Nasional	5 Tahun 0 Bulan	Institut Agama Islam Negeri Batusangkar	Kerja Sama Pengembangan Tri Dharma Perguruan Tinggi
13	PKS	Nasional	5 Tahun 0 Bulan	Fakultas Ekonomi dan Bisnis UBT	Perjanjian Kerja Sama tentang Pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi
14	MoU	Nasional	3 Tahun 0 Bulan	Universitas Telkom	Kerja Sama Tentang Pengembangan Tri Dharma Perguruan Tinggi
15	PKS	Nasional	5 Tahun 0 Bulan	Universitas Telkom	Kerja Sama Penyelenggaraan Program Kampus Merdeka-Merdeka Belajar
16	MoU	Nasional	5 Tahun 0 Bulan	Universitas Sumatera Utara	Kerja Sama Tentang Tri Dharma Perguruan Tinggi
17	MoU	Nasional	5 Tahun 0 Bulan	UNIVERSITAS UDAYANA	Kerjasama tentang Implementasi Tri Dharma Perguruan Tinggi
18	MoU	Nasional	5 Tahun 0 Bulan	POLITEKNIK PENERBANGAN PALEMBANG	Pelaksanaan program penunjang Tri Dharma Perguruan Tinggi
19	MoU	Nasional	5 Tahun 0 Bulan	Institut Pertanian Bogor	Pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi Dan Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka
20	MoU	Nasional	5 Tahun 0 Bulan	UNIVERSITAS JEMBER	Penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi
21	PKS	Lokal	5 Tahun 0 Bulan	IAIN Curup	Pelaksanaan Tri Darma Perguruan Tinggi
22	PKS	Nasional	5 Tahun 0 Bulan	IAIN Batu Sangkar	Pelaksanaan TriDharma Perguruan Tinggi
23	PKS	Nasional	5 Tahun 0 Bulan	UNIVERSITAS JEMBER 2	Penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi
24	PKS	Nasional	5 Tahun 0 Bulan	UNIVERSITAS LAMPUNG	MERDEKA BELAJAR - KAMPUS MERDEKA
25	PKS	Nasional	5 Tahun 0 Bulan	UNIVERSITAS MARITIM RAJA ALI HAJI	PERTUKARAN MAHASISWA PROGRAM MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA
26	PKS	Nasional	1 Tahun -9 Bulan	UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG	PROGRAM VISITING PROFESSOR
27	PKS	Nasional	5 Tahun 0 Bulan	UNIVERSITAS KATOLIK ATMAJAYA	PENINGKATAN MUTU PENDIDIKAN, PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
28	PKS	Nasional	5 Tahun 0 Bulan	UNIVERSITAS SRIWIJAYA	PELAKSANAAN TRIDARMA PERGURUAN TINGGI
29	PKS	Nasional	2 Tahun 0 Bulan	UNIVERSITAS PALANGKA RAYA	PERTUKARAN MAHASISWA DALAM PROGRAM MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA
30	PKS	Nasional	3 Tahun 0 Bulan	UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG	KERJA SAMA MBKM DAN BENCHMARKING PENJAMIN MUTU

No	Bentuk	Tingkat	Waktu	Mitra	bidang
31	PKS	Nasional	3 Tahun 0 Bulan	UNIVERSITAS DIPONEGORO	KERJA SAMA MBKM DAN BENCHMARKING PENGELOLAAN PROGRAM STUDI VOKASI AKUNTANSI
32	PKS	Nasional	3 Tahun 0 Bulan	UNIVERSITAS NEGERI MALANG	KERJA SAMA MBKM DAN BENCHMARKING PENJAMIN MUTU
33	PKS	Nasional	5 Tahun 0 Bulan	UNIVERSITAS BORNEO TARAKAN	PELAKSANAAN TRIDARMA ERGURUAN TINGGI
34	PKS	Nasional	2 TAHUN	UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA	PELAKSANAAN TRIDARMA PERGURUAN TINGGI
35	PKS	Nasional	Kesepakatan	UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG	Pelaksanaan program pendidikan, pengajaran, penelitian.
36	PKS	Nasional	1 Tahun 0 Bulan	UNIVERSITAS MULAWARMAN	PELAKSANAAN PROGRAM PENDIDIKAN, PENGAJARAN, DAN PENELITIAN
37	PKS	Nasional	2 Tahun 0 Bulan	UNIVERSITAS NEGERI MALANG	PELAKSANAAN PROGRAM PENDIDIKAN, PENGAJARAN, DAN PENELITIAN
38	PKS	Nasional	3 Tahun 0 Bulan	UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA	PELAKSANAAN PROGRAM PENDIDIKAN, PENGAJARAN, DAN PENELITIAN
39	PKS	Lokal	4 Tahun 0 Bulan	UNIVERSITAS PROF DR HAZAIRIN SH BENGKULU	PELAKSANAAN PROGRAM PENDIDIKAN, PENGAJARAN, DAN PENELITIAN
40	PKS	Nasional	5 Tahun 0 Bulan	UNIVERSITAS LAMPUNG, UNIVERSITAS SRIWIJAYA, UNIVERSITAS JAMBI	PENYELENGGARAAN TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI
41	PKS	Nasional	5 Tahun 0 Bulan	FAKULTAS BIOLOGI UNIVERSITAS JENDERAL SOREDIRMAN	PERTUKARAN MAHASISWA DALAM RANGKA MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA
42	PKS	Nasional	3 Tahun 0 Bulan	FMIPA UNIVERSITAS LAMPUNG	PENYELENGGARAAN TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI
43	PKS	Nasional	3 Tahun 0 Bulan	FMIPA UNIVERSITAS ANDALAS	PENYELENGGARAAN TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI
44	MoU	Nasional	5 Tahun 0 Bulan	UNIVERSITAS LANGLANGBUANA	KERJASAMA DIBIDANG PENDIDIKAN, PENELITIAN, DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
45	MoU	Nasional	5 Tahun 0 Bulan	POLITEKNIK AKAMIGAS PALEMBANG	KERJA SAMA BIDANG PENDIDIKAN, PENELITIAN, DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
46	PKS	Nasional	0 Tahun 0 Bulan	POLITEKNIK AKAMIGAS PALEMBANG	PELATIHAN PENINGKATAN KETERAMPILAN DASAR TEKNIK INSTRUKSIONAL
47	MoU	Lokal	5 Tahun 0 Bulan	Perwakilan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional Prov. Bengkulu	Kerja Sama tentang Peningkatan Program Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional Melalui Fasilitas Pengintegrasian Pendidikan Kependudukan di Universitas Bengkulu
48	MoU	Lokal	3 Tahun 0 Bulan	Kejaksaaan Tinggi Bengkulu	Tri Dharma Perguruan Tinggi dan Penanganan Masalah Hukum Bidang Perdata dan Tata Usaha Negara
49	PKS	Lokal	0 Tahun 6 Bulan	Perum Bulog	Perjanjian Kerja Sama Program Magang Mahasiswa Bersertifikat
50	MoU	Lokal	5 Tahun 0 Bulan	Balai Pengawas Obat dan Makanan (BPOM) di Bengkulu	Kerja Sama di Bidang Pendidikan, Penelitian, dan Pengembangan Masyarakat
51	MoU	Lokal	5 Tahun 0 Bulan	Pemkab Kaur	Kerja Sama Pengembangan Tri Dharma Perguruan Tinggi dan Pembangunan Daerah



No	Bentuk	Tingkat	Waktu	Mitra	bidang
52	PKS	Nasional	0 Tahun 6 Bulan	Badan Nasional Penanggulangan Bencana	PENDAMPINGAN PEMULIHAN DAN PENINGKATAN FISIK SEKTOR PERMUKIMAN DAN INFRASTRUKTUR TAHUN ANGGARAN 2021
53	MoU	Lokal	0 Tahun 6 Bulan	BPBD Bengkulu Selatan	Kerja Sama Tentang Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana Kabupaten Bengkulu Selatan
54	PKS	Lokal	0 Tahun 5 Bulan	BPBD Bengkulu Selatan	Pelaksanaan Pekerjaan Pembuatan Peta Rawan Bencana Kabupaten Bengkulu Selatan
55	PKS	Lokal	2 Tahun 0 Bulan	PemProv Bengkulu	Kerja Sama Percepatan Vaksinasi Covid 19 di Provinsi Bengkulu
56	MoU	Lokal	5 Tahun 0 Bulan	Kepolisian Daerah Bengkulu	Kerja Sama Tentang Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian Masyarakat serta Pemeliharaan Keamanan dan Ketertiban Masyarakat di Provinsi Bengkulu
57	PKS	Lokal	5 Tahun 0 Bulan	Desa Pancamukti Kabupaten Bengkulu Tengah	Kerja Sama Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Dalam Membina Desa Pancamukti berupa penelitian dan Pengabdian Masyarakat
58	PKS	Lokal	1 Tahun 0 Bulan	Badan Perencanaan Pembangunan Penelitian dan Pengembangan Daerah Kabupaten Bengkulu Utara	Kerja Sama Program Matching Fund KEDAIREKA
59	MoU	Lokal	3 Tahun 0 Bulan	Radio Republik Indonesia Bengkulu	Kerja Sama Tentang Penyiaran Publikasi dan Informasi Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian Kepada Masyarakat di Provinsi Bengkulu
60	MoU	Lokal	5 Tahun 0 Bulan	Pemkab Bengkulu Selatan	Kerja Sama Pengembangan Tri Dharma Perguruan Tinggi dan Pembangunan Daerah
61	MoU	Lokal	5 Tahun 0 Bulan	Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika	Kerja sama tentang pemanfaatan sarana dan prasarana, pendidikan, penelitian, dan pengembangan di bidang meteorologi, klimatologi, dan geofisika dalam rangka pengabdian kepada masyarakat.
62	PKS	Lokal	5 Tahun 0 Bulan	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan Kabupaten Mukomuko	Peningkatan Tridarma Perguruan Tinggi
63	PKS	Lokal	0 Tahun 3 Bulan	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah	Penyusunan Standar Satuan Harga
64	PKS	Lokal	2 Tahun 0 Bulan	Inspektorat Provinsi Bengkulu	Program Magang Mahasiswa
65	PKS	Lokal	5 Tahun 0 Bulan	Pt Langit Biru Bengkulu	Program Magang Mahasiswa Bersertifikat
66	PKS	Lokal	5 Tahun 0 Bulan	Bengkulu Ekspres Media Grup	Program Magang Mahasiswa Bersertifikat
67	MoU	Lokal	2 Tahun 0 Bulan	Desa Padang Jaya Kabupaten Bengkulu Utara	Peningkatan Dan Pengembangan Pendidikan, Pelatihan, Keterampilan Pengabdian Masyarakat Dan Kewirausahaan Kepada Mahasiswa
68	PKS	Nasional	0 Tahun 6 Bulan	Direktorat Pemulihan Dan Peningkatan Fisik Deputi Bidang Rehabilitasi Dan Rekonstruksi Bnpb Ri	Pendampingan Pemulihan Dan Peningkatan Fisik Sektor Permukiman Dan Infrastruktur Tahun Anggaran 2021
69	PKS	Nasional	2 Tahun 0 Bulan	Badan Pengelola Dana Perkebunan Kelapa Sawit	Dukungan Dana Kegiatan Penelitian Dan Pengembangan Perkebunan Kelapa Sawit
70	PKS	Lokal	1 Tahun -10 Bulan	Pt Pln Updk Bengkulu	Peningkatan Kinerja Dan Pemberdayaan Sumber Daya Lingkungan Pt Pln
71	PKS	Lokal	1 Tahun -9 Bulan	Pt Pln Updk Bengkulu	Pengelolaan Dan Penghijauan Catchment Area Plta Musi Berbasis Imbal Jasa Lingkungan

No	Bentuk	Tingkat	Waktu	Mitra	bidang
72	MoU	Nasional	3 Tahun 0 Bulan	Kementerian Perdagangan	Penyelenggaraan Bidang Perlindungan Konsumen Dan Tertib Niaga
73	PKS	Nasional	3 Tahun 0 Bulan	Kementerian Perdagangan	Penyebaran Informasi Perlindungan Konsumen Dalam Rangka Pembangunan Konsumen Cerdas Dan Berdaya
74	PKS		3 Tahun 0 Bulan	Lembaga Farmasi Pusat Kesehatan Angkatan Darat	Pelaksanaan Praktek Kerja Lapangan
75	PKS	Lokal	3 Tahun 0 Bulan	Rumah Sakit Tk.Iv.02.07.01 Zainul Arifin Bengkulu	Praktik Klinik Mahasiswa Program Studi D3 Kebidanan, D3 Keperawatan Dan D3 Farmasi Fmipa Universitas Bengkulu
76	PKS	Lokal	1 Tahun 0 Bulan	Rumah Sakit Bhayangkara Bengkulu	Praktik Klinik, Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat Mahasiswa Program Studi D3 Kebidanan, D3 Keperawatan Dan D3 Farmasi Fmipa Universitas Bengkulu
77	PKS	Lokal	1 Tahun 3 Bulan	Pemerintah Kabupaten Lebong	Addendum Pks Tentang Pemberian Bantuan Biaya Pendidikan Bagi Mahasiswa Asal Kabupaten Lebong Di Universitas Bengkulu
78	MoU	Nasional	5 Tahun 0 Bulan	Kanwil DjP Provinsi Bengkulu	Kerja Sama Tentang Penyusunan Kajian Fiskal
79	PKS	Nasional	1 Tahun 0 Bulan	Badan Pusat Statistik Provinsi Bengkulu	Kerja Sama Tentang Pojok Statistik Di Fakultas Mipa
80	MoU	Nasional	5 Tahun 1 Bulan	Kantor Akuntan Publik Hari Purnomo Dan Jaswadi	Kerja Sama Tentang Pengembangan Tri Dharma PT
81	PKS	Lokal	5 Tahun 0 Bulan	Bank Bengkulu	Kerja Sama Tentang Pengelolaan Keuangan Dan Pemberian Kredit
82	PKS	Lokal	Kesepakatan	Pt. Gans Energi Indonesia	Program Magang Mahasiswa Bersertifikat
83	MoU	Lokal	5 Tahun 0 Bulan	Bank Tabungan Negara (Pt Btn)	Kerja Sama Tentang Layanan Jasa Perbankan Dan Pengembangan Tri Dharma Perguruan Tinggi
84	PKS	Lokal	3 Tahun 0 Bulan	Pt Bank Mandiri (Persero) Tbk.	Layanan Fasilitas Kredit Serbaguna Mikro (Ksm)
85	MoU	Nasional	2 Tahun 0 Bulan	Pt Arconesia Teknologi Digital	Peningkatan Dan Pengembangan Pendidikan, Pelatihan Dan Keterampilan Startup
86	PKS	Lokal	2 Tahun 0 Bulan	Apotek Fera	Penyelenggaraan Pendidikan, Penelitian, Dan Pengabdian Masyarakat
87	PKS	Lokal	2 Tahun 0 Bulan	Apotek Indra	Penyelenggaraan Pendidikan, Penelitian, Dan Pengabdian Masyarakat
88	PKS	Lokal	2 Tahun 0 Bulan	Apotek Kimia Farma 72	Penyelenggaraan Pendidikan, Penelitian, Dan Pengabdian Masyarakat
89	PKS	Lokal	2 Tahun 0 Bulan	Apotek Kimia Farma Umb	Penyelenggaraan Pendidikan, Penelitian, Dan Pengabdian Masyarakat
90	PKS	Lokal	2 Tahun 0 Bulan	Apotek Medira Farma	Penyelenggaraan Pendidikan, Penelitian, Dan Pengabdian Masyarakat
91	PKS	Lokal	2 Tahun 0 Bulan	Apotek Paten	Penyelenggaraan Pendidikan, Penelitian, Dan Pengabdian Masyarakat
92	PKS	Lokal	0 Tahun 0 Bulan	Apotek Paten 2	Penyelenggaraan Pendidikan, Penelitian, Dan Pengabdian Masyarakat

Sumber : UPT KSLI

Berdasarkan tabel di atas dapat disebutkan bahwa jumlah kerjasama yang sudah dilaksanakan Universitas Bengkulu selama tahun 2021 ada 92

kerjasama, baik dalam negeri maupun luar negeri. Dari 92 kerjasama tersebut, 34 diantaranya berbentuk *Memorandum of Understanding* (MoU), 58 bentuk perjanjian kerja sama (PKS). Adapun rekapitulasi kerjasama yang sudah dilaksanakan Universitas Bengkulu selama tahun 2021 ditampilkan pada tabel berikut:

Tabel 5. 5 Rekapitulasi Kerjasama

Tingkat	MoU	PKS	Grand Total
Internasional	4	1	5
Lokal	11	27	38
Nasional	19	30	49
<b>Grand Total</b>	<b>34</b>	<b>58</b>	<b>92</b>

Sumber : UPT KSLI

UPT KSLI sebagai Unit Pelaksana Teknis yang melaksanakan tugas pengelolaan kerjasama juga melakukan pendataan kerjasama yang dikelola oleh Fakultas/Prodi selingkung Universitas Bengkulu. Pendataan ini belum dapat terlaksana secara lengkap karena ada unit yang tidak menyampaikan pelaporan kegiatan kerjasamanya kepada UPT KSLI.

Untuk mendukung penyelenggaraan pendidikan khususnya Program Studi Kedokteran serta untuk menyediakan fasilitas kesehatan yang handal di Propinsi Bengkulu, mulai tahun 2015 Universitas Bengkulu sudah merintis pengajuan bantuan dana luar negeri dari *Saudi Fund for Development(SFD)* melalui Kementerian Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi untuk pembangunan Rumah Sakit Universitas Bengkulu. Berbagai kegiatan yang sudah dilakukan dalam upaya mewujudkan tujuan tersebut Universitas Bengkulu sudah melaksanakan kegiatan *feasibility study*, penyusunan dokumen *MasterPlan*, serta menyediakan dana pendamping dari skema pembiayaan US\$ 24.726.696,00 yang disediakan SFD, yaitu sebesar US\$ 2.472.696,00.

Pendirian Rumah Sakit Universitas Bengkulu merupakan amanat Undang-undang Pendidikan Kedokteran Nomor 20 tahun 2013 pada Pasal 6 Ayat 3 poin (d) bahwa “...pembentukan Fakultas Kedokteran dan/ atau Fakultas Kedokteran Gigi paling sedikit harus memenuhi syarat memiliki Rumah Sakit Pendidikan...”. Dengan tujuan utama yang sesuai dengan Undang-Undang tentang Rumah Sakit Nomor 44 tahun 2009 Pasal 23 Ayat 1 adalah untuk menghasilkan dokter yang berkompeten dalam memberikan pelayanan kesehatan secara optimal bagi masyarakat Bengkulu umumnya dan civitas akademika Universitas Bengkulu khususnya dengan menyelenggarakan pendidikan dan penelitian secara terpadu dalam bidang profesi kedokteran, pendidikan kedokteran berkelanjutan dan tenaga profesi lain. Tujuan umum dari pendirian Rumah Sakit Universitas Bengkulu sebagai berikut:

- a. Menunjang pendidikan profesi dokter Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan Universitas Bengkulu dalam mencetak dokter yang kompeten dan professional sehingga berguna pada kebutuhan daerah provinsi Bengkulu.
- b. Menunjang pembangunan dibidang kesehatan, yaitu melalui pengembangan pendidikan dan penelitian secara terpadu dalam bidang profesi kedokteran.
- c. Meningkatkan pelayanan kesehatan di provinsi Bengkulu dengan menambah rujukan pelayanan kesehatan bagi rumah sakit provinsi,

kabupaten dan puskesmas di daerah.

- d. Mendekatkan masyarakat khususnya masyarakat Bengkulu pada pelayanan yang *adequate* dan *professional* serta memberikan penambahan alternatif pilihan kepada masyarakat terhadap pelayanan rumah sakit.

Pembangunan Rumah Sakit Universitas Bengkulu direncanakan didirikan di area Kampus Universitas Bengkulu. Lokasi yang disediakan tersebut adalah seluas  $\pm 19.859\text{m}^2$  bertempat di Jl. Indragiri, Kelurahan Padang Harapan, di Kota Bengkulu, Provinsi Bengkulu.