

**Kampus  
Merdeka**  
INDONESIA JAYA



**BLU PROMiSe**  
Professional, Melayani, Bersinergi



# **LAPORAN TAHUNAN UNIVERSITAS BENGKULU TAHUN 2020**

**Jl. WR. Supratman, Kandang Limun Bengkulu**  
**Telephone : +62-736-21170, +62-736-21884**  
**Faks. +62-736-22105**  
**Laman : [www.unib.ac.id](http://www.unib.ac.id)**



# **LAPORAN TAHUNAN UNIVERSITAS BENGKULU TAHUN 2020**



*Conveying Better Future*

**Diproduksi oleh :**

Bagian Perencanaan Biro PPK  
Universitas Bengkulu  
Jalan WR. Supratman, Kandang Limun,  
Bengkulu 38371.A

Laman : <http://www.unib.ac.id>

E-mail : [rektorat@unib.ac.id](mailto:rektorat@unib.ac.id)

**Edisi :**

Laporan Tahunan Universitas Bengkulu Tahun 2020

**Pengarah :**

Ridwan Nurazi,  
Lizar Alfansi, Sigit Sudjatmiko, Syahrial, Ardilafiza

**Sumber Data :**

Bidang Akademik,  
Bidang Umum dan Sumber Daya,  
Bidang Kemahasiswaan,  
Bidang Perencanaan dan Kerjasama,  
Fakultas,  
Lembaga,  
Unit Pelaksana Teknis (UPT)  
Satuan Pengawasan Internal (SPI)

**Pengolah Data :**

Efran Marhas

**Editor :**

Titin Rahmawati  
Dedi Sutomo

**Sumber Foto :**

UPT KSLI & Humas Universitas Bengkulu

**Desian Cover dan Isi :**

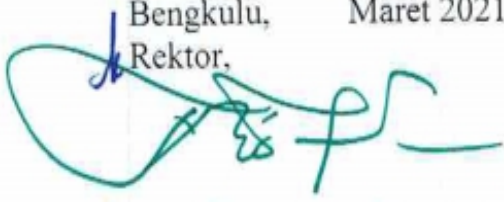
Riche Octriza Syafti

## KATA PENGANTAR

Laporan Tahunan merupakan deskripsi pertanggung jawaban instansi pemerintah terhadap pelaksanaan program kegiatan pada tahun yang sudah berjalan yang berisi hasil kerja dari program dimaksud. Secara umum Laporan Tahunan Universitas Bengkulu Tahun 2020 terdiri atas Laporan Bidang Akademik, Laporan Bidang Sumber Daya, Laporan Bidang Kemahasiswaan, serta Laporan Bidang Perencanaan dan Kerjasama.

Diharapkan dengan adanya laporan tahunan akan diperoleh gambaran menyeluruh tentang Universitas Bengkulu yang sekaligus sebagai evaluasi pelaksanaan program kerja dan kegiatan Tahun 2020. Bahan masukan demi penyempurnaan program kerja tahun 2021, yaitu sebagai pertimbangan dalam pengambilan kebijakan pimpinan di masa yang akan datang.

Dan terakhir, disampaikan ucapan terima kasih kepada semua pihak yang sudah berkontribusi dalam penyusunan laporan tahunan Universitas Bengkulu tahun 2020 ini, yaitu unit kerja selingkung Universitas Bengkulu, yang terdiri atas 8 Fakultas, 3 Lembaga, 2 Biro dan 5 Unit Pelaksana Teknis, serta Satuan Pengawasan Internal (SPI).

Bengkulu,           Maret 2021  
Rektor.  
  
Prof. Dr. Ridwan Nurazi, S.E., M.Sc.  
NIP 196009151989031004

## **VISI UNIVERSITAS BENGKULU**

*Menjadi Universitas Kelas Dunia pada Tahun 2025*

## **MISI UNIVERSITAS BENGKULU**

1. Mengembangkan pendidikan dan penelitian berkelas dunia;
2. Menghasilkan karya berstatus Hak atas Kekayaan Intelektual (HKI);
3. Melaksanakan pengabdian sesuai dengan kebutuhan masyarakat lokal, nasional, dan internasional; dan
4. Mengembangkan sistem tata kelola universitas yang baik dan bersih.

## **TUJUAN UNIVERSITAS BENGKULU**

- a. Menyediakan dan mengembangkan lingkungan pembelajaran berkualitas;
- b. Menghasilkan lulusan berkualitas, profesional, berkarakter kebangsaan, dan bervisi global, untuk memenuhi kebutuhan lokal, nasional, dan internasional;
- c. Mendedikasikan seluruh usaha untuk pengembangan, penuluran, dan pengaplikasian ilmu pengetahuan dan teknologi, serta untuk menjadikan unib sebagai pusat pendidikan unggul;
- d. Mengembangkan ilmu dan teknologi ramah lingkungan melalui riset berkualitas, dan selalu berusaha meningkatkan kualitas kerjasama yang saling menguntungkan dengan pemerintah, lembaga swasta, dan industri, di tingkat daerah, pusat, dan negara lain;
- e. Melaksanakan komitmen dan meningkatkan kualitas pengabdian kepada masyarakat untuk dapat selalu memenuhi kebutuhan masyarakat yang dinamis;
- f. Mewujudkan komitmen peningkatan kualitas pelayanan, keunggulan pendidikan, kemandirian penganggaran, transparansi, akuntabilitas, dan profesionalisme melalui peningkatan kualitas secara terus menerus, inovasi, dedikasi, peduli, saling menghargai, dan semangat kerja sama tim; dan
- g. Menumbuh kembangkan program kewirausahaan unggulan.



## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	3
VISI DAN MISI.....	4
STRUKTUR ORGANISASI.....	5
DAFTAR ISI.....	6
DAFTAR TABEL.....	9
DAFTAR GRAFIK.....	11
BAB I BIDANG AKADEMIK.....	13
1.1. Pendidikan dan Pengajaran.....	13
1.1.1. Fakultas dan Program Studi.....	13
1.1.2. Akreditasi.....	13
1.1.3. Rasio Dosen dan Mahasiswa.....	16
1.1.4. Tingkat Keketatan Penerimaan Mahasiswa Baru.....	17
1.1.5. Mahasiswa Baru Penerima Beasiswa Bidik Misi dan Afirmasi.....	18
1.1.6. <i>English Profeciency Test</i> .....	19
1.1.7. Data Mahasiswa Aktif semester Ganjil 2020/2021.....	19
1.1.8. Lulusan Universitas Bengkulu Tahun 2020.....	21
1.1.9. Kualitas Lulusan Universitas Bengkulu Tahun 2020.....	22
1.1.10. TOEFL.....	22
1.1.11. Kuliah Kerja Nyata.....	24
1.2. Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat.....	25
1.2.1. Penelitian.....	26
1.2.2. Pengabdian Kepada Masyarakat.....	28
1.2.3. Publikasi Karya Ilmiah.....	29
1.3. Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran.....	29
1.3.1. Penjaminan Mutu.....	29
1.3.2. Pengembangan Pembelajaran.....	31
1.3.3. Mata Kuliah Umum (MKU).....	31
1.4. Pengembangan Teknologi Informasi dan Komunikasi.....	32



1.4.1.	Pendidikan dan Pelatihan.....	32
1.4.2.	Pengembangan Sistem Informasi Manajemen (SIM).....	32
1.4.3.	Pengelolaan Jaringan.....	33
1.5.	Layanan Perpustakaan.....	33
1.5.1.	Koleksi Bahan Pustaka.....	34
1.5.2.	Sirkulasi Pemustaka.....	35
1.5.3.	Layanan Informasi.....	37
1.6.	Pengawasan Internal.....	37
<b>BAB II BIDANG SUMBER DAYA.....</b>		<b>41</b>
2.1.	Umum dan Hubungan Masyarakat.....	41
2.1.1.	Tata Usaha dan Kearsipan.....	41
2.1.2.	Hukum dan Tata Laksana.....	42
2.1.3.	Humas dan PPID.....	42
2.1.4.	Rumah Tangga.....	43
2.2.	Sumber Daya Manusia.....	44
2.2.1.	Data Pendidikan Tenaga Pendidik.....	44
2.2.2.	Data Jabatan Fungsional Tenaga Pendidik.....	44
2.2.3.	Data Studi Lanjut Tenaga Pendidik.....	45
2.2.4.	Data Sertifikasi Tenaga Pendidik.....	46
2.2.5.	Kenaikan Pangkat/Jabatan Akademik Tenaga Pendidik.....	46
2.2.6.	Data Tenaga Pendidik Pensiun Tahun 2020.....	47
2.2.7.	Penghargaan Tenaga Pendidik.....	47
2.2.8.	Data Pendidikan dan Fungsional Tenaga Kependidikan.....	47
2.2.9.	Data Studi Lanjut Tenaga Kependidikan.....	49
2.2.10.	Kenaikan Pangkat Tenaga Kependidikan.....	49
2.2.11.	Data Tenaga Kependidikan Pensiun Tahun 2020.....	49
2.3.	Data Keuangan.....	50
2.3.1.	Data Penerimaan.....	50
2.3.2.	Data Pengeluaran.....	52
2.3.3.	Data Monitoring dan Evaluasi.....	54
2.3.4.	Data Akuntansi dan Pelaporan.....	54
2.4.	Sumber Daya Sarana dan Prasarana.....	55
2.4.1.	Data Pengadaan Barang.....	55

2.4.2.	Data Inventarisasi dan Penghapusan.....	56
2.4.3.	Data Pemeliharaan Sarana dan Prasarana.....	58
BAB III BIDANG KEMAHASISWAAN.....		61
3.1.	Kesejahteraan Mahasiswa.....	61
3.1.1.	Layanan Beasiswa.....	61
3.1.2.	Layanan Asuransi dan Poliklinik.....	61
3.2.	Pembinaan Kemahasiswaan.....	62
3.2.1.	Kegiatan Mahasiswa.....	62
3.2.2.	Prestasi Mahasiswa.....	62
3.3.	Pengembangan Kompetensi Mahasiswa.....	62
3.3.1.	Program Pelatihan.....	62
3.3.2.	Program Kreatifitas Mahasiswa.....	62
3.3.3.	Program Kewirausahaan.....	63
3.3.4.	Kompetisi.....	63
3.4.	<i>Tracer Study</i> dan Alumni.....	63
3.4.1.	Kegiatan <i>Tracer Study</i> .....	63
3.4.2.	Alumni.....	64
BAB IV BIDANG PERENCANAAN DAN KERJASAMA.....		66
4.1.	Bidang Perencanaan.....	66
4.1.1.	Data dan Informasi.....	66
4.1.2.	Perencanaan Program dan Penganggaran.....	66
4.1.3.	Evaluasi Pelaksanaan Program dan Anggaran.....	68
4.2.	Bidang Kerjasama.....	69

## DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 Rekapitulasi Hasil Re-akreditasi Program Studi Tahun 2020.....	14
Tabel 1. 2 Rekapitulasi Akreditasi Universitas Bengkulu Tahun 2020.....	14
Tabel 1. 3 Daftar Program Studi dan Akreditasi Universitas Bengkulu Tahun 2020.....	14
Tabel 1. 4 Rasio Dosen dan Mahasiswa Universitas Bengkulu Tahun 2020.....	17
Tabel 1. 5 Keketatan Penerimaan Mahasiswa Baru Tahun 2020.....	18
Tabel 1. 6 Mahasiswa Penerima Bidikmisi Tahun 2020.....	18
Tabel 1. 7 Mahasiswa Penerima Afiriasi Tahun 2020.....	18
Tabel 1. 8 Hasil <i>English Profeciency Test</i> Tahun 2020.....	19
Tabel 1. 9 Rekapitulasi Mahasiswa Aktif Semester Ganjil 2020/2021.....	19
Tabel 1.10 Rekapitulasi Jenjang Perangkatan Semester Ganjil 2020/2021.....	20
Tabel 1. 11 Rekapitulasi Total Lulusan sampai Tahun 2020.....	21
Tabel 1. 12 Lulusan Universitas Bengkulu Tahun 2020.....	21
Tabel 1. 13 Kualitas Lulusan Universitas Bengkulu Tahun 2020.....	22
Tabel 1. 14 Calon Wisudawan Peserta TOEFL per Periode Wisuda Tahun 2020.....	22
Tabel 1. 15 Jumlah Peserta <i>TOEFL</i> Masyarakat Umum Tahun 2020.....	24
Tabel 1. 16 Rincian Terjemahan Tahun 2020.....	24
Tabel 1. 17 Peserta Kukerta Tahun 2020.....	24
Tabel 1. 18 Rekapitulasi Penelitian yang Dikelola LPPM Tahun 2020.....	26
Tabel 1. 19 Sebaran Penelitian Tiap Fakultas Bersumber Dana APBN Tahun 2020.....	27
Tabel 1. 20 Sebaran Penelitian Bersumber Dana PNBPN Tahun 2020.....	27
Tabel 1. 21 Jumlah Penelitian Mandiri Tiap Fakultas Tahun 2020.....	27
Tabel 1. 22 Rekapitulasi Pengabdian pada Masyarakat yang dikelola LPPM Tahun 2020.....	28
Tabel 1. 23 Sebaran Pengabdian Masyarakat Bersumber Dana PNBPN Tahun 2020.....	28
Tabel 1. 24 Jumlah Pengabdian pada Masyarakat Universitas Bengkulu Tahun 2020.....	28
Tabel 1. 25 Publikasi Karya Ilmiah Dosen Tahun 2020.....	29
Tabel 1. 26 Daftar Program Studi dengan Akreditasi C dan Belum Akreditasi Th 2020.....	30
Tabel 1. 27 Daftar Prodi yang Memperoleh Akreditasi di Tahun 2020.....	30
Tabel 1. 28 Kegiatan Pusat Sistem Informasi Manajemen (SIM) Tahun 2020.....	33
Tabel 1. 29 Kegiatan Pusat Jaringan Tahun 2020.....	33
Tabel 1. 30 Perkembangan Pengadaan Bahan Pustaka Tahun 2016 - 2020.....	34
Tabel 1. 31 Perkembangan Koleksi Buku Perpustakaan Tahun 2015 - 2020.....	34
Tabel 1. 32 Koleksi Karya Ilmiah Berbentuk File Digital (.pdf) Tahun 2020.....	35
Tabel 1. 33 Perkembangan Koleksi Serial (dari Hadiah) Tahun 2020.....	35
Tabel 1. 34 Perkembangan Koleksi Serial (dari Pembelian) Tahun 2014 - 2020.....	35
Tabel 1. 35 Perkembangan Jumlah Pengunjung Perpustakaan Tahun 2020.....	35
Tabel 1. 36 Perkembangan Jumlah Peminjam Buku Perpustakaan Tahun 2020.....	36
Tabel 2. 1 Dokumentasi Penomoran Tata Usaha Tahun 2020.....	41

Tabel 2. 2 Rekapitulasi Dokumentasi Kegiatan Tahun 2020.....	42
Tabel 2. 3 Rekapitulasi Penerimaan Sewa Gedung/Sarpras TA. 2020.....	43
Tabel 2. 4 Rincian Lokasi Penebangan dan Pemangkasan Pohon Tahun 2020.....	44
Tabel 2. 5 Rekapitulasi Jenjang Pendidikan Tenaga Pendidik Tahun 2020.....	44
Tabel 2. 6 Rekapitulasi Jabatan Fungsional Tenaga Pendidik Tahun 2020.....	45
Tabel 2. 7 Rekapitulasi Tenaga Pendidik Studi Lanjut Tahun 2020.....	45
Tabel 2. 8 Rekapitulasi Sertifikasi Tenaga Pendidik Tahun 2020.....	46
Tabel 2. 9 Rekapitulasi Kenaikan Pangkat/Jabatan Akademik Tenaga Pendidik Th 2020.	46
Tabel 2. 10 Rekapitulasi Tenaga Pendidik Pensiun Tahun 2020.....	47
Tabel 2. 11 Rekapitulasi Penghargaan terhadap Tenaga Pendidik Tahun 2020.....	47
Tabel 2. 12 Rekapitulasi Pendidikan dan Fungsional Tenaga Kependidikan (PNS) .....	48
Tabel 2. 13 Rekapitulasi Pendidikan dan Fungsional Tenaga Kependidikan (Non PNS)...	48
Tabel 2. 14 Data Tenaga Kependidikan Berhenti Tahun 2020.....	49
Tabel 2. 15 Rekapitulasi Penerimaan TA. 2020.....	50
Tabel 2. 16 Rincian Realisasi Penerimaan TA. 2020.....	50
Tabel 2. 17 Rekapitulasi Realisasi Penggunaan Anggaran TA. 2020.....	52
Tabel 2. 18 Data Rincian Realisasi Penggunaan Anggaran TA. 2020.....	53
Tabel 2. 19 Rekapitulasi Realisasi Penggunaan Anggaran Bersumber Dana PNBPN.....	53
Tabel 2. 20 Perkembangan Anggaran TA. 2015 - 2020.....	54
Tabel 2. 21 Ketergantungan Anggaran terhadap Rupiah Murni TA. 2015 - 2020.....	54
Tabel 2. 22 Data Realisasi Belanja Modal TA. 2020.....	56
Tabel 2. 23 Data Inventarisasi dan Penghapusan Barang Tahun 2020.....	58
Tabel 2. 24 Data Pemeliharaan Sarana Prasarana Tahun 2020.....	59
Tabel 3. 1 Rekapitulasi Beasiswa Tahun 2020.....	61
Tabel 3. 2 Rekapitulasi Kegiatan Mahasiswa Tahun 2020.....	62
Tabel 3. 3 Prestasi Mahasiswa Tahun 2020.....	62
Tabel 4. 1 Target Penerimaan Unit Kerja TA. 2020.....	67
Tabel 4. 2 PAGU Unit Kerja TA. 2020.....	67
Tabel 4. 3 Data Rencana Penggunaan Anggaran Unit Kerja TA. 2020.....	68
Tabel 4. 4 Daftar Kerjasama Universitas Bengkulu melalui UPT KSLI Tahun 2020.....	69
Tabel 4. 5 Rekapitulasi Kerjasama Tahun 2020.....	73

## DAFTAR GRAFIK

Grafik 1. 1 Program Studi Universitas Bengkulu 2020.....	13
Grafik 1. 2 <i>Roadmap</i> Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat LPPM UNIB.....	26



**Pelantikan Kepala Biro PPK dan Dua Wakil Dekan Universitas Bengkulu**



**Pelaksanaan Kerjasama Dengan Pihak Bank BRI**



**Wisuda Daring Universitas Bengkulu Periode 91**



**Pimpinan KPK Kuliah Umum, Kampus Melawan Korupsi**

## BAB I BIDANG AKADEMIK

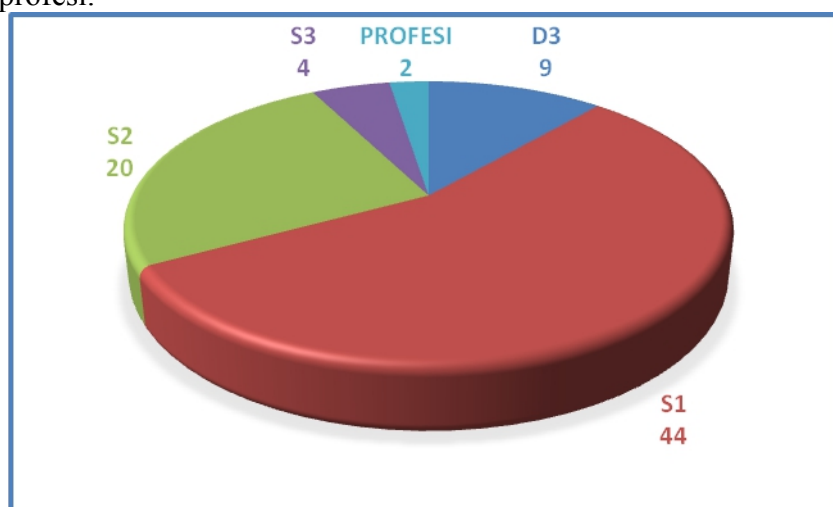
Fokus utama pelayanan yang diberikan Universitas Bengkulu kepada masyarakat secara umum meliputi layanan pendidikan dan pengajaran, layanan penelitian dan pengabdian pada masyarakat, layanan penjaminan mutu dan pengembangan pembelajaran, layanan pengembangan teknologi informasi dan komunikasi, layanan perpustakaan, serta layanan pengawasan internal yang dilaksanakan fakultas, lembaga, unit pelaksana teknis (UPT), dan satuan pengawasan internal selingkung Universitas Bengkulu.

### 1.1. Pendidikan dan Pengajaran

Layanan pendidikan dan pengajaran dilaksanakan oleh jurusan/program studi bersama dengan fakultas sebagai ujung tombak pelayanan, yang didukung lembaga dan unit pelaksana teknis (UPT).

#### 1.1.1. Fakultas dan Program Studi

Pada akhir Tahun 2020, Universitas Bengkulu memiliki 8 Fakultas dengan 79 Program Studi untuk semua jenjang pendidikan, yang terdiri dari 4 program studi jenjang doctoral (S3), 20 program studi jenjang magister (S2), 44 program studi jenjang sarjana (S1), 9 program studi jenjang vokasi untuk jenjang diploma tiga (D3), dan 2 program profesi.



Grafik 1. 1 Program Studi Universitas Bengkulu Tahun 2020

Adapun 8 fakultas dimaksud adalah Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP), Fakultas Hukum (FH), Fakultas Ekonomi dan Bisnis (FEB), Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (FISIP), Fakultas Pertanian (FP), Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam (FMIPA), Fakultas Teknik (FT), serta Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan (FKIK).

#### 1.1.2. Akreditasi

Selama Tahun 2020, terdapat 15 Program Studi di Universitas Bengkulu yang mendapatkan akreditasi baru dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-

PT), proses perpanjangan akreditasi yang sudah berakhir masa berlakunya (4 program studi), pengajuan akreditasi baru (14 program studi).

Tabel 1. 1 Rekapitulasi Hasil Re-akreditasi Program Studi Tahun 2020

No	Jenjang	Nilai Akreditasi			Jumlah
		A	B	C	
1	VOKASI		1	1	2
2	SARJANA	1	5	1	7
3	MAGISTER	1	5		6
4	PROFESI				0
<b>JUMLAH</b>		<b>2</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>15</b>

Sumber : Bagian Pembelajaran Biro PPK

Akreditasi Program Studi Universitas Bengkulu sampai dengan Desember 2020 terdiri atas nilai akreditasi A sebanyak 17 program studi, nilai akreditasi B sebanyak 54 program studi, nilai akreditasi C sebanyak 3 program studi, dan setara dengan akreditasi C untuk program studi baru sebanyak 5 program studi.

Tabel 1. 2 Rekapitulasi Akreditasi Universitas Bengkulu Tahun 2020

No	Status Akreditasi	Jumlah Program Studi										Total	%
		Akademik			Profesi			Vokasi					
		S-3	S-2	S-1	Sp-2	Sp-1	Profesi	D-4	D-3	D-2	D-1		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Terakreditasi A	-	4	12	-	-	-	-	1	-	-	N <sub>A</sub> = 17	20,25%
2	Terakreditasi B	3	15	28	-	-	1	-	7	-	-	N <sub>B</sub> = 54	65,82%
3	Terakreditasi C	1	1	4	-	-	1	-	1	-	-	N <sub>C</sub> = 8	3,80%
4	Kadaluwarsa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	N <sub>K</sub> = 0	0,00%
5	Belum Terakreditasi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	N <sub>O</sub> = 0	10,13%
<b>Jumlah</b>		<b>4</b>	<b>20</b>	<b>44</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>N<sub>PS</sub> = 79</b>	<b>100,00%</b>

Sumber : Bagian Pembelajaran Biro PPK

Secara lengkap, data akreditasi program studi beserta penamaan Program Studi Universitas Bengkulu sesuai dengan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 15 Tahun 2017 tentang Penamaan Program Studi pada Perguruan Tinggi ditampilkan pada tabel 1.3.

Tabel 1. 3 Daftar Program Studi dan Akreditasi Universitas Bengkulu Tahun 2020

No	Fakultas/ Program Studi	Penyelenggaraan Prodi	Nilai	Akreditasi Prodi
		No Keputusan		No Keputusan
<b>A FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN</b>				
1	S3 Pendidikan	202/KPT/I/2015	B	3998/SK/BAN-PT/Akred/D/X/2019
2	S2 Pendidikan Bahasa Indonesia	13391/D/T/K-N/2012	A	1461/SK/BAN-PT/Akred/M/V/2018
3	S2 Teknologi Pendidikan	5987/D/T/K-N/2011	A	1679/SK/BAN-PT/Akred/M/VII/2018
4	S2 Administrasi Pendidikan	14011/D/T/K-N/2013	A	6214/SK/BAN-PT/Akred/M/X/2020
5	S2 Pendidikan IPA	7649/D/T/K-N/2011	B	1398/SK/BAN-PT/Ak-PNB/M/V/2019
6	S2 Pendidikan Bahasa Inggris	482/E/O/2014	B	1434/SK/BAN-PT/Akred/M/V/2017
7	S2 Pendidikan Dasar	73/KPT/I/2016	B	2910/SK/BAN-PT/Akred/M/X/2018
8	S2 Pendidikan Matematika	13224/D/T/K-N/2012	B	135/SK/BAN-PT/Akred/M/II/2019
9	S1 Pendidikan Guru Sekolah Dasar	11542/D/T/K-N/2012	A	2284/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2018
10	S1 Pendidikan Biologi	4317/D/T/K-N/2010	A	1680/SK/BAN-PT/Akred/S/VII/2018



Laporan Tahunan UNIB 2020

No	Fakultas/ Program Studi	Penyelenggaraan Prodi	Nilai	Akreditasi Prodi
		No Keputusan		No Keputusan
11	S1 Pendidikan Bahasa Indonesia	4318/D/T/K-N/2010	A	1312/SK/BAN-PT/Ak-PNB/S/V/2019
12	S1 Pendidikan Non Formal	4267/D/T/K-N/2010	B	2537/SK/BAN-PT/Akred/S/VII/2019
13	S1 Bimbingan dan Konseling	12604/D/T/K-N/2012	B	1262/SK/BAN-PT/Akred/S/XII/2015
14	S1 Pendidikan Guru PAUD	4266/D/T/K-N/2010	B	0295/SK/BAN-PT/Ak-SURV/S/V/2016
15	S1 Pendidikan Jasmani	5988/D/T/K-N/2011	B	1387/SK/BAN-PT/Ak-PNB/S/V/2019
16	S1 Pendidikan Matematika	4314/D/T/K-N/2010	B	1666/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2016
17	S1 Pendidikan Kimia	4316/D/T/K-N/2010	B	2179/SK/BAN-PT/Akred/S/X/2016
18	S1 Pendidikan Bahasa Inggris	4319/D/T/K-N/2010	B	2838/SK/BAN-PT/Akred/S/XII/2016
19	S1 Pendidikan Fisika	4315/D/T/K-N/2010	B	1622/SK/BAN-PT/Akred/S/VI/2018
20	S1 Pendidikan IPA	586/KPT/I/2017	C	–
21	PROFESI Pendidikan Profesi Guru SD	1137/KPT/I/2018	C	–
22	D3 Bahasa Inggris	5612/D/T/K-N/2011	B	1242/SK/BAN-PT/Akred/Dipl-III/V/2018
<b>B FAKULTAS HUKUM</b>				
1	S2 Hukum	15592/D/T/K-N/2013	B	5449/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/M/IX/2020
2	S2 Kenotariatan	465/KPT/I/2016	C	2009/SK/BAN-PT/Akred/M/VI/2019
3	S1 Hukum	4313/D/T/K-N/2010	A	1331/SK/BAN-PT/Ak-PNB/S/V/2019
<b>C FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS</b>				
1	S3 Ilmu Manajemen	496/E/O/2013	B	2136/SK/BAN-PT/Akred/D/IX/2016
2	S3 Ilmu Ekonomi	461/E/O/2014	B	6442/SK/BAN-PT/Akred/D/X/2020
3	S2 Manajemen	2002/D/T/K-N/2010	A	3959/SK/BAN-PT/Akred/M/X/2019
4	S2 Ekonomi Terapan	5613/D/T/K-N/2011	B	0309/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017
5	S2 Akuntansi	13225/D/T/K-N/2012	B	3736/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/M/VI/2020
6	S1 Ekonomi Pembangunan	4304/D/T/K-N/2010	A	0003/SK/BAN-PT/Akred/S/I/2016
7	S1 Manajemen	4305/D/T/K-N/2010	A	2964/SK/BAN-PT/Akred/S/X/2018
8	S1 Akuntansi	14428/D/T/K-N/2013	A	3642/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/VI/2020
9	D3 Akuntansi	14429/D/T/K-N/2013	A	1789/SK/BAN-PT/Akred/Dipl-III/IX/2016
<b>D FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK</b>				
1	S2 Administrasi Publik	11805/D/T/K-N/2012	B	1394/SK/BAN-PT/Ak-PNB/M/V/2019
2	S2 Ilmu Komunikasi	139/E/O/2014	B	3803/SK/BAN-PT/Akred/M/X/2017
3	S2 Kesejahteraan Sosial	295/KPT/I/2016	B	4736/SK/BAN-PT/Akred/M/8/2020
4	S1 Kesejahteraan Sosial	4312/D/T/K-N/2010	A	1334/SK/BAN-PT/Ak-PNB/S/V/2019
5	S1 Sosiologi	4309/D/T/K-N/2010	B	1525/SK/BAN-PT/Akred/S/VI/2018
6	S1 Administrasi Publik	4308/D/T/K-N/2010	B	1346/SK/BAN-PT/Ak-PNB/S/V/2019
7	S1 Ilmu Komunikasi	4311/D/T/K-N/2010	B	5623/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/IX/2020
8	S1 Jurnalistik	091/P/2014	B	1824/SK/BAN-PT/Akred/S/V/2019
9	S1 Perpustakaan Dan Sains Informasi	484/E/O/2013	B	5442/SK/BAN-PT/Akred/S/IX/2020
10	D3 Perpustakaan	14627/D/T/K-N/2013	B	2019/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/Dipl-III/III/2020
11	D3 Administrasi Perkantoran	5989/D/T/K-N/2011	B	1384/SK/BAN-PT/Ak-PNB/Dipl-III/V/2019
12	D3 Jurnalistik	14626/D/T/K-N/2013	C	3644/SK/BAN-PT/Ak-PPK/Dipl-III/I/2020
<b>E FAKULTAS PERTANIAN</b>				
1	S3 Ilmu Peranian	268/KPT/I/2019	C	–
2	S2 Agribisnis	13/E/O/2012	B	1173/SK/BAN-PT/Akred/M/IV/2017
3	S2 Agroekoteknologi	50/E/O/2013	B	3003/SK/BAN-PT/Akred/M/VIII/2017

No	Fakultas/ Program Studi	Penyelenggaraan Prodi	Nilai	Akreditasi Prodi
		No Keputusan		No Keputusan
4	S2 Pengelolaan Sumberdaya Alam	13392/D/T/K-N/2012	B	3343/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/M/VI/2020
5	S1 Agroekoteknologi	4299/D/T/K-N/2010	A	4115/SK/BAN-PT/Akred/S/X/2017
6	S1 Agribisnis	4296/D/T/K-N/2010	A	5170/SK/BAN-PT/Akred/S/XII/2017
7	S1 Peternakan	4300/D/T/K-N/2010	A	864/SK/BAN-PT/Akred/S/III/2018
8	S1 Kehutanan	4302/D/T/K-N/2010	B	0447/SK/BAN-PT/Akred/S/V/2016
9	S1 Teknologi Industri Pertanian	4294/D/T/K-N/2010	B	6044/SK/BAN-PT/Akred/S/IX/2020
10	S1 Ilmu Kelautan	12605/D/T/K-N/2012	B	1667/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2016
11	S1 Ilmu Tanah	2055/D2/1995	B	3605/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/VI/2020
12	S1 Proteksi Tanaman	179/KPT/I/2016	B	3050/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2019
<b>F FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM</b>				
1	S2 Kimia	449/KPT/I/2016	B	450/SK/BAN-PT/Akred/M/III/2019
2	S2 Statistika	482/E/O/2014	B	177/SK/BAN-PT/Akred/M/II/2019
3	S1 Kimia	10158/D/T/K-N/2012	A	1534/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2016
4	S1 Matematika	10156/D/T/K-N/2012	B	0917/SK/BAN-PT/Akred/S/VI/2016
5	S1 Fisika	10157/D/T/K-N/2012	B	1372/SK/BAN-PT/Akred/S/VII/2016
6	S1 Biologi	10159/D/T/K-N/2012	B	2340/SK/BAN-PT/Akred/S/X/2016
7	S1 Statistika	73/KPT/I/2016	B	2557/SK/BAN-PT/Akred/S/VII/2019
8	S1 Geofisika	400/KPT/I/2017	C	–
9	S1 Farmasi	565/KPT/I/2017	C	–
10	D3 Kebidanan	535/KPT/I/2016	B	0181/LAM-PTKes/Akr/Dip/III/2018
11	D3 Keperawatan	535/KPT/I/2016	B	0225/LAM-PTKes/Akr/Dip/IV/2018
12	D3 Farmasi	535/KPT/I/2016	B	0471/LAM-PTKes/Akr/Dip/VII/2018
13	D3 Laboratorium Sains	186/D/O/2010	B	4578/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/DpI-III/XI/2019
<b>G FAKULTAS TEKNIK</b>				
1	S1 Teknik Sipil	2005/D/T/K-N/2010	B	0236/SK/BAN-PT/Akred/S/IV/2016
2	S1 Teknik Mesin	2004/D/T/K-N/2010	B	1468/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2016
3	S1 Informatika	2698/D/T/K-N/2010	B	2640/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/IV/2020
4	S1 Teknik Elektro	2003/D/T/K-N/2010	B	3355/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/VI/2020
5	S1 Arsitektur	336/KPT/I/2016	B	2869/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2019
6	S1 Sistem Informasi	336/KPT/I/2016	C	4433/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2020
<b>H FAKULTAS KEDOKTERAN DAN ILMU KESEHATAN</b>				
1	S1 Kedokteran	298/E/O/2013	B	0375/LAM-PTKes/Akr/Sar/VI/2018
2	Profesi Dokter	298/E/O/2013	B	0376/LAM-PTKes/Akr/Pro/VI/2018

Sumber : Bagian Pembelajaran Biro PPK

### 1.1.3. Rasio Dosen dan Mahasiswa

Program studi dapat dikatakan sehat jika tersedia dosen tetap pada masing-masing program studi dengan rasio ideal berdasarkan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 2 Tahun 2016 (pada Lampiran, BAB III Kualifikasi dan Komposisi Dosen NIDN dan NIDK, poin C). Rasio ideal dimaksud adalah sebesar 1:30 untuk rumpun ilmu alam, rumpun ilmu formal, dan/atau rumpun ilmu terapan (pertanian, arsitektur dan perencanaan, teknik, kehutanan dan lingkungan, kesehatan, dan transportasi); dan 1:45 untuk rumpun ilmu agama, rumpun ilmu

humaniora, rumpun ilmu sosial, dan/atau rumpun ilmu terapan (bisnis, pendidikan, keluarga dan konsumen, olahraga, jurnalistik, media massa dan komunikasi, hukum, perpustakaan dan permuseuman, militer, administrasi publik, dan pekerja sosial). Kondisi yang ada di Universitas Bengkulu ditunjukkan seperti pada tabel 1.4 dimana rasio dosen dan mahasiswa Universitas Bengkulu adalah 1 : 26.

Tabel 1. 4 Rasio Dosen dan Mahasiswa Universitas Bengkulu Tahun 2020

No	Fakultas	Jumlah Dosen	Jumlah Mahasiswa	Rasio
1	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	197	5.663	1 : 29
2	Hukum	62	2.104	1 : 34
3	Ekonomi dan Bisnis	86	2.344	1 : 27
4	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	69	2.919	1 : 43
5	Pertanian	171	3.657	1 : 21
6	Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam	116	2.060	1 : 18
7	Teknik	75	1.913	1 : 25
8	Kedokteran dan Ilmu Kesehatan	33	454	1 : 14
<b>Total</b>		<b>809</b>	<b>21.104</b>	<b>1 : 26</b>

Sumber : Bagian Pembelajaran Biro PPK dan Bagia Kepegawaian Biro USD

Adapun rasio dosen dan mahasiswa untuk setiap fakultas tertinggi adalah pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (1:43), Fakultas Hukum (1:34), dan Fakultas Ekonomi dan Bisnis (1: 29). Secara umum kondisi tersebut masih dikatakan sebagai institusi yang sehat, dimana jumlah dosen yang tersedia masih dapat mengampu seluruh mahasiswa.

#### 1.1.4. Tingkat Keketatan Penerimaan Mahasiswa Baru

Proses penerimaan mahasiswa baru Universitas Bengkulu tahun 2020 dilakukan melalui beberapa tahapan, yaitu jalur Seleksi Nasional Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SNMPTN), jalur Seleksi Bersama Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SBMPTN), jalur Seleksi Masuk Mahasiswa Baru Perguruan Tinggi Negeri Bagian Barat (SMMPTN-Barat), jalur Seleksi Penerimaan Mahasiswa Vokasi, jalur Prestasi dan jalur Seleksi Mandiri. Jalur SNMPTN dan SBMPTN diperuntukkan untuk calon mahasiswa baru jenjang sarjana program reguler, perbedaannya SNMPTN adalah jalur penerimaan mahasiswa baru tanpa tes (berdasarkan nilai rapor kelas 1, kelas 2 dan semester pertama kelas 3 jenjang SLTA), dan SBMPTN adalah jalur penerimaan mahasiswa baru melalui tes tulis. Jalur SMMPTN Barat diperuntukkan untuk jenjang sarjana program reguler, jalur Seleksi Penerimaan Mahasiswa Vokasi diperuntukkan untuk penerimaan mahasiswa vokasi (program Diploma Tiga), untuk jalur Prestasi diperuntukkan sebagai media penerimaan calon mahasiswa yang memiliki prestasi baik bidang olah raga ataupun bidang lainnya, sedangkan untuk jalur mandiri diperuntukkan untuk mahasiswa jenjang sarjana non reguler, jenjang magister dan jenjang doktor.

Tahun 2020 ini, jumlah peminat mahasiswa baru Universitas Bengkulu mencapai 29.941 calon yang mendaftar untuk semua jenjang pendidikan. Dari total peminat tersebut, sebesar 18,95% dinyatakan lulus seleksi dan dinyatakan berhak untuk mendaftar sebagai mahasiswa di Universitas Bengkulu. Dari jumlah calon mahasiswa yang dinyatakan lulus, hanya sebesar 97,56% yang mendaftarkan diri dan sah menjadi mahasiswa baru untuk semester Ganjil 2020/2021.

Tabel 1. 5 Keketatan Penerimaan Mahasiswa Baru Tahun 2020

No	Tahun	Peminat	Diterima	Prosentase	Daftar Ulang	Prosentase
1	2015	54.593	5.809	10,64%	4.509	77,62%
2	2016	47.844	4.705	9,83%	4.104	87,23%
3	2017	43.820	5.527	12,61%	4.541	82,16%
4	2018	48.529	5.803	11,96%	4.616	79,55%
5	2019	30.705	6.056	19,72%	4.822	79,62%
6	2020	29.941	5.676	18,95%	5.538	97,56%

Sumber : Bagian Pembelajaran Biro PPK

Jumlah mahasiswa baru yang diterima untuk semester Ganjil 2020/2021 adalah sebanyak **5.538** mahasiswa yang tersebar ke 8 fakultas dengan rincian dari jalur SNMPTN sebanyak 879 mahasiswa, dari jalur SBMPTN sebanyak 2.060 mahasiswa, dari jalur SMMPTN-Barat sebanyak 1.080 mahasiswa, jalur Vokasi sebanyak 218 mahasiswa, jalur Prestasi sebanyak 51 mahasiswa, dan mahasiswa pindahan sebanyak 23 mahasiswa.

#### 1.1.5. Mahasiswa Baru Penerima Beasiswa Bidik Misi dan Afirmasi

Salah satu peran serta pemerintah melalui Universitas Bengkulu dalam memberikan kesempatan kepada seluruh masyarakat kurang mampu untuk dapat kuliah di perguruan tinggi adalah dengan pemberian beasiswa, diantaranya adalah beasiswa bidik misi, program afirmasi, dan juga uang kuliah tunggal (UKT) kluster I (Rp 0,- s.d Rp 500.000,-) dan II (Rp 500.001,- s.d. Rp 1.000.000,-)

Tabel 1. 6 Mahasiswa Penerima Bidikmisi Tahun 2020

NO	Fakultas	BM 2015	BM 2016	BM 2017	BM 2018	BM 2019	KIP Kuliah 2020
1	FKIP	147	167	170	127	199	221
2	FH	24	28	20	24	44	62
3	FEB	44	52	81	55	92	76
4	FISIP	82	84	94	68	79	112
5	FP	165	148	130	102	127	166
6	FMIPA	60	53	62	44	68	81
7	FT	42	39	36	50	50	82
8	FKIK	4	0	0	0	1	4
		<b>368</b>	<b>571</b>	<b>593</b>	<b>470</b>	<b>660</b>	<b>804</b>

Sumber : Bagian Kemahasiswaan, Biro PPK

Tabel 1. 7 Mahasiswa Penerima Afirmasi Tahun 2020

NO	Fakultas	2020
1	FKIP	22
2	HUKUM	1
3	EKONOMI	19
4	FISIP	5
5	PERTANIAN	10
6	MIPA	12
7	TEKNIK	8
8	FKIK	5
		<b>82</b>

Sumber : Bagian Kemahasiswaan, Biro PPK

### 1.1.6. English Proficiency Test

Untuk mengetahui kemampuan berbahasa Inggris mahasiswa baru Universitas Bengkulu khususnya program S-1 Reguler, melalui UPT Bahasa dilakukan tes kemampuan bahasa Inggris yang dikenal dengan sebutan *English Proficiency Test*. Dari total 5.538 mahasiswa program S-1 Reguler sebanyak 2.362 mahasiswa baru yang mengikuti *English Proficiency Test* di UPT Bahasa. Hasil dari 2.362 mahasiswa yang mengikuti *English Proficiency Test*, nilai rata-rata yang diperoleh sebesar 381. Nilai rata-rata tertinggi adalah pada Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan, yaitu sebesar 430, kemudian Fakultas Teknik sebesar 390, dan Fakultas Ekonomi dan Bisnis yaitu sebesar 383. Ini memberikan gambaran bahwa secara umum kemampuan bahasa asing mahasiswa baru Universitas Bengkulu masih dibawah standar.

Tabel 1. 8 Hasil *English Proficiency Test* Tahun 2020

No	Fakultas	Jumlah					Rata-rata Score
		2016	2017	2018	2019	2020	
1	KIP	735	703	615	847	521	376
2	HUKUM	299	192	206	366	173	378
3	EKONOMI	318	286	207	463	284	379
4	ISIP	425	397	311	436	294	371
5	PERTANIAN	709	559	401	593	517	370
6	MIPA	275	236	367	489	372	374
7	TEKNIK	313	238	284	400	141	385
8	KEDOKTERAN	53	34	34	69	60	416
<b>Total</b>		<b>3.127</b>	<b>2.645</b>	<b>2.525</b>	<b>3.663</b>	<b>2.362</b>	<b>377</b>

Sumber : UPT Bahasa

### 1.1.7. Data Mahasiswa Aktif semester Ganjil 2020/2021

Jumlah mahasiswa aktif Universitas Bengkulu semester Ganjil 2020/2021 sebanyak **21.104** mahasiswa, yang terdiri dari program vokasi berjumlah 1.011 mahasiswa, program sarjana berjumlah 17.370 mahasiswa, program magister berjumlah 1.651 mahasiswa, program doktor berjumlah 103 mahasiswa dan 969 mahasiswa program profesi.

Tabel 1. 9 Rekapitulasi Mahasiswa Aktif Semester Ganjil 2020/2021

Fak	Jenjang	Angkatan											Jumlah	
		2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019		2020
<b>FKIP</b>	D3								1		23	7	14	<b>45</b>
	S1 Reg					14	31	69	494	821	837	876	1.039	<b>4.181</b>
	S2							1	9	14	164	363	168	<b>719</b>
	S3								10	1	9	13	27	<b>60</b>
	Profesi													658
<b>FKIP Total</b>		-	-	-	-	<b>14</b>	<b>31</b>	<b>70</b>	<b>514</b>	<b>836</b>	<b>1.033</b>	<b>1.259</b>	<b>1.906</b>	<b>5.663</b>
<b>FH</b>	S1 Reg					9	31	103	202	253	301	407	445	<b>1.751</b>
	S1 Non Reg						9	28	34	30	36			<b>137</b>
	S2			1	1	2	3	16	15	17	43	63	55	<b>216</b>
<b>FH Total</b>		-	-	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>43</b>	<b>147</b>	<b>251</b>	<b>300</b>	<b>380</b>	<b>470</b>	<b>500</b>	<b>2.104</b>

Laporan Tahunan UNIB 2020

<b>FEB</b>	D3							1	7	43	54	49	<b>154</b>	
	S1 Reg			5	21	43	133	373	406	429	431		<b>1.841</b>	
	S1 Non Reg		1	1	5	3							<b>10</b>	
	S2	2	1	3	3	7	12	30	44	68	82	54	<b>306</b>	
	S3					2		3	6	9	6	7	<b>33</b>	
<b>FEB Total</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>13</b>	<b>33</b>	<b>55</b>	<b>167</b>	<b>430</b>	<b>526</b>	<b>571</b>	<b>541</b>	<b>2.344</b>
<b>FISIP</b>	D3							3	8	4	27	32	<b>74</b>	
	S1 Reg			1	3	17	50	136	313	536	471	471	536	<b>2.534</b>
	S1 Non Reg						3	6	26	22	21		<b>78</b>	
	S2		2			5	10	31	15	38	72	60	<b>233</b>	
<b>FISIP Total</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>17</b>	<b>58</b>	<b>155</b>	<b>378</b>	<b>577</b>	<b>557</b>	<b>575</b>	<b>596</b>	<b>2.919</b>
<b>FP</b>	S1				3	53	106	216	522	733	611	589	664	<b>3.497</b>
	S2					1	4	2	17	14	50	48	14	<b>150</b>
	S3											4	6	<b>10</b>
<b>FP Total</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>54</b>	<b>110</b>	<b>218</b>	<b>539</b>	<b>747</b>	<b>661</b>	<b>641</b>	<b>684</b>	<b>3.657</b>
<b>FMIPA</b>	D3 Reg									3	210	205	320	<b>738</b>
	S1					3	16	21	117	224	254	288	372	<b>1.295</b>
	S2									2		5	20	<b>27</b>
<b>FMIPA Total</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>16</b>	<b>21</b>	<b>117</b>	<b>229</b>	<b>464</b>	<b>498</b>	<b>712</b>	<b>2.060</b>
<b>FT</b>	S1				11	14	52	112	237	296	339	381	461	<b>1.903</b>
<b>FKIK</b>	S1	1	3	5	5	17	36	24				20	32	<b>143</b>
	Profesi					1	4	2	22	48	52	74	108	<b>311</b>
<b>FKIK Total</b>		<b>1</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>18</b>	<b>40</b>	<b>26</b>	<b>22</b>	<b>48</b>	<b>52</b>	<b>94</b>	<b>140</b>	<b>454</b>
<b>TOTAL</b>		<b>3</b>	<b>5</b>	<b>9</b>	<b>27</b>	<b>144</b>	<b>383</b>	<b>804</b>	<b>2.225</b>	<b>3.463</b>	<b>4.012</b>	<b>4.489</b>	<b>5.540</b>	<b>21.104</b>

Sumber : Bagian Pembelajaran Biro PPK

Tabel 1. 10 Rekapitulasi Jenjang Perangkatan Semester Ganjil 2020/2021

No	Jenjang	Angkatan								Total	
		<= 2013	2014	2015	<=2016	2017	2018	2019	2020		
1	D3			3	10	14	303	298	383	1.011	
2	S1	34	171	358	758	2.078	3.288	3.276	3.461	3.980	17.370
3	S2	76			102	106	363	633	371	1.651	
4	S3		2		13	7	18	25	38	103	
5	Profesi	1	4	2	22	48	52	74	766	969	
	Total	110	138	364	763	2.225	3.463	4.012	4.489	5.540	21.104

Kemungkinan lebih dari masa studi S1 sebanyak 171 Mahasiswa, masa studi S2 sebanyak 164 mahasiswa, dan masa studi S3 sebanyak 2 mahasiswa.

### 1.1.8. Lulusan Universitas Bengkulu Tahun 2020

Sampai pada tahun 2020, total lulusan Universitas Bengkulu berjumlah **60.556** lulusan untuk semua program dan jenjang pendidikan. Tahun 2020, Universitas Bengkulu meluluskan sebanyak 3.249 lulusan di semua jenjang pendidikan, yang secara rinci ditampilkan pada tabel 1.11 dan 1.12.

Tabel 1. 11 Rekapitulasi Total Lulusan sampai Tahun 2020

Program	Jenjang	Tahun			Total
		s.d 2018	2019	2020	
<b>Reguler</b>	S3	19	6	33	58
	S2	7.147	626	695	8.468
	S1	30.989	2.534	2.276	35.799
	Profesi	119	53	31	2.3
	Diploma	8.250	172	194	9.616
<b>Reguler Total</b>		<b>46.524</b>	<b>3.391</b>	<b>3.229</b>	<b>53.144</b>
<b>Non Reguler</b>	S1	5.431	130	6	5.567
	Diploma	1.752	79	14	1.845
<b>Non Reguler Total</b>		<b>7.183</b>	<b>209</b>	<b>20</b>	<b>7.412</b>
<b>Grand Total</b>		<b>53.707</b>	<b>3.600</b>	<b>3.249</b>	<b>60.556</b>

Sumber : Bagian Pembelajaran Biro PPK

Kelulusan Universitas Bengkulu setiap tahunnya terbagi kedalam 3 periode wisuda. Tidak terkecuali pada Tahun 2020, wisuda yang dilaksanakan adalah wisuda periode ke-90 sebanyak 692 lulusan, periode ke-91 sebanyak 1.144 lulusan dan periode ke-92 sebanyak 1.413 lulusan.

Tabel 1. 12 Lulusan Universitas Bengkulu Tahun 2020

Fakultas	Program	Jenjang	Periode Wisuda			Total
			90	91	92	
<b>Keguruan dan Ilmu Pendidikan</b>	Reguler	S-3	-	2	1	<b>3</b>
		S-2	52	65	118	<b>235</b>
		S-1	83	164	237	<b>484</b>
		D-3	2	10	0	<b>12</b>
<b>Keguruan dan Ilmu Pendidikan Total</b>			<b>137</b>	<b>241</b>	<b>356</b>	<b>734</b>
<b>Hukum</b>	Reguler	S-2	2	15	49	<b>66</b>
		S-1	42	79	80	<b>201</b>
		Non Reguler	S-1			
<b>Hukum Total</b>			<b>44</b>	<b>94</b>	<b>129</b>	<b>267</b>
<b>Ekonomi dan Bisnis</b>	Reguler	S-3	7	12	11	<b>30</b>
		S-2	46	115	56	<b>217</b>
		S-1	69	109	100	<b>278</b>
		D-3	2	26	6	<b>34</b>
<b>Ekonomi dan Bisnis Total</b>	Non Reguler	S-1				
			<b>124</b>	<b>262</b>	<b>173</b>	<b>559</b>
<b>Ilmu Sosial dan Ilmu Politik</b>	Reguler	S-2	23	8	69	<b>100</b>
		S-1	84	71	144	<b>299</b>
		D-3	-	4	8	<b>12</b>
<b>Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Total</b>	Non Reguler	S-1				
			<b>107</b>	<b>83</b>	<b>221</b>	<b>411</b>
<b>Pertanian</b>	Reguler	S-2	26	25	46	<b>97</b>
		S-1	115	157	262	<b>534</b>
<b>Pertanian Total</b>			<b>141</b>	<b>182</b>	<b>308</b>	<b>631</b>
<b>Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam</b>	Reguler	S-2	2	1	1	<b>4</b>
		S-1	41	99	158	<b>298</b>
		D-3	1	115	34	<b>150</b>
		Non Reguler	D-3			
<b>Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam Total</b>			<b>44</b>	<b>215</b>	<b>193</b>	<b>452</b>
<b>Teknik</b>	Reguler	S-1	67	39	-	<b>106</b>
<b>Teknik Total</b>			<b>67</b>	<b>39</b>	<b>-</b>	<b>106</b>
<b>Kedokteran dan Ilmu Kesehatan</b>	Reguler	S-1	28	28	33	<b>89</b>

Fakultas	Program	Jenjang	Periode Wisuda			Total
			90	91	92	
	Profesi	Profesi				
<b>Kedokteran dan Ilmu Kesehatan Total</b>			<b>28</b>	<b>28</b>	<b>33</b>	<b>89</b>
<b>Grand Total</b>			<b>692</b>	<b>1.144</b>	<b>1.413</b>	<b>3.249</b>

Sumber : Bagian Pembelajaran Biro PPK

### 1.1.9. Kualitas Lulusan Universitas Bengkulu Tahun 2020

Secara umum, kualitas lulusan Universitas Bengkulu dapat dilihat dari rata-rata IPK dan rata-rata lama studi lulusan. Pada tahun 2020 rata-rata IPK lulusan sebesar 3,38 mengalami peningkatan 0,03 dari tahun 2019. Untuk jenjang sarjana reguler, rata-rata IPK sebesar 3,55. Sedangkan untuk rata-rata lama studi pada tahun 2020 adalah 4 tahun 3 bulan.

Tabel 1. 13 Kualitas Lulusan Universitas Bengkulu Tahun 2020

Jenjang	Program	Rata-rata IPK					Rata-ratalama Studi				
		2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020
S-3	Reguler	3,68	3,54	3,62	3,75	3,37	3,10	4,38	4,30	4,58	4,49
S-2	Reguler	3,55	3,53	3,53	3,61	3,28	2,63	3,14	3,17	3,28	4,40
S-1	Reguler	3,22	3,25	3,27	3,30	3,48	4,71	5,02	4,77	5,02	4,64
	Non Reguler	3,15	3,10	3,13	3,15	-	5,04	5,45	5,46	5,78	-
D-3	Reguler	3,30	3,30	3,30	3,39	3,16	3,28	3,54	3,13	3,64	4,09
	Non Reguler	-	-	-	3,45	-	-	-	-	1,50	-
Profesi	Profesi	3,33	3,33	3,28	3,35	3,37	2,88	3,40	3,59	3,48	4,40
<b>Grand Total</b>		<b>3,29</b>	<b>3,30</b>	<b>3,31</b>	<b>3,36</b>	<b>3,38</b>	<b>4,23</b>	<b>4,52</b>	<b>4,32</b>	<b>4,58</b>	<b>4,36</b>

Sumber : Bagian Pembelajaran Biro PPK

### 1.1.10. TOEFL

TOEFL (*Test of English as a Foreign Language*) merupakan test yang digunakan untuk mengetahui tingkat kemampuan seseorang dalam berbahasa Inggris. Test ini ditujukan bagi orang yang tidak menggunakan bahasa Inggris sebagai bahasa ibu atau dengan kata lain orang-orang di negara yang menggunakan bahasa Inggris sebagai bahasa asing atau sebagai bahasa kedua.

TOEFL di Universitas Bengkulu dikelola oleh UPT Bahasa, dimana TOEFL ini ditujukan untuk civitas akademik Universitas Bengkulu, karyawan, dan masyarakat umum. Selain TOEFL, UPT Bahasa juga melayani kursus Bahasa Inggris dalam bentuk *Conversation*, dan juga layanan jasa terjemahan.

#### a. TOEFL Calon Wisudawan

TOEFL untuk calon wisudawan pada tahun 2020 diselenggarakan sebanyak 3 kali, pelaksanaan TOEFL ini disesuaikan dengan pelaksanaan wisuda Universitas Bengkulu, yaitu pada Bulan April, Bulan Agustus dan Bulan Desember dengan jumlah peserta yang mendaftar sebanyak 2.362 calon wisudawan. Nilai rata-rata TOEFL Tahun 2020 sebesar 388, sedangkan untuk masing-masing periode adalah Bulan April 2020 sebesar 695, Bulan Agustus 923, dan Bulan Desember sebesar 744.

Tabel 1. 14 Calon Wisudawan Peserta TOEFL per Periode Wisuda Tahun 2020

No	Uraian	Tahun					Jumlah
		2016	2017	2018	2019	2020	
1	Jumlah Peserta	3.127	2.645	3.111	3.068	2.362	14.313
2	Score lebih dari 400	458	419	977	1027	600	3.481
3	Rata-rata score	357	360	381	387	388	375

Sumber : UPT Bahasa



b. Kursus TOEFL Program Pascasarjana

Pelayanan TOEFL untuk mahasiswa pascasarjana dilaksanakan dengan membuka kelas kursus sesuai dengan permintaan pengelola masing-masing program pascasarjana, dimana sesuai dengan Peraturan Rektor Nomor 37 Tahun 2016 menyatakan bahwa lulusan program pascasarjana harus memiliki score TOEFL minimal 400. Pada tahun 2020, dibuka 9 kelas kursus TOEFL untuk melayani kebutuhan mahasiswa program pascasarjana, yaitu dari Program Studi S2 Ekonomi Terapan, S2 Akuntansi (FEB), S2 Administrasi Pendidikan, S2 Pendidikan Matematika, S2 IPA, S2 Teknologi Pendidikan, S2 Pendidikan Bahasa Indonesia (FKIP), S2 Administrasi Publik, S2 Komunikasi (FISIP). Dimana setiap kelas kursus TOEFL program pascasarjana terdiri dari 20 mahasiswa.

c. Kursus TOEFL Mahasiswa Sarjana

Kursus TOEFL untuk mahasiswa program sarjana ini dikhususkan bagi 500 mahasiswa program sarjana reguler semester 5 dan 7 berdasarkan hasil *proficiency Test* yang diperoleh pada saat masuk Universitas Bengkulu dengan nilai 400. Adapun tujuan utamanya adalah untuk meningkatkan nilai TOEFL mereka menjadi 450 sehingga nantinya mahasiswa yang bersangkutan dapat memanfaatkan keterampilan dan sertifikat yang dimiliki untuk berbagai keperluan. Kegiatan kursus TOEFL mahasiswa sarjana ini dilaksanakan selama 4 bulan, mulai Bulan Agustus – Bulan Desember 2020. Dari 561 mahasiswa yang mengikuti program kursus TOEFL mahasiswa sarjana, hanya 400 mahasiswa yang mengikuti Final Test. Sebanyak 168 mahasiswa atau 41% yang mencapai target dengan nilai minimal 450, sebesar 40% mencapai nilai diantara 400 – 447, sedangkan sisanya sebesar 19% mendapatkan nilai dibawah 400.

d. Kursus TOEFL Dosen Muda

Kursus TOEFL bagi dosen muda Universitas Bengkulu dilaksanakan UPT Bahasa dalam rangka memfasilitasi persyaratan TOEFL para dosen muda yang akan melaksanakan studi lanjut. Pada tahun 2020 kegiatan ini tidak dapat dilaksanakan karena terpengaruh oleh dampak Pandemi Covid-19.

e. Workshop Pembuatan Tes Kompetensi Bahasa Inggris

Standar kualitas dan mutu UPT Bahasa dalam penyelenggaraan aktifitas menjadi hal yang sangat diperlukan dalam pemenuhan tuntutan masyarakat dewasa ini. Untuk meningkatkan standar kualitas dan mutu tersebut, UPT Bahasa menyelenggarakan Workshop tentang Pembuatan Tes Kompetensi Bahasa Inggris Tahap 1 pada tanggal 8 November 2019 dengan narasumber dari UPT Pelayanan dan Pengembangan Bahasa Universitas Sebelas Maret (UNS). Workshop ini bertujuan untuk meningkatkan kemampuan UPT Bahasa sehingga dapat membuat buku tes TOEFL sendiri dengan standar dan persyaratan terbit atas buku tes TOEFL yang diakui sehingga buku tes tersebut dapat digunakan untuk berbagai keperluan tes baik di dalam lingkup universitas maupun bagi masyarakat umum. Pada tahun 2020 belum ada tindak lanjut terkait kegiatan Workshop Pembuatan Tes Kompetensi Bahasa Inggris.

f. TOEFL untuk Masyarakat Umum

TOEFL bagi masyarakat umum diselenggarakan guna memenuhi permintaan masyarakat umum akan kebutuhan sertifikat TOEFL. TOEFL yang diselenggarakan di UPT Bahasa pada setiap hari kerja yaitu hari Senin dan Kamis. Adapun data TOEFL bagi masyarakat umum tahun 2020.

Tabel 1. 15 Jumlah Peserta *TOEFL* Masyarakat Umum Tahun 2020

No	Bulan	Jumlah
1	Januari	17 orang
2	Februari	31 orang
3	Maret	48 orang
4	April	0 orang
5	Mei	0 orang
6	Juni	16 orang
7	Juli	195 orang
8	Agustus	19 orang
9	September	3 orang
10	Oktober	144 orang
11	November	85 orang
12	Desember	3 orang
<b>TOTAL</b>		<b>561 orang</b>

Sumber : UPT Bahasa

#### g. Terjemahan

Layanan jasa terjemahan Bahasa Inggris ke Bahasa Indonesia ataupun sebaliknya, diperuntukkan bagi civitas akademika Universitas Bengkulu dan masyarakat umum. Adapun berkas yang diterjemahkan berupa abstrak penelitian, jurnal ilmiah, KTP, akta kelahiran, brosur, ijazah dan transkrip nilai. Pada tahun 2020 terdapat 921 jumlah terjemahan yang secara lengkap ditampilkan pada tabel 1.16.

Tabel 1. 16 Rincian Terjemahan Tahun 2020

No	Bulan	Jumlah (Lembar)
1	Januari	80
2	Februari	64
3	Maret	4
4	April	34
5	Mei	33
6	Juni	90
7	Juli	61
8	Agustus	37
9	September	151
10	Oktober	187
11	November	145
12	Desember	35
<b>TOTAL</b>		<b>921</b>

Sumber : UPT Bahasa

#### 1.1.11. Kuliah Kerja Nyata

Program Kuliah Kerja Nyata (Kukerta) merupakan pelaksanaan pendidikan dan pengajaran yang menjadi wewenang Pusat Pelaksanaan dan Pengembangan Kuliah Kerja Nyata (P3KKN) Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LPPM). Adapun sumber dana yang membiayai kegiatan Kukerta bersumber dari PNBP Universitas Bengkulu dan didukung sumber dana lainnya seperti kerjasama dengan Kementerian Koordinator Pembangunan Manusia dan Kebudayaan, maupun BPBD Provinsi Bengkulu.

Tabel 1. 17 Peserta Kukerta Tahun 2020

No	Periode	Jumlah
1	Periode ke-90	81
2	Periode ke-91	3.304
3	Periode ke-92	88
<b>TOTAL</b>		<b>3.473</b>

Sumber : LPPM Unib

Program umum Kukerta Universitas Bengkulu adalah program kegiatan menggerakkan masyarakat dalam pembangunan baik fisik maupun nonfisik, meliputi 8 (delapan) bidang kegiatan yang terdiri atas:

1. Peningkatan Bidang Saranan dan Prasarana
2. Peningkatan Bidang Perekonomian dan Produksi
3. Peningkatan Bidang Pendidikan, Sosial Budaya, dan Spiritual
4. Pembenahan Bidang Kesehatan dan Kebersihan Lingkungan
5. Peningkatan Bidang Kelestarian Lingkungan dan Kebencanaan
6. Peningkatan Bidang Peranan Wanita
7. Peningkatan Bidang Kebencanaan
8. Peningkatan Bidang Administrasi Pemerintahan Desa/Kelurahan, khususnya *up-date* dan validasi *database*.

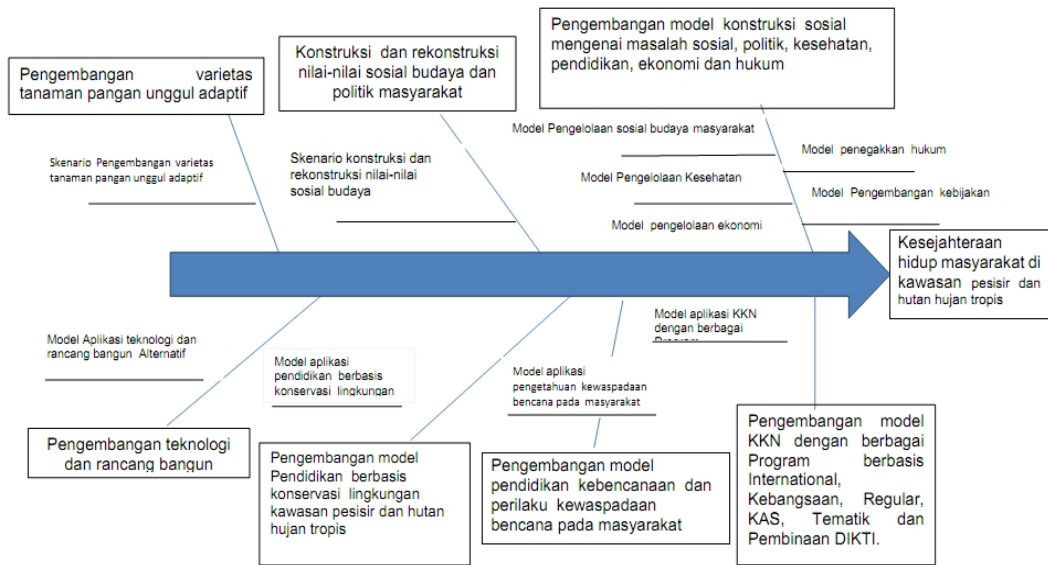
Sedangkan Program Unggulan KKN UNIB adalah pembinaan kegiatan ekonomi kerakyatan atau kewirausahaan, yaitu peningkatan industri kecil atau rumah tangga.

Jenis-jenis Kukerta yang dilaksanakan :

- a. Kukerta Rutin
  - 1) Kukerta Periode ke-90  
Dilaksanakan pada Bulan Februari – Maret 2020, di Kabupaten Rejang Lebong dengan jumlah peserta sebanyak 81 orang, dan melibatkan 2 Dosen Pembimbing Lapangan.
  - 2) Kukerta Periode ke-91  
Dilaksanakan pada Bulan Juni – Juli 2020, di Kediaman masing-masing secara mandiri dengan jumlah peserta sebanyak 3.304 orang, dan melibatkan 142 Dosen Pembimbing Lapangan.
  - 3) Kukerta Periode ke-92  
Dilaksanakan pada Bulan Oktober – November 2020, di Kediaman masing-masing secara mandiri dengan jumlah peserta sebanyak 88 orang, dan melibatkan 4 Dosen Pembimbing Lapangan.

## 1.2. Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat

Roadmap (peta jalan) penelitian dan pengabdian kepada masyarakat ini merupakan acuan langkah-langkah praktis guna mencapai visi, misi dan tujuan Universitas Bengkulu yang diimplementasikan oleh LPPM Universitas Bengkulu. Mengacu pada fokus kegiatan penelitian dan pengabdian LPPM Universitas Bengkulu, maka peta jalan ini merupakan langkah-langkah praktis menuju tercapainya kesejahteraan hidup masyarakat wilayah pesisir dan hutan hujan tropis melalui: 1) pengembangan varietas tanaman pangan unggul adaptif, 2) pengembangan rancang bangun dan teknologi alternative, 3) konstruksi dan rekonstruksi nilai-nilai sosial budaya dan politik masyarakat, 4) Pengembangan model Pendidikan berbasis konservasi lingkungan kawasan pesisir dan hutan hujan tropis, 5) pengembangan model pendidikan kebencanaan dan perilaku kewaspadaan bencana pada masyarakat, 6) pengembangan model konstruksi sosial mengenai masalah sosial, politik, pendidikan, kesehatan, ekonomi, dan hukum.



Grafik 1. 2 Roadmap Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat LPPM UNIB

Dalam mendukung tugas dan fungsinya, LPPM Universitas Bengkulu terdiri atas 12 pusat studi, yaitu Pusat Penerbit dan Percetakan, Pusat Studi Peranan Gender dan Keluarga, Pusat Studi Pengolahan Kawasan Pesisir, Pusat Studi Pemanfaatan dan Pengembangan Sumber Daya Genetika, Pusat Studi Restorasi Lahan dan Hutan, Pusat Studi Pemanfaatan dan Pengembangan Biomassa dan Energi, Pusat Studi Lingkungan, Pusat Studi Mitigasi dan Bencana, Pusat Studi Kependudukan dan Kebijakan, Pusat Transfer Teknologi dan Manajemen HaKI, Pusat Pengembangan Pendidikan dan Budaya, Pusat Pelaksanaan dan Pengembangan KKN (P3KKN).

### 1.2.1. Penelitian

Pendanaan kegiatan penelitian di Universitas Bengkulu berasal dari 3 sumber, yaitu dana APBN/BOPTN, dana PNBPN Universitas Bengkulu, dan dana Mandiri Peneliti. Adapun dana yang bersumber dari APBN, diperoleh peneliti-peneliti dari Universitas Bengkulu melalui proses seleksi secara nasional yang dikoordinasi LPPM, penelitian yang bersumber dana PNBPN dilaksanakan dengan seleksi kompetisi terbuka selingkung Universitas Bengkulu, dan penelitian dengan dana mandiri peneliti dapat dilaksanakan dengan persetujuan dari LPPM terlebih dahulu. Jumlah total penelitian yang dikelola LPPM pada tahun 2020 sebanyak 504 judul penelitian dengan dana sebesar Rp 10.856.342.900,- (Sepuluh milyar delapan ratus lima puluh enam juta tiga ratus empat puluh dua ribu sembilan ratus rupiah).

Tabel 1. 18 Rekapitulasi Penelitian yang Dikelola LPPM Tahun 2020

No	Sumber Dana	Kementerian/ Pengelola Dana	Jumlah	Dana (Rp.)
1	APBN/BOPTN	Kementerian Riset dan Teknologi/ BRIN	16	1.648.905.000
2	PNBP UNIB	LPPM UNIB	128	3.529.390.000
		Fakultas Selingkung UNIB	347	5.592.485.500
3	Mandiri	Dosen/ Peneliti UNIB	13	85.562.400
<b>TOTAL</b>			<b>504</b>	<b>10.856.342.900</b>

Sumber : LPPM

Jumlah penelitian yang bersumber dari dana DRPM (APBN) yang dikelola LPPM pada tahun 2020 berjumlah 16 judul dengan dana sebesar Rp 1.648.905.000,- (*Satu milyar enam ratus empat puluh delapan juta sembilan ratus lima ribu rupiah*).

Tabel 1. 19 Sebaran Penelitian Tiap Fakultas Bersumber Dana APBN Tahun 2020

No.	Fakultas	Judul	Dana (Rp.)	Persentase
1	Pertanian	7	852.794.000	43,75
2	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	7	582.064.000	43,75
3	Ilmu Sosial dan Politik	0	0	0
4	Ekonomi dan Bisnis	0	0	0
5	Hukum	0	0	0
6	Matematika dan IPA	1	107.319.000	6,25
7	Teknik	1	106.728.000	6,25
8	Kedokteran	0	0	0
<b>Jumlah</b>		<b>16</b>	<b>1.648.905.000</b>	<b>100</b>

Sumber : LPPM

Jumlah penelitian yang bersumber dana dari PNBPN Universitas Bengkulu terdiri atas dana PNBPN yang dikelola LPPM dan dana PNBPN dari masing-masing Fakultas. Penelitian melalui anggaran LPPM-UNIB dibagi ke dalam 4 Skema Penelitian, yaitu: Skema Penelitian Pembinaan Unib, Skema Penelitian Unggulan Unib, Skema Penelitian Kolaborasi Unib dan Skema Mandat/ Penugasan. Adapun penelitian bersumber dana PNBPN yang dikelola LPPM berjumlah 128 judul dengan dana sebesar Rp 3.529.390.000,- (*Tiga milyar lima ratus dua puluh sembilan juta tiga ratus sembilan puluh ribu rupiah*). Sedangkan penelitian yang bersumber dana dari PNBPN masing-masing Fakultas berjumlah 347 judul dengan total dana sebesar Rp 5.592.485.500,- (*Lima milyar lima ratus sembilan puluh dua juta empat ratus delapan puluh lima ribu lima ratus rupiah*).

Tabel 1. 20 Sebaran Penelitian Bersumber Dana PNBPN Tahun 2020

No.	Fakultas	PNBPN LPPM			PNBPN Fakultas		
		Judul	Dana	%	Judul	Dana	%
1	Pertanian	45	1.360.590.000	35,16	22	329.753.500	6,34
2	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	22	504.600.000	17,19	99	1.268.000.000	28,53
3	Ilmu Sosial dan Politik	5	181.900.000	3,91	44	682.000.000	12,68
4	Ekonomi dan Bisnis	7	222.800.000	5,47	61	1.201.732.000	17,58
5	Hukum	7	205.400.000	5,47	23	425.000.000	6,63
6	Matematika dan IPA	18	466.400.000	14,06	49	676.000.000	14,12
7	Teknik	24	587.700.000	18,75	25	340.000.000	7,20
8	Kedokteran	0	0	0	24	670.000.000	6,92
<b>Jumlah</b>		<b>128</b>	<b>3.529.390.000</b>	<b>100</b>	<b>347</b>	<b>5.592.485.500</b>	<b>100</b>

Sumber : LPPM

Tabel 1.21 Jumlah Penelitian Mandiri Tiap Fakultas Tahun 2020

No.	Fakultas	Jumlah Judul Penelitian (Jdl.)	Jumlah Dana	Persentase (%)
1	Pertanian	1	20.000.000	7,69
2	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	6	29.768.000	46,15
3	Ilmu Sosial dan Politik	1	5.000.000	7,69
4	Ekonomi dan Bisnis	0	0	0
5	Hukum	1	15.000.000	7,69
6	Matematika dan IPA	4	15.794.400	30,77

7	Teknik	0	0	0
8	Kedokteran	0	0	0
<b>Jumlah</b>		13	85.562.400	100

Sumber: Data LPPM UNIB Tahun 2020

Jumlah penelitian bersumber dana secara mandiri dari peneliti sendiri tahun 2020 berjumlah 13 judul, yang terdiri dari Fakultas Pertanian dan Fakultas ISIP dan Fakultas Hukum masing-masing berjumlah 1 judul, Fakultas KIP 6 judul, Fakultas MIPA 4 judul dengan total dana sebesar Rp 85.562.400,- (*Delapan puluh lima juta lima ratus enam puluh dua ribu empat ratus rupiah*)).

### 1.2.2. Pengabdian Kepada Masyarakat

Kegiatan pengabdian pada masyarakat yang dikelola LPPM Universitas Bengkulu, seperti hanya kegiatan penelitian juga memiliki 3 sumber dana, yaitu dari dana APBN, dana PNPB Universitas Bengkulu, dan dana mandiri peneliti. Jumlah pengabdian pada masyarakat yang dikelola LPPM pada tahun 2020 sebanyak 549 judul pengabdian pada masyarakat dengan dana sebesar Rp 3.075.750.000,- (*Tiga milyar tujuh puluh lima juta tujuh ratus lima puluh ribu rupiah*)).

Tabel 1. 22 Rekapitulasi Pengabdian pada Masyarakat yang dikelola LPPM Tahun 2020

No	Sumber Dana	Kementerian/ Pengelola Dana	Jumlah	Dana (Rp.)
1	APBN/BOPTN (DRPM)	Kementerian Riset dan Teknologi/BRIN	2	206.000.000
2	PNBP UNIB	LPPM UNIB	48	700.000.000
		Fakultas Selingkung UNIB	273	2.056.750.000
3	Mandiri	Dosen/ Pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat UNIB	226	113.000.000
<b>JUMLAH</b>			<b>549</b>	<b>3.075.750.000</b>

Sumber : LPPM

Pada tahun 2020 LPPM Universitas Bengkulu mengelola pengabdian pada masyarakat sebanyak 48 judul yang dibiayai dari DRPM (APBN) dengan dana sebesar Rp 700.000.000,- (*Tujuh ratus juta rupiah*)).

Tabel 1. 23 Sebaran Pengabdian Masyarakat Bersumber Dana PNPB Tahun 2020

No.	Fakultas	PNBP LPPM			PNBP Fakultas		
		Judul	Dana	%	Judul	Dana	%
1	Pertanian	14	240,000,000	29.17	50	174,000,000	18.32
2	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	8	120,000,000	16.67	54	612,000,000	19.78
3	Ilmu Sosial dan Politik	1	10,000,000	2.08	28	350,000,000	10.26
4	Ekonomi dan Bisnis	1	10,000,000	2.08	43	208,000,000	15.75
5	Hukum	0	0	0.00	20	200,000,000	7.33
6	Matematika dan IPA	15	185,000,000	31.25	32	150,750,000	11.72
7	Teknik	8	125,000,000	16.67	28	182,000,000	10.26
8	Kedokteran	1	10,000,000	2.08	18	180,000,000	6.59
<b>Jumlah</b>		<b>48</b>	<b>700.000.000</b>	<b>100</b>	<b>273</b>	<b>2,056,750,000</b>	<b>100</b>

Sumber : LPPM

Tabel 1.24. Jumlah Pengabdian pada Masyarakat Mandiri Universitas Bengkulu Tahun 2020

No.	Fakultas	Jumlah Judul PPM (Jdl.)	Jumlah Dana (Rp.)	Persentase (%)
1	Pertanian	66	33,000,000	29.20
2	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	79	39,500,000	34.96
3	Ilmu Sosial dan Politik	9	4,500,000	3.98
4	Ekonomi dan Bisnis	1	500,000	0.44
5	Hukum	9	4,500,000	3.98
6	Matematika dan IPA	37	18,500,000	16.37
7	Teknik	22	11,000,000	9.73
8	Kedokteran	3	1,500,000	1.33
<b>Jumlah</b>		<b>226</b>	<b>113,000,000</b>	<b>100</b>

Sumber: Data LPPM UNIB Tahun 2020

Jumlah pengabdian pada masyarakat yang bersumber dana dari PNBP Universitas Bengkulu terdiri atas dana PNBP yang dikelola LPPM dan dana PNBP dari masing-masing Fakultas. Adapun pengabdian pada masyarakat bersumber dana PNBP yang dikelola LPPM berjumlah 273 judul dengan dana sebesar Rp 2.056.750.000,- (*Dua Milyar lima puluh enam juta tujuh ratus lima puluh ribu rupiah*). Sedangkan pengabdian pada masyarakat yang bersumber dana dari PNBP masing-masing Fakultas berjumlah 226 judul dengan total dana sebesar Rp 113,000,000,- (*seratus tiga belas juta rupiah*).

Jumlah pengabdian pada masyarakat yang bersumber dana mandiri dosen yang dikelola LPPM tahun 2020 sebanyak 226 judul yang tersebar di setiap fakultas.

### 1.2.3. Publikasi Karya Ilmiah

Karya ilmiah merupakan hasil dari proses penelitian dan pengabdian pada masyarakat yang dilaksanakan dosen selingkung Universitas Bengkulu. Adapun publikasi karya ilmiah dapat berbentuk artikel, jurnal, prosiding, buku, maupun bentuk karya seni lainnya. Dimana terdapat 1.328 karya ilmiah dosen yang terdiri atas 227 karya ilmiah diterbitkan pada tahun 2018, 333 karya ilmiah diterbitkan tahun 2019, dan 768 karya ilmiah diterbitkan tahun 2020.

Tabel 1. 25 Publikasi Karya Ilmiah Dosen Tahun 2020

Bentuk Karya Ilmiah	Tahun			Total
	2018	2019	2020	
Artikel pada Jurnal	127	190	558	875
Artikel pada Prosiding	58	101	135	294
Buku Ajar/Teks	19	23	29	71
HKI (Hak Cipta, Paten, Paten Sederhana)	23	19	46	88
<b>Grand Total</b>	<b>227</b>	<b>333</b>	<b>768</b>	<b>1.328</b>

Sumber : LPPM

## 1.3. Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran

Penjaminan mutu dan pengembangan pembelajaran menjadi tanggung jawab Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran (LPMPP). Dalam menjalankan fungsinya, LPMPP didukung oleh 3 pusat studi, yaitu Pusat Mata Kuliah Umum, Pusat Pengembangan Pembelajaran, dan Pusat Penjaminan Mutu. Berbagai kegiatan yang dilaksanakan LPMPP dalam upaya penjaminan mutu dan pengembangan pembelajaran antara lain berupa pelaksanaan workshop kajian penjaminan mutu, analisis mutu akademik internal (AMAI), SPMI, workshop pengisian borang akreditasi, workshop penyusunan kurikulum berdasar KKNI (Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia), pelatihan pekerti *applied approach* berbasis ALIHE, workshop dan monitoring mata kuliah MKU, workshop penyusunan bahan ajar, standarisasi kompetensi dosen MKU.

### 1.3.1. Penjaminan Mutu

Penjaminan mutu yang dilakukan LPMPP adalah untuk meningkatkan pemahaman dan keterampilan dalam menyiapkan sistem penjaminan mutu serta audit internal lembaga. Untuk itu berbagai aktifitas yang dilaksanakan adalah :

- a. Pelatihan SAPTO bagi Satuan Tugas Akreditasi Fakultas
 

Memberikan pengetahuan dan melatih bagi Satuan Tugas Akreditasi Fakultas dalam menyusun Borang Akreditasi Prodi dengan Standar yang terbaru (9 standar) yang lebih berorientasi pada aspek proses, *output* dan *outcome*. Adapun 9 standar instrumen akreditasi prodi yang baru adalah sebagai berikut :

- 1) Visi, misi, tujuan dan strategi
  - 2) Tata pamong, tata kelola dan kerjasama
  - 3) Mahasiswa
  - 4) Sumber daya manusia
  - 5) Keuangan, sarana dan prasarana
  - 6) Pendidikan
  - 7) Penelitian
  - 8) Pengabdian kepada masyarakat
  - 9) Luaran dan capaian Tridharma
- b. Penyusunan Dokumen Standar Mutu Pendidikan  
Tujuan kegiatan ini adalah untuk menetapkan Standar Proses dan Standar Penilaian Universitas Bengkulu dalam melaksanakan kegiatan akademik agar tidak keluar dari aturan yang telah ditetapkan dan merupakan suatu keputusan yang bijak dalam bertindak terhadap permasalahan yang dihadapi, sehingga dapat menghasilkan suatu kinerja yang baik dalam ruang lingkup internal maupun eksternal.
- c. FGD dan Pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal
- d. Penyusunan Buku Panduan Sistem Penjaminan Mutu Universitas Bengkulu
- e. Workshop Penyusunan LKPS dan LED dengan Format BAN-PT
- f. Pelaksanaan Audit Mutu Akademik Internal (AMAI)
- g. Pelatihan *In House Training* (IHT) SPMI PT dan AMI
- h. Penyusunan Dokumen Sistem Penjaminan Mutu Internal  
Tujuan penyusunan dokumen SPMI adalah untuk menjamin mutu pendidikan tinggi yang diselenggarakan oleh setiap perguruan tinggi melalui penyelenggara Tridharma Perguruan Tinggi, dalam rangka mewujudkan visi serta memenuhi kebutuhan pemangku kepentingan internal dan eksternal perguruan tinggi. Mutu perguruan tinggi adalah kesesuaian antara penyelenggara perguruan tinggi dengan standar nasional pendidikan, maupun standar yang ditetapkan oleh perguruan tinggi sendiri berdasarkan visi dan kebutuhan dari stakeholders.

Salah satu fokus kegiatan LPMPP berupa pendampingan terhadap beberapa program studi di Universitas Bengkulu yang masih berakreditasi C termasuk program studi yang baru mendapatkan ijin penyelenggaraan.

Tabel 1. 26 Daftar Program Studi dengan Akreditasi C dan Belum Akreditasi s/d Tahun 2020

No	Program Studi	Nilai	No SK Ban-PT	RE-Akreditasi
<b>A. AKREDITASI C</b>				
1	S2 Kenotariatan	C	2009/SK/BAN-PT/Akred/M/VI/2019	18/06/2024
2	D3 Jurnalistik	C	3644/SK/BAN-PT/Ak-PKP/Dpl-III/XII/2020	14/12/2019
<b>B. BELUM AKREDITASI (baru mendapatkan ijin penyelenggaraan)</b>				
1	S1 Pendidikan IPA	C	-	-
2	S1 Sistem Informasi	C	4433/SK/BAN-PT/Akred/S/XII/2020	-
3	S1 Geofisika	C	-	-
4	S1 Farmasi	C	-	-
5	Profesi Guru SD	C	-	-
6	S3 Ilmu Pertanian	C	-	-

Sumber : BAN-PT, LAM-PTKes, Bagian Pembelajaran, Biro PPK

Tabel 1. 27 Daftar Prodi yang Memperoleh Akreditasi di Tahun 2020

No	Program Studi	Nilai	No SK Ban-PT	RE-Akreditasi
1	S2 Administrasi Pendidikan	14011/D/T/K-N/2013	A	6214/SK/BAN-PT/Akred/M/X/2020
2	S2 Hukum	15592/D/T/K-N/2013	B	5449/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/M/IX/2020
3	S3 Ilmu Ekonomi	461/E/O/2014	B	6442/SK/BAN-PT/Akred/D/X/2020
4	S2 Akuntansi	13225/D/T/K-N/2012	B	3736/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/M/VI/2020



No	Program Studi	Nilai	No SK Ban-PT	RE-Akreditasi
5	S1 Akuntansi	14428/D/T/K-N/2013	A	3642/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/VI/2020
6	S2 Kesejahteraan Sosial	295/KPT/I/2016	B	4736/SK/BAN-PT/Akred/M/8/2020
7	S1 Ilmu Komunikasi	4311/D/T/K-N/2010	B	5623/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/IX/2020
8	S1 Perpustakaan Dan Sains Informasi	484/E/O/2013	B	5442/SK/BAN-PT/Akred/S/IX/2020
9	D3 Perpustakaan	14627/D/T/K-N/2013	B	2019/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/Dipl-III/III/2020
10	D3 Jurnalistik	14626/D/T/K-N/2013	C	3644/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/Dipl-III/I/2020
11	S2 Pengelolaan Sumberdaya Alam	13392/D/T/K-N/2012	B	3343/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/M/VI/2020
12	S1 Teknologi Industri Pertanian	4294/D/T/K-N/2010	B	6044/SK/BAN-PT/Akred/S/IX/2020
13	S1 Ilmu Tanah	2055/D2/T/1995	B	3605/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/VI/2020
14	S1 Informatika	2698/D/T/K-N/2010	B	2640/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/IV/2020
15	S1 Teknik Elektro	2003/D/T/K-N/2010	B	3355/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/VI/2020
16	S1 Sistem Informasi	336/KPT/I/2016	C	4433/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2020

Sumber : BAN-PT, LAM-PTKes, Bagian Pembelajaran, Biro PPK

### 1.3.2. Pengembangan Pembelajaran

- Pelatihan Pekerti *Applied Approach* (AA) Berbasis *ALIHE*  
Tujuan pelaksanaan kegiatan Untuk memberi pemahaman tentang standar nasional pendidikan tinggi, sebagai individu yang bertanggung jawab terhadap pembelajaran di kelas, menambah wawasan dosen tentang kurikulum dan rencana pembelajaran semester serta meningkatkan keterampilan mengajar dosen baru.
- Workshop Penyusunan RPS Berbasis KKNI  
Tujuan kegiatan ini adalah untuk membentuk keseragaman panduan kurikulum Fakultas selingkung Universitas Bengkulu dalam penyusunan RPS yang mengacu pada KKNI berdasarkan Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015, keseragaman pemahaman tentang pembelajaran di perguruan tinggi dan rencana pembelajaran semester.
- Pelatihan Media Pembelajaran Berbasis ICT  
Tujuan kegiatan ini adalah untuk menambah wawasan dosen tentang penilaian otentik dan meningkatkan keterampilan dosen dalam membuat pertanyaan online (daring) untuk pengujian dan penelitian.
- Pelatihan Pembimbing Akademik bagi Dosen Muda  
Tujuan Pelatihan Pembimbing Akademik bagi Dosen Muda adalah untuk menambah wawasan dosen tentang perbedaan individu dan meningkatkan keterampilan dosen menentukan beban sks.

### 1.3.3. Mata Kuliah Umum (MKU)

- Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran MKU  
Tujuan kegiatan ini adalah untuk mengevaluasi kinerja dosen dan proses pembelajaran MKU selingkung Universitas Bengkulu apakah sudah berjalan dengan baik dan lancar sesuai dengan target yang telah ditentukan dan memberikan umpan balik untuk perbaikan dalam hal proses Belajar Mengajar, yang pada akhirnya dapat meningkatkan akreditasi Program studi selingkung Unib.
- Workshop Pengembangan Praktikum Kewirausahaan dan Agama  
Tujuan kegiatan ini adalah untuk menciptakan persamaan persepsi dosen pengampu Mata Kuliah Umum Kewirausahaan tentang praktikum Kewirausahaan dan Penyusunan buku penuntun praktikum Kewirausahaan dan pemahaman tentang pembelajaran praktikum pada mata kuliah Pendidikan Agama (Islam) di perguruan tinggi.

- c. Workshop Penyegaran Dosen MKU  
Tujuan kegiatan ini untuk menyamakan persepsi dosen MKU terhadap kurikulum 4.0 dan mengaplikasikannya dalam RPS.
- d. Sarasehan Dialog Kebangsaan  
Tujuan Sarasehan Dialog Kebangsaan yang dilaksanakan pusat Mata Kuliah Umum pada LPMPP Universitas Bengkulu adalah untuk meningkatkan kesadaran masyarakat (melalui kalangan terdidiknya dulu; para dosen, tokoh masyarakat, tokoh pemuda dan mahasiswa), bahwa dirinya adalah warga negara NKRI yang memiliki Pancasila dan UUD 1945, bersedia meningkatkan pemahaman akan hak dan kewajibannya serta mempunyai rasa bangga dan cinta tanah air serta rela berkorban demi kepentingan negara dan bangsanya. Sarasehan Dialog Kebangsaan ini bertema **“dengan Semangat Sumpah Pemuda kita Rawat NKRI Berdasarkan Pancasila dan UUD 1945”**.

#### **1.4. Pengembangan Teknologi Informasi dan Komunikasi**

Layanan pengembangan teknologi informasi dan komunikasi di Universitas Bengkulu menjadi tanggung jawab Lembaga Pengembangan Teknologi Informasi Dan Komunikasi (LPTIK). Adapun tugas pokok LPTIK adalah layanan dalam hal perencanaan dan pengembangan jaringan, pembangunan dan pengembangan SIM yang terintegrasi, dan Pendidikan Pelatihan (Diklat).

##### **1.4.1. Pendidikan dan Pelatihan**

Peningkatan layanan pendidikan dan pelatihan yang menjadi tanggung jawab LPTIK melalui Pusat Pendidikan dan Pelatihan berupa berbagai kegiatan pelatihan dan workshop yang ditujukan untuk pihak-pihak terkait dalam peningkatan kemampuan dan keterampilan penguasaan teknologi informasi dan komunikasi.

Berbagai pelatihan dan workshop yang dilaksanakan untuk tenaga pendidik, tenaga kependidikan dan mahasiswa, antara lain pelatihan pemanfaatan *e-learning*, pelatihan pembuatan multimedia pembelajaran, workshop SIAKAD, pelatihan aplikasi SIMPEG, pelatihan aplikasi perkantoran, dan pelatihan *microtic*.

Disamping itu, Pusat Pendidikan dan Pelatihan LPTIK juga memfasilitasi pelaksanaan kuliah daring, ujian UTS dan UAS berbasis komputer dengan memanfaatkan aplikasi *Exam*. Dengan ujian berbasis komputer ini, diharapkan hasil ujian dapat diketahui secara *real time*, cepat, tepat dan akurat.

Dukungan untuk Pusat Pendidikan dan Pelatihan adalah berupa Ruang Laboratorium Komputer, dengan kapasitas 150 PC. Dimana pemanfaatan Laboratorium Komputer ini sudah digunakan untuk seleksi SBMPTN (UTBK), Seleksi Anggota KPU baik Provinsi Bengkulu, Kabupaten/Kota se Provinsi Bengkulu, Penyelenggaraan Tes TPAD dan TOEP untuk Sertifikasi Dosen, Seleksi Penambahan Anggota Bawaslu Provinsi Bengkulu (2018-2023), Ujian Tulis Program Pendidikan Profesi Guru (PPG), dan Ujian Kompetensi Pendidikan Profesi Guru (UKM-PPG), serta pelaksanaan kuliah daring.

##### **1.4.2. Pengembangan Sistem Informasi Manajemen (SIM)**

Berbagai layanan bidang sistem informasi ditujukan untuk meningkatkan pelayanan terhadap penyelenggaraan proses belajar mengajar di Universitas Bengkulu. Sebagai contoh adalah LPTIK memfasilitasi aplikasi SMS Gateway, Pengembangan Aplikasi Presensi Online Mahasiswa, Upgrade SIPANDA (Sistem Informasi Pangkalan Data) dengan Standar Akreditasi, Pengintegrasian Sistem Remunerasi dengan SKP dan BKD.

Pada Tahun 2020 diharapkan Sistem Remunerasi versi baru sudah terintegrasi dengan Sistem Informasi Akademik, Sistem Informasi Kepegawaian dan Sistem Informasi Presensi Online Mahasiswa.

Tabel 1.28 Kegiatan Pusat Informasi Manajemen (SIM) Tahun 2020

No	Kegiatan	Sasaran	Tujuan
1	Pengadaan Aplikasi SMS Gateway	Sivitas Akademika	Pemberian Informasi secara cepat, tepat dan akurat
2	Pengembangan Aplikasi Presensi Online	Dosen Pengampu Mata Kuliah dan Mahasiswa Peserta Kuliah	Memudahkan untuk kegiatan absensi peserta kuliah
3	Pengintegrasian Sistem Remunerasi, SKIP dan BKD	Dosen	Mempermudah kegiatan pembuatan SKP dan BKD dosen
4	Pengembangan SIPANDA dengan 9 Standar Akreditasi	Sivitas Akademika	Pemberian informasi tentang dosen, tenaga pendik dan mahasiswa
5	Security SIAKAD	Data SIAKAD	Peningkatan keamanan data SIAKAD
6	Berlangganan Storoage 280 GB dan Cloud Open 1	Bucku Data	Backup data SIAKAD dan Aplikasi lainnya
7	Lisensi Plesk VPS Unlimited Domain	Domain unib.ac.id	Medukung semua sub domain unib.ac.id
8	Alpha SSI Wildcard Domain	Domain unib.ac.id	Medukung semua sub domain unib.ac.id

Sumber : LPTIK

### 1.4.3. Pengelolaan Jaringan

Pusat Jaringan mempunyai tugas dan fungsi untuk pengembangan jaringan dan pemeliharaan jaringan selingkung Universitas Bengkulu. Pemantauan koneksi jaringan *wifi* dan LAN yang tersebar di beberapa unit kerja dengan memanfaatkan aplikasi yang terkoneksi ke server.

Tabel 1.29 Kegiatan Pusat Jaringan Tahun 2020

NO	Kegiatan	Sasaran	Tujuan
1	Pengadaan peralatan jaringan	pemeliharaan	Pemeliharaan rutin selingkung universitas bengkulu
2	Pemaangan titik jaringan LAN, Listrik dan Penganstalan PC untuk kegiatan UTBK	Pemeliharaan mahasiswa baru	Terlaksananya kegiatan UTBK
3	Pengadaan jaringan LAN untuk kegiatan UTBK	Pemeliharaan mahasiswa baru	Terlaksananya kegiatan UTBK
4	Pemasangan titik jaringan LAN gedung Dekanat Baru Fakultas Pertanian	Fakultas pertanian	Peningkatan teknologi informasi
5	Pemasangan titik gedung pascasarjana fakultas keguruan dan ilmu pendidikan	Fakultas keguran dan ilmu pendidikan	Peningkatan teknologi informasi
6	Instalasi aplikasi ujian UTBK	Calon mahasiswa baru	Terlaksananya kegiatan UTBK
7	Instalasi aplikasi CAT ujian CPNSD Provinsi Bengkulu	Calon CPNSD selingkung provinsi bengkulu	Terlaksananya kegiatan CPNSD
8	Unstallasi Aplikasi PLTI	Sertifikasi dosen dan studi lanjut	Terlaksananya kegiatan SERDOS
9	Instalasi Aplikasi Tes PPG Prajabatan dan dalam Jabatan	Peserta PPG	Terlaksananya kegiatan tes PPG

Sumber: LPTIK

### 1.5. Layanan Perpustakaan

Sebagai bentuk peningkatan layanan UPT Perpustakaan, maka diterapkan sistem otomasi perpustakaan berbasis web dengan menggunakan aplikasi *Senayan Library Management System (SLiMS)*, adalah perangkat lunak sistem manajemen perpustakaan (*library management system*) sumber terbuka yang dilisensikan di bawah GPL v3 yang

dikembangkan oleh tim dari Pusat Informasi dan Humas Departemen Pendidikan Nasional Republik Indonesia ini dibangun dengan menggunakan PHP, basis data MySQL, dan pengontrol versi Git dan dikembangkan dengan *General Public License* karena bersifat *open source*.

Layanan UPT Perpustakaan Universitas Bengkulu sudah mencapai peringkat akreditasi A berdasarkan Sertifikat Akreditasi Perpustakaan Nasional Republik Indonesia Nomor 00065/LAP.PU/XI.2018 tanggal 27 November 2018. Sehingga menjadikan Perpustakaan Universitas Bengkulu menjadi salah satu Perpustakaan kebanggaan di Propinsi Bengkulu karena sudah memenuhi standar nasional perpustakaan.

### 1.5.1. Koleksi Bahan Pustaka

Layanan koleksi bahan pustaka terdiri dari proses pengadaan bahan pustaka dan pengolahan bahan pustaka. Pengadaan Bahan Pustaka yang dilakukan UPT Perpustakaan dimulai dengan pengajuan kebutuhan koleksi bahan pustaka yang diambil dari berbagai sumber katalog penerbit dan berdasarkan kebutuhan fakultas dan mahasiswa. Proses selanjutnya adalah pengecekan oleh bagian pengadaan koleksi bahan pustaka, dan pengolahan bahan pustaka. Adapun data perkembangan pengadaan bahan pustaka UPT Perpustakaan Universitas Bengkulu dari tahun 2016 sampai dengan tahun 2020 ditampilkan pada tabel 1.30

Tabel 1. 30 Perkembangan Pengadaan Bahan Pustaka Tahun 2016 - 2020

No	Sumber Koleksi	2016		2017		2018		2019		2020		Jumlah	
		Judul	Ekp	Judul	Ekp	Judul	Ekp	Judul	Ekp	Judul	Ekp	Judul	Ekseplar
1	Pembelian DIPA UNIB	1.691	8.345	1.529	7.645	681	3.332					4.529	24.719
2	Hadiah/ Sumbangan	-	-	800	1.600	274	477	147	193	147	193	1.074	2.077
	<b>JUMLAH</b>	<b>1.691</b>	<b>8.345</b>	<b>2.329</b>	<b>9.245</b>	<b>955</b>	<b>3.809</b>	<b>147</b>	<b>193</b>	<b>147</b>	<b>193</b>	<b>5.603</b>	<b>26.796</b>

Sumber : UPT Perpustakaan

Layanan pengolahan bahan pustaka dimulai dari proses klasifikasi, entri data inventaris, serta pencetakan label dan perlengkapannya. Pengolahan koleksi ditujukan untuk mempersiapkan bahan pustaka sehingga dapat digunakan oleh pemustaka. Di tahun 2020, jumlah judul koleksi buku UPT Perpustakaan sebanyak 38.526 judul, dengan total 136.678 eksemplar.

Tabel 1. 31 Perkembangan Koleksi Buku Perpustakaan Tahun 2016 - 2020

No	Tahun	Buku Teks				Buku Referensi				Total	
		Bhs. Indo		Bhs. Asing		Bhs. Indo		Bhs. Asing		Judul	Eksp
		Judul	Eksp	Judul	Eksp	Judul	Eksp	Judul	Eksp		
1	2016	19.858	73.705	7.478	21.060	3.516	11.942	1.706	4.482	32.558	111.189
2	2017	722	5.853	12	30	21	46	10	12	765	5.941
3	2018	1.691	8.345	12	30	14	30	5	6	1.722	8.411
4	2019	2.736	9.858	334	444	157	535	107	107	3.334	10.944
5	2020	147	193							147	193
	<b>JUMLAH</b>	<b>25.154</b>	<b>97.954</b>	<b>7.836</b>	<b>21.564</b>	<b>3.708</b>	<b>12.553</b>	<b>1.828</b>	<b>4.607</b>	<b>38.526</b>	<b>136.678</b>

Sumber : UPT Perpustakaan

Koleksi karya ilmiah yang dimiliki UPT Perpustakaan pada tahun 2020 dalam bentuk file digital (.pdf) mencapai 3.400 file yang terdiri atas Laporan Tugas Akhir (406 file), Skripsi (2.352 file), tesis (635 file) dan disertasi (7 file).

Tabel 1. 32 Koleksi Karya Ilmiah Berbentuk File Digital (.pdf) Tahun 2020

No	Fakultas	LTA	Skripsi	Tesis	Disertasi	Jumlah
1	PERTANIAN	0	586	73	0	659
2	KIP	40	551	232	2	825
3	ISIPOL	82	367	119	0	568
4	EKONOMI	74	310	154	5	543
5	HUKUM	0	154	52	0	206
6	MIPA	210	173	5	0	388
7	TEKNIK	0	148	0	0	148
8	KIK	0	63	0	0	63
<b>JUMLAH</b>		<b>406</b>	<b>2.352</b>	<b>635</b>	<b>7</b>	<b>3.400</b>
<b>PERSENTASE</b>		11,94	69,18	18,686	0,02	

Sumber : UPT Perpustakaan

Di samping koleksi buku dan karya ilmiah, UPT Perpustakaan juga menyajikan koleksi lainnya berupa koleksi serial, diantaranya majalah, jurnal, buletin, dan surat kabar. Dimana dari asal memperolehnya, koleksi serial ini digolongkan menjadi 2 kelompok, yaitu berasal dari hadiah dan dari proses pembelian.

Tabel 1. 33 Perkembangan Koleksi Serial (dari Hadiah) Tahun 2013-2018

No	Tahun	Majalah				Jurnal				Buletin				Surat Kabar			
		Bhs Ina		Bhs Asing		Bhs Ina		Bhs Asing		Bhs Ina		Bhs Asing		Bhs Ina		Bhs Asing	
		Judul	Eks	Judul	Eks	Judul	Eks	Judul	Eks	Judul	Eks	Judul	Eks	Judul	Eks	Judul	Eks
1	s/d 2013	795	8.125	180	1.354	1.093	5.863	163	792	271	1626	41	249	36	4.751	66	3.864
2	2014	51	480	7	16	21	132	3	5	3	72	0	0	0	141	0	0
3	2015	182	464	9	9	70	128	2	2	28	75	0	0	0	143	0	0
4	2016	146	342	1	2	91	174	2	4	26	39			12	101	0	0
5	2017	101	189	0	0	71	257	0	0	56	91	0	0	2	22	0	0
6	2018	97	178	1	3	53	93	4	4	28	50	1	1	0	12	0	0
<b>JUMLAH</b>		<b>1.372</b>	<b>9.778</b>	<b>198</b>	<b>1.384</b>	<b>1.399</b>	<b>6.647</b>	<b>174</b>	<b>807</b>	<b>412</b>	<b>1953</b>	<b>42</b>	<b>250</b>	<b>50</b>	<b>25.170</b>	<b>66</b>	<b>3.864</b>

Sumber : UPT Perpustakaan

Tabel 1. 34 Perkembangan Koleksi Serial (dari Pembelian) Tahun 2014 - 2019

No	Tahun	Majalah				Jurnal				Buletin				Surat Kabar			
		Bhs Ina		Bhs Asing		Bhs Ina		Bhs Asing		Bhs Ina		Bhs Asing		Bhs Ina		Bhs Asing	
		Judul	Eks	Judul	Eks	Judul	Eks	Judul	Eks	Judul	Eks	Judul	Eks	Judul	Eks	Judul	Eks
1	s/d 2014	158	2.624	8	18	55	304	7	19	18	119	0	0	16	136.667	2	2.949
2	2015	3	15			14	21	0	0	6	15	0	0	3	1.248		
3	2016	19	76	0	0	10	21	0	0	2	4			3	1.421		
4	2017	3	57				0	0	0	0	0	0	0	4	1.171		
5	2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1.214		
6	2019	160	343	1	3	81	162	0	0	39	72	8	14	1	1.460		
<b>JUMLAH</b>		<b>343</b>	<b>3.115</b>	<b>9</b>	<b>21</b>	<b>160</b>	<b>508</b>	<b>7</b>	<b>19</b>	<b>65</b>	<b>210</b>	<b>8</b>	<b>14</b>	<b>28</b>	<b>143.181</b>	<b>2</b>	<b>2.949</b>

Sumber : UPT Perpustakaan

### 1.5.2. Sirkulasi Pemustaka

Layanan sirkulasi ini berkaitan dengan keluar masuknya bahan pustaka dari UPT Perpustakaan. Adapun bentuk layanan yang dilaksanakan adalah berupa layanan peminjaman, dan layanan koleksi khusus. Layanan koleksi khusus hanya diperuntukkan untuk baca di tempat yang disediakan setiap hari kerja, dan untuk peminjaman koleksi khusus hanya disediakan waktu peminjaman pada hari Jumat dan dikembalikan pada hari Senin minggu berikutnya. Layanan lain yang diberikan untuk pengguna adalah bimbingan bagi pengguna dengan cara penyebaran brosur dan bimbingan terstruktur.

Tabel 1. 35 Perkembangan Jumlah Pengunjung Perpustakaan Tahun 2020

Pengunjung	Bulan												Jml			
	Jan	Feb	Mar	April	Mei	Juni	Juli	Agst	Sept	Okt	Nov	Des				
<b>MAHASISWA</b>																
<b>FH</b>	578	1.075	583	4	1	3	81	2	0	19	118	449	2.913			
<b>FKIP</b>	1.648	3.926	1.575	3	0	7	173	1	0	136	240	976	8.685			

Laporan Tahunan UNIB 2020

Pengunjung	Bulan												Jml
	Jan	Feb	Mar	April	Mei	Juni	Juli	Agst	Sept	Okt	Nov	Des	
FISIP	649	2.674	1.361	0	0	5	70	2	0	34	164	544	5.503
FEB	427	1.084	451	1	1	8	134	1	0	45	104	426	2.682
FT	114	466	182	0	0	15	27	1	0	17	55	184	1.061
FP	395	1.055	503	8	1	16	119	0	0	48	225	335	2.705
FMIPA	388	982	391	4	0	11	193	11	0	17	89	332	2.418
FKIK	6	23	25	0	0	0	3	1	0	6	11	8	83
<b>JUMLAH</b>	<b>4.205</b>	<b>11.285</b>	<b>5.071</b>	<b>20</b>	<b>3</b>	<b>65</b>	<b>800</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>322</b>	<b>1.006</b>	<b>3.254</b>	<b>26.050</b>
<b>DOSEN DAN KARYAWAN</b>													
FH	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
FISIP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FKIP	6	12	5	0	0	0	0	0	0	0	0	1	24
FP	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2
FMIPA	0	1	0	0	0	0	3	0	0	0	0	1	5
FT	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	4	5
FKIK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>KARYAWAN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Dosen Non PNS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>PENGGUNA LUAR</b>	<b>1.734</b>	<b>3.906</b>	<b>1.792</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7.435</b>
<b>JUMLAH</b>	<b>1.743</b>	<b>3.920</b>	<b>1.798</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>7.474</b>
<b>JUMLAH</b>	<b>5.948</b>	<b>15.205</b>	<b>6.869</b>	<b>20</b>	<b>3</b>	<b>65</b>	<b>805</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>323</b>	<b>1.006</b>	<b>3.260</b>	<b>33.524</b>
Rata-rata pengunjung perbulan:													2.794

Sumber : UPT Perpustakaan

Jumlah total pengunjung UPT Perpustakaan pada tahun 2020 berjumlah 33.524 orang, yang terdiri dari mahasiswa sebanyak 26.050 orang, dan sebanyak 7.474 orang dosen, karyawan serta pengunjung dari luar Universitas Bengkulu. Sehingga rata-rata pengunjung Perpustakaan untuk setiap bulan adalah sebanyak 2.794 orang.

Tabel 1. 36 Perkembangan Jumlah Peminjam Buku Perpustakaan Tahun 2020

Peminjam	Bulan												Jml
	Jan	Feb	Mar	April	Mei	Juni	Juli	Agst	Sept	Okt	Nov	Des	
<b>MAHASISWA</b>													
F.HUKUM	348	398	256	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1002
FKIP	882	1312	496	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2690
FISIP	192	602	253	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1047
FEB	143	288	127	0	0	0	0	0	0	0	0	0	558
FT	34	126	46	0	0	0	0	0	0	0	0	0	206
FP	43	202	73	0	0	0	0	0	0	0	0	0	318
FMIPA	91	200	85	0	0	0	0	0	0	0	0	0	376
FKIK	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
<b>JUMLAH</b>	<b>1733</b>	<b>3134</b>	<b>1336</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6203</b>
<b>DOSEN &amp; KARYAWAN</b>													
FKIP	9	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17
FKIK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FMIPA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FH	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7
FP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FEB	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>KARYAWAN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>DOSEN NON PNS</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>PENGGUNA LUAR</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>JUMLAH</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>24</b>
<b>JUMLAH</b>	<b>1749</b>	<b>3138</b>	<b>1340</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6227</b>
Rata-rata peminjam perbulan:													346

Sumber : UPT Perpustakaan

Jumlah total peminjam buku Perpustakaan tahun 2019 mencapai 18.929 orang, yang terdiri dari kelompok mahasiswa sebanyak 18.844 orang, dan sebanyak 85 orang dosen, karyawan serta peminjam lainnya, dengan rata-rata peminjam dalam setiap bulan sebanyak 1.577 orang.

Layanan keanggotaan diberikan kepada pemustaka sesuai dengan standar operasional prosedur yang sudah ditetapkan di UPT Perpustakaan. Pemustaka menyerahkan persyaratan pasfoto 1 lembar dan mengisi data dan *password account* secara mandiri. Selanjutnya admin/petugas akan memverifikasi data dan foto untuk melakukan pencetakan kartu anggota. Dalam proses keanggotaan dilakukan dengan menggunakan waktu 10 menit/anggota.

### 1.5.3. Layanan Informasi

Selain memanfaatkan fasilitas perpustakaan secara *offline*, pemustaka dapat juga mencari informasi tentang perpustakaan secara *online*. UPT Perpustakaan Universitas Bengkulu menyediakan beberapa media secara *online* sebagai sumber informasi bagi pemustaka yaitu, laman web perpustakaan <http://library.unib.ac.id>, OPAC (*katalog online*) untuk penelusuran koleksi perpustakaan secara online pada laman <http://slims.unib.ac.id> selain itu Instagram *unib\_lybrary* dan laman facebook *@perpustakaanunib*.

Dengan adanya layanan informasi secara *online* ini diharapkan kedepannya pemenuhan kebutuhan pemustaka akan lebih dapat diakomodir, sehingga kepuasan pemustaka atas akses layanan Perpustakaan Universitas Bengkulu tetap terjaga.

## 1.6. Satuan Pengawasan Internal

Satuan Pengawasan Internal (SPI) merupakan satu unit kerja yang menjalankan fungsi pengawasan bidang non akademik untuk dan atas nama Rektor Universitas Bengkulu. Dalam pelaksanaan tugasnya SPI berpedoman pada prinsip independen, obyektif, memiliki integritas, profesional/kompetensi, kerahasiaan dan tidak terpengaruh oleh pihak manapun, serta memegang teguh kode etik auditor.

### a. Reviu Laporan Keuangan

Reviu laporan keuangan merupakan kegiatan penelaahan atas penyelenggaraan keuangan Universitas Bengkulu pada periode waktu tertentu, dengan tujuan untuk menjamin penyelenggaraan akuntansi sudah dilaksanakan berdasar sistem akuntansi instansi dan laporan keuangan sudah disajikan sesuai standar akuntansi pemerintahan sehingga terwujud laporan keuangan yang berkualitas. Reviu Laporan Keuangan terdiri atas :

- 1) Reviu Laporan Keuangan SAP UNIB
- 2) Reviu Laporan Keuangan SAP UNIB Semester 1
- 3) Reviu Laporan Keuangan SAP UNIB Triwulan III

### b. Reviu Anggaran

Reviu anggaran merupakan kegiatan pengawasan dan evaluasi terhadap anggaran suatu lembaga pada periode tertentu dengan tujuan untuk mengetahui penggunaan anggaran dengan realiasi belanja barang, belanja modal dan belanja bansos; untuk mengetahui posisi belanja barang dan belanja modal APBN atas kegiatan pelelangan; serta mengidentifikasi, memberikan solusi dan saran perbaikan atas hambatan yang dihadapi sewaktu penyerapan anggaran dan pengadaan barang dan jasa. Reviu anggaran terdiri atas :

- 1) Reviu Anggaran UNIB
- 2) Reviu Anggaran UNIB Triwulan I

- 3) Reviu Anggaran UNIB Semester I
- 4) Reviu Anggaran UNIB Triwulan III
- 5) Reviu Usulan Anggaran (RKA-KL)

c. Audit Internal

Audit merupakan tindakan evaluasi secara menyeluruh atas kegiatan yang sudah dilaksanakan, berkaitan dengan legalitas, pelaksanaan proses. Adapun kegiatan audit yang dilakukan SPI adalah :

- 1) Audit Barang Milik Negara BLU
- 2) Audit Belanja BLU
- 3) Audit PBJ BLU
- 4) Audit Penerimaan atas Layanan Akademik
- 5) Audit Penerimaan atas Layanan Non Akademik
- 6) Audit Biaya Pemeliharaan Inventaris
- 7) Audit Biaya Pemeliharaan Bangunan
- 8) Audit Beban Kerja Dosen (BKD)
- 9) Audit Sumber Daya Manusia (SDM) Tenaga Pendidik







Penyerahan 30 SK CPNS Dosen Universitas Bengkulu



Universitas Bengkulu Salah satu *Green Campus* di Indonesia



UNIB menerima penghargaan peringkat pertama dalam laporan keuangan dari DJPB



Monitoring Rektor Universitas Bengkulu

Pelaksanaan Penerimaan Mahasiswa Baru

## BAB II BIDANG SUMBER DAYA

Layanan bidang sumber daya merupakan layanan penunjang pelaksanaan layanan akademik berkaitan dengan penyediaan berbagai sumber daya yang diperlukan pada layanan akademik. Secara umum layanan bidang sumber daya meliputi layanan umum dan hubungan masyarakat, layanan sumber daya manusia, layanan sumber daya keuangan, layanan sumber daya sarana prasarana.

### 2.1. Umum dan Hubungan Masyarakat

#### 2.1.1. Tata Usaha dan Kearsipan

Tata usaha dan kearsipan merupakan satu bidang yang menangani pelayanan dokumentasi dan kearsipan. Sebagai pusat pengelolaan persuratan, tata usaha melakukan berbagai aktifitas yang mendukung tugas pokok dan fungsinya, antara lain pengelolaan tata persuratan (surat masuk sebanyak 3.567 buah, dan surat keluar sebanyak 8.167 buah), penomoran produk hukum (sebanyak 1.263 keputusan dan 9 peraturan), penyampaian informasi, pendistribusian persuratan dan benda-benda pos (surat masuk, surat keluar, paket dan benda pos lainnya).

Tabel 2. 1 Dokumentasi Penomoran Tata Usaha Tahun 2020

No	Bentuk Dokumen	Jumlah Dokumen
1	Keputusan Rektor	1.263
2	Peraturan Rektor	9
3	Surat Masuk	3.567
4	Surat Keluar	8.167
<b>TOTAL</b>		<b>13.006</b>

Sumber : Bagian Umhas Biro USD

Dokumentasi penomoran Surat Keputusan Rektor Universitas Bengkulu selama tahun 2020 mencapai 1.263 keputusan yang terbagi dalam beberapa kelompok. Dimana kelompok terbanyak adalah keputusan bidang kepegawaian, bidang umum dan humas, serta bidang barang milik negara. Demikian juga untuk Peraturan Rektor yang berjumlah 9 dokumen, yang terbagi dalam kelompok peraturan kerjasama, akademik, kearsipan, humas, penelitian, hukum dan tatalaksana, perencanaan, kepegawaian dan kemahasiswaan.

Tata kearsipan pada Tahun 2020 lebih diarahkan pada 4 kegiatan utama, yaitu pengelolaan arsip statis, sosialisasi sadar arsip, bimbingan teknis kearsipan, dan kegiatan magang Sistem Informasi Kearsipan Dinamis (SIKD).

Pengelolaan arsip statis dilaksanakan meliputi berbagai kegiatan diantaranya adalah pelaksanaan pemberkasan arsip, penataan arsip, pengentrian data arsip, penyusutan arsip, pemusnahan arsip, dan akuisisi arsip.

Kegiatan bimbingan teknis kearsipan dimaksudkan untuk memberikan pengetahuan pada setiap unit kerja pada kegiatan kearsipan, yang terdiri atas klasifikasi arsip, jadwal retensi arsip, serta sistem klasifikasi keamanan arsip dan akses arsip.

Kegiatan magang SIKD yang dilaksanakan ke Universitas Jember merupakan langkah awal yang dilakukan dalam upaya UPT Kearsipan untuk dapat menciptakan UPT Kearsipan menjadi *Record Center* terkait dengan arsip yang dapat diakses secara digital. Untuk mewujudkan harapan tersebut, perlu adanya dukungan pimpinan dengan penyediaan sumber daya pendukung baik sumber daya manusia, maupun sarana prasarana pendukung lainnya.

### 2.1.2. Hukum dan Tata Laksana

Sesuai dengan fungsinya Hukum dan Tata Laksana menjadi pusat penelaahan atas berbagai produk hukum yang diterbitkan Universitas Bengkulu, baik berupa keputusan dan peraturan. Disamping itu Sub Bagian Hukum dan Tata Laksana juga berfungsi dalam penelaahan berbagai peraturan perundang-undangan yang berlaku dan berkaitan dengan penyelenggaraan Universitas Bengkulu sebagai Badan Layanan Umum.

Berkas produk hukum yang diterbitkan Universitas Bengkulu melalui Sub Bagian Hukum dan Tata Laksana pada Tahun 2020 antara lain Surat Keputusan Rektor berjumlah 1.263 keputusan, dan Peraturan Rektor berjumlah 9 peraturan.

### 2.1.3. Humas dan PPID

Humas bersama dengan PPID merupakan lembaga di Universitas Bengkulu yang memiliki berbagai aktifitas untuk menciptakan peningkatan *brand image* Universitas Bengkulu dengan cara membangun relasi dengan pihak internal dan eksternal. Humas sebagai pintu utama dalam penyampaian informasi kepada masyarakat bertugas membangun pemahaman *stakeholder* sehingga memilih Universitas Bengkulu untuk menyelesaikan studinya baik jenjang akademik, vokasi, dan profesi. Satu contoh aktifitas PPID adalah menggelar beberapa kali *Press Conference* dengan mengundang wartawan sebagai usaha untuk menciptakan *brand image* Universitas Bengkulu.

Berbagai dokumentasi yang sudah dilaksanakan humas antara lain berupa dokumentasi berbentuk foto sebanyak 4.174 buah, dokumentasi berbentuk video sebanyak 110 buah, pengelolaan *website* (kehumasan) sebanyak 179 naskah, pelayanan publik sebanyak 5.745 layanan, pengelolaan sosial media sebanyak 1.083 postingan dan video *youtube* sebanyak 15 video.

Tabel 2. 2 Rekapitulasi Dokumentasi Kegiatan Tahun 2020

No	Bentuk Dokumen	Kelompok/Unit Kerja	Jumlah
1	Foto	Kerjasama	567 foto
		Kepegawaian	1.415 foto
		Pimpinan	80 foto
		Pengabdian	347 foto
		Keuangan	34 foto
		Kemahasiswaan	405 foto
		Akademik	1.326 foto
<b>JUMLAH</b>			<b>4.174</b>
2	Video	Kerjasama	16 Video
		Kepegawaian	23 Video
		Pengabdian	27 Video
		Keuangan	3 Video
		Kemahasiswaan	6 Video
		Akademik	35 Video
<b>JUMLAH</b>			<b>110 Video</b>
3	Desain Sosial Media/Web	Ucapan Selamat	38 Desain
		Ucapan Belasungkawa	14 Desain
		Promosi	6 Desain
		Himbauan	25 Desain
<b>JUMLAH</b>			<b>83 Desain</b>
4	Pengelolaan Website (Kehumasan)	Pengumuman	112 Naskah
		Berita Umum	67 Naskah
<b>JUMLAH</b>			<b>179 Naskah</b>
5	Pelayanan publik/Informasi pada (ULT)/pelayanan langsung/offline	Kerumahtangga	25 layanan
		PPID (informasi)	31 layanan
		Tata Usaha	8 layanan

No	Bentuk Dokumen	Kelompok/Unit Kerja	Jumlah
		Registrasi	45 layanan
		Kepegawaian	3 layanan
		Evaluasi Pembelajaran	5.633 layanan
		<b>JUMLAH</b>	<b>5.745 pelayanan</b>
6	Pengelolaan Sosial Media	Facebook (University of Bengkulu)	361 postingan
		Instagram (unibofficial)	361 postingan
		Twitter (unibofficial)	361 postingan
		<b>JUMLAH</b>	<b>1.920 Postingan</b>
7	Youtube	Video	3 Video
		Streaming	12 Video
		<b>JUMLAH</b>	<b>15 Video</b>

Sumber : Bagian Umhas Biro USD

#### 2.1.4. Rumah Tangga

Kerumahtanggaan berfungsi sebagai satu unit kerja yang bertanggung jawab atas keamanan dan ketertiban kampus, kebersihan dan keindahan kampus, penggunaan gedung, penggunaan dan pemeliharaan kendaraan dinas, pemeliharaan taman kampus, ketertiban kampus yang bebas dari pedagang keliling atau pedagang liar, keamanan kampus waktu hari libur kerja, peningkatan pendapatan PNBPN yang berasal dari sewa gedung dan bangunan lainnya, urusan tamu pimpinan, serta pemeliharaan genset, lift dan solar system.

Pada Tahun 2020, hasil pengelolaan penggunaan gedung dan lapangan olah raga Universitas Bengkulu melalui rumah tangga menghasilkan tambahan penghasilan sewa sebesar Rp 263.350.000,- (*dua ratus enam puluh tiga juta tiga ratus lima puluh ribu rupiah*).

Tabel 2. 3 Rekapitulasi Penerimaan Sewa Gedung/Sarpras TA. 2020

No	Pemasukan PNBPN	Kelompok/Unit Kerja	Jumlah (Rp)
1	Sewa Aula D3 FMIPA	Resepsi (12 Kegiatan)	
		Perpisahan (4 Kegiatan)	
		Seminar (2 Kegiatan)	
		<b>JUMLAH</b>	<b>102.000.000,-</b>
2	Sewa Gedung Serba Guna	Resepsi pernikahan (13 kegiatan)	
		Kegiatan universitas	
		Kegiatan mahasiswa	
		Wisuda Daring (3Kegiatan)	
	<b>JUMLAH</b>	<b>126.300.000,-</b>	
3	Sewa Gedung C (Auditorium)	Resepsi pernikahan (4 kegiatan)	
		Kegiatan masyarakat (1 kegiatan)	
		<b>JUMLAH</b>	<b>30.000.000,-</b>
4	Sewa Ruang Rapat Utama	Kegiatan universitas (2 Kegiatan)	
	<b>JUMLAH</b>	<b>2.050.000,-</b>	
5	Sewa Stadion	Kegiatan mahasiswa (2 kegiatan)	
	<b>JUMLAH</b>	<b>1.400.000,-</b>	
6	Sewa Lapangan Futsal	Kegiatan mahasiswa (8 kegiatan)	
		<b>JUMLAH</b>	<b>1.600.000,-</b>
<b>Total Penerimaan (Rp)</b>			<b>263.350.000,-</b>

Sumber : Bagian Umhas Biro USD

Pemangkasan pohon dilakukan untuk menghindari gesekan dahan pohon pada kabel listrik yang yang dapat menyebabkan kebakaran. Penebangan dan pemangkasan pohon dilakukan seputar gedung kuliah, laboratorium dan perkantoran serta jalan-jalan didalam kampus Universitas Bengkulu. Pohon-pohon tua dan mati yang ditebang di tahun 2020 sebanyak 40 batang dan pemangkasan dahan pohon sebanyak 97 batang.

Rinciannya lokasi penebangan dan pemangkasan pohon dapat dilihat dalam tabel di bawah ini:

Tabel 2.4 Rincian Lokasi Penebangan dan Pemangkasan Pohon

Lokasi	Ditebang (Pohon)	Dipangkas(Batang)
Seputar GSG dan GKB III	4	8
Seputar FMIPA, Gedung PKM dan Gedung Basic Sains	6	0
Seputar Gedung Agronomi, Gedung TIP dan Laboratorium Kehutanan	8	17
Seputar Gedung UPT Perpustakaan, GKB I, Shelter dan Gedung Rektorat	2	8
Seputar Laboratorium Tanah	2	6
Seputar Gedung J dan Gedung L	6	12
Seputar Gedung FH, Gedung C, Gedung B dan Gedung A	6	10
Seputar Gedung Mess Rektor	3	8
Seputar Stadion	3	8
Jumlah	40	97

Sumber : Bagian Biro USD

## 2.2. Sumber Daya Manusia

### 2.2.1. Data Pendidikan Tenaga Pendidik

Tenaga Pendidik merupakan tenaga profesional yang bertugas merencanakan dan melaksanakan proses pembelajaran, menilai hasil pembelajaran, melakukan pembimbingan dan pelatihan, serta melakukan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, terutama bagi pendidik pada perguruan tinggi. Tenaga pendidik yang sering disebut juga sebagai dosen terdiri atas dosen tetap dan dosen tidak tetap, terbagi atas kelompok tenaga pendidik PNS sebanyak 809 dosen dan tenaga pendidik Non PNS sebanyak 33 dosen.

Tabel 2. 5 Rekapitulasi Jenjang Pendidikan Tenaga Pendidik

Fakultas	Jenjang Pendidikan				Total	Non PNS (S2/Sp I)
	S1	S1 + Profesi	S2/ Spesialis I	S3/Spesialis II		
Fakultas KIP	1	0	123	73	197	11
Fakultas Hukum	0	0	46	16	62	1
Fakultas Ekonomi dan Bisnis	0	0	53	33	86	4
Fakultas ISIP	0	0	47	22	69	3
Fakultas Pertanian	0	0	89	82	171	
Fakultas MIPA	3	0	82	31	116	5
Fakultas Teknik	1	0	60	14	75	5
Fakultas KIK	0	5	27	1	33	4
Grand Total	5	5	527	272	809	33

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

### 2.2.2. Data Jabatan Fungsional Tenaga Pendidik

Berdasarkan jabatan fungsionalnya, tenaga pendidik PNS Universitas Bengkulu terdiri atas Tenaga Pengajar (11,12%), Asisten Ahli (12,11%), Lektor (31,52%), Lektor Kepala (40,17%) dan Guru Besar (5,07%), dengan jumlah 809 dosen. Sedangkan untuk mendukung kebutuhan tenaga pengajar, Universitas Bengkulu juga mengangkat tenaga pendidik non PNS sebanyak 33 dosen yang tersebar di 8 Fakultas Universitas Bengkulu.

Tabel 2. 6 Rekapitulasi Jabatan Fungsional Tenaga Pendidik

Fakultas	Jabatan Fungsional					Total	NON PNS (S2/Sp I)
	Tenaga Pengajar	Asisten Ahli	Lektor	Lektor Kepala	Guru Besar		
Fakultas KIP	10	25	67	83	12	197	11
Fakultas Hukum	15	2	10	32	3	62	1
Fakultas Ekonomi dan Bisnis	8	7	19	49	3	86	4
Fakultas ISIP	6	8	30	25	0	69	3
Fakultas Pertanian	9	14	51	78	19	171	
Fakultas MIPA	22	9	42	39	4	116	5
Fakultas Teknik	9	16	31	19	0	75	5
Fakultas KIK	11	17	5	0	0	33	4
Grand Total	90	98	255	325	41	809	33

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

### 2.2.3. Data Studi Lanjut Tenaga Pendidik

Sebagai upaya memenuhi standar nasional pendidikan terkait jenjang pendidikan tenaga pendidik yang harus lulusan program magister, maka Universitas Bengkulu mendorong tenaga pendidik yang ada untuk segera melaksanakan studi lanjut. Adapun pada tahun 2020, total tenaga pendidik yang masih melaksanakan tugas belajar berjumlah 18 orang, baik studi lanjut di dalam negeri maupun luar negeri.

Tabel 2. 7 Rekapitulasi Tenaga Pendidik Studi Lanjut

NO	Program Studi	Fakultas	Dalam Negeri	Luar Negeri	Jumlah
1	Akuntansi (S1)	Ekonomi	1		1
2	Manajemen (S1)	Ekonomi	3		3
3	Ekonomi Pembangunan (S1)	Ekonomi	1		1
4	Perencanaan Pembangunan (S2)	Ekonomi	1		1
5	Ilmu Hukum (S1)	Hukum	2		2
6	Ilmu Administrasi Negara (S1)	FISIP		1	1
7	Jurnalistik (D3)	FISIP	1	1	2
8	Profesi Dokter (Profesi)	KIK	2		2
9	Dokter (S1)	KIK	5		5
10	Pendidikan Bahasa Indonesia dan Sastra Indonesia (S1)	FKIP	3		3
11	Pendidikan Bahasa Inggris (S1)	FKIP	1	1	2
12	Pendidikan Kimia (S1)	FKIP		2	2
13	Pendidikan Luas Sekolah (S1)	FKIP			
14	Pendidikan Matematika (S1)	FKIP	1	1	2
15	Kimia (S1)	MIPA	4		4
16	Matematika (S1)	MIPA	4		4
17	Statistika (S1)	MIPA	3		3
18	Agribisnis (S1)	Pertanian	2		2
19	Ilmu Kelauran (S1)	Pertanian	2		2
20	Ilmu Tanah (S1)	Pertanian	2		2
21	Kehutanan (S1)	Pertanian	1		1
22	Peternakan (S1)	Pertanian	1		1
23	Proteksi Tanaman (S1)	Pertanian	1		1
24	Teknologi Industri Pertanian (S1)	Pertanian	4		4
25	Sistem Informasi (S1)	Teknik	1	1	2
26	Teknik Elektro (S1)	Teknik	1		1

27	Teknik Mesin (S1)	Teknik	1	2	3
28	Teknik Sipil (S1)	Teknik	1		1
29	Akuntansi (D3)	FISIP	1		1
30	Jurnalistik (S1)	FISIP	2		2
31	Sekretari (D3)	FISIP	2		1
32	Bimbingan dan Konseling (S1)	FKIP	1		1
33	Pendidikan Biologi (S1)	FKIP	4		2
34	Pendidikan Fisika (S1)	FKIP	1		1
35	Pendidikan Guru PAUD (S1)	FKIP	3		3
36	Pendidikan Guru Sekolah Dasar (S1)	FKIP	4		4
37	Pendidikan Kimia (S1)	FKIP	1		1
38	Biologi (S1)	MIPA	1		1
39	Agribisnis (S1)	Petanian	1		1
<b>TOTAL</b>			<b>18</b>		<b>18</b>

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

#### 2.2.4. Data Sertifikasi Tenaga Pendidik

Sertifikasi tenaga pendidik sebagai upaya pemerintah dalam menjamin profesionalisme tenaga pengajar di Indonesia dan pendukung terwujudnya tujuan pendidikan nasional. Dari total 808 tenaga pendidik PNS Universitas Bengkulu di akhir tahun 2020, sudah 644 tenaga pendidik atau sebesar 80% yang memiliki sertifikasi pendidik.

Tabel 2. 8 Rekapitulasi Sertifikasi Tenaga Pendidik Tahun 2020

Fakultas	Jabatan Fungsional					Total
	Tenaga Pengajar	Asisten Ahli	Lektor	Lektor Kepala	Guru Besar	
Fakultas KIP	1	8	59	83	12	163
Fakultas Hukum	0	0	8	31	3	42
Fakultas Ekonomi dan Bisnis	0	7	19	49	3	78
Fakultas ISIP	0	7	27	24	0	58
Fakultas Pertanian	0	10	48	78	18	154
Fakultas MIPA	0	6	37	39	4	86
Fakultas Teknik	1	6	31	18	0	56
Fakultas KIK	0	2	5	0	0	7
<b>Grand Total</b>	<b>2</b>	<b>46</b>	<b>234</b>	<b>322</b>	<b>40</b>	<b>644</b>

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

#### 2.2.5. Kenaikan Pangkat/Jabatan Akademik Tenaga Pendidik

Usulan kenaikan pangkat/jabatan akademik tenaga pendidik dapat diproses Bagian Kepegawaian jika sudah memenuhi syarat tertentu. Adapun pada tahun 2020, Bagian Kepegawaian memproses 125 berkas kenaikan pangkat/jabatan akademik tenaga pendidik Universitas Bengkulu.

Tabel 2. 9 Rekapitulasi Kenaikan Pangkat/Jabatan Akademik Tenaga Pendidik Tahun 2020

No	Unit Kerja	Golongan III			Golongan IV					Jumlah
		3a→3b	3b→3c	3c→3d	3d→4a	4a→4b	4b→4c	4c→4d	4d→4e	
1	FEB	6	1	-	-	-	-	-	-	7
2	FH	17	-	-	-	-	-	-	-	17
3	FISIP	4	1	-	-	-	-	-	-	5
4	FKIK	8	1	-	-	-	-	-	-	9
5	FKIP	23	8	-	-	-	-	-	-	31
6	FMIPA	21	1	-	-	-	-	-	-	22
7	FP	13	-	1	1	1	1	4	-	21
8	FT	11	-	2	-	-	-	-	-	13
<b>Total</b>		<b>103</b>	<b>12</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>125</b>



Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

### 2.2.6. Data Tenaga Pendidik Pensiun Tahun 2020

Tahun 2020, Tenaga Pendidik Universitas Bengkulu berkurang 25 orang dikarenakan pensiun maupun karena meninggal dunia, yaitu Dosen Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Dosen Fakultas Pertanian, dan Dosen Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam.

Tabel 2. 10 Rekapitulasi Tenaga Pendidik Pensiun Tahun 2020

NO	Fakultas	Jumlah	Meninggal Dunia	Pensiun	Pindahan
1	Fakultas Ekonomi dan Bisnis	1	1		
2	Fakultas Hukum	0			
3	Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	3		2	1
4	Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan	0			
5	Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan	12	1	11	
6	Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam	1		1	
7	Fakultas Pertanian	7	3	4	
8	Fakultas Teknik	1	1		
<b>Total</b>		<b>25</b>	<b>6</b>	<b>18</b>	<b>1</b>

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

### 2.2.7. Penghargaan Tenaga Pendidik

Penghargaan terhadap tenaga pendidik yang sudah mengabdikan terhadap Negara Kesatuan Republik Indonesia berupa Satya Lencana Karyasatya. Adapun pada tahun 2020, tenaga pendidik Universitas Bengkulu yang memperoleh penghargaan sebanyak 71 orang.

Tabel 2. 11 Rekapitulasi Penghargaan terhadap Tenaga Pendidik Tahun 2020

Fakultas	Satya Lencana Karyasatya			Total
	10 Tahun	20 Tahun	30 Tahun	
<b>Fakultas KIP</b>	4	3	18	<b>25</b>
<b>Fakultas Hukum</b>	0	0	6	<b>6</b>
<b>Fakultas Ekonomi dan Bisnis</b>	2	3	2	<b>7</b>
<b>Fakultas ISIP</b>	4	0	2	<b>6</b>
<b>Fakultas Pertanian</b>	1	3	11	<b>15</b>
<b>Fakultas MIPA</b>	11	4	6	<b>21</b>
<b>Fakultas Teknik</b>	7	2	0	<b>9</b>
<b>Fakultas KIK</b>	3	0	0	<b>3</b>
<b>Grand Total</b>	<b>32</b>	<b>15</b>	<b>45</b>	<b>71</b>

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

### 2.2.8. Data Pendidikan dan Fungsional Tenaga Kependidikan

Tenaga kependidikan menjadi ujung tombak dalam menjalankan administrasi perguruan tinggi. Di akhir tahun 2020, jumlah tenaga kependidikan Universitas Bengkulu berstatus PNS sebanyak 310 orang, sedangkan yang berstatus non PNS sebanyak 312 orang. Dari total 622 tenaga kependidikan Universitas Bengkulu, lebih dari setengahnya merupakan lulusan program sarjana dan program magister, yaitu sebanyak 406 orang lulusan program sarjana, dan 10 orang lulusan program magister. Ini memberikan gambaran bahwa Universitas Bengkulu sangat memperhatikan kemampuan sumber daya manusia dalam memberikan pelayanan akademik, tidak hanya tenaga pendidik saja yang diutamakan namun tenaga kependidikan juga dituntut memiliki kemampuan untuk menjamin kualitas pendidikan di Universitas Bengkulu.

Tabel 2. 12 Rekapitulasi Pendidikan dan Fungsional Tenaga Kependidikan (PNS) Tahun 2020

No	Kelompok Tenaga Kependidikan	Jenjang Pendidikan				Total
		S2	S-1	Diploma	SD - SMA & Sederajat	
1	Jabatan Pimpinan Tinggi	1	1	-	-	2
2	Analisis Pengelolaan Keuangan		12			12
3	Pranata Hubungan Masyarakat	1				1
4	Analisis Kepegawaian	5	9			14
5	Pengembangan Teknologi Pembelajaran	1				1
6	Analisis Hukum		1			1
7	Analisis Anggaran		1			1
8	Pranata Komputer		10			10
9	Statistisi		2			2
10	Pengelola Pengadaan Barang/Jasa		4			4
11	Pustakawan	3	7	3	-	13
12	Arsiparis	4	14	2	2	22
13	Pranata Laboratorium Pendidikan	1	15	10	1	27
14	Fungsional Umum	2	80	20	98	200
	<b>Grand Total</b>	<b>18</b>	<b>156</b>	<b>35</b>	<b>101</b>	<b>310</b>

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

Tabel 2. 13 Rekapitulasi Pendidikan dan Fungsional Tenaga Kependidikan (Non PNS) Tahun 2020

No	Kelompok Tenaga Kependidikan	Jenjang Pendidikan				Total
		S2	S-1	Diploma	SD - SMA & Sederajat	
1	Auditor Pelaksana		4			4
2	Caraka				5	5
3	Guru Lab School PAUD		1			1
4	monitoring Perkuliahan		1		1	2
5	Peadministrasian Kendaraan Dinas				1	1
6	Pemroses Mutasi Kepegawaian		4			4
7	Penata Dokumen		1			1
8	Penata Dokumen Keuangan	1	18	6	5	30
9	Penata Usaha Pimpinan		4	3	1	8
10	Pengadministrasi Akademik		63	20	15	98
11	Pengadministrasi Barang Milik Negara		2	2	2	6
12	Pengadministrasi Data Registrasi		1			1
13	Pengadministrasi Kemahasiswaan dan Alumni			1		1
14	Pengadministrasi Kerumahtanggaan				5	5
15	Pengadministrasi Keuangan		1			1
16	Pengadministrasi layanan Kegiatan kemahasiswaan		4			4
17	Pengadministrasi Peraturan Perundang-undangan		1		3	4
18	Pengadministrasi Persuratan		1			1
19	Pengadministrasi Program dan laporan		3			3
20	Pengadministrasi Sarana Pendidikan			2	3	5
21	Pengadministrasi Umum		14	3	25	42
22	Pengelola Laman		2			2
23	Pengelola Sistem dan Jaringan				5	5
24	Pengelola Sistem Informasi Perguruan Tinggi		1			1
25	Pengemudi				10	10
26	Pengolah Data Akademik		5		3	8
27	Pengolah Data Aprogram dan Anggaran		1			1
28	Pengolah Data Barang Milik Negara		1	1		2
29	Pengolah Data Kepegawaian		1		3	4
30	Pengolah Data Kerja Sama Dalam Negeri		1			1
31	Pengolah Data Kerja Sama Luar Negeri	1	1			2
32	Pengolah Data Keuangan		1	4		5
33	Pengolah data keuangan		1			1
34	Pengolah Data Pelaksanaan Program dan Anggaran		1			1
35	Pengolah Data Program dan Anggaran		1	1		2
36	Pengolah Data Program, Anggaran, dan Laporan		3			3

No	Kelompok Tenaga Kependidikan	Jenjang Pendidikan			Total
		S2	S-1	Diploma	
37	Perpustakaan			1	1
38	Pranata Humas Pelaksana		1	1	2
39	Rumah Tangga				5
40	Sekretaris Pimpinan		2	4	7
41	Teknisi Laboratorium		7	5	12
42	Teknisi Sarana dan Prasarana Kantor		3		7
	<b>Grand Total</b>	<b>2</b>	<b>156</b>	<b>54</b>	<b>312</b>

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

### 2.2.9. Data Studi Lanjut Tenaga Kependidikan

Pengembangan kemampuan dan keterampilan Tenaga Kependidikan merupakan upaya yang dilakukan untuk memenuhi tuntutan pasar dewasa ini. Pada tahun 2020 sebanyak 11 tenaga kependidikan Universitas Bengkulu melanjutkan pendidikan formal sebanyak 11 orang izin belajar di dalam negeri.

Sampai dengan Desember 2020, Tenaga Kependidikan yang masih melaksanakan studi lanjut, sebanyak 7 orang pada jenjang Sarjana dan 5 orang belajar ke jenjang Strata-2 (S2).

### 2.2.10. Kenaikan Pangkat Tenaga Kependidikan

Pada tahun 2020, Bagian Kepegawaian Biro USD memproses 47 berkas kenaikan pangkat tenaga kependidikan untuk semua golongan. Berkas kenaikan pangkat terbanyak berasal dari unit kerja rektorat (Biro PPK dan Biro USD) dengan 19 berkas, Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam 7 berkas, Fakultas Pertanian 3 berkas, Fakultas Teknik dengan 1 berkas, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik dengan 4 berkas, Fakultas Hukum dengan 3 berkas, Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan dengan 3 berkas, Fakultas Ekonomi dan Bisnis dengan 2 berkas, Lembaga dengan 2 berkas serta UPT dengan 3 berkas.

### 2.2.11. Data Tenaga Kependidikan Pensiun Tahun 2020

Diakhir tahun 2020, jumlah tenaga kependidikan ada 310, dimana terjadi pengurangan Tenaga Kependidikan Universitas Bengkulu sebanyak 25 orang dikarenakan pensiun maupun karena meninggal, baik pejabat struktural, fungsional tertentu maupun fungsional umum lainnya.

Tabel 2. 14 Data Tenaga Kependidikan Berhenti Tahun 2020

No	Unit Kerja	Pensiun
1	REKTORAT	5
2	FEB	2
3	FH	2
4	FT	1
5	FP	4
6	FISIP	2
7	FMIPA	2
8	FKIP	3
9	LPPPM	2
10	LPMPP	1
11	UPT BAHASA	1
	<b>TOTAL</b>	<b>25</b>

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

## 2.3. Data Keuangan

### 2.3.1. Data Penerimaan

Penerimaan Universitas Bengkulu berasal dari beberapa sumber dana, yaitu penerimaan negara bukan pajak (PNBP) dan anggaran pendapatan dan belanja negara (APBN) berupa rupiah murni dan BOPTN. Penerimaan yang bersumber dana dari PNBP dapat berasal dari pendapatan jasa layanan pendidikan, jasa kerjasama, hibah, jasa perbankan, maupun sewa. Total penerimaan PNBP Universitas Bengkulu tahun 2020 sebesar Rp 169.417.514.355,- (*Seratus enam puluh sembilan milyar empat ratus tujuh belas juta lima ratus empat belas ribu tiga ratus lima puluh lima rupiah*). Sedangkan penerimaan yang bersumber dana dari APBN terbagi dalam 3 kelompok, yaitu belanja modal, belanja barang, dan belanja pegawai. Penerimaan anggaran dari APBN untuk Universitas Bengkulu tahun 2020 sebesar Rp 152.227.190.696,- (*Seratus lima puluh dua milyar dua ratus dua puluh tujuh juta seratus sembilan puluh ribu enam ratus sembilan puluh Sembilan rupiah*), dan BOPTN sebesar Rp 17.930.325.000,- (*tujuh belas milyar sembilan ratus tiga puluh juta tiga ratus dua puluh lima rupiah*). Total penerimaan Universitas Bengkulu tahun 2020 sebesar Rp 342.234.085.355,- (*Tiga ratus empat puluh dua milyar dua ratus tiga puluh empat juta delapan puluh lima ribu tiga ratus lima puluh lima rupiah*).

Tabel 2. 15 Rekapitulasi Penerimaan TA. 2020

No	Uraian	PNBP	APBN	BOPTN	JUMLAH
1.	Penerimaan Belanja Pegawai	-	135.540.596.000	-	135.540.596.000
2.	Penerimaan Belanja Barang	-	16.295.500.000	16.515.353.000	32.810.853.000
3.	Penerimaan Belanja Modal	-	-	1.414.972.000	1.414.972.000
4.	Pendapatan Jasa Pelayanan Pendidikan	160.117.768.953	-	-	160.117.768.953
5.	Pendapatan Jasa Penyediaan Barang & Jasa Lainnya	-	-	-	-
6.	Pendapatan Kerjasama Lembaga/Badan Usaha	1.642.174.004	-	-	1.642.174.004
7.	Pendapatan Kerjasama Pemda	508.336.644	-	-	508.336.644
8.	Pendapatan Jasa Layanan Perbankan BLU	5.154.195.579	-	-	5.154.195.579
9.	Pendapatan Lain-lain BLU	1.364.879.864	-	-	1.364.879.864
10.	Pendapatan RMP	-	3.050.150.000	-	3.050.150.000
11.	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Tanah	4.200.000	-	-	4.200.000
12.	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Gedung	316.780.017	-	-	316.780.017
13.	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Ruangan	2.050.000	-	-	2.050.000
14.	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Peralatan dan Mesin	2.000.000	-	-	2.000.000
15.	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Lainnya	294.911.970	-	-	294.911.970
16.	Pendapatan Blu dari Penjualan Aset Tetap Lainnya BLU	-	-	-	-
17.	Pendapatan Denda penyelesaian pekerjaan pemerintah	4.817.324	-	-	4.817.324
18.	Penerimaan pengembalian belanja pegawai	5.400.000	-	-	5.400.000
	<b>Jumlah</b>	<b>169.417.514.355</b>	<b>152.227.190.696</b>	<b>17.930.325.000</b>	<b>342.234.085.355</b>

Sumber : Bagian Keuangan, Biro USD

Rincian penerimaan Universitas Bengkulu pada tahun 2020, dilihat dari sumber-sumber penerimaan yang ada dapat dilihat pada tabel 2.16.

Tabel 2. 16 Rincian Realisasi Penerimaan TA. 2020

Kode	Sumber Pendapatan	Anggaran
<b>042.01.01</b>	<b>Program Pendidikan Tinggi</b>	
5742	Peningkatan Layanan Tridharma Perguruan Tinggi	
A	Pendapatan Badan Layanan Umum (BLU)	<b>169.407.297.031</b>
424112	1 Pendapatan Jasa Pelayanan Pendidikan	<b>160.117.768.953</b>
	Pendapatan SPP	<b>149.132.622.819</b>
	- SPP Mahasiswa Diploma (D3)	9.334.129.000
	- SPP Mahasiswa Strata 1 (S1)	112.973.848.979
	- SPP Mahasiswa Strata 2 (S2)	19.641.684.440

Laporan Tahunan UNIB 2020

Kode	Sumber Pendapatan	Anggaran
	- SPP Mahasiswa Strata 3 (S3)	4.245.011.600
	- Program Profesi (Dokter)	2.937.948.800
	- Beasiswa Kedokteran	
	- Beasiswa bidikmisi dan afirmasi Adik Papua	
<b>b.</b>	<b>Pendapatan Pendidikan Lainnya</b>	<b>10.985.146.134</b>
	- Ujian Masuk Vokasi	38.400.000
	- Sumbangan Fasilitas Diploma dan Strata 1,2,3	665.529.400
	- Uang Perpustakaan, bebas Pustaka dan denda	143.312.000
	- Uang Kas Strata 1 (S1)	-
	- Uang Ujian LTA (D3)	-
	- Uang Ujian Skripsi	14.800.000
	- Uang Ujian Akhir Tesis Strata 2 (S2)	695.757.800
	- Uang Ujian Akhir Tesis Strata 3 (S3)	-
	- Pendaftaran S2	370.790.600
	- Uang Ujian Proposal	397.760.600
	- Uang Martikulasi	121.030.000
	- Uang KTM Strata 2 dan Strata 3	-
	- Uang KKN	-
	- Uang Yudisium	424.550.000
	- Uang Komprehensif	-
	- Legalisir Ijazah dan Transkrip	4.925.590
	- TOEFL, Terjemahan dan Kursus	273.515.000
	- TIK	10.260.000
	- KTM	6.710.000
	- Wisuda	296.090.000
	- Dana SMMPTN	7.382.194.000
	- Lain-lain	139.521.144
<b>424119</b>	<b>2 Pendapatan Jasa Penyediaan Barang dan Jasa Lainnya</b>	<b>-</b>
<b>424922</b>	<b>Pendapatan Sewa Tanah</b>	<b>4.200.000</b>
	Pendapatan Sewa Gedung	316.780.017
	Pendapatan Sewa Ruangan	2.050.000
	Pendapatan Sewa Lainnya	294.911.970
	Pendapatan Sewa Peralatan dan Mesin	2.000.000
<b>424934</b>	<b>Pendapatan Penjualan Aset Tetap Lainnya BLU</b>	<b>-</b>
<b>3</b>	<b>Pendapatan Hibah BLU</b>	<b>-</b>
<b>424211</b>	<b>-Pendapatan hibah terikat dalam negeri perorangan</b>	<b>-</b>
<b>4</b>	<b>Pendapatan Kerjasama BLU</b>	
<b>424312</b>	<b>- Pendapatan Hasil Kerjasama Lembaga/Badan Usaha</b>	
	- Pendapatan Kerjasama dengan Lembaga Swasta	-
	- Pendapatan Kerjasama dengan Lembaga Pemda	-
	- Pendapatan Kerjasama dengan Lembaga Perusahaan	-

Kode	Sumber Pendapatan	Anggaran
	- Pendapat kerjasama dengan PTN/PTS	-
<b>424312</b>	<b>6 Pendapatan Kerjasama Lembaga/Badan usaha</b>	<b>1.642.174.004</b>
	- Pendapatan Hasil Kerjasama Lembaga/ Badan Usaha	1.62.174.004
	- Pendapatan Kerjasama dengan Lembaga Swasta	-
	- Pendapatan Kerjasama dengan Lembaga Perusahaan	-
	- Pendapat Kerjasama dengan PTN/PTS	-
<b>424313</b>	<b>7 Pendapatan Kerjasama Pemerintah Daerah</b>	<b>508.336.644</b>
	- Pendapatan Kerjasama dengan Lembaga Pemda	508.336.644
<b>424119</b>	<b>8 Pendapatan Jasa Keuangan</b>	<b>5.154.195.579</b>
	- Pendapatan Jasa Layanan Perbaikan	5.154.195.579
<b>424119</b>	<b>9 Pendapatan BLU Lainnya</b>	<b>1.364.879.864</b>
	- Pengembalian Belanja	15.586.239
	- Dana P3TV	1.255.681.750
	- ISEPROLOCAL (int. Seminar on Promotioing Local)	93.611.875
<b>424119</b>	<b>- Pendapatan Jasa Layanan Perbankan</b>	<b>4.817.324</b>
	- Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan Pemerintah	
	- Pengembalian Belanja Pegawai TYL	4.817.324
	- Pengembalian Belanja Barang TYL	5.400.000
	- Pendapatan Lain-lain BLU	
	<b>Total Pendapatan BLU (A)</b>	<b>169.417.514.355,00</b>
	<b>B Pendapatan RM/PHLN/PHDN</b>	
	Pendapatan Rupiah Murni (APBN)	151.836.096.000
	Pendapatan Rupiah Murni (BOPTN)	17.930.325.000
	Pendapatan Rupiah Murni (RMP)	3.050.150.000
	<b>Total Pendapatan RM/PHLN/PHDN (B)</b>	<b>172.816.571.000</b>
	<b>Jumlah Seluruh Pendapatan (A+B)</b>	<b>342.234.085.355</b>

Sumber : Bagian Keuangan, Biro USD

### 2.3.2. Data Penggunaan Anggaran TA. 2020

Penggunaan anggaran Universitas Bengkulu pada tahun 2020 mencapai 84,35% dari rencana belanja yang sudah ditetapkan sebelumnya. Penggunaan anggaran sebesar Rp 314.126.774.793,- (*Tiga ratus empat belas milyar seratus dua puluh enam juta tujuh ratus tujuh puluh empat ribu tujuh ratus sembilan puluh tiga rupiah*) dari rencana belanja sebesar Rp 372.394.641.000,- (*Tiga ratus tujuh puluh dua milyar tiga ratus sembilan puluh empat juta enam ratus empat puluh satu ribu rupiah*).

Tabel 2. 17 Rekapitulasi Realisasi Penggunaan Anggaran TA. 2020

No	Jenis Belanja	Rencana Belanja	Realisasi Belanja	Sisa	Persentase
<b>1</b>	<b>Belanja Pegawai</b>				
	- RM	135.540.596.000	128.241.202.321	7.299.393.679	94,61%
	- BOPTN	-	-	-	-
	- PNPB	-	-	-	-
<b>2</b>	<b>Belanja Barang</b>				
	- RM	16.295.500.000	12.608.583.952	3.686.916.048	77,37%
	- BOPTN	16.515.353.000	15.539.511.363	975.841.637	94,09%
	- PNPB	148.532.945.000	109.607.235.908	38.925.709.092	73,79%
	- PLN/RPM	1.000.000.000	391.094.696	608.905.304	39,11%

No	Jenis Belanja	Rencana Belanja	Realisasi Belanja	Sisa	Persentase
<b>3</b>	<b>Belanja Modal</b>				
	- RM	-	-	-	-
	- BOPTN	1.414.972.000	1.377.873.500	37.098.500	97,38%
	- PNBP	51.045.125.000	46.361.273.053	4.683.851.947	90,82%
	- PLN/RPM	2.050.150.000	-	2.050.150.000	0,00%
<b>4</b>	<b>Belanja Sosial</b>				
	- RM	-	-	-	-
	- BOPTN	-	-	-	-
	- PNBP	-	-	-	-
	<b>Total</b>	<b>372.394.641.000</b>	<b>314.126.774.793</b>	<b>58.267.866.207</b>	<b>84,35%</b>

Sumber : Bagian Keuangan, Biro USD

Rincian realisasi penggunaan anggaran Universitas Bengkulu Tahun 2020 ditampilkan pada tabel 2.18.

Realisasi anggaran tahun 2020 yang bersumber dana dari PNBP Universitas Bengkulu sebesar Rp 155.968.508.963,- (*Seratus lima puluh lima milyar sembilan ratus enam puluh delapan juta lima ratus delapan ribu sembilan ratus enam puluh tiga rupiah*) dari pagu anggaran sebesar Rp 199.578.070.000,- (*Seratus sembilan puluh sembilan milyar lima ratus tujuh puluh delapan juta tujuh puluh rupiah*). Sehingga di akhir tahun 2019 masih terdapat saldo anggaran PNBP sebesar Rp 43.609.561.039,- (*empat puluh tiga milyar enam ratus sembilan juta lima ratus enam puluh satu ribu tiga puluh sembilan rupiah*).

Tabel 2. 18 Data Rincian Realisasi Penggunaan Anggaran TA. 2020

NO	Uraian	PNBP	RM	BOPTN	PLN/RMP	Jumlah
<b>1</b>	Belanja Pegawai	-	128.241.202.321	-	-	128.241.202.321
<b>2</b>	Belanja Barang	109.607.235.908	12.608.583.952	15.539.511.363	391.094.696	138.146.425.919
<b>3</b>	Belanja Modal	46.361.273.053	-	1.377.873.500	-	47.739.146.553
	<b>Total</b>	<b>155.968.508.961</b>	<b>140.849.786.273</b>	<b>16.917.384.863</b>	<b>391.094.696</b>	<b>314.126.774.793</b>

Sumber : Bagian Keuangan, Biro USD

Tabel 2. 19 Rekapitulasi Realisasi Penggunaan Anggaran Bersumber Dana PNBP TA. 2020

No	Unit Kerja	Pagu RBA	Realisasi Belanja	Saldo
<b>1.</b>	Biro USD	31.866.759.000	27.750.564.870	4.116.194.130
<b>2.</b>	Biro PPK	5.426.321.000	3.810.471.795	1.615.849.205
<b>3.</b>	Fakultas K I P	13.447.177.000	10.454.940.511	2.992.236.489
<b>4.</b>	Fakultas Hukum	5.616.035.000	4.319.282.243	1.296.752.757
<b>5.</b>	Fakultas Ekonomi & Bisnis	16.512.553.000	12.742.483.570	3.770.069.430
<b>6.</b>	Fakultas ISIP	8.001.393.000	3.961.631.590	4.039.761.410
<b>7.</b>	Fakultas Pertanian	12.185.236.000	9.789.685.331	2.395.550.669
<b>8.</b>	Fakultas MIPA	7.671.222.000	7.136.853.739	534.368.261
<b>9.</b>	Fakultas Teknik	5.619.338.000	3.569.490.649	2.049.847.351
<b>10.</b>	Fakultas Kedokteran	11.129.150.000	5.379.068.911	5.750.081.089
<b>11.</b>	LPPM	8.316.594.000	7.757.241.462	559.352.538
<b>12.</b>	LPTIK	1.731.033.000	1.640.326.902	90.706.098
<b>13.</b>	LPMP	231.000.000	99.622.000	131.378.000
<b>14.</b>	SPI	442.535.000	363.233.414	79.301.586
<b>15.</b>	UPT Bahasa	910.657.000	536.818.541	373.838.459
<b>16.</b>	UPT KSLI	508.948.000	297.516.000	21.432.000
<b>17.</b>	UPT PKM	465.138.000	448.307.861	16.830.139
<b>18.</b>	UPT Perpustakaan	435.599.000	411.576.298	24.022.702
<b>19.</b>	UPT Kearsipan	37.375.000	21.375.000	16.000.000
<b>20.</b>	Layanan Remunerasi	57.394.360.000	48.376.562.843	9.017.797.157
<b>21.</b>	Pengembangan Bisnis	4.247.453.000	0	4.247.453.000
<b>22.</b>	SMMPTN Tahun 2020	7.382.194.000	7.101.455.431	280.738.569
	<b>Jumlah</b>	<b>199.578.070.000</b>	<b>155.968.508.961</b>	<b>43.609.561.039</b>

Sumber : Bagian Keuangan, Biro USD

Perkembangan anggaran Universitas Bengkulu dalam 5 tahun terakhir dapat dilihat pada tabel 2.20.

Tabel 2. 20 Perkembangan Anggaran TA. 2016 - 2020

NO	Sumber Dana	2016	2017	2018	2019	2020
1	APBN	135.123.076.000	139.292.031.000	142.810.131.000	149.562.790.000	151.836.096.000
2	BOPTN	16.069.002.000	15.805.002.000	19.400.000.000	19.400.000.000	17.930.325.000
3	PHLN	-	-	-	-	3.050.150.000
4	PNBP	118.872.218.000	171.003.698.000	196.778.695.000	181.822.767.000	199.578.070.000
<b>Jumlah</b>		<b>270.064.296.000</b>	<b>326.100.731.000</b>	<b>358.988.826.000</b>	<b>350.785.557.000</b>	<b>372.394.641.000</b>

Sumber : Bagian Keuangan, Biro USD

Ketergantungan Universitas Bengkulu terhadap Rupiah Murni pada 5 tahun terakhir ditampilkan pada tabel 2.21.

Tabel 2. 21 Ketergantungan Anggaran terhadap Rupiah Murni TA. 2015 - 2020

NO	Tahun	RM – BOPTN	PNBP	Jumlah	Persentase RM-BOPTN	Persentase PNBP
1.	2015	118.892.982.720	61.026.952.057	179.919.934.777	66,08%	33,92%
2.	2016	144.839.294.693	107.547.385.695	252.386.680.388	57,39%	42,61%
3.	2017	146.367.590.477	149.860.490.113	296.228.080.590	49,41%	50,59%
4	2018	152.777.593.689	171.371.756.155	324.149.349.844	47,13%	52,87%
5	2019	161.868.897.694	155.600.381.371	317.469.279.065	50,99%	49,01%
6	2020	157.767.171.136	155.968.508.961	313.735.680.097	50,29%	49,71%

Sumber : Bagian Keuangan, Biro USD

### 2.3.3. Data Monitoring dan Evaluasi

Kegiatan monitoring dan evaluasi dilaksanakan 4 (empat) kali dalam satu tahun yaitu per Triwulan tahun anggaran. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi setiap Triwulan ditujukan untuk mengetahui dan mengontrol perkembangan realisasi anggaran realisasi penerimaan dan realisasi penggunaan anggaran (APBN dan PNBP). Selain itu monitoring dan evaluasi triwulan dijadikan sebagai informasi keberlangsungan hasil pengembangan dan peningkatan yang telah dicapai yang pada tahun berjalan dengan lancar. Pada kenyataan yang terjadi, realisasi anggaran sering terjadi puncaknya pada akhir tahun, sehingga berakibat pada penumpukan kegiatan pada tutup buku tahun berjalan.

### 2.3.4. Data Akuntansi dan Pelaporan

Berbagai kegiatan yang dilaksanakan terkait akuntansi dan pelaporan adalah :

#### a. Penyusunan Laporan Keuangan

- 1) Laporan Keuangan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) terdiri dari dari Neraca, Laporan Operasional, Laporan Arus Kas, dan Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK), Laporan Keuangan BLU harus di reviu oleh Satuan Pengawas Internal Unib selanjutnya akan diaudit oleh Auditor Eksternal (Akuntan Publik).
- 2) Laporan Keuangan berdasarkan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) yang terdiri dari : Neraca, Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih, Laporan Operasional, Laporan Arus Kas, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK). Sebelum dilakukan pelaporan, Unit Akuntansi harus rekonsiliasi terlebih dahulu dengan KPPN, selanjutnya akan direviu oleh Satuan Pengawas Internal Universitas Bengkulu.



- b. Penyampaian Laporan Keuangan  
Laporan keuangan BLU tersebut disampaikan secara berjenjang kepada Menteri/pimpinan lembaga serta Menteri Keuangan cq. Direktur Jenderal Perbendaharaan setiap periode dengan jadwal sebagai berikut:
- 1) Laporan Bulanan paling lambat tanggal 10 setiap bulan berikutnya
  - 2) Laporan Triwulan I paling lambat tanggal 15 April
  - 3) Laporan Semester I paling lambat tanggal 17 Juli
  - 4) Laporan Triwulan III paling lambat tanggal 23 Oktober
  - 5) Laporan Semester II paling lambat tanggal 23 Januari
- Laporan Keuangan berdasarkan Standar Akuntansi Pemerintah (SAP) disampaikan setiap periode dengan jadwal sebagai berikut :
- 1) Laporan Triwulan paling lambat tanggal 15 setelah triwulan berakhir
  - 2) Laporan semesteran paling lambat tanggal 10 setelah semesteran berakhir
  - 3) Laporan Tahunan paling lambat tanggal 23 setelah tahun berakhir
- c. Pelaporan Berbasis Web  
Untuk mempercepat pengiriman laporan dan penghematan waktu serta biaya, pelaporan data keuangan baik laporan SAI, laporan realisasi anggaran, dan lain-lain ke Jakarta telah dilakukan melalui web/internet. Selain itu data berupa *hardcopy* maupun ADK tetap dikirim via pos.

## **2.4. Sumber Daya Sarana dan Prasarana**

### **2.4.1. Data Pengadaan Barang**

- Aktifitas pengadaan barang menjadi wewenang Bagian Barang Milik Negara Biro USD, khususnya Sub Bagian Pengadaan Barang. Berbagai kegiatan yang sudah dilaksanakan terkait pengadaan barang antara lain :
- a. Menyusun rencana kebutuhan barang/jasa pemerintah;  
Standar operasional prosedur yang sudah dilakukan yaitu subbagian pengadaan Bagian BMN menyurati unit-unit dan menerima surat balasan usulan permintaan barang dan layanan pengadaan barang dari sub unit/fakultas, kemudian bersama dengan Kelompok Kerja ULP, Unit LPSE dan Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) di lingkungan Universitas Bengkulu menyusun dan mengelola permintaan tersebut untuk dimasukkan dalam kegiatan dan anggaran pengadaan.
  - b. Melaksanakan urusan pengadaan barang/jasa pemerintah;  
Bagian BMN dan Tim UPBJ serta PPK Melakukan kordinasi kerja untuk urusan pengadaan barang yang dikordinir dan dikendalikan langsung oleh PPK Universitas Bengkulu. Pengadaan Barang yang bersumber dari dana PNPB dikendalikan oleh Pejabat PPK PNPB Universitas Bengkulu, sedangkan pengadaan barang bersumber dari dana Rupiah Murni (APBN) dikendalikan oleh Pejabat PPK RM Universitas Bengkulu. Pada tahun 2020 ini unit UPBJ melakukan pembelian mobil Toyota Inova Tahun 2020 dengan nomor polisi BD 1849 CY, berwarna Hitam.
  - c. Melaksanakan urusan serah terima barang/jasa pemerintah;  
Setelah pengadaan Barang Milik Negara dilaksanakan oleh PPK, selanjutnya dilakukan Serah Terima Barang dari PPK ke Pimpinan Universitas Bengkulu atau ke Wakil Rektor Bidang Sumber Daya, kemudian dilakukan pencatatan inventarisasi di bagian BMN. Setelah itu dilakukan serah terima dari Universitas Bengkulu ke unit pengguna/fakultas sesuai dengan permintaan pengadaan barang/jasa.

- d. Melaksanakan pembinaan, dan pemantauan Barang Milik Negara; Bagian BMN melakukan pemantauan dan pengawasan terhadap Pengadaan Barang/Jasa di lingkungan Universitas Bengkulu, sebagai upaya sosialisasi atas Undang-Undang Pengadaan Barang dan Jasa yang mencakup semua tata cara pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah;
- e. Melaksanakan penerimaan, penyimpanan barang sebelum didistribusikan; Bagian BMN sebagai upaya untuk menjaga stock dan ketersediaan Barang Penunjang Pendidikan dan Perkantoran di lingkungan Universitas Bengkulu, maka bagian BMN melakukan penyimpanan terhadap barang milik Negara yang diadakan untuk dilakukan distribusi kepada User Pengguna baik tingkat Unit/Lembaga maupun Fakultas di lingkungan Universitas Bengkulu.
- f. Melaksanakan penyimpanan dokumen dan surat dibidang pengadaan barang/jasa; Bagian BMN sebagai upaya untuk tertib administrasi dan hukum melakukan penyimpanan dan pengarsipan atas dokumen-dokumen pengadaan Barang dan Jasa yang pengadaannya terjadi pada tahun anggaran 2019, yaitu berbentuk Kontrak Pengadaan Barang dan Jasa, Berita Acara Penerimaan dan Pemeriksaan Barang Hasil Pengadaan dan Berita Acara Serah Terima Barang Milik Negara.

Tabel 2. 22 Data Realisasi Belanja Modal TA. 2020

NO	Uraian	PNBP	RM	BOPTN	Jumlah
1	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	10.410.341.104		1.042.403.500	11.452.744.604
2	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	34.391.527.320			34.391.527.320
3	Belanja Modal Jalan, Irigasi dan Jaringan	1.284.143.499			1.284.143.499
4	Belanja Modal Lainnya	248.604.100			248.604.100
5	Belanja Modal Peralatan dan Mesin- Penanganan Covid-19	26.657.030		335.470.000	362.127.030
	<b>Total</b>	<b>46.361.273.053</b>		<b>1.377.873.500</b>	<b>47.739.146.553</b>

Sumber : Bagian BMN, Biro USD

#### 2.4.2. Data Inventarisasi dan Penghapusan

Untuk menjamin keberlangsungan barang milik negara, maka diperlukan adanya pendataan yang dilakukan Sub Bagian Inventarisasi dan Penghapusan Barang. Berbagai aktifitas yang sudah dilaksanakan antara lain :

- a. Inventarisasi dan penghapusan Barang/Lelang berdasarkan Peraturan Rektor Universitas Bengkulu Nomor 19 Tahun 2016 tanggal 06 Juni 2016 tentang Tata Cara Pelaksanaan Sewa Lahan dan Bangunan/Ruang untuk Usaha Selingkung Universitas Bengkulu;
- b. Menyusun rencana dan urusan penghapusan barang milik negara 2020; Proses penghapusan barang milik negara dilakukan melalui penarikan dan pengidentifikasian terhadap barang milik negara dengan kondisi rusak. Selanjutnya diusulkan untuk mendapat persetujuan ke Kementerian Keuangan dan KPKNL Provinsi Bengkulu.

Jenis penghapusan/Lelang yang sudah dilaksanakan yaitu:

- 1) Melaksanakan penghapusan dan Pelelangan barang berupa Mobil Bus, Dasar penetapan lelang yaitu No.5-10/MK.6/WKN.05/KNL.0/2020, Nilai limit Rp.30.817.000,-, nilai jual sebesar Rp.33.317.000,- Nama pemenang lelang yaitu Bapak Hendri Aristianto, Semarang Jawa Tengah.
- 2) Melaksanakan penghapusan dan lelang berupa bongkaran 16 Gedung bekas Poltekkes pada hari senin, 25 Nov. 2020 dengan dasar penetapan lelang No.S.887/WKN.05/KNL.01/2020, nilai limit Rp.86.511.000,- ,dan nilai jual

- sebesar Rp.100.200.000,-, pemenang lelang adalah Bapak Helman, dari Sumatera Barat.
- c. Melaksanakan urusan inventarisasi barang milik negara;  
Melaksanakan penomoran dan kode Barang Milik Negara berupa peralatan kantor dan fasilitas belajar mengajar, seperti kursi lemari, komputer, pembuatan KIB, Update DBR dan pemberian nomor registrasi barang yang diperoleh tahun 2018 dan 2020, serta melakukan pendataan barang-barang yang rusak untuk diperbaiki atau dilakukan penghapusan/lelang.
  - d. Melaksanakan inventarisasi sewa tanah  
Lahan tanah yang digunakan untuk usaha kantin saat ini sejumlah 15 kantin, dan usaha untuk kegiatan fotokopi sejumlah 10 unit usaha. Kegiatan usaha ini dilakukan dengan penandatanganan kontrak sewa pengusaha dengan Universitas Bengkulu.
  - e. Melaksanakan sewa ATM Center untuk Kantor Bank Cabang di lingkungan kampus Universitas Bengkulu, yaitu Bank BNI (kantor Kas BNI untuk pelayanan mahasiswa, dan pegawai), ATM Bank BRI, Bank BTN, Bank Mandiri, dan Bank Syariah.
  - f. Melaksanakan urusan serah terima barang antar pejabat dan unit;  
Pada tahun 2019 Bagian Barang Milik Negara melakukan pembuatan serah terima barang hasil pengadaan BMN tahun anggaran 2018 dan 2020 kepada Unit/Lembaga dan Fakultas serta user pengguna lainnya di lingkungan Universitas Bengkulu, dengan terlebih dahulu melakukan Pembuatan Berita Acara Serah Terima BMN;
  - g. Melaksanakan urusan pembuatan laporan Sistem Informasi Manajemen Akuntansi Barang Milik Negara (SIMAK BMN);  
Pada tahun 2020 Bagian BMN melakukan penyusunan Laporan BMN dengan menggunakan Aplikasi SIMAK BMN, yang terintegrasi kepada Laporan Keuangan SAIBA Universitas Bengkulu, yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari Sistem Akuntansi Instansi. Dan secara reguler melakukan Rekonsiliasi dengan Aplikasi Persediaan dan Aplikasi SAIBA Satuan Kerja Universitas Bengkulu, baik Rekonsiliasi Bulanan, Triwulan, Semester dan Tahunan. Yang kemudian menjadi Laporan Keuangan Universitas Bengkulu dan dilakukan Rekonsiliasi Eksternal dengan KPPN Bengkulu dan KPKNL Bengkulu, sebagai Pengelola UAKPA dan UAKPB Kementerian Keuangan dan menyampaikan laporan ke Sekretaris Jenderal Kemenristek Dikti, Jakarta.
  - h. Melaksanakan rekonsiliasi laporan akuntansi Barang Milik Negara;  
Pada tahun 2020 Bagian BMN melakukan Rekonsiliasi Laporan Barang Milik Negara, baik secara Internal yaitu dengan Aplikasi Persediaan, Aplikasi SAIBA dan Aplikasi SIMAK BMN Tingkat Wilayah dan SIMAK BMN Tingkat Eselon-1 Dikti serta Rekonsiliasi secara Eksternal yaitu dengan KPKNL Bengkulu dan Kantor DJKN Wilayah V Bandar Lampung dan Bengkulu, sesuai jadwal yang ditetapkan.
  - i. Melaksanakan penyusunan instrument, pemantauan dan evaluasi pengelolaan BMN;  
Sebagai upaya penertiban penggunaan dan pendayagunaan Barang Milik Negara, Bagian BMN pada tahun 2020 telah melakukan Survey dan monitoring ke lapangan dan melakukan penertiban atas tanah penjaskes FKIP di air sebakul bersama Tim Tanah Pemda Provinsi Bengkulu, Tanah Eks. Poltekes di Padang harapan, dan Tanah PGSD di FKIP di Cimanuk Km.6,5 Bengkulu, yang mana tanah tersebut terdapat pemanfaatan oleh masyarakat sekitarnya, sehingga perlu ditindak lanjuti untuk pengamanan atas aset yang ada.
  - j. Melaksanakan pengelolaan pergudangan;

Sebagai upaya menjaga ketersediaan Barang Habis Pakai guna kebutuhan sehari-hari perkantoran di lingkungan Rektorat Universitas Bengkulu, bagian BMN pada tahun 2020 secara berkala dan reguler telah melakukan manajemen pergudangan atas Barang Persediaan di Gudang dan menyusun Laporan Penggunaan setiap bulan, semester dan Tahunan.

- k. Melaksanakan penyimpanan dokumen dan surat di bidang Inventarisasi dan penghapusan;

Sebagai upaya untuk ketertiban administrasi dan hukum, pada tahun 2020 bagian Barang Milik Negara melakukan pengamanan dengan cara menyimpan dan mengarsipkan atas dokumen-dokumen Barang Milik Negara, berupa Sertifikat Tanah, BPKB Kendaraan, Laporan Barang Milik Negara serta dokumen-dokumen sumber pencatatan BMN (SP2D, SPM, Berita Acara dan Kontrak).

- l. Hibah Kendaraan Truck Tangga dari Bank BNI Bengkulu untuk Universitas Bengkulu.

Dalam rangka mempererat kerja sama Bank BNI dengan Universitas Bengkulu, maka Bank BNI memberikan Hibah Kendaraan Truck Tangga ke Universitas Bengkulu dalam rangka kelancaran kegiatan pemeliharaan tanaman. Serah Terima dilaksanakan pada hari Kamis tanggal 10 Oktober 2020 di Universitas Bengkulu dihadiri oleh Pimpinan Bank BNI Bengkulu dan pimpinan Universitas Bengkulu.

Tabel 2. 23 Data Inventarisasi dan Penghapusan Barang TA. 2020

NO	Uraian	Jumlah	Realisasi	Sumber
1	Keperluan Sehari-hari Perkantoran	12 Bulan	9.800.000	PNBP
2	Penyusun Laporan BMN	16 Laporan	12.975.000	PNBP
3	Penomoran BMN dan Pembuatan DBR		7.340.000	PNBP
4	Penomoran BMN	815 Buah/set		PNBP
5	Pembuatan DBR	195 rangan		PNBP
6	REkonsiliasi, dan Evluaasi Pengelolaan BMN (13 satker pembantu)	16 kali	9.000.000	PNBP
7	Sertifikat Tanah Milik Negara (Tanah Eks Pak Parlan dan Eks Muktar Efendi)	2 sertifikasi	40.165.440	PNBP
8	Penataan ATM kantin dan Kas Bank	28 unit	2.450.000	PNBP
9	Penghapusan BMN Berupa Peralatan dan Mesin		7.270.000	PNBP
10	Pembuatan Papan Merek Kepemilikan Tanah UNIB Kampus Penjaskes	5 unit	10.000.000	PNBP
11	Likuidasi, Pendataan Ulang dan Pembentukan data Base Pembantu Satker UNIB	1.316.261 item	11.100.000	PNBP
	Total		110.100.440	

Sumber : Bagian BMN, Biro USD

### 2.4.3. Data Pemeliharaan Sarana dan Prasarana

Aktifitas pemeriliharaan sarana dan prasarana Universitas Bengkulu dilaksanakan setiap waktu. Berbagai aktifitas yang dilakukan antara lain :

- Melatih tenaga terampil SDM agar mampu melaksanakan tugas secara profesional internal dan eksternal/lapangan;
- Melaksanakan pemeliharaan barang inventaris kantor seperti komputer;
- Melaksanakan pemeliharaan gedung, rumah dinas, guest house, dan perlengkapannya, serta pemeliharaan gedung asrama putri Orchid;
- Melaksanakan pemeliharaan sanitasi air;
- Melaksanakan pemeliharaan jaringan dan instalasi listrik, telepon, AC;
- Melaksanakan, pemantauan dan evaluasi pemeliharaan barang milik negara;
- Menyimpan dokumen kegiatan pemeliharaan sarana dan prasarana.

Tabel 2. 24 Data Pemeliharaan Sarana Prasarana TA. 2020

No	Uraian	Jumlah Unit	Dana Terpakai	Sumber Dana
<b>1</b>	<b>Pemeliharaan listrik</b>			
1	Perawatan instalasi listrik lampu gedung I dan jaringan Gedung C universitas Bengkulu tahun anggaran 2020	1SET	1.612.290	PNBP
2	Perbaikan jaringan listrik GKB 1,2 dan 5 universitas Bengkulu tahun anggaran 2020	1SET	2.363.250	PNBP
3	Pemeliharaan instalasi listrik gedung dekanat dan lab FP	1SET	1.941.800	PNBP
4	Perbaikan lampu TL di ruangan wakil rektor Universitas Bengkulu	1SET	2.068.325	PNBP
5	Pemasangan jaringan Genset UTBK	1SET	8.914.000	PNBP
6	Perbaikan jaringan lampu jalan kompleks mess pipinan Universitas Bengkulu	1SET	15.681.000	PNBP
7	Pembelian lampu taman dan kamar mandi Rektor	1SET	3.880.200	PNBP
8	Perawatan jaringan listrik fakultas teknik	1SET	2.358.225	PNBP
9	Perbaikan jaringan listrik induk Universitas Bengkulu	1SET	8.184.100	PNBP
10	Pembelian bola lampu rusunawa Orchid	1SET	3.987.240	PNBP
11	Perbaikan jaringan induk Universitas Bengkulu	47 BUAH	10.598.075	RM
12	Perbaikan bola lampu gedung Rektorat	1 SET	613.250	PNBP
13	Perbaikan jaringan listrik induk Universitas Bengkulu	1 SET	5.363.150	PNBP
	<b>Total penggunaan</b>		<b>67.564.905</b>	
<b>2</b>	<b>Pemeliharaan gedung</b>			
1	Perbaikan toilet ruang Rektor, Wr1, Wr2, Wr3, dan WR4	1SET	5.819.250	PNBP
2	Perbaiki pipa bocor di ruang Umum dan Humas UNIB	1SET	1.134.513	PNBP
	<b>Total penggunaan</b>			
<b>3</b>	<b>Pemeliharaan peralatan dan mesin</b>			
1	Perbaikan mesin air kolam Rektorat	1SET	2.125.200	PNBP
2	Pembelian alat instalasi air mess Rektor	1SET	1.975.050	PNBP
	<b>Total penggunaan</b>			
<b>4</b>	<b>Keperluan sehari-hari subbag pemeliharaan</b>			
1	Biaya keperluan sehari-hari sumbang pemeliharaan	12 Bulan	6.600.000	PNBP
	<b>Total penggunaan</b>		<b>6.600.000</b>	
<b>Total Anggaran Terpakai Di Sub Bagian Pemeliharaan</b>			<b>84.918.918</b>	

Sumber : Bagian BMN, Biro USD



**Duta Kampus Universitas Bengkulu**



**Pelantikan Pengurus BEM 2021-2022**



**Penyerahan Piala Duta Kampus 2020 Oleh WR 3 UNIB Mahasiswa Ilmu Komunikasi**



**Penyerahan Beasiswa Indonesia Cerdas Dari Bank BRI**

## BAB III BIDANG KEMAHASISWAAN

Layanan bidang kemahasiswaan merupakan layanan penunjang pelaksanaan layanan akademik berkaitan dengan penyediaan keperluan dan kegiatan kemahasiswaan yang meliputi layanan kesejahteraan mahasiswa, layanan pembinaan minat, penalaran dan informasi kemahasiswaan.

### 3.1. Kesejahteraan Mahasiswa

#### 3.1.1. Layanan Beasiswa

Untuk memberikan motivasi bagi mahasiswa dari keluarga kurang mampu, maka ditawarkan beberapa macam beasiswa dari berbagai sumber, diantaranya beasiswa bidikmisi, beasiswa Bank Indonesia, beasiswa BNI'46, beasiswa BRI, beasiswa *Djarum Foundation*, beasiswa PPA, dan sumber lainnya. Adapun total mahasiswa penerima beasiswa pada tahun 2020 sebanyak 3.500 mahasiswa dari semua fakultas yang ada di Universitas Bengkulu.

Tabel 3. 1 Rekapitulasi Beasiswa Tahun 2020

No.	Fakultas	Afirmasi	BI	Adik	BM 2016	BM 2017	BM 2018	BM 2019	KIP 2020	Yayasan	PPA	Beasiswa Gerimis	Jumlah
1	FKIP	385	3	22	167	170	127	199	496	0	32	3	1.604
2	HUKUM	80	3	1	28	20	24	44	87	0	8	0	296
3	EKONOMI	131	13	19	52	81	55	92	226	1	9	3	682
4	FISIP	215	11	5	84	94	68	79	236	2	11	0	804
5	PERTANIAN	478	6	10	148	130	102	127	356	0	7	0	1.364
6	MIPA	178	5	12	53	62	44	68	171	0	6	3	602
7	TEKNIK	109	9	8	39	36	50	50	129	0	6	5	441
8	KEDOKTERAN	4	0	5	0	0	0	1	4	0	1	0	15
<b>GRAND TOTAL</b>		<b>1.580</b>	<b>50</b>	<b>82</b>	<b>571</b>	<b>593</b>	<b>470</b>	<b>660</b>	<b>1.705</b>	<b>3</b>	<b>80</b>	<b>14</b>	<b>5.808</b>

Sumber : Bagian Kemahasiswaan, Biro PPK

#### 3.1.2. Layanan Asuransi dan Poliklinik

Sebagai bentuk jaminan terhadap mahasiswa yang ada di Universitas Bengkulu melalui Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Universitas Bengkulu memberikan layanan asuransi dalam bentuk bekerja sama dengan Asuransi Umum Bumiputera Muda sesuai dengan kontrak kerja sama Nomor : 062-E/PKS/BPM/X/2018 dan Nomor : 10207/UN30/HK/2018, tanggal 18 Oktober 2020 untuk melayani asuransi mahasiswa Universitas Bengkulu yang terdaftar pada masing-masing fakultas pada Tahun Akademik 2019/2020 (Periode Oktober 2019 s/d Oktober 2020). Mulai Bulan Oktober 2019, Universitas Bengkulu menjalin kerja sama dengan PT Jasa Raharja untuk menangani asuransi mahasiswa Universitas Bengkulu. Peserta Asuransi adalah seluruh mahasiswa Universitas Bengkulu yang didata dari Sub Bagian Registrasi pada tiap tahun Ajaran. Polis Klaim Asuransi dapat diberikan kepada mahasiswa sesuai dengan pasal-pasal pada Kontrak Kerjasama. Pengelolaan klaim kecelakaan pada mahasiswa dilaksanakan oleh Subbag Kesmawa Universitas Bengkulu. Secara operasional santunan/pemberian asuransi dilakukan oleh pihak asuransi.

Layanan poliklinik merupakan bentuk pelayanan yang diberikan Universitas Bengkulu untuk menjamin kesehatan mahasiswa yang menjadi faktor pendukung dalam menunjang prestasi dan kesuksesan belajar mahasiswa. Dengan adanya mahasiswa yang terjamin kesehatannya, diharapkan proses belajar mengajar tidak terganggu serta kreatifitas mahasiswa dapat lebih berkembang.

Layanan kesehatan kepada mahasiswa dilakukan melalui kegiatan poliklinik mahasiswa dengan tujuan :

- 1) Memberikan pelayanan kesehatan kepada mahasiswa dengan kategori penyakit ringan.
- 2) Meningkatkan kesejahteraan mahasiswa melalui pelayanan kesehatan secara gratis.
- 3) Membantu UKM KSR PMI mahasiswa Universitas Bengkulu dalam mengembangkan program KSR PMI Universitas Bengkulu.
- 4) Membantu memberikan fasilitas obat-obatan pada acara-acara penting seperti PKK (Pengenalan Kehidupan Kampus), dan upacara.

### 3.2. Pembinaan Kemahasiswaan

#### 3.2.1. Kegiatan Mahasiswa

Pembinaan Ormawa dan UKM yang telah dilakukan adalah meliputi semua kegiatan Ormawa berupa, BEM, DPM dan MPM tingkat Universitas Bengkulu serta seluruh UKM selingkung Universitas Bengkulu. Program kegiatan Bidang MPI Kemahasiswaan dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang telah disusun.

Tabel 3. 2 Rekapitulasi Kegiatan Mahasiswa Tahun 2020

No	Kegiatan	Tingkat	Peserta
1	MPM pada pemilihan umum raya	Univeritas Bengkulu	7 orang peserta
2	DPM pada pemilihan umum raya	Univeritas Bengkulu	17 orang
3	Presiden dan wakil presiden pada pemilihan umum raya	Univeritas Bengkulu	2 pasang calon

Sumber : Bagian Kemahasiswaan, Biro PPK

#### 3.2.2. Prestasi Mahasiswa

Pada tahun 2020 terdapat 6 cabang kegiatan lomba yang diikuti mahasiswa Universitas Bengkulu, dimana dari sekian cabang memperoleh prestasi sebagai Juara, yang secara lengkap ditampilkan pada tabel 3.5.

Tabel 3. 3 Prestasi Mahasiswa Tahun 2020

No	Kegiatan	Tingkat	Prestasi
1	KN MIPA	UNIVERSITAS	12 orang pemenang dalam 4 bidang
2	PILMAPRES	UNIVERSITAS	Tingkat S1 3 orang pemenang
		NASIONAL	Diploma 3 sebanyak 3 orang pemenang Finalis Tingkat Pendidikan S1 1 orang mahasiswa
3	KDMI	UNIVERSITAS	12 Orang Pemenang sebanyak 4 tim
		WILAYAH	Finalis Ke Tk Nasional 1 tim
4	NUDC	UNIVERSITAS	Pemenang 8 orang mahasiswa 4 tim
		WILAYAH	Finalis ke nasional 1 tim
5	PEKAN SENI	UNIVERSITAS	Pemenang 36 mahasiswa 12 cabang tangkai lomba
6	PEKSIMINAS	NASIONAL	Juara 2 baca puisi putra tingkat nasional

Sumber : Bagian Kemahasiswaan, Biro PPK

### 3.3. Pengembangan Kompetensi Mahasiswa

#### 3.3.1. Mahasiswa Berprestasi

Dalam bidang peningkatan kualitas softskill dan teknikal skill mahasiswa pada bagian mahasiswa berprestasi perjanjian kontrak kinerja UPT PKM setidaknya minimal 1 untuk tingkat nasional. Pada tahun 2020 terdapat 1 kelompok mahasiswa yang beranggota 5 orang dari kompetensi KBMI kemudian terpilih menjadi juara 2 tingkat Nasional Expo Kewirausahaan Mahasiswa.

#### 3.3.2. Proposal Kegiatan PKM

UPT PKM menyelenggarakan pelatihan PKM 5 bidang dan Pelaksanakan Pelatihan PKM 3 bidang. Dari dua pelaksanaan tersebut UPT PKM kontrak kinerja UPT PKM minimal sebanyak 325 proposal. Tahun 2020 jumlah total Proposal PKM mahasiswa



Universitas Bengkulu yang diupload sebanyak 406 Proposal. Jumlah tersebut jauh melampaui target jumlah proposal sebanyak 325 proposal, dengan capaian 100%.

### **3.3.3. Proposal Program Bina Desa**

Kontrak perjanjian kinerja pada bagian proposal program bina desa adalah minimal 5 proposal usulan dan minimal 2 proposal yang lulus seleksi. Tahun 2020 UPT PKM menerima usulan sebanyak 9 proposal dan yang lulus seleksi untuk didanai adalah sebanyak 2 proposal, dengan progres capaian 100%.

### **3.3.4. Mahasiswa Berwirausaha**

Kontrak perjanjian kinerja untuk bidang mahasiswa berwirausaha terbagi dalam 3 kategori yaitu, jumlah proposal yang mengikuti expo kewirausahaan sebanyak 3. Jumlah proposal lulus seleksi expo kewirausahaan sebanyak 5, sedangkan untuk jumlah mahasiswa yang berwirausaha sebanyak 110. Upaya peningkatan kualitas dan kuantitas mahasiswa berwirausaha dilakukan oleh UPT PKM melalui beberapa program kerja antara lain pelatihan penyusunan proposal KBMI dan KIBM, expose produk kewirausahaan dan Duta Wirausaha mahasiswa.

Tahun 2020 capaian yang diperoleh UPT PKM untuk jumlah proposal expo kewirausahaan sebanyak 3 judul dengan capaian 100%. Adapun untuk jumlah proposal lulus seleksi expo kewirausahaan sebanyak 3 dengan capaian 60%. Sedangkan untuk jumlah mahasiswa berwirausaha sebanyak 173 mahasiswa dengan capaian 100%.

## **3.4. Lulusan dan Perguruan tinggi**

### **3.4.1. Persentase Lulusan Perguruan tinggi yang langsung bekerja**

Kontrak perjanjian kinerja untuk standar peningkatan relevansi, produktifitas, kualitas penelitian, pendidikan akademik, pengabdian pada masyarakat dan inovasi yang berdaya saing global pada bagian persentase lulusan perguruan tinggi yang langsung bekerja adalah minimal 40%. Adapun jumlah alumni yang melaporkan melalui penelusuran yang dilakukan oleh CDC sebanyak 74,6% dengan progres 75%.

#### **Kendala:**

Kendala yang dihadapi oleh UPT PKM melalui CDC adalah belum ada staf yang diperbantukan untuk secara khusus mengurus bagian tersebut, saat ini staf PKM dibantu oleh staf kesmawa saja dengan sukarela membantu pekerjaan CDC yang bukan merupakan tupoksinya.

#### **Tindak lanjut:**

Menindaklanjuti persoalan ini UPT PKM untuk beberapa kegiatan melibatkan staf PKM dan staf Kesmawa serta beberapa dosen untuk membantu pekerjaan CDC dalam pelacakan karir. UPT PKM telah melaporkan persoalan ini ke Wakil Rektor bidang Sumber Daya namun sampai saat ini belum ada tindak lanjut.

#### **Standar Mutu Perguruan Tinggi**

Kontrak perjanjian kinerja untuk standar mutu perguruan tinggi adalah memiliki SOP minimal sebanyak 4. Pada Tahun 2020 capaian yang diperoleh oleh UPT PKM untuk jumlah SOP yang sudah dibuat adalah tersusunya SOP sebanyak 15 buah dengan progres capaian 100%. Adapun SOP yang telah disusun oleh UPT PKM antara lain adalah SOP Kewirausahaan ke Tingkat Nasional, SOP Monev Eksternal Pelaksanaan PKM 5 bidang, SOP Monev internal pelaksanaan PKM 5 bidang, SOP Monev PHBD, SOP Monev pameran dan kompetisi program hasil kreatifitas dan kewirausahaan mahasiswa, SOP pelaksanaan PIMNAS, SOP pelatihan artikel ilmiah, SOP desain poster PKM, SOP pelatihan KBMI, SOP pelatihan memasuki dunia kerja, SOP Pelatihan PIMNAS, SOP pelatihan pelaksanaan Administrasi PKM, SOP pelatihan pembuatan proposal PBBT, SOP pelatihan PHBD dan SOP pelatihan robotik.

### 3.4.2. Alumni

Alumni merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam sebuah dunia pendidikan, akan tetapi sering sekali keberadaan alumni tidak terorganisir dengan baik, sehingga masih terjadi ketidak sesuaian data alumni dengan kenyataan yang ada. Dalam rangka menuju *world class university* (WCU), salah satu upaya yang dilakukan oleh Universitas Bengkulu adalah melakukan penelusuran terhadap para alumni (lulusan) yang bereputasi. Alumni UNIB dalam menjalin hubungan dengan pihak Universitas difasilitasi melalui himpunan alumni dengan nama Ikatan Alumni UNIB (IKAL-UNIB). Disamping itu juga terdapat ikatan alumni untuk masing-masing fakultas maupun program studi.

Berbagai kegiatan yang dilakukan himpunan alumni antara lain :

- a. Sumbangan pendanaan
- b. Sumbangan fasilitas
- c. Kegiatan akademik lainnya, seperti pertemuan ilmiah, jejak pendapat, seminar, workshop.
- d. Pengembangan jejaring





**Studi Banding UNJA Terkait Implementasi Remunerasi ke Universitas Bengkulu**



**Pusat Riset Kementerian Kelautan dan Perikanan Jalin Kerjasama dengan LPPM UNIB**



**Presentasi Monitoring dan Evaluasi (Monev) Komisi Informasi 2020**



**UNJA Studi banding Implementasi Remunerasi ke UNIB**

## BAB IV BIDANG PERENCANAAN DAN KERJASAMA

Layanan bidang perencanaan dan kerjasama merupakan layanan penunjang pelaksanaan layanan akademik berkaitan dengan pemenuhan aktifitas yang berkaitan dengan perencanaan dan kerjasama Universitas Bengkulu.

### 4.1. Bidang Perencanaan

#### 4.1.1. Data dan Informasi

Sub Bagian Data dan Informasi Bagian Perencanaan Biro PPK memiliki fungsi dalam mendukung pemenuhan kebutuhan data dan informasi perguruan tinggi yang dibutuhkan Bagian Perencanaan Biro PPK. Berbagai aktifitas yang dilaksanakan antara lain berupa :

- a. Tersusunnya rencana dan program kerja Kasubbag dan staf melalui kontrak kerja yang tercantum dalam Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) tahun 2020;
- b. Telah disusunnya hasil pengumpulan, pengolahan, dan pemutakhiran data yang terdiri dari :
  - 1) Data akreditasi program studi
  - 2) Data mahasiswa baru (Peminat, yang diterima dan mendaftar kembali) dan mahasiswa aktif semester genap dan ganjil
  - 3) Data penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
  - 4) Data wisudawan
  - 5) Data mahasiswa KKN
  - 6) Data *placement test* mahasiswa baru dan TOEFL wisudawan
  - 7) Data kemahasiswaan (beasiswa, prestasi mahasiswa, poliklinik, dan klaim asuransi)
  - 8) Data dosen dan karyawan serta tenaga honorer/kontrak selingkung Universitas Bengkulu
  - 9) Data perpustakaan (koleksi, pengunjung, peminjam, dan buku yang dipinjam)
  - 10) Data Uang Kuliah Tunggal (UKT) mahasiswa
  - 11) Data kerjasama dalam dan luar negeri
  - 12) Tersusunnya Laporan Tahunan Universitas Bengkulu Tahun 2020
  - 13) Tersusunnya Laporan Data Statistik Genap dan Ganjil Tahun 2020
  - 14) Tersusunnya Laporan Tahunan Subbagian Data dan Informasi Tahun 2020

#### 4.1.2. Perencanaan Program dan Penganggaran

Perencanaan program dan penganggaran di Universitas Bengkulu pada setiap tahunnya tidak terlepas dari peran Sub Bagian Perencanaan Program dan Penganggaran Bagian Perencanaan Biro PPK. Kegiatan yang sudah dilaksanakan antara lain :

- a. Tersusunnya rencana dan program kerja Kasubbag dan staf melalui kontrak kerja yang tercantum dalam Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) tahun 2020
- b. Terlaksananya penyusunan Rencana Bisnis Anggaran (RBA) Universitas, Fakultas, Lembaga, Biro, dan UPT selingkung Universitas Bengkulu Tahun 2020
- c. Terlaksananya penyusunan DIPA/RKA-KL Universitas Bengkulu Tahun 2020 ke Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi untuk disahkan oleh Direktorat Jenderal Anggaran Kementerian Keuangan Republik Indonesia
- d. Terlaksananya penyusunan dan pelaksanaan revisi DIPA/RKA-KL Universitas Bengkulu ke Dirjen Anggaran Kementerian Keuangan RI melalui Direktorat Jenderal Perbendaharaan Wilayah Bengkulu

- e. Terlaksananya penyusunan dan pelaksanaan revisi Rencana Bisnis Anggaran (RBA) Fakultas, Lembaga, Biro, dan UPT selingkung Universitas Bengkulu
- f. Terlaksananya penelaahan usul revisi Rencana Bisnis Anggaran (RBA) Fakultas, Lembaga, Biro, dan UPT selingkung Universitas Bengkulu
- g. Terlaksananya usul revisi Rencana Bisnis Anggaran (RBA) Fakultas, Lembaga, Biro, dan UPT selingkung Universitas Bengkulu ke Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Bengkulu
- h. Terlaksananya proses usul revisi DIPA/RKA-KL ke Direktorat Jenderal Anggaran (DJA) Kementerian Keuangan RI melalui Direktorat Jenderal Perbendaharaan Wilayah Bengkulu
- i. Terlaksananya penyusunan target penerimaan dan pagu Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) TA. 2021
- j. Tersusunnya Laporan Tahunan Subbagian Perencanaan Program dan Penganggaran Tahun 2020
- k. Terlaksananya penyusunan perbaikan usulan tarif Layanan Umum UNIB
- l. Terlaksananya penyusunan Peraturan Rektor Tentang Panduan Penyusunan RBA UNIB
- m. Terlaksananya Penyusunan Dokumen RSB Periode 2019-2023
- n. Telah dilaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diperintahkan pimpinan baik secara tertulis maupun lisan

Tabel 4. 1 Target Penerimaan Unit Kerja TA. 2020

No	Unit Kerja	Total
1	Fakultas Ekonomi dan Bisnis	22.683.210.250
2	Fakultas Hukum	13.848.150.000
3	Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan	29.768.435.400
4	Fakultas Pertanian	23.292.906.295
5	Fakultas Ilmu Sosial dan Politik	16.937.265.000
6	Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam	11.147.090.000
7	Fakultas Teknik	11.132.800.000
8	Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan	13.790.780.000
9	Lembaga Pengembangan Teknologi Informasi dan Komunikasi	485.360.000
10	Biro PPK	561.738.500
11	Biro USD	5.236.814.555
12	UPT Bahasa	215.450.000
TOTAL		<b>149.100.000.000</b>

Sumber : Bagian Perencanaan, Biro PPK

Tabel 4. 2 PAGU Unit Kerja TA. 2020

No	Unit Kerja	Anggaran			TOTAL
		PNBP	BOPTN	RM	
1	FEB	9.030.179.038			9.030.179.038
2	FH	4.952.917.061			4.952.917.061
3	FKIP	10.770.675.511			10.770.675.511
4	FP	7.004.036.873			7.004.036.873
5	FISIP	5.704.243.165			5.704.243.165
6	FMIPA	4.568.597.433			4.568.597.433
7	FT	3.848.394.082			3.848.394.082
8	FKIK	6.454.151.353			6.454.151.353
9	Biro PPK	4.417.650.000	907.008.000		5.324.658.000
10	Biro USD	57.563.678.000	19.431.761.000	151.836.096.000	228.831.535.000
11	LPPM	3.648.546.000			3.648.546.000

No	Unit Kerja	Anggaran			TOTAL
		PNBP	BOPTN	RM	
12	LPMPP	201.577.500			201.577.500
13	LPTIK	1.251.361.200			1.251.361.200
14	UPT Bahasa	315.480.000			315.480.000
15	UPT Perpustakaan	407.880.000			407.880.000
16	UPT KSLI	398.750.000			398.750.000
17	UPT PKM	33.696.000			33.696.000
18	UPT Kearsipan	44.202.000			44.202.000
19	UPT KHDTK	-			-
20	Satuan Pengawas Internal	231.000.000			231.000.000
21	UNIT BISNIT	10.647.861.784			10.647.861.784
<b>TOTAL</b>		<b>131.494.877.000</b>	<b>20.338.769.000</b>	<b>151.836.096.000</b>	<b>303.669.742.000</b>

Sumber : Bagian Perencanaan, Biro PPK

#### 4.1.3. Evaluasi Pelaksanaan Program dan Anggaran

Evaluasi pelaksanaan program dan anggaran menjadi tugas dan fungsi Sub Bagian Evaluasi Pelaksanaan Program dan Anggaran Bagian Perencanaan Biro PPK. Berbagai aktifitas yang dilaksanakan antara lain :

- Tersusunnya rencana dan program kerja Kasubbag dan staf melalui kontrak kerja yang tercantum dalam Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) tahun 2020
- Tersusunnya Perjanjian Kinerja Rektor, Fakultas, Biro, Lembaga dan UPT Tahun 2020
- Terlaksananya Evaluasi dan Target Perjanjian Kinerja Rektor, Fakultas, Biro, Lembaga dan UPT Tahun 2020
- Terlaksananya evaluasi pelaksanaan program dan penganggaran Tahun 2020
- Terbentuknya Tim Implementasi SAKIP
- Tersusunnya Laporan Kinerja Universitas Bengkulu Tahun 2020
- Telah tersusunnya Laporan Tahunan Subbagian Evaluasi Pelaksanaan Program dan Penganggaran Tahun 2020
- Telah dilaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diperintahkan pimpinan baik secara tertulis maupun lisan

Tabel 4. 3 Data Rencana Penggunaan Anggaran Unit Kerja TA. 2020

No	Unit Kerja	Anggaran				Total	
		PNBP	BOPTN	RM	PHLN		RMP
1	FEB	16.512.553.000				16.512.553.000	
2	FH	5.616.035.000				5.616.035.000	
3	FKIP	13.447.177.000				13.447.177.000	
4	FP	12.185.236.000				12.185.236.000	
5	FISIP	8.001.393.000				8.001.393.000	
6	FMIPA	7.671.222.000				7.671.222.000	
7	FT	5.619.338.000				5.619.338.000	
8	FKIK	11.129.150.000				11.129.150.000	
9	Biro PPK	5.366.826.000	478.589.000			5.845.415.000	
10	Biro USD	96.643.313.000	17.451.736.000	151.836.096.000	2.050.150.000	1.000.000.000	268.981.295.000
11	LPPM	8.316.594.000				8.316.594.000	
12	LPMPP	435.599.000				435.599.000	
13	LPTIK	1.731.033.000				1.731.033.000	
14	UPT Bahasa	442.535.000				442.535.000	
15	UPT Perpustakaan	465.138.000				465.138.000	
16	UPT KSLI	910.657.000				910.657.000	
18	UPT PKM	508.948.000				508.948.000	

19	UPT KHDTK	59.493.000				59.493.000
20	UPT Kearsipan	231.000.000				231.000.000
21	Satuan Pengawas Internal	4.247.455.000				4.247.455.000
<b>TOTAL</b>		<b>199.578.070.000</b>	<b>151.836.096.000</b>	<b>17.930.325.000</b>	<b>2.050.150.000</b>	<b>1.000.000.000</b>
<b>371.394.641.000</b>						

Sumber : Bagian Perencanaan, Biro PPK

## 4.2. Bidang Kerjasama

Layanan bidang kerjasama menjadi tugas pokok dan fungsi UPT KSLI Universitas Bengkulu. Kerjasama yang dikelola oleh UPT KSLI ini meliputi Tridharma Perguruan Tinggi yaitu Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian Kepada Masyarakat.

Berbagai kegiatan yang dilaksanakan oleh UPT KSLI untuk mendukung pelaksanaan bidang akademik, sumber daya, kemahasiswaan serta perencanaan dan kerjasama antara lain berupa program pertukaran mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan.

Tabel 4. 4 Daftar Kerjasama Universitas Bengkulu melalui UPT KSLI Tahun 2020

No	Nama Institusi	Tingkat	Jenis Kegiatan	No Kerja Sama	Waktu	Terlibat
1	Forman Cristian Collage	Luar Negeri	Student Exchange, Faculty and Staff Exchange, Instructional and Cultural activities, and any other area of collaboration maybe mutual agreed by both parties	001030/ MOU/2020/ 167	2020- 08-03	UNIB
2	Warren Wilson Collage	Luar Negeri	Student Exchange, cultural Activities, Conference, Symposia and any other areas	001030/ MOU/2020/ 170	2025- 02-17	UNIB FMIPA
3	Perum Bulog	Dalam Negeri	Program Magang Bersertifikat	3115/ UN30/KS/2 020	2020- 07-30	UNIB
4	Amity University Haryana	Luar Negeri	Development of Research and Publicati	001030/ MOU/2020/ 171	2025- 01-16	FMIPA
5	Badan Pengkajian dan Pengembangan Kebijakan Kementerian Luar Negeri Negeri Republik Indonesia	Dalam Negeri	Penelitian dan pengkajian ilmiah mengenai isu-isu hubungan internasional, penyediaan tenaga ahli, pendidikan dan pengajaran, magang mahasiswa, dosen tamu dan kegiatan lain sesuai tugas dan fungsi PARA PIHAK.	PRJ/JB/0000 7/02/2020/7 3/12; 4065/UN30/ KS/2020	2023- 02-25	UNIB FH FEB FISIP UPT KSLI LPPM
6	Badan Pusat Statistik Provinsi Bengkulu	Dalam Negeri	Kerja sama bidang pendidikan, bidang penelitian, bidang pengabdian kepada masyarakat, peningkatan kapasitas sumber daya manusia PARA PIHAK dan pengembangan kerja sama lainnya yang disepakati oleh PARA PIHAK	4638/ UN30/KS/2 020	2022- 02-01	UNIB
7	Badan Pusat Statistik Provinsi Bengkulu	Dalam Negeri	Perjanjian Kerja Sama ini adalah untuk melaksanakan Rapat Koordinasi di Kampus (Rakorpus), Pelaksanaan Aksi Sahabat Sensus dan Pendampingan Aksi Sahabat Sensus dalam rangka Pelaksanaan Sensus Penduduk 2020 (SP2020)	4638/ UN30/KS/2 020	2020- 03-31	UNIB MIPA
8	Pusat Pendidikan Sumberdaya Manusia Kesehatan Badan Pengembangan dan Pemberdayaan Sumber Daya Manusia Kesehatan Kementerian Kesehatan	Dalam Negeri	Kerja sama dalam rangka penyelenggaraan Program Percepatan Pendidikan Tenaga Kesehatan melalui Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)	4012/ UN30/KS/2 020	2022- 02-01	FMIPA
9	Forum Human Capita Indonesia	Dalam Negeri	Program Magang Bersertifikat	4508/ UN30/KS/2 020	2025- 03-09	UNIB
10	Universitas Negeri Surabaya	Dalam Negeri	Tri dharma Perguruan Tinggi	6747/ UN30/KS/2 020	2023- 06-02	UNIB
11	Balai POM Bengkulu dan Pemda Provinsi Bengkulu	Dalam Negeri	Pemanfaatan Laboratorium BSL- 2 Dalam Rangka Percepatan Deteksi Covid-19 di Provinsi Bengkulu	5858/ UN30/KS/2 020	0000- 00-00	UNIB



Laporan Tahunan UNIB 2020

No	Nama Institusi	Tingkat	Jenis Kegiatan	No Kerja Sama	Waktu	Terlibat
12	Universitas Andalas	Dalam Negeri	Penyelenggaraan Pendidikan, Penelitian, dan Pelatihan Penyelenggaraan dan Pengabdian Masyarakat Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia Kegiatan lain yang disepakati oleh PARA PIHAK	6763/ UN30/KS/2 020	2025- 06-02	UNIB
13	Universitas Syiah Kuala	Dalam Negeri	Tridharma Perguruan Tinggi	7380/ UN30/KS/2 020	2025- 06-23	UNIB
14	Universitas Tidar	Dalam Negeri	Tri Dharma Perguruan Tinggi	8558/ UN30/KS/2 020	2025- 07-29	UNIB
15	PemKab MusiRawas Utara	Dalam Negeri	Kerja sama dalam Bidang Pendidikan dan Pelatihan, Penelitian dan Pengembangan, serta Pengabdian kepada Masyarakat	8920/ UN30/KS/2 020	2025- 08-10	UNIB
16	Pemerintah Kabupaten Seluma	Dalam Negeri	Pelaksanaan Assesment JPT Pratama	7609/ UN30/KS/2 020	2020- 12-31	UNIB
17	Universitas Negeri Makassar	Dalam Negeri	Kerja Sama Pengembangan Tri Dharma Perguruan Tinggi	11222/ UN30/KS/2 020	2025- 10-20	UNIB
18	RSUD TAIS	Dalam Negeri	Kerja Sama Swakelola Penyusunan Pola Tarif Layanan Rumah Sakit Umum Daerah di RSUD Tais, Kabupaten Seluma Tahun 2020	2961/ UN30/KS/2 020	2021- 01-27	UNIB FEB
19	RSUD TAIS	Dalam Negeri	Pelaksanaan Swakelola Penyusunan Pola Tarif Pelayanan Rumah Sakit Umum Daerah Tais Kabupaten Seluma Tahun 2020	3276/ UN30/KS/2 020	2020- 05-31	UNIB FEB
20	Universitas Pendidikan Ganesha	Dalam Negeri	Kerja Sama Tentang Pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi	10680/ UN30/KS/2 020	2025- 10-01	UNIB
21	Universitas Pendidikan Ganesha	Dalam Negeri	Pelaksanaan Program Pertukaran Mahasiswa Tanah Air Nusantara Sistem Alih Kredit dengan Teknologi Informasi	10681/ UN30/KS/2 020	2020- 12-30	UNIB
22	Imani-Prokami	Dalam Negeri	Kerja Sama dalam Pengembangan Tri Dharma Perguruan Tinggi	11827/ UN30/KS/2 020	2025- 11-09	UNIB LPMPP
23	Universitas Islam Bandung	Dalam Negeri	Kerja Sama pengembangan Tri Dharma Perguruan Tinggi	12496/ UN30/KS/2 020	2025- 11-26	UNIB FISIP
24	Universitas Jenderal Soedirman	Dalam Negeri	Kerja Sama Tentang Pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi	12409/ UN30/KS/2 020	2025- 11-24	UNIB
25	Universitas Jenderal Soedirman	Dalam Negeri	Kerja sama Tentang Pelaksanaan Program Pertukaran Mahasiswa Tanah Air Nusantara Sistem Alih Kredit Dengan Teknologi Informasi	12410/ UN30/KS/2 020	2020- 12-30	UNIB
26	Pemerintah Kabupaten Kaur	Dalam Negeri	Perjanjian Kerja Sama Tentang Sewa Sarana dan Prasarana Pelaksanaan Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil Daerah Kabupaten Kaur Fomasi th 2019 Berbasis Computer Assisted Test (CAT)	038/ UN30.17/H K/2020	2021- 01-20	LPTIK
27	Pemerintah Kabupaten Bengkulu Tengah	Dalam Negeri	Perjanjian Kerja Sama tentang Sewa Fasilitas Sarana dan Prasarana Pelaksanaan Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil Daerah Kabupaten Bengkulu Tengah Formasi Tahun 2019 Berbasis Computer Assisted Test (CAT)	36/ UN30.17/H K/2020	2021- 01-16	LPTIK
28	Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan	Dalam Negeri	Perjanjian Kerja Sama Tentang Sewa Sarana dan Prasarana Pelaksanaan Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan Fomasi th 2019 Berbasis Computer	072/ UN30.17/H K/2020	2021- 01-28	LPTIK

Laporan Tahunan UNIB 2020

No	Nama Institusi	Tingkat	Jenis Kegiatan	No Kerja Sama	Waktu	Terlibat
			Assisted Test (CAT)			
29	Pemerintah Kabupaten Lebong	Dalam Negeri	Perjanjian Kerja Sama Tentang Sewa Sarana dan Prasarana Pelaksanaan Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil Daerah Kabupaten Lebong Fomasi th 2019 Berbasis Computer Assisted Test (CAT)	35/ UN30.17/KP /2020	2021- 01-16	LPTIK
30	Pemerintah Kabupaten Seluma	Dalam Negeri	Perjanjian Kerja Sama Tentang Sewa Sarana dan Prasarana Pelaksanaan Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil Daerah Kabupaten Seluma Fomasi th 2019 Berbasis Computer Assisted Test (CAT)	34/ UN30.17/H K/2020	2021- 01-16	LPTIK
31	Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara	Dalam Negeri	Perjanjian Kerja Sama Tentang Sewa Sarana dan Prasarana Pelaksanaan Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil Daerah Kabupaten Bengkulu Utara Fomasi th 2019 Berbasis Computer Assisted Test (CAT)	05/ UN30.17/H K/2020	2020- 12-31	LPTIK
32	Pemerintahan Provinsi Bengkulu	Dalam Negeri	Perjanjian Kerja Sama Tentang Sewa Sarana dan Prasarana Pelaksanaan Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil Pemerintah Provinsi Bengkulu Fomasi th 2019 Berbasis Computer Assisted Test (CAT)	04/ UN30.17/H K/2020	2020- 12-31	LPTIK
33	PT. Pusat Layanan Tes Indonesia	Dalam Negeri	Perjanjian Kerja Sama dalam Bidang Pelayanan Tes TOEP dan TPDA	785/ UN30.17/H K/2020	2022- 09-30	LPTIK
34	Poltekkes Kemenkes	Dalam Negeri	Kerja sama Tri Dharma Perguruan Tinggi Bengkulu	11107/ UN30/KS/2 020	2025- 10-14	UNIB LPPM
35	Poltekkes Kemenkes	Dalam Negeri	Kerja sama kegiatan Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI)	880/ UN30.16/KS /2020	2020- 12-12	LPMPP
36	PT. Laut Biru	Dalam Negeri	Perjanjian Kerja Sama Program Magang Mahasiswa Bersertifikat	5591/ UN30.10/KS /2020	2025- 12-08	FEB
37	Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Jambi	Dalam Negeri	Pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi	4019/ UN30.10/KS /2020	2022- 11-01	FEB
38	Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Surabaya	Dalam Negeri	Pelaksanaan TriDharma Perguruan Tinggi	3518/ UN30.10/KS /2020	2022- 11-02	FEB
39	Bengkulu Express Media Group	Dalam Negeri	Perjanjian Kerja Sama Tentang Program Magang Mahasiswa Bersertifikat	5590/ UN30.10/KS /2020	2025- 12-08	FEB
40	Badan Standarisasi Nasional	Dalam Negeri	Pembinaan Dan Pengembangan Di Bidang Standarisasi Dan Penilaian Kesesuaian Melalui Tri Dharma Perguruan Tinggi		2025- 02-15	UNIB
41	Universitas Brawijaya	Dalam Negeri	Kerja Sama Tentang Pengembangan Tri Dharma Perguruan Tinggi	6814/ UN30/KS/2 020	2025- 06-03	UNIB
42	UIN Syarif Hidayatullah	Dalam Negeri	Kerja Sama Tentang Pengembangan Tri Dharma Perguruan Tinggi	6814/ UN30/KS/2 020	2025- 06-03	UNIB
43	Universitas Negeri Malang	Dalam Negeri	Kerja Sama Tentang Pengembangan TriDharma Perguruan Tinggi	6814/ UN30/KS/2 020	2025- 06-03	UNIB
44	Universitas Negeri Padang	Dalam Negeri	Kerja Sama Tentang Pengembangan TriDharma Perguruan Tinggi	6814/ UN30/KS/2 020	2025- 06-03	UNIB
45	Universitas Sultan Ageng Tirtayasa	Dalam Negeri	Kerja Sama Tentang Pengembangan TriDharma Perguruan Tinggi	6814/ UN30/KS/2 020	2025- 06-03	UNIB
46	Universitas Mataram	Dalam Negeri	Kerja Sama Tentang Pengembangan TriDharma Perguruan Tinggi	6814/ UN30/KS/2 020	2025- 06-03	UNIB
47	Universitas Halu Oleo	Dalam Negeri	Kerja Sama Tentang Pengembangan TriDharma Perguruan Tinggi	6814/ UN30/KS/2	2025- 06-03	UNIB

Laporan Tahunan UNIB 2020

No	Nama Institusi	Tingkat	Jenis Kegiatan	No Kerja Sama	Waktu	Terlibat
				020		
48	Universitas Jember	Dalam Negeri	Kerja Sama tentang Pengembangan TriDharma Perguruan Tinggi	13501/UN30/KS/2020	2025-09-14	UNIB
49	Universitas Jember	Dalam Negeri	Kerja sama tentang pelaksanaan program pertukaran mahasiswa tanah air nusantara sistem alih kredit dengan teknologi informasi	10060/UN30/KS/2020	2020-12-30	UNIB
50	RSUD Curup	Dalam Negeri	Penyelenggaraan Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian Masyarakat	2678/UN30.12/KS/2020	2021-08-24	FMIPA
51	RSUD Argamakmur	Dalam Negeri	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pengabdian Masyarakat	2677/UN30.12/KS/2020	2021-08-26	FMIPA
52	Rumah Sakit TkIV. 02.07.01 Zainul Arifin	Dalam Negeri	Penyelenggaraan Pendidikan, Praktek Belajar Lapangan (PBL), Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat	2676/UN30.12/KS/2020	2021-08-24	FMIPA
53	Dinas Kesehatan Kabupaten Rejang Lebong	Dalam Negeri	Penyelenggaraan Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian Kepada Masyarakat	2681/UN30.12/KS/2020	2021-08-01	FMIPA
54	Pemerintahan Kabupaten Lampung Barat	Dalam Negeri	Kerja Sama tentang Pendidikan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat, Pengembangan Sumber Daya dan Pelayanan Kesehatan	11830/UN30/KS/2020	2025-11-09	UNIB
55	Universitas Negeri Sebelas Maret	Dalam Negeri	Kerja Sama Dalam Rangka Implementasi Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka	3665/UN30.11/KS/2020	2022-11-17	FaPerta
56	Universitas Lampung	Dalam Negeri	Kerja Sama Dalam Rangka Implementasi Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka	3882/UN30.11/KS/2020	2024-11-30	FaPerta
57	Universitas Andalas	Dalam Negeri	Kerja Sama Dalam Rangka Implementasi Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka	3749/UN30.11/KS/2020	2022-11-20	FaPerta
58	Universitas Muhammadiyah Palembang	Dalam Negeri	Pengembangan TriDharma Perguruan Tinggi	1752/UN30.11/KS/2020	2025-06-23	FaPerta
59	Balai Pengkajian Teknologi Pertanian (BPTP)	Dalam Negeri	Kerja Sama Tentang Pendidikan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat, Pertemuan Ilmiah, Pelatihan dan Pertukaran Data Serta Informasi	3765/UN30.11/KS/2020	2023-11-23	FaPerta
60	Institut Sains & Teknologi APKRIND	Dalam Negeri	Pengembangan Sumber Daya Manusia, Penelitian, Inovasi Teknologi, pengabdian Kepada Masyarakat dan Pertukaran Mahasiswa	803/UN30.13/KS/2020	2025-03-13	FT
61	Kejaksaan Negeri Bengkulu Tengah	Dalam Negeri	Bantuan Tenaga Ahli dalam proses penanganan perkara yang berkaitan dengan bidang teknik	1581/UN30.13/KS/2020	2022-06-29	FT
62	Polres Lebong	Dalam Negeri	Bantuan tenaga ahli dalam proses penanganan perkara yang berkaitan dengan bidang teknik	1195/UN30.13/KS/2020	2024-05-04	FT
63	Dinas Pariwisata Rejang Lebong	Dalam Negeri	Kerja sama swakelola dalam rangka tugas pembantuan narasumber (tenaga ahli bidang konstruksi untuk memeriksa fisik pekerjaan konstruksi bangunan yang terdapat di Dinas Pariwisata Kabupaten Rejang Lebong tahun anggaran 2020	2447/UN30.13/HK/2020	2020-12-30	FT
64	BALITBANG SDM Pusat Pengembangan Profesi dan Sertifikasi, Kemenkominfo	Dalam Negeri	Kontrak Swakelola Untuk Melaksanakan Swakelola Beasiswa Pelatihan Intensif Non Gelar Fresh Graduate Academy Digital Talent Scholarship Tahun 2020	37D/BLSM.4/PPK4.PR OSERTU/KU .01.11/09/2020	2020-11-16	FT
65	Kelompok Swadaya Masyarakat Sejahtera Bentiring	Dalam Negeri	Peminjaman Satu Unit Mesin Pencacah Sampah Organik dan Anorganik		2020-12-31	FT

Sumber : UPT KSLI

Berdasarkan tabel 4.4 di atas dapat disebutkan bahwa jumlah kerjasama yang sudah dilaksanakan Universitas Bengkulu selama tahun 2020 ada 65 kerjasama, baik dalam negeri maupun luar negeri. Dari 65 kerjasama tersebut, 3 diantaranya berbentuk *Memorandum of Understanding* (MoU), 62 bentuk kerja sama lainnya. Adapun rekapitulasi kerjasama yang sudah dilaksanakan Universitas Bengkulu selama tahun 2020 ditampilkan pada tabel 4.5.

Tabel 4. 5 Rekapitulasi Kerjasama Tahun 2020

No	Instansi	Bentuk	Keterangan		Jumlah
			MoU	PKS	
1	Pemda	MoU			
		PKS		15	28
			13		13
	Pemda Total		13	15	28
2	PT	MoU			
		PKS		19	19
			12		12
	PT Total	12	19	39	
3	Swasta	MoU			
		PKS		4	4
			2		2
	Swasta Total	2	4	6	
	Grand Total	27	38	65	

Sumber : UPT KSLI

UPT KSLI sebagai Unit Pelaksana Teknis yang melaksanakan tugas pengelolaan kerjasama juga melakukan pendataan kerjasama yang dikelola oleh Fakultas/Prodi selingkung Universitas Bengkulu. Pendataan ini belum dapat terlaksana secara lengkap karena ada unit yang tidak menyampaikan pelaporan kegiatan kerjasamanya kepada UPT KSLI.

Untuk mendukung penyelenggaraan pendidikan khususnya Program Studi Kedokteran serta untuk menyediakan fasilitas kesehatan yang handal di Propinsi Bengkulu, mulai tahun 2015 Universitas Bengkulu sudah merintis pengajuan bantuan dana luar negeri dari *Saudi Fund for Development (SFD)* melalui Kementerian Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi untuk pembangunan Rumah Sakit Universitas Bengkulu. Berbagai kegiatan yang sudah dilakukan dalam upaya mewujudkan tujuan tersebut Universitas Bengkulu sudah melaksanakan kegiatan *feasibility study*, penyusunan dokumen *MasterPlan*, serta menyediakan dana pendamping dari skema pembiayaan US\$ 24.726.696,00 yang disediakan SFD, yaitu sebesar US\$ 2.472.696,00.

Pendirian Rumah Sakit Universitas Bengkulu merupakan amanat Undang-undang Pendidikan Kedokteran Nomor 20 tahun 2013 pada Pasal 6 Ayat 3 poin (d) bahwa “...pembentukan Fakultas Kedokteran dan/ atau Fakultas Kedokteran Gigi paling sedikit harus memenuhi syarat memiliki Rumah Sakit Pendidikan...”. Dengan tujuan utama yang sesuai dengan Undang-Undang tentang Rumah Sakit Nomor 44 tahun 2009 Pasal 23 Ayat 1 adalah untuk menghasilkan dokter yang berkompeten dalam memberikan pelayanan kesehatan secara optimal bagi masyarakat Bengkulu umumnya dan civitas akademika Universitas Bengkulu khususnya dengan menyelenggarakan pendidikan dan penelitian secara terpadu dalam bidang profesi kedokteran, pendidikan kedokteran berkelanjutan dan tenaga profesi lain. Tujuan umum dari pendirian Rumah Sakit Universitas Bengkulu sebagai berikut:

- a. Menunjang pendidikan profesi dokter Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan Universitas Bengkulu dalam mencetak dokter yang kompeten dan professional sehingga berguna pada kebutuhan daerah provinsi Bengkulu.
- b. Menunjang pembangunan dibidang kesehatan, yaitu melalui pengembangan

- pendidikan dan penelitian secara terpadu dalam bidang profesi kedokteran.
- c. Meningkatkan pelayanan kesehatan di provinsi Bengkulu dengan menambah rujukan pelayanan kesehatan bagi rumah sakit provinsi, kabupaten dan puskesmas di daerah.
  - d. Mendekatkan masyarakat khususnya masyarakat Bengkulu pada pelayanan yang *adequate* dan *professional* serta memberikan penambahan alternatif pilihan kepada masyarakat terhadap pelayanan rumah sakit.

Pembangunan Rumah Sakit Universitas Bengkulu direncanakan didirikan di area Kampus Universitas Bengkulu. Lokasi yang disediakan tersebut adalah seluas ±19.859m<sup>2</sup> bertempat di Jl. Indragiri, Kelurahan Padang Harapan, di Kota Bengkulu, Provinsi Bengkulu.