

*Conveying Better Future*



# Laporan Tahunan

Universitas Bengkulu

Tahun 2018



**LAPORAN TAHUNAN  
UNIVERSITAS BENGKULU  
TAHUN 2018**



*Conveying Better Future*

**Diproduksi oleh :**

Bagian Perencanaan Biro PPK  
Universitas Bengkulu  
Jalan WR. Supratman, Kandang Limun,  
Bengkulu 38371.A  
Laman : <http://www.unib.ac.id>  
E-mail : [rektorat@unib.ac.id](mailto:rektorat@unib.ac.id)

**Edisi :**

Laporan Tahunan Universitas Bengkulu Tahun 2018

**Pengarah :**

Ridwan Nurazi,  
Lizar Alfansi, Sigit Sudjatmiko, Syahrial, Ardilafiza

**Sumber Data :**

Bidang Akademik,  
Bidang Umum dan Sumber Daya,  
Bidang Kemahasiswaan,  
Bidang Perencanaan dan Kerjasama,  
Fakultas,  
Lembaga,  
Unit Pelaksana Teknis (UPT)  
Satuan Pengawasan Internal (SPI)

**Pengolah Data :**

Maddin, Riche Octriza Syafti, Efran Marhas, Indri Djon Hansemit

**Editor :**

Proklampiati, Titin Rahmawati

**Sumber Foto :**

UPT KSLI & Humas Universitas Bengkulu

**Desian Cover dan Isi :**

Dedi Sutomo, Andi Yudi Prayoga

## **KATA PENGANTAR**

Laporan Tahunan merupakan deskripsi pertanggungjawaban instansi pemerintah terhadap pelaksanaan program kegiatan pada tahun yang sudah berjalan yang berisi hasil kerja dari program dimaksud. Secara umum Laporan Tahunan Universitas Bengkulu Tahun 2018 terdiri atas Laporan Bidang Akademik, Laporan Bidang Sumber Daya, Laporan Bidang Kemahasiswaan, dan Laporan Bidang Perencanaan dan Kerjasama.

Diharapkan dengan adanya laporan tahunan akan didapatkan gambaran menyeluruh tentang Universitas Bengkulu yang sekaligus sebagai evaluasi pelaksanaan program kerja dan kegiatan tahun 2018, serta bahan masukan demi penyempurnaan program kerja tahun 2019, yaitu sebagai salah satu bahan pertimbangan dalam pengambilan kebijakan pimpinan di masa yang akan datang.

Dan terakhir, disampaikan ucapan terima kasih kepada semua pihak yang sudah berkontribusi dalam penyusunan laporan tahunan Universitas Bengkulu tahun 2018 ini, yaitu unit kerja-unit kerja selingkung Universitas Bengkulu, yang terdiri atas 8 Fakultas, 3 Lembaga, 2 Biro dan 5 Unit Pelaksana Teknis, serta Satuan Pengawasan Internal (SPI).

Bengkulu,      Februari 2019  
Rektor,

Dr. Ridwan Nurazi, S.E., M.Sc.  
NIP 196009151989031004

## **VISI UNIVERSITAS BENGKULU**

*Menjadi Universitas Kelas Dunia pada Tahun 2025*

## **MISI UNIVERSITAS BENGKULU**

1. Mengembangkan pendidikan dan penelitian berkelas dunia;
2. Menghasilkan karya berstatus Hak atas Kekayaan Intelektual (HKI);
3. Melaksanakan pengabdian sesuai dengan kebutuhan masyarakat lokal, nasional, dan internasional; dan
4. Mengembangkan sistem tata kelola universitas yang baik dan bersih.

## **TUJUAN UNIVERSITAS BENGKULU**

- a. Menyediakan dan mengembangkan lingkungan pembelajaran berkualitas;
- b. Menghasilkan lulusan berkualitas, profesional, berkarakter kebangsaan, dan bervisi global, untuk memenuhi kebutuhan lokal, nasional, dan internasional;
- c. Mendedikasikan seluruh usaha untuk pengembangan, penuluran, dan pengaplikasian ilmu pengetahuan dan teknologi, serta untuk menjadikan unib sebagai pusat pendidikan unggul;
- d. Mengembangkan ilmu dan teknologi ramah lingkungan melalui riset berkualitas, dan selalu berusaha meningkatkan kualitas kerjasama yang saling menguntungkan dengan pemerintah, lembaga swasta, dan industri, di tingkat daerah, pusat, dan negara lain;
- e. Melaksanakan komitmen dan meningkatkan kualitas pengabdian kepada masyarakat untuk dapat selalu memenuhi kebutuhan masyarakat yang dinamis;
- f. Mewujudkan komitmen peningkatan kualitas pelayanan, keunggulan pendidikan, kemandirian penganggaran, transparansi, akuntabilitas, dan profesionalisme melalui peningkatan kualitas secara terus menerus, inovasi, dedikasi, peduli, saling menghargai, dan semangat kerja sama tim; dan
- g. Menumbuhkembangkan program kewirausahaan unggulan.

## **TUGAS UNIVERSITAS BENGKULU**

Menyelenggarakan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat berbasis wilayah pesisir dan hutan hujan tropis.

## **FUNGSI UNIVERSITAS BENGKULU**

1. Melaksanakan dan mengembangkan pendidikan tinggi,
2. Melaksanakan penelitian dalam rangka pengembangan ilmu pengetahuan teknologi dan atau kesenian,
3. Melaksanakan pengabdian pada masyarakat,
4. Melaksanakan pembinaan civitas akademika dan hubungannya dengan lingkungan,
5. Melaksanakan kegiatan layanan administratif.



# DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	iii
VISI DAN MISI .....	iv
TUGAS DAN FUNGSI.....	v
STRUKTUR ORGANISASI.....	vi
DAFTAR ISI .....	vii
DAFTAR TABEL .....	xi
DAFTAR GRAFIK .....	xiii
BAB I BIDANG AKADEMIK .....	1
1.1. Pendidikan dan Pengajaran.....	1
1.1.1. Fakultas dan Program Studi.....	1
1.1.2. Akreditasi .....	2
1.1.3. Rasio Dosen dan Mahasiswa .....	4
1.1.4. Tingkat Keketatan Penerimaan Mahasiswa Baru.....	4
1.1.5. Mahasiswa Baru Penerima Beasiswa Bidik Misi dan Afirmasi .....	5
1.1.6. <i>English Profeciency Test</i> .....	6
1.1.7. Data Mahasiswa Aktif semester Ganjil 2018/2019 .....	7
1.1.8. Lulusan Universitas Bengkulu Tahun 2018 .....	7
1.1.9. Kualitas Lulusan Universitas Bengkulu Tahun 2018 .....	8
1.1.10. TOEFL .....	9
1.1.11. Kuliah Kerja Nyata .....	11
1.2. Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat.....	13
1.2.1. Penelitian .....	14
1.2.2. Pengabdian Kepada Masyarakat.....	15



1.2.3.	Publikasi Karya Ilmiah .....	17
1.3.	Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran .....	18
1.3.1.	Penjaminan Mutu.....	18
1.3.2.	Pengembangan Pembelajaran .....	20
1.3.3.	Mata Kuliah Umum (MKU).....	21
1.4.	Pengembangan Teknologi Informasi dan Komunikasi.....	21
1.4.1.	Pendidikan dan Pelatihan .....	21
1.4.2.	Pengembangan Sistem Informasi Manajemen (SIM).....	22
1.4.3.	Pengelolaan Jaringan .....	22
1.5.	Layanan Perpustakaan .....	23
1.5.1.	Koleksi Bahan Pustaka .....	23
1.5.2.	Sirkulasi Pemustaka.....	25
1.5.3.	Layanan Informasi.....	27
1.6.	Pengawasan Internal .....	27
<b>BAB II BIDANG SUMBER DAYA.....</b>		<b>31</b>
2.1.	Umum dan Hubungan Masyarakat .....	31
2.1.1.	Tata Usaha dan Kearsipan .....	31
2.1.2.	Hukum dan Tata Laksana .....	33
2.1.3.	Humas dan PPID .....	33
2.1.4.	Rumah Tangga.....	34
2.2.	Sumber Daya Manusia.....	34
2.2.1.	Data Pendidikan Tenaga Pendidik.....	34
2.2.2.	Data Jabatan Fungsional Tenaga Pendidik .....	35
2.2.3.	Data Studi Lanjut Tenaga Pendidik.....	35
2.2.4.	Data Sertifikasi Tenaga Pendidik .....	36
2.2.5.	Kenaikan Pangkat/Jabatan Akademik Tenaga Pendidik .....	36
2.2.6.	Data Tenaga Pendidik Pensiun Tahun 2018.....	36

2.2.7.	Data Pendidikan dan Fungsional Tenaga Kependidikan.....	36
2.2.8.	Data Studi Lanjut Tenaga Kependidikan.....	37
2.2.9.	Kenaikan Pangkat Tenaga Kependidikan.....	38
2.2.10.	Data Tenaga Kependidikan Pensiun Tahun 2018.....	38
2.3.	Data Keuangan.....	38
2.3.1.	Data Penerimaan.....	38
2.3.2.	Data Pengeluaran.....	39
2.3.3.	Data Monitoring dan Evaluasi.....	40
2.3.4.	Data Akuntansi dan Pelaporan .....	40
2.4.	Sumber Daya Sarana dan Prasarana .....	42
2.4.1.	Data Pengadaan Barang.....	42
2.4.2.	Data Inventarisasi dan Penghapusan .....	43
2.4.3.	Data Pemeliharaan Sarana dan Prasarana.....	46
BAB III BIDANG KEMAHASISWAAN.....		49
3.1.	Kesejahteraan Mahasiswa.....	49
3.1.1.	Layanan Beasiswa .....	49
3.1.2.	Layanan Asuransi dan Poliklinik.....	49
3.2.	Pembinaan Minat, Bakat dan Penalaran .....	50
3.2.1.	Kegiatan Minat, Bakat dan Penalaran .....	50
3.2.2.	Prestasi Mahasiswa.....	52
3.3.	Pengembangan Kompetensi Mahasiswa.....	52
3.3.1.	Program Pelatihan .....	52
3.3.2.	Program Kreatifitas Mahasiswa .....	53
3.3.3.	Program Kewirausahaan.....	53
3.3.4.	Kompetisi .....	53
3.4.	<i>Tracer Study</i> dan Alumni.....	53
3.4.1.	Kegiatan <i>Tracer Study</i> .....	53

3.4.2. Alumni .....	54
BAB IV BIDANG PERENCANAAN DAN KERJASAMA.....	57
4.1. Bidang Perencanaan.....	57
4.1.1. Data dan Informasi .....	57
4.1.2. Perencanaan Program dan Penganggaran.....	58
4.1.3. Evaluasi Pelaksanaan Program dan Anggaran .....	59
4.2. Bidang Kerjasama.....	59

## DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 Rekapitulasi Hasil Re-akreditasi Program Studi Tahun 2018.....	2
Tabel 1. 2 Rekapitulasi Akreditasi Universitas Bengkulu.....	2
Tabel 1. 3 Daftar Program Studi dan Akreditasi Universitas Bengkulu .....	3
Tabel 1. 4 Rasio Dosen dan Mahasiswa Universitas Bengkulu .....	4
Tabel 1. 5 Keketatan Penerimaan Mahasiswa Baru Tahun 2018 .....	5
Tabel 1. 6 Data Mahasiswa yang Mengikuti <i>English Profeciency Test</i> .....	6
Tabel 1. 7 Hasil <i>English Profeciency Test</i> Tahun 2018 .....	6
Tabel 1. 8 Rekapitulasi Mahasiswa Aktif Semester Ganjil 2018/2019.....	7
Tabel 1. 9 Rekapitulasi Total Lulusan sampai Tahun 2018 .....	7
Tabel 1. 10 Lulusan Universitas Bengkulu Tahun 2018 .....	8
Tabel 1. 11 Kualitas Lulusan Universitas Bengkulu .....	8
Tabel 1. 12 Calon Wisudawan Peserta TOEFL per Periode Wisuda .....	9
Tabel 1. 13 Jumlah Peserta <i>TOEFL</i> Masyarakat Umum 2018 .....	10
Tabel 1. 14 Rincian Terjemahan 2018.....	10
Tabel 1. 15 Rekapitulasi Penelitian yang Dikelola LPPM Tahun 2018.....	14
Tabel 1. 16 Sebaran Penelitian Tiap Fakultas Bersumber Dana APBN.....	15
Tabel 1. 17 Sebaran Penelitian Bersumber Dana PNBPN .....	15
Tabel 1. 18 Rekapitulasi Pengabdian pada Masyarakat yang dikelola LPPM .....	16
Tabel 1. 19 Sebaran Pengabdian pada Masyarakat Dana APBN Berdasarkan Skim.....	17
Tabel 1. 20 Sebaran Pengabdian pada Masyarakat Bersumber Dana PNBPN .....	17
Tabel 1. 21 Publikasi Karya Ilmiah Dosen Tahun 2017 dan 2018.....	17
Tabel 1. 22 Daftar Program Studi dengan Akreditasi Kadaluwarsa, Nilai C, Belum Akreditasi .....	18
Tabel 1. 23 Daftar Program Studi yang akan Habis Masa Berlaku Akreditasi di Tahun 2019 .....	19
Tabel 1. 24 Perkembangan Pengadaan Bahan Pustaka .....	23
Tabel 1. 25 Perkembangan Koleksi Buku Perpustakaan.....	24
Tabel 1. 26 Koleksi Karya Ilmiah Berbentuk File Digital (.pdf) Tahun 2018 .....	24
Tabel 1. 27 Perkembangan Koleksi Serial (dari Hadiah) .....	24
Tabel 1. 28 Perkembangan Koleksi Serial (dari Pembelian).....	24

Tabel 1. 29 Perkembangan Jumlah Pengunjung Perpustakaan secara <i>Offline</i> .....	25
Tabel 1. 30 Klasifikasi Peminjaman Buku Perpustakaan.....	25
Tabel 1. 31 Perkembangan Jumlah Peminjam Buku Perpustakaan.....	26
Tabel 2. 1 Dokumentasi Penomoran Tata Usaha .....	31
Tabel 2. 2 Penomoran Keputusan Rektor Universitas Bengkulu .....	31
Tabel 2. 3 Pengelompokan Dokumentasi Surat Keluar Universitas Bengkulu.....	32
Tabel 2. 4 Rekapitulasi Jenjang Pendidikan Tenaga Pendidik.....	34
Tabel 2. 5 Rekapitulasi Jabatan Fungsional Tenaga Pendidik .....	35
Tabel 2. 6 Rekapitulasi Studi Lanjut Tenaga Pendidik Tahun 2018 .....	35
Tabel 2. 7 Rekapitulasi Sertifikasi Tenaga Pendidik.....	36
Tabel 2. 8 Rekapitulasi Kenaikan Pangkat/Jabatan Akademik Tenaga Pendidik.....	36
Tabel 2. 9 Rekapitulasi Pendidikan dan Fungsional Tenaga Kependidikan (PNS) .....	37
Tabel 2. 10 Rekapitulasi Pendidikan dan Fungsional Tenaga Kependidikan (Non PNS) ..	37
Tabel 2. 11 Rekapitulasi Kenaikan Pangkat Tenaga Kependidikan.....	38
Tabel 2. 12 Rekapitulasi Penerimaan dari PNBPN .....	39
Tabel 2. 13 Rekapitulasi Penerimaan Bersumber Dana dari APBN .....	39
Tabel 2. 14 Rekapitulasi Realisasi Penggunaan Anggaran Bersumber Dana PNBPN .....	39
Tabel 2. 15 Rekapitulasi Realisasi Penggunaan Anggaran Bersumber Dana APBN.....	40
Tabel 3. 1 Rekapitulasi Beasiswa Tahun 2018.....	49
Tabel 3. 2 Rekapitulasi Kegiatan Mahasiswa.....	50
Tabel 4. 1 Daftar Kerjasama Universitas Bengkulu melalui UPT KSLI Tahun 2018 .....	60
Tabel 4. 2 Rekapitulasi Kerjasama Tahun 2018.....	61

## DAFTAR GRAFIK

Grafik 1. 1 Program Studi Universitas Bengkulu 2018.....	1
Grafik 1. 2 Peningkatan Jumlah Terjemahan Tahun 2014-2018.....	11
Grafik 1. 3 <i>Fishbone Roadmap</i> Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat LPPM UNIB .....	14
Grafik 1. 4 Perkembangan Keanggotaan Perpustakaan.....	27



Pengenalan Kehidupan Kampus 2018



Suasana Perkuliahan Lapangan



Wisuda Universitas Bengkulu ke-85



Pengambilan Sumpah Dokter FKIK

# BAB I BIDANG AKADEMIK

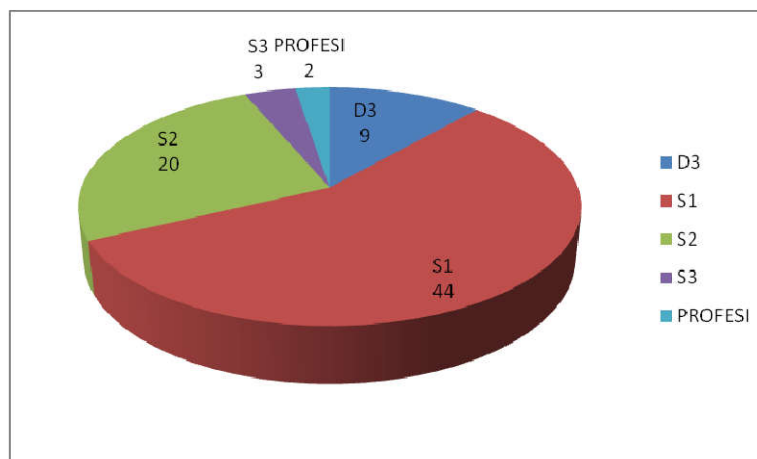
Layanan akademik merupakan fokus utama pelayanan yang diberikan Universitas Bengkulu kepada masyarakat. Secara umum layanan akademik ini meliputi layanan pendidikan dan pengajaran, layanan penelitian dan pengabdian pada masyarakat, layanan penjaminan mutu dan pengembangan pembelajaran, layanan pengembangan teknologi informasi dan komunikasi, layanan perpustakaan, serta layanan pengawasan internal yang dilaksanakan fakultas, lembaga, unit pelaksana teknis (UPT), dan satuan pengawasan internal selingkung Universitas Bengkulu.

## 1.1. Pendidikan dan Pengajaran

Layanan pendidikan dan pengajaran diberikan oleh fakultas sebagai ujung tombak pelayanan, yang didukung oleh unit kerja lain seperti lembaga dan unit pelaksana teknis (UPT).

### 1.1.1. Fakultas dan Program Studi

Sampai pada Tahun 2018, Universitas Bengkulu memiliki 8 Fakultas dengan 78 Program Studi untuk semua jenjang pendidikan, yang terdiri dari 3 program studi jenjang doktoral, 20 program studi jenjang magister, 44 program studi jenjang sarjana (2 program studi diantaranya menyelenggarakan program non reguler), 9 program studi jenjang vokasi untuk jenjang diploma tiga (D3), dan 2 program profesi.



Grafik 1. 1 Program Studi Universitas Bengkulu 2018



Adapun 8 fakultas yang dimaksud adalah Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP), Fakultas Hukum (FH), Fakultas Ekonomi dan Bisnis (FEB), Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (FISIP), Fakultas Pertanian (FP), Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam (FMIPA), Fakultas Teknik (FT), serta Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan (FKIK).

### 1.1.2. Akreditasi

Selama Tahun 2018, terdapat 19 Program Studi di Universitas Bengkulu yang mengajukan proses akreditasi baru dan akreditasi ulang ke Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) dan Lembaga Akreditasi Mandiri Perguruan Tinggi Kesehatan (LAM-PTKes). Dari 19 Program Studi tersebut, 8 diantaranya mendapatkan nilai akreditasi A dan sisanya mendapatkan nilai akreditasi B.

Tabel 1. 1 Rekapitulasi Hasil Re-akreditasi Program Studi Tahun 2018

NO	JENJANG	NILAI AKREDITASI		JUMLAH
		A	B	
1	VOKASI	-	5	5
2	SARJANA	6	3	9
3	MAGISTER	2	2	4
4	PROFESI	-	1	1
<b>JUMLAH</b>		<b>8</b>	<b>11</b>	<b>19</b>

Sumber : Bagian Pembelajaran Biro PPK

Akreditasi Program Studi Universitas Bengkulu sampai dengan Desember 2018 terdiri atas nilai akreditasi A sebanyak 16 program studi, nilai akreditasi B sebanyak 44 program studi, nilai akreditasi C sebanyak 4 program studi (dimana 1 program studi sudah habis masa berlaku akreditasinya), dan setara dengan akreditasi C untuk program studi baru sebanyak 14 program studi.

Tabel 1. 2 Rekapitulasi Akreditasi Universitas Bengkulu

No	Status Akreditasi	Jumlah Program Studi										Total	%
		Akademik			Profesi			Vokasi					
		S-3	S-2	S-1	Sp-2	Sp-1	Profesi	D-4	D-3	D-2	D-1		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Terakreditasi A	-	3	12	-	-	-	-	1	-	-	N <sub>A</sub> = 16	20,58%
2	Terakreditasi B	1	12	23	-	-	1	-	7	-	-	N <sub>B</sub> = 44	56,41%
3	Terakreditasi C	-	1	1	-	-	-	-	1	-	-	N <sub>C</sub> = 3	3,85%
4	Kadaluwarsa	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	N <sub>K</sub> = 1	1,28%
5	Belum Terakreditasi	2	4	8	-	-	-	-	-	-	-	N <sub>O</sub> = 14	17,95%
<b>Jumlah</b>		<b>3</b>	<b>20</b>	<b>44</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>N<sub>PS</sub> = 78</b>	<b>100%</b>

Sumber : Bagian Pembelajaran Biro PPK

Secara lengkap, data akreditasi program studi beserta penamaan program studi Universitas Bengkulu sesuai dengan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 15 Tahun 2017 tentang Penamaan Program Studi pada Perguruan Tinggi (dan petunjuk teknis peraturan tersebut dengan Keputusan Menteri

Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 15 Tahun 2017 tentang Nama Program Studi pada Perguruan Tinggi) ditampilkan pada tabel 1.3 berikut.

Tabel 1. 3 Daftar Program Studi dan Akreditasi Universitas Bengkulu

NO	FAKULTAS/ PROGRAM STUDI	IJIN PENYELENGGARAAN			AKREDITASI PRODI	
		NO KEPUTUSAN	TANGGAL	NILAI	NO KEPUTUSAN	Re-AKREDITASI
<b>A FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN</b>						
1	S3 Pendidikan	202/KPT/II/2015	30/12/2015	C	–	–
2	S2 Pendidikan Bahasa Indonesia	13391/D/T/K-N/2012	30/10/2012	A	1461/SK/BAN-PT/Akred/M/V/2018	30/05/2023
3	S2 Teknologi Pendidikan	5987/D/T/K-N/2011	24/03/2011	A	1679/SK/BAN-PT/Akred/M/V/II/2018	09/07/2023
4	S2 Administrasi Pendidikan	14011/D/T/K-N/2013	03/01/2013	B	378/SK/BAN-PT/Akred/M/IX/2014	26/09/2019
5	S2 Pendidikan IPA	7649/D/T/K-N/2011	05/07/2011	B	0376/SK/BAN-PT/Akred/M/IV/2016	28/04/2021
6	S2 Pendidikan Bahasa Inggris	482/E/O/2014	10/10/2014	B	1434/SK/BAN-PT/Akred/M/V/2017	16/05/2022
7	S2 Pendidikan Dasar	73/KPT/II/2016	03/02/2016	B	2910/SK/BAN-PT/Akred/M/X/2018	23/10/2023
8	S2 Pendidikan Matematika	13224/D/T/K-N/2012	10/10/2012	C	0308/SK/BAN-PT/Akred/M/II/2017	10/01/2022
9	S1 Pendidikan Guru Sekolah Dasar	11542/D/T/K-N/2012	18/04/2012	A	2284/SK/BAN-PT/Akred/S/III/2018	21/08/2023
10	S1 Pendidikan Biologi	4317/D/T/K-N/2010	05/11/2010	A	1680/SK/BAN-PT/Akred/S/VII/2018	09/07/2023
11	S1 Pendidikan Bahasa Indonesia	4318/D/T/K-N/2010	05/11/2010	A	1607/SK/BAN-PT/Akred/S/VI/2018	26/06/2023
12	S1 Pendidikan Non Formal	4267/D/T/K-N/2010	05/11/2010	B	483/SK/BAN-PT/Akred/S/XII/2014	28/12/2019
13	S1 Bimbingan dan Konseling	12604/D/T/K-N/2012	25/07/2012	B	1262/SK/BAN-PT/Akred/S/III/2015	29/12/2020
14	S1 Pendidikan Guru PAUD	4266/D/T/K-N/2010	05/11/2010	B	0295/SK/BAN-PT/Akred/S/VI/2016	29/12/2020
15	S1 Pendidikan Jasmani	5988/D/T/K-N/2011	24/03/2011	B	1262/SK/BAN-PT/Akred/S/XII/2015	29/12/2020
16	S1 Pendidikan Matematika	4314/D/T/K-N/2010	05/11/2010	B	1666/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2016	26/08/2021
17	S1 Pendidikan Kimia	4316/D/T/K-N/2010	05/11/2010	B	2179/SK/BAN-PT/Akred/S/X/2016	06/10/2021
18	S1 Pendidikan Bahasa Inggris	4319/D/T/K-N/2010	05/11/2010	B	2838/SK/BAN-PT/Akred/S/VII/2016	01/12/2021
19	S1 Pendidikan Fisika	4315/D/T/K-N/2010	05/11/2010	B	1622/SK/BAN-PT/Akred/S/VI/2018	26/06/2023
20	S1 Pendidikan IPA	586/KPT/II/2017	18/10/2017	C	–	–
21	Pendidikan Profesi Guru SD	17g/DIKT/II/Kep/2013	01/03/2013	C	002/BAN-PT/Ak-I/PPG/II/2012	10/02/2017
22	D3 Bahasa Inggris	5612/D/T/K-N/2011	18/02/2011	B	1242/SK/BAN-PT/Akred/Dipl-III/V/2018	08/05/2023
<b>B FAKULTAS HUKUM</b>						
1	S2 Hukum	15592/D/T/K-N/2013	23/05/2013	B	350/SK/BAN-PT/Akred/M/V/2015	23/05/2020
2	S2 Kenotariatan	465/KPT/II/2016	08/11/2016	C	–	–
3	S1 Hukum	4313/D/T/K-N/2010	05/11/2010	A	1262/SK/BAN-PT/Akred/S/XII/2015	29/12/2020
<b>C FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS</b>						
1	S3 Manajemen	496/E/O/2013	18/10/2013	B	2136/SK/BAN-PT/Akred/D/IX/2016	29/09/2021
2	S3 Ekonomi	461/E/O/2014	07/10/2014	C	–	–
3	S2 Manajemen	2002/D/T/K-N/2010	26/04/2010	A	146/SK/BAN-PT/Akred/M/V/2014	19/05/2019
4	S2 Ekonomi Terapan	5613/D/T/K-N/2011	18/02/2011	B	0309/SK/BAN-PT/Akred/M/II/2017	10/01/2022
5	S2 Akuntansi	13225/D/T/K-N/2012	10/10/2012	B	343/SK/BAN-PT/Akred/M/V/2015	09/05/2020
6	S1 Ekonomi Pembangunan	4304/D/T/K-N/2010	05/11/2010	A	0003/SK/BAN-PT/Akred/S/II/2016	11/01/2021
7	S1 Manajemen	4305/D/T/K-N/2010	05/11/2010	A	2964/SK/BAN-PT/Akred/S/X/2018	30/10/2023
8	S1 Akuntansi	14428/D/T/K-N/2013	05/02/2013	A	403/SK/BAN-PT/Akred/S/X/2014	23/10/2019
9	D3 Akuntansi	14429/D/T/K-N/2013	05/02/2013	A	1789/SK/BAN-PT/Akred/Dipl-III/III/2016	02/09/2021
<b>D FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK</b>						
1	S2 Administrasi Publik	11805/D/T/K-N/2012	08/05/2012	B	1290/SK/BAN-PT/Akred/M/V/2018	08/05/2023
2	S2 Ilmu Komunikasi	139/E/O/2014	03/06/2014	B	3808/SK/BAN-PT/Akred/M/X/2017	23/05/2022
3	S2 Kesejahteraan Sosial	295/KPT/II/2016	31/08/2016	C	–	–
4	S1 Kesejahteraan Sosial	4312/D/T/K-N/2010	05/11/2010	A	3112/SK/BAN-PT/Akred/S/XI/2018	21/11/2023
5	S1 Sosiologi	4309/D/T/K-N/2010	05/11/2010	B	1525/SK/BAN-PT/Akred/S/VI/2018	06/06/2023
6	S1 Administrasi Publik	4308/D/T/K-N/2010	05/11/2010	B	2341/SK/BAN-PT/Akred/S/X/2016	20/10/2021
7	S1 Ilmu Komunikasi	4311/D/T/K-N/2010	05/11/2010	B	795/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2015	08/01/2020
8	S1 Jurnalistik	091/P/2014	05/03/2014	C	–	–
9	S1 Ilmu Perpustakaan	484/E/O/2013	18/10/2013	C	1201/SK/BAN-PT/Akred/S/XII/2015	12/12/2020
10	D3 Perpustakaan	14627/D/T/K-N/2013	15/02/2013	B	116/SK/BAN-PT/Akred/Dipl-III/III/2015	28/03/2020
11	D3 Administrasi Perkantoran	5989/D/T/K-N/2011	24/03/2011	B	970/SK/BAN-PT/Akred/Dipl-III/IV/2018	10/04/2023
12	D3 Jurnalistik	14626/D/T/K-N/2013	15/02/2013	C	466/SK/BAN-PT/Akred/Dipl-III/XII/2014	14/12/2019
<b>E FAKULTAS PERTANIAN</b>						
1	S2 Agribisnis	13/E/O/2012	04/01/2012	B	1173/SK/BAN-PT/Akred/M/IV/2017	18/04/2022
2	S2 Agroekoteknologi	50/E/O/2013	12/02/2013	B	3003/SK/BAN-PT/Akred/M/VIII/2017	22/08/2022
3	S2 Pengelolaan Sumberdaya Alam	13392/D/T/K-N/2012	30/10/2012	B	503/SK/BAN-PT/Akred/M/V/2015	30/05/2020
4	S1 Agroekoteknologi	4299/D/T/K-N/2010	05/11/2010	A	4115/SK/BAN-PT/Akred/S/X/2017	31/10/2022
5	S1 Agribisnis	4296/D/T/K-N/2010	05/11/2010	A	5170/SK/BAN-PT/Akred/S/II/2017	27/12/2022
6	S1 Peternakan	4300/D/T/K-N/2010	05/11/2010	A	864/SK/BAN-PT/Akred/S/III/2018	27/03/2023
7	S1 Kehutanan	4302/D/T/K-N/2010	05/11/2010	B	0447/SK/BAN-PT/Akred/S/V/2016	20/05/2021
8	S1 Teknologi Industri Pertanian	4294/D/T/K-N/2010	05/11/2010	B	118/SK/BAN-PT/Akred/S/III/2015	28/03/2020
9	S1 Ilmu Kelautan	12605/D/T/K-N/2012	25/07/2012	B	1667/SK/BAN-PT/Akred/S/III/2016	26/08/2021
10	S1 Ilmu Tanah	2055/D2/1995	22/07/1995	B	581/SK/BAN-PT/Akred/S/VI/2015	22/06/2020
11	S1 Proteksi Tanaman	179/KPT/II/2016	11/05/2016	C	–	–

F FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM						
1	S2 Kimia	449/KPT/II/2016	19/10/2016	C	–	–
2	S2 Statistika	482/E/O/2014	10/10/2014	C	–	–
3	S1 Kimia	10158/D/T/K-N/2012	19/01/2012	A	1534/SK/BAN-PT/Akred/S/III/2016	11/08/2021
4	S1 Matematika	10156/D/T/K-N/2012	19/01/2012	B	0917/SK/BAN-PT/Akred/S/VI/2016	17/06/2021
5	S1 Fisika	10157/D/T/K-N/2012	19/01/2012	B	1372/SK/BAN-PT/Akred/S/II/2016	29/06/2021
6	S1 Biologi	10159/D/T/K-N/2012	19/01/2012	B	2340/SK/BAN-PT/Akred/S/X/2016	20/10/2021
7	S1 Statistika	73/KPT/II/2016	03/02/2016	C	–	–
8	S1 Geofisika	400/KPT/II/2017	10/07/2017	C	–	–
9	S1 Farmasi	565/KPT/II/2017	09/10/2017	C	–	–
10	D3 Kebidanan	535/KPT/II/2016	27/12/2016	B	0181/LAM-PTKes/Akr/Dip/III/2018	16/03/2023
11	D3 Keperawatan	535/KPT/II/2016	27/12/2016	B	0225/LAM-PTKes/Akr/Dip/IV/2018	13/04/2023
12	D3 Farmasi	535/KPT/II/2016	27/12/2016	B	0471/LAM-PTKes/Akr/Dip/VII/2018	07/07/2023
13	D3 Laboratorium Sains	186/D/O/2010	23/11/2010	B	446/SK/BAN-PT/Akred/Dpl-III/XI/2014	14/11/2019
G FAKULTAS TEKNIK						
1	S1 Teknik Sipil	2005/D/T/K-N/2010	26/04/2010	B	0236/SK/BAN-PT/Akred/S/IV/2016	21/04/2021
2	S1 Teknik Mesin	2004/D/T/K-N/2010	26/04/2010	B	1468/SK/BAN-PT/Akred/S/III/2016	04/08/2021
3	S1 Informatika	2698/D/T/K-N/2010	29/06/2010	B	251/SK/BAN-PT/Akred/S/IV/2015	10/04/2020
4	S1 Teknik Elektro	2003/D/T/K-N/2010	26/04/2010	B	502/SK/BAN-PT/Akred/S/VI/2015	30/05/2020
5	S1 Arsitektur	336/KPT/II/2016	13/09/2016	C	–	–
6	S1 Sistem Informasi	336/KPT/II/2016	13/09/2016	C	–	–
H FAKULTAS KEDOKTERAN DAN ILMU KESEHATAN						
1	S1 Kedokteran	298/E/O/2013	23/07/2013	B	0375/LAM-PTKes/Akr/Sar/VI/2018	08/06/2023
2	Profesi Dokter	298/E/O/2013	23/07/2013	B	0376/LAM-PTKes/Akr/Pro/VI/2018	08/06/2023

Sumber : Bagian Pembelajaran Biro PPK

### 1.1.3. Rasio Dosen dan Mahasiswa

Program studi dapat dikatakan sehat jika tersedia dosen tetap pada masing-masing program studi dengan rasio 1 : 30 (kelompok IPA) dan 1 : 45 (kelompok IPS). Kondisi yang ada di Universitas Bengkulu ditunjukkan seperti pada tabel 1.4 dimana rasio dosen dan mahasiswa Universitas Bengkulu adalah 1 : 23. Adapun rasio dosen dan mahasiswa untuk setiap fakultas tertinggi adalah pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (1:39), Fakultas Hukum (1:34), dan Fakultas Ekonomi dan Bisnis (1: 26). Secara umum kondisi tersebut masih dikatakan sebagai institusi yang sehat, dimana jumlah dosen yang tersedia masih dapat mengampu seluruh mahasiswa.

Tabel 1. 4 Rasio Dosen dan Mahasiswa Universitas Bengkulu

No	Fakultas	Jumlah Dosen	Jumlah Mahasiswa	Rasio
1	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	204	4.181	1 : 20
2	Hukum	55	1.844	1 : 34
3	Ekonomi dan Bisnis	90	2.351	1 : 26
4	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	76	2.956	1 : 39
5	Pertanian	181	3.723	1 : 21
6	Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam	107	1.644	1 : 15
7	Teknik	77	1.560	1 : 20
8	Kedokteran dan Ilmu Kesehatan	32	380	1 : 12
Total		822	18.639	1 : 23

Sumber : Bagian Pembelajaran Biro PPK

### 1.1.4. Tingkat Keketatan Penerimaan Mahasiswa Baru

Proses penerimaan mahasiswa baru Universitas Bengkulu tahun 2018 dilakukan melalui beberapa tahapan, yaitu jalur Seleksi Nasional Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SNMPTN), jalur Seleksi Bersama Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SBMPTN), jalur Seleksi Masuk Mahasiswa Baru Perguruan Tinggi Negeri Bagian Barat (SMMPTN-

Barat), jalur Seleksi Penerimaan Mahasiswa Vokasi, jalur Prestasi dan jalur Seleksi Mandiri. Jalur SNMPTN dan SBMPTN diperuntukkan untuk calon mahasiswa baru jenjang sarjana program reguler, perbedaannya SNMPTN adalah jalur penerimaan mahasiswa baru tanpa tes (berdasarkan nilai rapor kelas 1, kelas 2 dan semester pertama kelas 3 jenjang SLTA), dan SBMPTN adalah jalur penerimaan mahasiswa baru melalui tes tulis. Jalur SMMPTN Barat diperuntukkan untuk jenjang sarjana program reguler, jenjang sarjana non reguler. Jalur Seleksi Penerimaan Mahasiswa Vokasi diperuntukkan untuk penerimaan mahasiswa vokasi (program Diploma Tiga), untuk jalur Prestasi diperuntukkan sebagai media penerimaan calon mahasiswa yang memiliki prestasi baik bidang olah raga ataupun bidang lainnya, sedangkan untuk jalur mandiri diperuntukkan untuk mahasiswa jenjang magister dan doktor.

Tahun 2018 ini, jumlah peminat mahasiswa baru Universitas Bengkulu mencapai 48.529 calon yang mendaftar untuk semua jenjang pendidikan. Dari total peminat tersebut, sebesar 11,96% dinyatakan lulus seleksi dan dinyatakan berhak untuk mendaftar sebagai mahasiswa di Universitas Bengkulu. Dari jumlah calon mahasiswa yang dinyatakan lulus, hanya sebesar 79,55% yang mendaftarkan diri dan sah menjadi mahasiswa baru untuk semester Ganjil 2018/2019.

Tabel 1. 5 Keketatan Penerimaan Mahasiswa Baru Tahun 2018

No	Tahun	Peminat	Diterima	Prosentase	Daftar Ulang	Prosentase
1	2013	48.354	5.049	10,44%	4.070	80,61%
2	2014	52.560	5.412	10,30%	4.132	76,35%
3	2015	54.593	5.809	10,64%	4.509	77,62%
4	2016	47.844	4.705	9,83%	4.104	87,23%
5	2017	43.820	5.527	12,61%	4.541	82,16%
6	2018	48.529	5.803	11,96%	4.616	79,55%

Sumber : Bagian Pembelajaran Biro PPK

Jumlah mahasiswa baru yang diterima untuk semester Ganjil 2018/2019 adalah sebanyak **4.616** mahasiswa yang tersebar ke 8 fakultas dengan rincian dari jalur SNMPTN sebanyak 998 mahasiswa, dari jalur SBMPTN sebanyak 1.498 mahasiswa, dari jalur SMMPTN-Barat sebanyak 1.149 mahasiswa, jalur Vokasi sebanyak 281 mahasiswa, jalur Prestasi sebanyak 93 mahasiswa, jalur Afirmasi sebanyak 29 mahasiswa, jalur Mandiri sebanyak 559 mahasiswa, dan mahasiswa pindahan sebanyak 9 mahasiswa.

#### 1.1.5. Mahasiswa Baru Penerima Beasiswa Bidik Misi dan Afirmasi

Salah satu peran serta pemerintah melalui Universitas Bengkulu dalam memberikan kesempatan kepada seluruh masyarakat kurang mampu untuk dapat kuliah di perguruan tinggi adalah dengan pemberian beasiswa, diantaranya adalah beasiswa

bidik misi, program afirmasi, dan juga uang kuliah tunggal (UKT) cluster I (Rp 0,- s.d Rp 500.000,-) dan II (Rp 500.001,- s.d. Rp 1.000.000,-)

Jumlah mahasiswa baru semester Ganjil 2018/2019 yang mendapatkan program ini berjumlah 519 mahasiswa, yang terdiri dari program Afirmasi berjumlah 29 mahasiswa, program Bidik Misi berjumlah 407 mahasiswa, UKT Cluster I berjumlah 43 mahasiswa dan UKT Cluster II berjumlah 40 mahasiswa.

#### 1.1.6. English Proficiency Test

Untuk mengetahui kemampuan berbahasa inggris mahasiswa baru Universitas Bengkulu khususnya program S-1 Reguler, melalui UPT Bahasa dilakukan tes kemampuan bahasa inggris yang dikenal dengan sebutan *English Proficiency Test*. Dari total 3.801 mahasiswa program S-1 Reguler yang terdata di UPT Bahasa sebanyak 2.692 mahasiswa, dan yang ikut berpartisipasi mengikuti *English Proficiency Test* berjumlah 2.524 mahasiswa.

Tabel 1. 6 Data Mahasiswa yang Mengikuti *English Proficiency Test*

No	Fakultas	Jumlah Mahasiswa		Keterangan
		Yang terdata	Yang mengikuti	
1	KIP	650	615	35 orang tidak hadir
2	HUKUM	228	206	22 orang tidak hadir
3	EKONOMI	326	307	19 orang tidak hadir
4	ISIP	340	311	29 orang tidak hadir
5	PERTANIAN	434	401	33 orang tidak hadir
6	MIPA	379	367	12 orang tidak hadir
7	TEKNIK	300	284	16 orang tidak hadir
8	KEDOKTERAN	35	34	1 orang tidak hadir
<b>Jumlah</b>		<b>2.692</b>	<b>2.525</b>	<b>167 orang tidak hadir</b>

Sumber : UPT Bahasa

Dari 2.525 mahasiswa yang mengikuti *English Proficiency Test*, nilai rata-rata yang diperoleh sebesar 378. Nilai rata-rata tertinggi adalah pada Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan, yaitu sebesar 408, kemudian Fakultas Teknik sebesar 386, dan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan yaitu sebesar 385. Ini memeberikan gambaran bahwa secara umum kemampuan bahasa asing mahasiswa baru Universitas Bengkulu masih cukup rendah.

Tabel 1. 7 Hasil *English Profeciency Test* Tahun 2018

No	Fakultas	Jumlah	Rata-rata Score
1	KIP	615	381
2	HUKUM	206	385
3	EKONOMI	307	381
4	ISIP	311	372
5	PERTANIAN	401	368
6	MIPA	367	372
7	TEKNIK	284	386
8	KEDOKTERAN	34	408
<b>Total</b>		<b>2.525</b>	<b>378</b>

Sumber : UPT Bahasa

### 1.1.7. Data Mahasiswa Aktif semester Ganjil 2018/2019

Jumlah mahasiswa aktif Universitas Bengkulu semester Ganjil 2018/2019 sebanyak 18.639 mahasiswa, yang terdiri dari program vokasi berjumlah 773 mahasiswa, program sarjana berjumlah 16.119 mahasiswa, program magister berjumlah 1.621 mahasiswa dan program doktor berjumlah 126 mahasiswa. Dari total mahasiswa aktif yang ada, masih terdapat mahasiswa angkatan tahun 2009 sebanyak 7 orang (5 mahasiswa S1 dan 2 mahasiswa S2), dan angkatan 2010 sebanyak 17 mahasiswa (semuanya mahasiswa program S1).

Tabel 1. 8 Rekapitulasi Mahasiswa Aktif Semester Ganjil 2018/2019

FAKULTAS	JENJANG	ANGKATAN										JUMLAH
		2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	
FKIP	D3	-	-	-	-	-	-	8	22	10	32	72
	S1	-	1	14	28	72	265	610	694	849	905	3.438
	S2	-	-	-	-	-	1	13	147	295	167	623
	S3	-	-	-	-	-	-	-	8	21	19	48
<b>FKIP Total</b>		-	<b>1</b>	<b>14</b>	<b>28</b>	<b>72</b>	<b>266</b>	<b>631</b>	<b>871</b>	<b>1.175</b>	<b>1.123</b>	<b>4.181</b>
FH	S1	2	4	14	44	67	156	324	322	325	402	1.660
	S2	1	-	-	-	1	8	25	61	55	33	184
<b>FH Total</b>		<b>3</b>	<b>4</b>	<b>14</b>	<b>44</b>	<b>68</b>	<b>164</b>	<b>349</b>	<b>383</b>	<b>380</b>	<b>435</b>	<b>1.844</b>
FEB	D3	-	-	-	-	-	3	5	54	31	45	138
	S1	-	-	21	63	80	206	301	304	393	447	1.815
	S2	-	-	-	1	10	29	68	40	109	63	320
<b>FEB Total</b>		-	-	<b>21</b>	<b>64</b>	<b>94</b>	<b>245</b>	<b>383</b>	<b>413</b>	<b>558</b>	<b>573</b>	<b>2.351</b>
FISIP	D3	-	-	-	-	-	-	38	83	5	30	156
	S1	-	-	17	45	68	282	514	452	581	554	2.513
	S2	-	-	5	1	5	23	44	85	77	47	287
<b>FISIP Total</b>		-	-	<b>22</b>	<b>46</b>	<b>73</b>	<b>305</b>	<b>596</b>	<b>620</b>	<b>663</b>	<b>631</b>	<b>2.956</b>
FP	S1	-	-	15	72	190	477	674	644	768	694	3.534
	S2	1	-	1	4	11	15	12	43	51	51	189
<b>FP Total</b>		<b>1</b>	-	<b>16</b>	<b>76</b>	<b>201</b>	<b>492</b>	<b>686</b>	<b>687</b>	<b>819</b>	<b>745</b>	<b>3.723</b>
FMIPA	D3	-	-	-	-	-	1	6	12	79	309	407
	S1	-	1	2	10	26	151	221	236	258	314	1.219
	S2	-	-	-	-	-	-	3	9	5	1	18
<b>FMIPA Total</b>		-	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>26</b>	<b>152</b>	<b>230</b>	<b>257</b>	<b>342</b>	<b>624</b>	<b>1.644</b>
FT	S1	-	1	11	58	82	177	228	273	299	431	1.560
FKIK	S1	3	10	16	36	49	58	53	54	47	54	380
<b>TOTAL</b>		<b>7</b>	<b>17</b>	<b>116</b>	<b>362</b>	<b>665</b>	<b>1.859</b>	<b>3.156</b>	<b>3.558</b>	<b>4.283</b>	<b>4.616</b>	<b>18.639</b>

Sumber : Bagian Pembelajaran Biro PPK

### 1.1.8. Lulusan Universitas Bengkulu Tahun 2018

sampai pada tahun 2018, total lulusan Universitas Bengkulu berjumlah **53.707** lulusan untuk semua program dan jenjang pendidikan.

Tabel 1. 9 Rekapitulasi Total Lulusan sampai Tahun 2018

PROGRAM	JENJANG	TAHUN		TOTAL
		s.d 2017	2018	
Reguler	S3	9	10	19
	S2	6.571	576	7.147
	S1	28.701	2.288	30.989
	Profesi	65	54	119
	Diploma	7.814	436	8.250
<b>Reguler Total</b>		<b>43.160</b>	<b>3.364</b>	<b>46.524</b>
Non Reguler	S1	5.248	183	5.431
	Diploma	1.752	0	1.752
<b>Non Reguler Total</b>		<b>7.000</b>	<b>183</b>	<b>7.183</b>
<b>Grand Total</b>		<b>50.160</b>	<b>3.547</b>	<b>53.707</b>

Sumber : Bagian Pembelajaran Biro PPK

Tahun 2018, Universitas Bengkulu meluluskan sejumlah 3.547 lulusan yang terbagi dalam 3 kali wisuda, periode ke-84 sebanyak 755 lulusan, periode ke-85 sebanyak 1.712 lulusan dan periode ke-86 sebanyak 1.080 lulusan.

Tabel 1. 10 Lulusan Universitas Bengkulu Tahun 2018

FAKULTAS	PROGRAM	JENJANG	PERIODE WISUDA			Total
			84	85	86	
Keguruan dan Ilmu Pendidikan	Reguler	S-2	21	72	95	188
		S-1	106	414	178	698
		D-3	-	38	1	39
Keguruan dan Ilmu Pendidikan Total			<b>127</b>	<b>524</b>	<b>274</b>	<b>925</b>
Hukum	Reguler	S-2	6	19	23	48
		S-1	44	60	51	155
	Non Reguler	S-1	16	20	23	59
Hukum Total			<b>66</b>	<b>99</b>	<b>97</b>	<b>262</b>
Ekonomi dan Bisnis	Reguler	S-3	2	4	4	10
		S-2	70	70	47	187
		S-1	123	82	52	257
	Non Reguler	D-3	13	69	2	84
		S-1	18	39	56	113
Ekonomi dan Bisnis Total			<b>226</b>	<b>264</b>	<b>161</b>	<b>651</b>
Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	Reguler	S-2	11	46	35	92
		S-1	58	112	109	279
		D-3	3	54	27	84
	Non Reguler	S-1	2	4	5	11
Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Total			<b>74</b>	<b>216</b>	<b>176</b>	<b>466</b>
Pertanian	Reguler	S-2	13	22	26	61
		S-1	161	202	181	544
Pertanian Total			<b>174</b>	<b>224</b>	<b>207</b>	<b>605</b>
Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam	Reguler	S-1	38	66	60	164
		D-3	-	217	12	229
Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam Total			<b>38</b>	<b>283</b>	<b>72</b>	<b>393</b>
Teknik	Reguler	S-1	50	54	40	144
Teknik Total			<b>50</b>	<b>54</b>	<b>40</b>	<b>144</b>
Kedokteran dan Ilmu Kesehatan	Reguler	S-1	-	32	15	47
	Profesi	Profesi	-	16	38	54
Kedokteran dan Ilmu Kesehatan Total			-	<b>48</b>	<b>53</b>	<b>101</b>
<b>Grand Total</b>			<b>755</b>	<b>1.712</b>	<b>1.080</b>	<b>3.547</b>

Sumber : Bagian Pembelajaran Biro PPK

### 1.1.9. Kualitas Lulusan Universitas Bengkulu Tahun 2018

Secara umum, kualitas lulusan Universitas Bengkulu dapat dilihat dari rata-rata IPK dan rata-rata lama studi lulusan. Pada tahun 2018 rata-rata IPK lulusan sebesar 3,31 mengalami peningkatan 0,01 daripada tahun 2017. Untuk jenjang sarjana reguler, rata-rata IPK sebesar 3,27. Sedangkan untuk rata-rata lama studi pada tahun 2018 adalah 4 tahun 4 bulan. Untuk program sarjana reguler dengan rata-rata lama studi sebesar 4 tahun 8 bulan.

Tabel 1. 11 Kualitas Lulusan Universitas Bengkulu

JENJANG	PROGRAM	RATA-RATA IPK					RATA-RATA LAMA STUDI				
		2014	2015	2016	2017	2018	2014	2015	2016	2017	2018
S-3	Reguler	-	-	3,68	3,54	3,62	-	-	3,10	4,38	4,30
S-2	Reguler	3,51	3,55	3,55	3,53	3,53	2,73	2,60	2,63	3,14	3,17
S-1	Reguler	3,19	3,22	3,22	3,25	3,27	4,76	4,73	4,71	5,02	4,77
	Non Reguler	3,16	3,13	3,15	3,10	3,13	3,59	4,85	5,04	5,45	5,46
D-3	Reguler	3,26	3,25	3,30	3,30	3,30	3,25	3,28	3,28	3,54	3,13
Profesi	Profesi	-	-	3,33	3,33	3,28	-	-	2,88	3,40	3,59
<b>Grand Total</b>		<b>3,26</b>	<b>3,29</b>	<b>3,29</b>	<b>3,30</b>	<b>3,31</b>	<b>4,09</b>	<b>4,15</b>	<b>4,23</b>	<b>4,52</b>	<b>4,32</b>

Sumber : Bagian Pembelajaran Biro PPK

### 1.1.10. TOEFL

TOEFL (*Test of English as a Foreign Language*) merupakan test yang digunakan untuk mengetahui tingkat kemampuan seseorang dalam berbahasa Inggris. Test ini ditujukan bagi orang yang tidak menggunakan bahasa Inggris sebagai bahasa ibu atau dengan kata lain orang-orang di negara yang menggunakan bahasa Inggris sebagai bahasa asing atau sebagai bahasa kedua.

TOEFL di Universitas Bengkulu dikelola oleh UPT Bahasa, dimana TOEFL ini ditujukan untuk civitas akademik Universitas Bengkulu, karyawan, dan masyarakat umum. Selain TOEFL, UPT Bahasa juga melayani kursus Bahasa Inggris dalam bentuk *Conversation*, dan juga layanan jasa terjemahan.

#### a. TOEFL Calon Wisudawan

TOEFL untuk calon wisudawan pada tahun 2018 diselenggarakan sebanyak 3 kali, pelaksanaan TOEFL ini disesuaikan dengan pelaksanaan wisuda Universitas Bengkulu, yaitu pada Bulan April, Bulan Agustus dan Bulan Desember dengan jumlah peserta yang mendaftar sebanyak 3.177 calon wisudawan, namun hanya sebanyak 3.111 calon wisudawan yang mengikuti tes TOEFL pada tahun 2018. Nilai rata-rata TOEFL Tahun 2018 sebesar 384, sedangkan untuk masing-masing periode adalah Bulan April 2018 sebesar 379, Bulan Agustus sebesar 383 dan Bulan Desember sebesar 389.

Tabel 1. 12 Calon Wisudawan Peserta TOEFL per Periode Wisuda

No	Periode	Pendaftar	Ikut Tes	Score > 400	Rata-rata Score
1	Bulan April 2018	671	665	188	379
2	Bulan Agustus 2018	1.595	1.573	471	383
3	Bulan Desember 2018	911	873	318	389
<b>TOTAL/Rata-rata</b>		<b>3.177</b>	<b>3.111</b>	<b>977</b>	<b>384</b>

Sumber : UPT Bahasa

#### b. Kursus TOEFL Program Pascasarjana

Pelayanan TOEFL untuk mahasiswa pascasarjana dilaksanakan dengan membuka kelas kursus sesuai dengan permintaan pengelola masing-masing program pascasarjana. Pada tahun 2018, dibuka 6 kelas kursus TOEFL untuk melayani kebutuhan mahasiswa program pascasarjana, yaitu kelas MIA16, kelas MIA17, kelas MAP, kelas Maksi12, kelas MM, dan kelas KS & Ilmu Komunikasi. Dimana setiap kelas kursus TOEFL program pascasarjana terdiri dari 20 mahasiswa.



c. TOEFL untuk Masyarakat Umum

TOEFL bagi masyarakat umum diselenggarakan guna memenuhi permintaan masyarakat umum akan kebutuhan sertifikat TOEFL. TOEFL diselenggarakan di UPT Bahasa pada setiap hari kerja yaitu hari Senin dan Kamis. Adapun data TOEFL bagi masyarakat umum tahun 2018 adalah sebagai berikut:

Tabel 1. 13 Jumlah Peserta TOEFL Masyarakat Umum 2018

No	Bulan	Jumlah
1	Januari	6 orang
2	Februari	7 orang
3	Maret	5 orang
4	April	17 orang
5	Mei	10 orang
6	Juni	6 orang
7	Juli	166 orang
8	Agustus	0 orang
9	September	20 orang
10	Oktober	40 orang
11	November	172 orang
12	Desember	0 orang
<b>TOTAL</b>		<b>449 orang</b>

Sumber : UPT Bahasa

d. Terjemahan

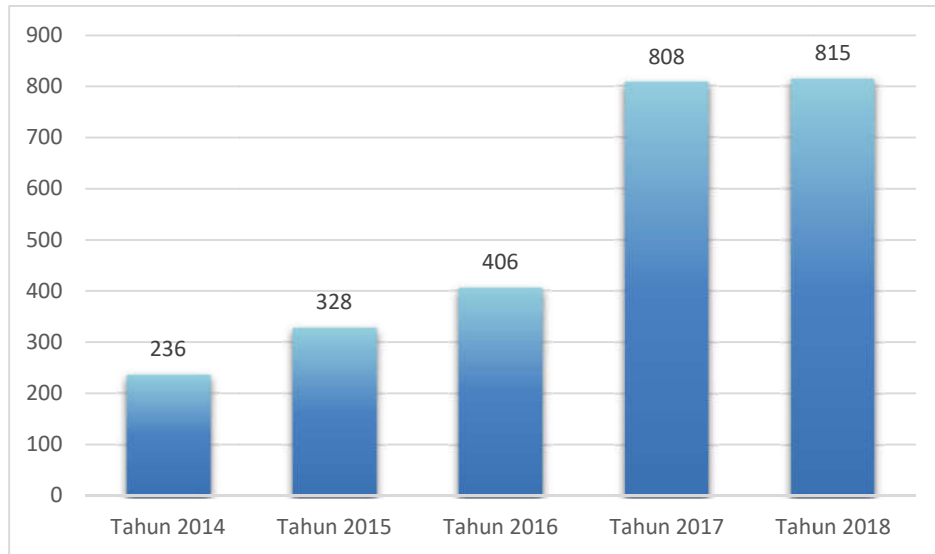
Layanan jasa terjemahan Bahasa Inggris ke Bahasa Indonesia ataupun sebaliknya, diperuntukkan bagi civitas akademika Universitas Bengkulu dan masyarakat umum. Adapun berkas yang diterjemahkan berupa abstrak penelitian, jurnal ilmiah, KTP, akta kelahiran, brosur, ijazah dan transkrip nilai. Pada tahun 2018 terdapat 815 jumlah terjemahan yang secara lengkap ditampilkan pada tabel 1.14.

Tabel 1. 14 Rincian Terjemahan 2018

No	Bulan	Jumlah (Lembar)
1	Januari	83
2	Februari	122
3	Maret	113
4	April	0
5	Mei	74
6	Juni	94
7	Juli	69
8	Agustus	0
9	September	103
10	Oktober	66
11	November	91
12	Desember	0
<b>TOTAL</b>		<b>815</b>

Sumber : UPT Bahasa

Secara umum perkembangan layanan terjemahan UPT Bahasa dari tahun 2014 sampai tahun 2018 ditampilkan pada grafik 1.2.



Grafik 1. 2 Peningkatan Jumlah Terjemahan Tahun 2014-2018

### 1.1.11. Kuliah Kerja Nyata

Program Kuliah Kerja Nyata (Kukerta) merupakan pelaksanaan pendidikan dan pengajaran yang menjadi wewenang Pusat Pelaksanaan dan Pengembangan Kuliah Kerja Nyata (P3KKN) Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LPPM). Adapun sumber dana yang membiayai kegiatan Kukerta bersumber dari PNBPU Universitas Bengkulu dan didukung sumber dana lainnya seperti kerjasama dengan Kementerian Koordinator Pembangunan Manusia dan Kebudayaan, maupun BPBD Provinsi Bengkulu.

Program umum Kukerta Universitas Bengkulu adalah program kegiatan menggerakkan masyarakat dalam pembangunan baik fisik maupun nonfisik, meliputi 7 (tujuh) bidang kegiatan yang terdiri atas:

1. Peningkatan Bidang Saranan dan Prasarana
2. Peningkatan Bidang Perekonomian dan Produksi
3. Peningkatan Bidang Pendidikan, Social Budaya, dan Spiritual
4. Pembenahan Bidang Kesehatan dan Kebersihan Lingkungan
5. Peningkatan Bidang Kelestarian Lingkungan
6. Peningkatan Bidang Peranan Wanita
7. Peningkatan Bidang Administrasi Pemerintahan Desa/Kelurahan, khususnya *update* dan validasi *database*.

Sedangkan Program Unggulan KKN UNIB adalah pembinaan kegiatan ekonomi kerakyatan atau kewirausahaan, yaitu peningkatan industri kecil atau rumah tangga.

Jenis-jenis Kukerta yang dilaksanakan :

a. Kukerta Rutin

1) Kukerta Periode ke-84

Dilaksanakan pada Bulan Februari – Maret 2018, di Kota Bengkulu dengan jumlah peserta sebanyak 79 orang, dan melibatkan 2 Dosen Pembimbing Lapangan.

2) Kukerta Periode ke-85

Dilaksanakan pada Bulan Juni – Juli 2018, di Kabupaten Kepahiang, Kabupaten Rejang Lebong, Kabupaten Bengkulu Tengah, Kabupaten Seluma, Kabupaten Kaur, Kabupaten Bengkulu Utara dan Pulau Enggano dengan jumlah peserta sebanyak 2.686 orang, dan melibatkan 95 Dosen Pembimbing Lapangan.

3) Kukerta Periode ke-86

Dilaksanakan pada Bulan Oktober – November 2018, di Kabupaten Kepahiang dan Kota Bengkulu dengan jumlah peserta sebanyak 51 orang, dan melibatkan 3 Dosen Pembimbing Lapangan.

b. Kukerta Kerjasama

1) KKN Kebangsaan dan KKN Bersama BKS Barat

KKN Kebangsaan dan KKN Bersama BKS Barat dilaksanakan pada Bulan Juli – Agustus 2018 di Kabupaten Tulang Bawang Provinsi Lampung.

2) KKN Revolusi Mental dan KKN Revolusi Putih

Merupakan kerjasama dengan Kementerian Koordinator Pembangunan Manusia dan Kebudayaan Satuan Kerja Revolusi Mental. Pelaksanaan KKN Revolusi Mental bersamaan dengan Kuerta Rutin Periode ke-85 pada Bulan Juni – Juli 2018.

3) KKN Internasional

Merupakan kerjasama dengan University Malaysia Kelantan dan University of Battambang (Kamboja) yang dilaksanakan pada Bulan Agustus 2018.

4) KKN OSSOF

Merupakan program berkelanjutan kerjasama dengan Kementerian Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak yang dilaksanakan bersamaan dengan Kukerta Rutin tahun 2018.

5) Kerjasama dengan BPBD Provinsi Bengkulu

Kerjasama dengan BPBD Provinsi Bengkulu diwujudkan dengan partisipasi yang dilakukan pada Kukerta Periode ke-85 yang dilaksanakan pada Bulan Juni – Juli 2018.

c. Kukerta Peminatan

1) KKN Peminatan Agrowisata

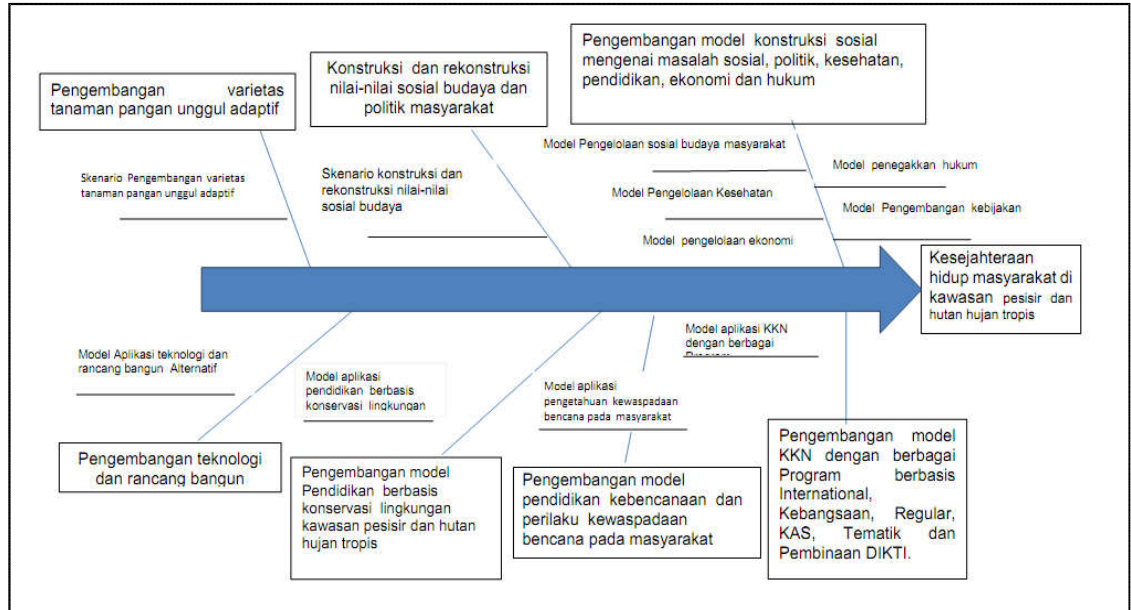
Dilaksanakan bersamaan dengan pelaksanaan Kukerta Rutin Periode ke-85, yaitu Bulan Juni – Juli 2018, bertempat di Kabupaten Bengkulu Tengah.

2) KKN Peminatan Alat Mesin Pertanian

Dilaksanakan bersamaan dengan pelaksanaan Kukerta Rutin Periode ke-85, yaitu Bulan Juni – Juli 2018, bertempat di Kabupaten Kaur.

## 1.2. Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat

Roadmap (peta jalan) penelitian dan pengabdian kepada masyarakat ini merupakan acuan langkah-langkah praktis guna mencapai visi, misi dan tujuan Universitas Bengkulu yang diimplementasikan oleh LPPM Universitas Bengkulu. Mengacu pada focus kegiatan penelitian dan pengabdian LPPM Universitas Bengkulu, maka peta jalan ini merupakan langkah-langkah praktis menuju tercapainya kesejahteraan hidup masyarakat wilayah pesisir dan hutan hujan tropis melalui: 1) pengembangan varietas tanaman pangan unggul adaptif, 2) pengembangan rancang bangun dan teknologi alternative, 3) konstruksi dan rekonstruksi nilai-nilai sosial budaya dan politik masyarakat, 4) Pengembangan model Pendidikan berbasis konservasi lingkungan kawasan pesisir dan hutan hujan tropis, 5) pengembangan model pendidikan kebencanaan dan perilaku kewaspadaan bencana pada masyarakat, 6) pengembangan model konstruksi sosial mengenai masalah sosial, politik, pendidikan, kesehatan, ekonomi, dan hukum.



Grafik 1. 3 Fishbone Roadmap Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat LPPM UNIB

### 1.2.1. Penelitian

Pendanaan kegiatan penelitian di Universitas Bengkulu berasal dari 3 sumber, yaitu dana APBN, dana PNBPN Universitas Bengkulu, dan dana Mandiri Peneliti. Adapun dana yang bersumber dari APBN, diperoleh peneliti-peneliti dari Universitas Bengkulu melalui proses seleksi secara nasional yang dikoordinasi LPPM, penelitian yang bersumber dana PNBPN dilaksanakan dengan seleksi kompetisi terbuka selingkung Universitas Bengkulu, dan penelitian dengan dana mandiri peneliti dapat dilaksanakan dengan persetujuan dari LPPM terlebih dahulu. Jumlah total penelitian yang dikelola LPPM pada tahun 2018 sebanyak 462 judul penelitian dengan dana sebesar Rp 13.302.229.126,- (*Tiga belas milyar tiga ratus dua juta dua ratus dua puluh sembilan ribu seratus dua puluh enam rupiah*).

Tabel 1. 15 Rekapitulasi Penelitian yang Dikelola LPPM Tahun 2018

No	Sumber Dana	Kementerian/ Pengelola Dana	Jumlah	Dana (Rp.)
1	DRPM (APBN)	Kementerian Riset, Teknologi dan Perguruan Tinggi	85	8.464.326.000
2	PNBP UNIB	LPPM UNIB	53	1.160.000.000
		Fakultas Selingkung UNIB (Usulan)	307	3.677.903.126
3	Mandiri	Dosen/ Peneliti UNIB	24	-
JUMLAH			469	13.302.229.126

Sumber : LPPM

Jumlah penelitian yang bersumber dari dana APBN yang dikelola LPPM pada tahun 2018 berjumlah 85 judul (dari usulan 77 judul penelitian yang diunggah ke aplikasi Simlitabmas Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat/ DRPM) dengan dana

sebesar Rp 8.464.326.000,- (*Delapan miliar empat ratus enam puluh empat juta tiga ratus dua puluh enam ribu rupiah*).

Tabel 1. 16 Sebaran Penelitian Tiap Fakultas Bersumber Dana APBN

No.	Fakultas	Judul	Dana (Rp.)	Persentase
1	Pertanian	29	3.019.693.000	34,12
2	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	24	2.834.850.000	28,24
3	Ilmu Sosial dan Politik	3	232.500.000	3,53
4	Ekonomi dan Bisnis	2	177.000.000	2,35
5	Hukum	3	250.000.000	3,53
6	Matematika dan IPA	17	1.408.283.000	20
7	Teknik	7	542.000.000	8,23
8	Kedokteran	-	0	0
<b>Jumlah</b>		<b>85</b>	<b>8.464.326.000</b>	<b>100</b>

Sumber : LPPM

Jumlah penelitian yang bersumber dana dari PNBPN Universitas Bengkulu terdiri atas dana PNBPN yang dikelola LPPM dan dana PNBPN dari masing-masing Fakultas. Adapun penelitian bersumber dana PNBPN yang dikelola LPPM berjumlah 53 judul dengan dana sebesar Rp 1.160.000.000,- (*Satu Milyar seratus enam puluh juta rupiah*). Sedangkan penelitian yang bersumber dana dari PNBPN masing-masing Fakultas berjumlah 300 judul dengan total dana sebesar Rp 3.677.903.126,- (*Tiga milyar enam ratus tujuh puluh tujuh juta sembilan ratus tiga ribu seratus dua puluh enam rupiah*).

Tabel 1. 17 Sebaran Penelitian Bersumber Dana PNBPN

No.	Fakultas	PNBPN LPPM			PNBPN Fakultas		
		Judul	Dana	%	Judul	Dana	%
1	Pertanian	21	563.000.000	39,62	2	25.000.000	0,68
2	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	8	142.000.000	15,09	113	1.237.347.000	33,64
3	Ilmu Sosial dan Politik	3	40.000.000	5,66	56	707.796.000	19,24
4	Ekonomi dan Bisnis	2	56.000.000	3,77	60	916.549.000	24,92
5	Hukum	2	45.000.000	3,77	20	300.000.000	8,16
6	Matematika dan IPA	12	200.000.000	22,64	36	266.392.000	7,24
7	Teknik	5	114.000.000	9,43	12	60.000.000	1,63
8	Kedokteran	0	0	0	8	164.819.126	4,48
<b>Jumlah</b>		<b>53</b>	<b>1.160.000.000</b>	<b>100</b>	<b>307</b>	<b>3.677.903.126</b>	<b>100</b>

Sumber : LPPM

Jumlah penelitian bersumber dana secara mandiri dari peneliti sendiri Universitas Bengkulu tahun 2018 berjumlah 24 judul, yang terdiri dari Fakultas Pertanian berjumlah 17 judul, Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan berjumlah 5 judul, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik berjumlah dan Fakultas Hukum masing-masing berjumlah 1 judul.

### 1.2.2. Pengabdian Kepada Masyarakat

Kegiatan pengabdian pada masyarakat yang dikelola LPPM Universitas Bengkulu, seperti hanya kegiatan penelitian juga memiliki 3 sumber dana, yaitu dari dana APBN, dana PNBPN Universitas Bengkulu, dan dana mandiri peneliti. Adapun cara memperoleh dana-dana tersebut juga seperti kegiatan penelitian dengan adanya seleksi

yang harus dilalui dulu para dosen. Adapun jumlah pengabdian pada masyarakat yang dikelola LPPM pada tahun 2018 sebanyak 537 judul pengabdian pada masyarakat dengan dana sebesar Rp 2.340.039.000,- (*Dua milyar tiga ratus empat puluh juta tiga puluh sembilan ribu rupiah*).

Tabel 1. 18 Rekapitulasi Pengabdian pada Masyarakat yang dikelola LPPM

No	Sumber Dana	Kementerian/ Pengelola Dana	Jumlah	Dana (Rp.)
1	APBN	Kementerian Riset, Teknologi dan Perguruan Tinggi	6	480.000.000
2	PNBP UNIB	LPPM UNIB	40	450.000.000
		Fakultas Selingkung UNIB (diusulkan)	252	1.410.039.000
3	Mandiri	Dosen/ Pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat UNIB	239	-
<b>JUMLAH</b>			<b>537</b>	<b>2.340.039.000</b>

Sumber : LPPM

Pada tahun 2018, melalui LPPM diusulkan 53 judul pengabdian masyarakat untuk dapat didanai dari APBN, namun hanya sebanyak 6 judul pengabdian masyarakat yang dibiayai DRPM yaitu 2 judul dari Fakultas Pertanian dan masing-masing 1 judul dari Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam serta Fakultas Teknik dengan dana sebesar Rp 480.000.000,- (*Empat ratus delapan puluh juta rupiah*).

Untuk melihat perkembangan dan pencapaian dari pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat, maka dilakukan monitoring dan evaluasi (Monev) terhadap pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat di Tahun 2018. Monev dilaksanakan 2 (dua) kali yaitu Monev ke lapangan (internal) dan Monev eksternal. Monev internal dilaksanakan oleh LPPM dengan monitoring ke lapangan. Sedangkan untuk Monev eksternal dilaksanakan oleh Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat dengan menunjuk tim review nasional bidang pengabdian kepada masyarakat. Tujuan yang ingin dicapai dalam pelaksanaan monitoring dan evaluasi (Monev) eksternal pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat Tahun Anggaran 2018 adalah :

- a. Mengetahui pencapaian pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat,
- b. Mengetahui permasalahan dan kendala-kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat,

Mengidentifikasi upaya yang dilakukan terhadap pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat yang dihadapi atas permasalahan dan kendala-kendala serta langkah-langkah yang harus diambil oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat terhadap hasil pengabdian kepada masyarakat pada tahun anggaran 2018. Jumlah judul pengabdian kepada masyarakat yang dimonitoring dan evaluasi oleh tim reviuer monev eksternal adalah 6 (sepuluh) judul.

Tabel 1. 19 Sebaran Pengabdian pada Masyarakat Dana APBN Berdasarkan Skim

No.	Uraian	Judul	Dana
1.	Program Kemitraan Masyarakat (PKM)	2	80.000.000
2.	Program Kuliah Kerja Nyata Pembelajaran dan Pemberdayaan Masyarakat (KKN-PPM)	2	150.000.000
3.	Program Kemitraan Wilayah (PKW)	1	100.000.000
4.	Program Pengembangan Usaha Produk Intelektual Kampus (PPUPIK)	1	150.000.000
<b>Total Anggaran</b>		<b>6</b>	<b>480.000.000</b>

Sumber : LPPM

Jumlah pengabdian pada masyarakat yang bersumber dari dana PNBPN yang dikelola LPPM sebanyak 40 judul dengan dana sebesar Rp 450.000.000,- (*Empat ratus lima puluh juta rupiah*) dan dari dana PNBPN masing-masing fakultas sebanyak 252 judul dengan dana sebesar Rp 1.410.039.000,- (*Satu Milyar empat ratus sepuluh juta tiga puluh sembilan ribu rupiah*).

Tabel 1. 20 Sebaran Pengabdian pada Masyarakat Bersumber Dana PNBPN

No.	Fakultas	PNBP LPPM			PNBP Fakultas		
		Judul	Dana	%	Judul	Dana	%
1	Pertanian	9	105.000.000	23.33	2	20.000.000	1.42
2	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	11	127.500.000	28.33	62	491.419.000	34.85
3	Ilmu Sosial dan Politik	1	15.000.000	3.33	70	346.800.000	24.6
4	Ekonomi dan Bisnis	1	15.000.000	3.33	63	256.250.000	18.17
5	Hukum	1	7.500.000	1.67	15	112.500.000	7.98
6	Matematika dan IPA	13	135.000.000	30	25	103.070.000	7.31
7	Teknik	4	45.000.000	10	0	0	0
8	Kedokteran	0	0	0	15	80.000.000	5.67
<b>Jumlah</b>		<b>40</b>	<b>450.000.000</b>	<b>100</b>	<b>252</b>	<b>1.410.039.000</b>	<b>100</b>

Sumber : LPPM

### 1.2.3. Publikasi Karya Ilmiah

Karya ilmiah merupakan hasil dari proses penelitian dan pengabdian pada masyarakat yang dilaksanakan dosen selingkung Universitas Bengkulu. Adapun publikasi karya ilmiah dapat berbentuk artikel, jurnal, prosiding, buku, maupun bentuk karya seni lainnya. Dimana terdapat 211 karya ilmiah dosen (yang terdiri atas 67 karya ilmiah diterbitkan pada tahun 2017, dan 144 karya ilmiah diterbitkan tahun 2018) mendapatkan insentif sebagai bentuk motivasi yang diberikan institusi terhadap para dosen selingkung Universitas Bengkulu.

Tabel 1. 21 Publikasi Karya Ilmiah Dosen Tahun 2017 dan 2018

Bentuk Karya Ilmiah	TAHUN		Total
	2017	2018	
Artikel	34	78	112
Buku	11	25	36
Hak Cipta	-	14	14
Jurnal	10	11	21
Paten	1	2	3
Poster	-	5	5
Prosiding	11	9	20
<b>Grand Total</b>	<b>67</b>	<b>144</b>	<b>211</b>

Sumber : LPPM



### 1.3. Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran

Penjaminan mutu dan pengembangan pembelajaran menjadi tanggung jawab Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran (LPMPP). Berbagai kegiatan yang dilaksanakan LPMPP dalam upaya penjaminan mutu dan pengembangan pembelajaran antara lain berupa pelaksanaan workshop kajian penjaminan mutu, analisis mutu akademik internal (AMAI), SPMI, workshop pengisian borang akreditasi, workshop penyusunan kurikulum berdasar KKNI (Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia), pelatihan pekerti *applied approach* berbasis ALIHE, workshop dan monitoring mata kuliah MKU, workshop penyusunan bahan ajar, standarisasi kompetensi dosen MKU.

#### 1.3.1. Penjaminan Mutu

Penjaminan mutu yang dilakukan LPMPP adalah untuk meningkatkan pemahaman dan keterampilan dalam menyiapkan sistem penjaminan mutu serta audit internal lembaga. Untuk itu berbagai aktifitas yang dilaksanakan adalah :

a. Pelatihan dan Pelaksanaan Audit Mutu Akademik Internal (AMAI)

Tujuan utama adalah untuk menyamakan persepsi dari setiap calon auditor dalam menjalankan tugasnya untuk memperoleh gambaran faktual berkaitan dengan sistem penjaminan mutu internal yang dimiliki masing-masing unit kerja.

Salah satu fokus kegiatan LPMPP berupa pendampingan terhadap beberapa program studi di Universitas Bengkulu yang masih berakreditasi C (termasuk program studi baru), maupun yang sudah atau akan habis masa berlaku akreditasinya.

Tabel 1. 22 Daftar Program Studi dengan Akreditasi Kadaluwarsa, Nilai C, Belum Akreditasi

NO	PROGRAM STUDI	AKREDITASI	NO SK BAN-PT	RE-AKREDITASI
<b>A. AKREDITASI PRODI SUDAH KADALUWARSA</b>				
1	Pendidikan Profesi Guru	C	002/BAN-PT/Ak-I/PPG/III/2012	10/02/2017
<b>B. AKREDITASI C</b>				
1	D3 Jurnalistik	C	466/SK/BAN-PT/Akred/Dpl-III/XII/2014	14/12/2019
2	S1 Perpustakaan	C	1201/SK/BAN-PT/Akred/S/XII/2015	12/12/2020
3	S2 Pendidikan Matematika	C	0308/SK/BAN-PT/Akred/M/II/2017	10/01/2022
<b>C. BELUM AKREDITASI</b>				
1	S1 Pendidikan IPA	C	-	-
2	S1 Statistika	C	-	-
3	S1 Proteksi Tanaman	C	-	-
4	S1 Jurnalistik	C	-	-
5	S1 Arsitektur	C	-	-
6	S1 Sistem Informasi	C	-	-
7	S1 Geofisika	C	-	-
8	S1 Farmasi	C	-	-
9	S2 Kenotariatan	C	-	-
10	S2 Kimia	C	-	-
11	S2 Statistika	C	-	-
12	S2 Kesejahteraan Sosial	C	-	-
13	S3 Ekonomi	C	-	-
14	S3 Pendidikan	C	-	-

Sumber : BAN-PT, LAM-PTKes, Bagian Pembelajaran, Biro PPK

Terdapat 6 Program Studi yang akan habis masa berlaku akreditasinya di tahun 2019, yang ditampilkan pada tabel 1.23.

Tabel 1. 23 Daftar Program Studi yang akan Habis Masa Berlaku Akreditasi di Tahun 2019

NO	PROGRAM STUDI	AKREDITASI	NO SK BAN-PT	RE-AKREDITASI
1	D3 Jurnalistik	C	466/SK/BAN-PT/Akred/Dpl-III/XII/2014	14/12/2019
2	D3 Laboratorium Sains	B	446/SK/BAN-PT/Akred/Dpl-III/XI/2014	14/11/2019
3	S1 Pendidikan Non Formal	B	483/SK/BAN-PT/Akred/S/XII/2014	28/12/2019
4	S1 Akuntansi	A	403/SK/BAN-PT/Akred/S/X/2014	23/10/2019
5	S2 Administrasi Pendidikan	B	378/SK/BAN-PT/Akred/M/IX/2014	26/09/2019
6	S2 Manajemen	A	146/SK/BAN-PT/Akred/M/V/2014	19/05/2019

Sumber : BAN-PT, LAM-PTKes, Bagian Pembelajaran, Biro PPK

b. Penyusunan Dokumen Standar SPMI

Tujuan penyusunan dokumen SPMI adalah untuk menjamin mutu pendidikan tinggi yang diselenggarakan oleh setiap perguruan tinggi melalui penyelenggara Tridharma Perguruan Tinggi, dalam rangka mewujudkan visi serta memenuhi kebutuhan pemangku kepentingan internal dan eksternal perguruan tinggi. Mutu perguruan tinggi adalah kesesuaian antara penyelenggara perguruan tinggi dengan standar nasional pendidikan, maupun standar yang ditetapkan oleh perguruan tinggi sendiri berdasarkan visi dan kebutuhan dari stakeholders.

c. Workshop Penyusunan Borang Akreditasi Prodi

Memberikan pengetahuan dan melatih *Task Force* penyusun Borang Akreditasi Prodi dengan Standar yang terbaru (9 standar) yang lebih pada berorientasi pada aspek proses, *output* dan *outcome*, sementara instrumen sebelumnya lebih banyak mengukur aspek input. Adapun 9 standar instrumen akreditasi prodi yang baru adalah sebagai berikut :

- 1) Visi, misi, tujuan dan strategi
- 2) Tata pamong, tata kelola dan kerjasama
- 3) Mahasiswa
- 4) Sumber daya manusia
- 5) Keuangan, sarana dan prasarana
- 6) Pendidikan
- 7) Penelitian
- 8) Pengabdian kepada masyarakat
- 9) Luaran dan capaian Tridharma

d. Penyusunan Dokumen Standar Kompetensi Lulusan dan Standar Isi

Tujuan kegiatan ini adalah untuk menetapkan standar kompetensi lulusan dan standar isi Universitas Bengkulu dalam melaksanakan kegiatan akademik agar tidak keluar dari aturan yang telah ditetapkan dan merupakan suatu keputusan yang bijak dalam bertindak terhadap permasalahan yang dihadapi, sehingga dapat menghasilkan suatu kinerja yang baik dalam ruang lingkup internal maupun eksternal.

e. Penyusunan Dokumen Standar Proses dan Standar Penilaian

Tujuan kegiatan ini adalah untuk menetapkan Standar Proses dan Standar Penilaian Universitas Bengkulu dalam melaksanakan kegiatan akademik agar tidak keluar dari aturan yang telah ditetapkan dan merupakan suatu keputusan yang bijak dalam bertindak terhadap permasalahan yang dihadapi, sehingga dapat menghasilkan suatu kinerja yang baik dalam ruang lingkup internal maupun external.

### 1.3.2. Pengembangan Pembelajaran

a. Pelatihan Pekerti AA Berbasis *ALIHE*

Tujuan pelaksanaan kegiatan untuk dapat meningkatkan dan mengembangkan pengetahuan dan wawasan tentang prinsip-prinsip pedagogik dan metodologi dan keterampilan mengajar dosen dalam rangka meningkatkan kualitas proses belajar dan hasil belajar mahasiswa terutama dari dosen-dosen non Pendidikan. Kegiatan iniditujukan untuk pemahaman materi pembelajaran aktif di perguruan tinggi, pengembangan silabus pembelajaran aktif dan penilaian otentik di perguruan tinggi, memproduksi media pembelajaran berbasis ICT di Perguruan Tinggi, pengembangan penilaian portofolio pembelajaran dosen, menyusun satuan acara perkuliahan (SAP) mata kuliah yang diampuh, dan simulasi pendampingan, mengajar dengan pendekatan *Active Learning* dan Supervisi Clinis.

b. Workshop Penyusunan Bahan Ajar

Kegiatan workshop ini bertujuan untuk memotivasi dan membekali dosen pengampu mata kuliah Universitas Bengkulu untuk menyusun serta menyiapkan bahan ajar sebagai pedoman dalam melaksanakan proses pembelajaran.

c. Workshop Penyusunan RPS Berbasis KKNI

Tujuan kegiatan ini adalah untuk membentuk keseragaman panduan kurikulum Fakultas selingkung Universitas Bengkulu dalam penyusunan RPS yang mengacu pada KKNI berdasarkan Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015.

d. **Monitoring Pembelajaran Tingkat Universitas**

Tujuan kegiatan ini adalah untuk mengevaluasi kinerja dosen dan proses pembelajaran selingkung Universitas Bengkulu apakah sudah berjalan dengan baik dan lancar sesuai dengan target yang telah ditentukan.

**1.3.3. Mata Kuliah Umum (MKU)**

a. **TOT Pengampu Praktikum Kewirausahaan**

Tujuan kegiatan ini adalah untuk menciptakan persamaan persepsi dosen pengampu Mata Kuliah Umum Kewirausahaan tentang praktikum Kewirausahaan dan Penyusunan buku penuntun praktikum Kewirausahaan.

b. **Penyusunan Buku Ajar MKU**

c. **Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran MKU**

Tujuan kegiatan ini adalah untuk mengevaluasi kinerja dosen dan proses pembelajaran MKU selingkung Universitas Bengkulu apakah sudah berjalan dengan baik dan lancar sesuai dengan target yang telah ditentukan.

d. **Workshop Standarisasi RPS dan Penilaian MKU**

Tujuan pelaksanaan kegiatan *Workshop* Standarisasi RPS dan Penilaian MKU Agama, Pancasila dan Kewarganegaraan adalah untuk menentukan standarisasi penyusunan RPS yang baku.

**1.4. Pengembangan Teknologi Informasi dan Komunikasi**

Layanan pengembangan teknologi informasi dan komunikasi di Universitas Bengkulu menjadi tanggung jawab Lembaga Pengembangan Teknologi Informasi Dan Komunikasi (LPTIK). Adapun tugas pokok LPTIK adalah layanan dalam hal perencanaan dan pengembangan jaringan, pembangunan dan pengembangan SIM yang terintegrasi, dan Pendidikan Pelatihan (Diklat).

**1.4.1. Pendidikan dan Pelatihan**

Peningkatan layanan pendidikan dan pelatihan yang menjadi tanggung jawab LPTIK melalui Pusat Pendidikan dan Pelatihan berupa berbagai kegiatan pelatihan dan

workshop yang ditujukan untuk pihak-pihak terkait dalam peningkatan kemampuan dan keterampilan penguasaan teknologi informasi dan komunikasi.

Berbagai pelatihan dan workshop yang dilaksanakan untuk tenaga pendidik, tenaga kependidikan dan mahasiswa, antara lain pelatihan pemanfaatan *e-learning*, pelatihan pembuatan multimedia pembelajaran, workshop SIAKAD, pelatihan aplikasi SIMPEG, pelatihan aplikasi perkantoran, pelatihan *microtic*.

Disamping itu, Pusat Pendidikan dan Pelatihan LPTIK juga memfasilitasi pelaksanaan UTS dan UAS berbasis komputer dengan memanfaatkan aplikasi *Exam*. Dengan ujian berbasis komputer ini, diharapkan hasil ujian dapat diketahui secara *real time*, cepat, tepat dan akurat.

Dukungan untuk Pusat Pendidikan dan Pelatihan adalah berupa Ruang Laboratorium Komputer, dengan kapasitas 150 PC. Dimana pemanfaatan Laboratorium Komputer ini sudah digunakan untuk seleksi SBMPTN (UTBK) tahun 2018, Seleksi Anggota KPU baik Provinsi Bengkulu, Kabupaten/Kota se Provinsi Bengkulu, Penyelenggaraan Tes TPAD dan TOEP untuk Sertifikasi Dosen, Seleksi Penambahan Anggota Bawaslu Provinsi Bengkulu (2018-2023), Ujian Tulis Program Pendidikan Profesi Guru (PPG), dan Ujian Kompetensi Pendidikan Profesi Guru (UKM-PPG).

#### **1.4.2. Pengembangan Sistem Informasi Manajemen (SIM)**

Berbagai layanan bidang sistem informasi ditujukan untuk meningkatkan pelayanan terhadap penyelenggaraan proses belajar mengajar di Universitas Bengkulu. Sebagai contoh adalah LPTIK memfasilitasi aplikasi Sistem Absensi Pegawai, Portal Akademik, SIAKAD, SI Wisuda Online, SIMPEG, SIMAS, SI Remunerasi, SI *E-Learning*, SI Regmaba, Sistem Pendaftaran KKN dan juga pembuatan atau perbaikan *website*/laman unit kerja selingkung Universitas Bengkulu.

#### **1.4.3. Pengelolaan Jaringan**

Pusat Jaringan mempunyai tugas dan fungsi untuk pengembangan jaringan dan pemeliharaan jaringan selingkung Universitas Bengkulu. Pemantauan koneksi jaringan *wifi* dan LAN yang tersebar di beberapa unit kerja dengan memanfaatkan aplikasi yang terkoneksi ke server.

## 1.5. Layanan Perpustakaan

Sebagai bentuk peningkatan layanan UPT Perpustakaan, maka diterapkan sistem otomasi perpustakaan berbasis web dengan menggunakan aplikasi *Senayan Library Management System (SLiMS)*, adalah perangkat lunak sistem manajemen perpustakaan (*library management system*) sumber terbuka yang dilisensikan di bawah GPL v3 yang dikembangkan oleh tim dari Pusat Informasi dan Humas Departemen Pendidikan Nasional Republik Indonesia ini dibangun dengan menggunakan PHP, basis data MySQL, dan pengontrol versi Git dan dikembangkan dengan *General Public License* karena bersifat *open source*.

Pada tahun 2018, layanan UPT Perpustakaan berhasil mencapai peringkat akreditasi A berdasarkan Sertifikat Akreditasi Perpustakaan Nasional Republik Indonesia Nomor 00065/LAP.PU/XI.2018 tanggal 27 November 2018. Sehingga menjadikan Perpustakaan Universitas Bengkulu menjadi salah satu Perpustakaan kebanggaan di Propinsi Bengkulu karena sudah memenuhi standar nasional perpustakaan.

### 1.5.1. Koleksi Bahan Pustaka

Layanan koleksi bahan pustaka terdiri dari proses pengadaan bahan pustaka dan pengolahan bahan pustaka. Pengadaan Bahan Pustaka yang dilakukan UPT Perpustakaan dimulai dengan pengajuan kebutuhan koleksi bahan pustaka yang diambil dari berbagai sumber katalog penerbit dan berdasarkan kebutuhan fakultas dan mahasiswa. Proses selanjutnya adalah pengecekan oleh bagian pengadaan koleksi bahan pustaka, dan pengolahan bahan pustaka. Adapun data perkembangan pengadaan bahan pustaka UPT Perpustakaan Universitas Bengkulu dari tahun 2016 sampai dengan tahun 2018 ditampilkan pada tabel 1.24.

Tabel 1. 24 Perkembangan Pengadaan Bahan Pustaka

NO	SUMBER KOLEKSI	2016		2017		2018		Jumlah	
		Judul	Ekp	Judul	Ekp	Judul	Ekp	Judul	Ekseplar
1	Pembelian DIPA UNIB	628	5.397	1.691	8.345	1.529	7.645	3.848	21.387
2	Hadiah/ Sumbangan	-	-	-	-	800	1.600	800	1.600
JUMLAH		<b>628</b>	<b>5.397</b>	<b>1.691</b>	<b>8.345</b>	<b>2.329</b>	<b>9.245</b>	<b>4.648</b>	<b>22.987</b>

Sumber : UPT Perpustakaan

Layanan pengolahan bahan pustaka dimulai dari proses klasifikasi, entri data inventaris, serta pencetakan label dan perlengkapannya. Pengolahan koleksi ditujukan untuk mempersiapkan bahan pustaka sehingga dapat digunakan oleh pemustaka. Di tahun 2018, jumlah judul koleksi buku UPT Perpustakaan sebanyak 33.363 judul, dengan total 115.879 eksemplar.

Tabel 1. 25 Perkembangan Koleksi Buku Perpustakaan

NO	TAHUN	BUKU TEKS				BUKU REFERENSI				TOTAL	
		Bhs. Indo		Bhs. Asing		Bhs. Indo		Bhs. Asing		Judul	Eksp
		Judul	Eksp	Judul	Eksp	Judul	Eksp	Judul	Eksp		
1	s/d 2013	17.230	64.351	7.441	19.777	3.352	11.617	1.705	4.480	29.755	100.235
2	2014	331	801	27	1253	74	138			405	939
3	2015	1.968	6.612	6	9	78	154	1	2	2.083	6.772
4	2016	329	1.941	4	21	12	33	0	0	345	1.995
5	2017	722	5.851	11	30	21	46	10	12	775	5.938
6	2018										
JUMLAH		22.569	87.260	7.489	21.090	3.537	11.988	1.716	4.494	33.363	115.879

Sumber : UPT Perpustakaan

Koleksi karya ilmiah yang dimiliki UPT Perpustakaan pada tahun 2018 dalam bentuk file digital (.pdf) mencapai 3.376 file yang terdiri atas Laporan Tugas Akhir (432 file), Skripsi (2.385 file), tesis (549 file) dan disertasi (10 file).

Tabel 1. 26 Koleksi Karya Ilmiah Berbentuk File Digital (.pdf) Tahun 2018

NO	FAKULTAS	LTA	SKRIPSI	TESIS	DISERTASI	JUMLAH
1	PERTANIAN	-	529	63	-	592
2	KIP	40	689	181	-	910
3	ISIPOL	83	288	72	-	443
4	EKONOMI	89	368	188	10	655
5	HUKUM	-	154	45	-	199
6	MIPA	220	169	-	-	389
7	TEKNIK	-	142	-	-	142
8	KEDOKTERAN	-	46	-	-	46
JUMLAH		432	2.385	549	10	3.376
PERSENTASE		12,79	70,64	16,26	0,29	

Sumber : UPT Perpustakaan

Di samping koleksi buku dan karya ilmiah, UPT Perpustakaan juga menyajikan koleksi lainnya berupa koleksi serial, diantaranya majalah, jurnal, buletin, dan surat kabar. Dimana dari asal memperolehnya, koleksi serial ini digolongkan menjadi 2 kelompok, yaitu berasal dari hadiah dan dari proses pembelian.

Tabel 1. 27 Perkembangan Koleksi Serial (dari Hadiah)

NO	TAHUN	MAJALAH				JURNAL				BULETIN				SURAT KABAR			
		Bhs Ina		Bhs Asing		Bhs Ina		Bhs Asing		Bhs Ina		Bhs Asing		Bhs Ina		Bhs Asing	
		Judul	Eks	Judul	Eks	Judul	Eks	Judul	Eks	Judul	Eks	Judul	Eks	Judul	Eks	Judul	Eks
1	s/d 2013	795	8.125	180	1.354	1.093	5.863	163	792	271	1626	41	249	36	4.751	66	3.864
2	2014	51	480	7	16	21	132	3	5	3	72	0	0	0	141	0	0
3	2015	182	464	9	9	70	128	2	2	28	75	0	0	0	143	0	0
4	2016	146	342	1	2	91	174	2	4	26	39			12	101	0	0
5	2017	101	189	0	0	71	257	0	0	56	91	0	0	2	22	0	0
6	2018	97	178	1	3	53	93	4	4	28	50	1	1	0	12	0	0
JUMLAH		1.372	9.778	198	1.384	1.399	6.647	174	807	412	1953	42	250	50	25.170	66	3.864

Sumber : UPT Perpustakaan

Tabel 1. 28 Perkembangan Koleksi Serial (dari Pembelian)

NO	TAHUN	MAJALAH				JURNAL				BULETIN				SURAT KABAR			
		Bhs Ina		Bhs Asing		Bhs Ina		Bhs Asing		Bhs Ina		Bhs Asing		Bhs Ina		Bhs Asing	
		Judul	Eks	Judul	Eks	Judul	Eks	Judul	Eks	Judul	Eks	Judul	Eks	Judul	Eks	Judul	Eks
1	s/d 2013	107	2144	1	2	34	172	4	14	15	47	0	0	13	136.526	2	2.949
2	2014	51	480	7	16	21	132	3	5	3	72	0	0	3	141	-	-
3	2015	3	15			14	21	0	0	6	15	0	0	3	1.248		
4	2016	19	76	0	0	10	21	0	0	2	4			3	1.421		
5	2017	3	57					0	0	0	0	0	0	4	1.171		
6	2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1.214		
JUMLAH		183	2.856	8	18	79	346	7	19	26	138	0	0	27	141.721	2	2.949

Sumber : UPT Perpustakaan

### 1.5.2. Sirkulasi Pemustaka

Layanan sirkulasi ini berkaitan dengan keluar masuknya bahan pustaka dari UPT Perpustakaan. Adapun bentuk layanan yang dilaksanakan adalah berupa layanan peminjaman, dan layanan koleksi khusus. Layanan koleksi khusus hanya diperuntukkan untuk baca di tempat yang disediakan setiap hari kerja, dan untuk peminjaman koleksi khusus hanya disediakan waktu peminjaman pada hari Jumat dan dikembalikan pada hari Senin minggu berikutnya. Layanan lain yang diberikan untuk pengguna adalah bimbingan bagi pengguna dengan cara penyebaran brosur dan bimbingan terstruktur.

Tabel 1. 29 Perkembangan Jumlah Pengunjung Perpustakaan secara *Offline*

PENGUNJUNG	BULAN												JUMLAH
	Jan	Feb	Mar	April	Mei	Juni	Juli	Agst	Sept	Okt	Nov	Des	
MAHASISWA													
F.HUKUM	2.407	1.673	2.302	1.759	1.394	1.668	882	1.373	338	319	344	353	14.812
FISIPOL	1.944	2.072	1.805	2.230	1.522	1.792	831	1.319	833	1.068	906	848	17.170
FKIP	3.271	2.147	2.172	1.982	1.624	2.517	1.234	2.325	1.863	1.389	1.187	1.432	23.143
F.PERTANIAN	2.229	1.717	1.779	2.164	1.998	1.613	1.057	2.112	1.049	959	758	895	18.330
F.EKONOMI	2.513	2.007	1.530	2.061	1.310	1.513	863	1.649	453	558	346	360	15.163
F.MIPA	2.426	1.993	1.580	1.873	1.650	2.118	810	1.493	602	506	324	459	15.834
F.TEKNIK	1.884	1.793	1.639	1.411	1.187	1.697	1.096	209	308	320	352	248	12.144
F.KEDOKTERAN	157	185	1.182	289	351	75	103	3	25	2	14	24	2.410
JUMLAH													<b>119.006</b>
DOSEN													
F.HUKUM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FISIPOL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FKIP	2	1	5	2	1	3	0	0	3	4	0	0	21
F. PERTANIAN	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	3
F. EKONOMI	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
F. MIPA	0	0	1	1	0	0	0	0	2	2	0	0	6
F. TEKNIK	0	1	0	0	0	0	0	3	0	2	0	0	6
F. KEDOKTERAN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
JUMLAH													<b>37</b>
KARYAWAN	4	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	33
PENGGUNA LUAR		13	33	23	13	20	11	19	56	0	37	12	237
JUMLAH													<b>270</b>
JUMLAH	<b>16.839</b>	<b>13.613</b>	<b>14.028</b>	<b>13.795</b>	<b>11.050</b>	<b>13.016</b>	<b>6.887</b>	<b>10.506</b>	<b>5.533</b>	<b>5.129</b>	<b>4.367</b>	<b>4.649</b>	<b>119.412</b>
Rata-rata pengunjung perbulan:													<b>9.951</b>

Sumber : UPT Perpustakaan

Jumlah total pengunjung UPT Perpustakaan secara *offline* pada tahun 2018 berjumlah 119.412 orang, yang terdiri dari mahasiswa sebanyak 119.006 orang, dosen sebanyak 37 orang, karyawan sebanyak 33 orang, dan pengunjung dari luar Universitas Bengkulu sebanyak 237 orang. Sehingga rata-rata pengunjung Perpustakaan untuk setiap bulan adalah sebanyak 9.951 orang.

Tabel 1. 30 Klasifikasi Peminjaman Buku Perpustakaan

PEMINJAM	BUKU YANG DIPINJAM SESUAI GOLONGAN KLASIFIKASI																				JUMLAH	
	000		100		200		300		400		500		600		700		800		900			
	Ind	As	Ind	As	Ind	As	Ind	As	Ind	As	Ind	As	Ind	As	Ind	As	Ind	As	Ind	As		
MAHASISWA	927	0	875	0	441	0	6.079	4	733	53	3.441	14	2.459	5	56	0	715	6	34	0	15.760	957
DOSEN	6	0	3	0	0	0	68	1	39	2	19	0	15	0	0	0	17	0	0	0	167	6
KARYAWAN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PENGGUNA LUAR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
JUMLAH	<b>933</b>	<b>0</b>	<b>878</b>	<b>0</b>	<b>441</b>	<b>0</b>	<b>6.147</b>	<b>5</b>	<b>772</b>	<b>55</b>	<b>3.460</b>	<b>14</b>	<b>2.474</b>	<b>5</b>	<b>56</b>	<b>0</b>	<b>732</b>	<b>6</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	<b>15.927</b>	<b>963</b>
JUMLAH TOTAL	<b>933</b>		<b>878</b>		<b>441</b>		<b>6.152</b>		<b>827</b>		<b>3.474</b>		<b>2.481</b>		<b>56</b>		<b>738</b>		<b>34</b>		<b>31.854</b>	<b>1.926</b>

Sumber : UPT Perpustakaan



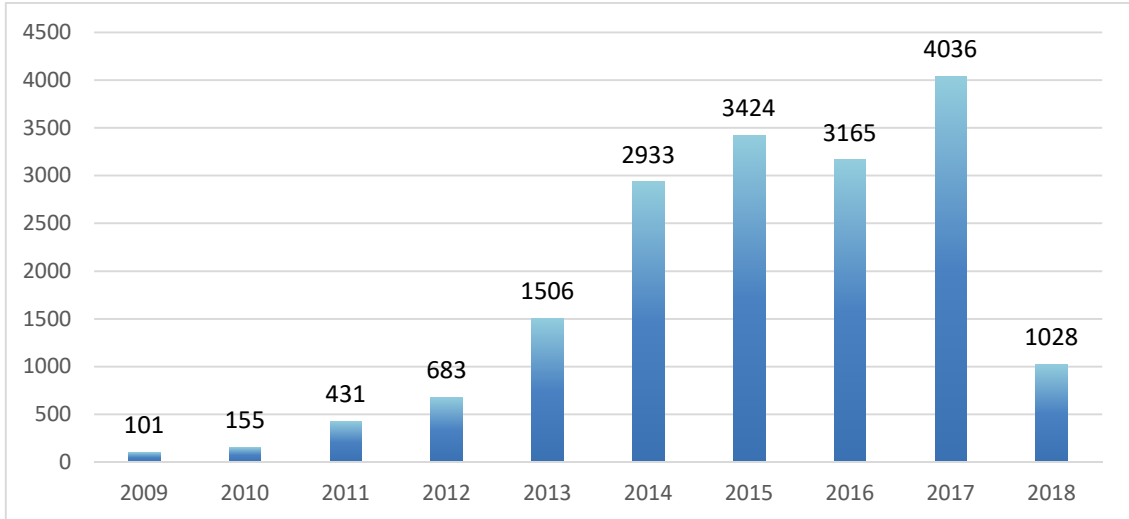
Jumlah total peminjam buku Perpustakaan tahun 2018 mencapai 95.619 orang, yang terdiri dari kelompok mahasiswa sebanyak 95.552 orang, dan kelompok dosen sebanyak 67 orang, dengan rata-rata peminjam dalam setiap bulan sebanyak 7.968 orang yang tersebar dalam 10 klasifikasi pengelompokan buku yang dipinjam. Klasifikasi buku yang dipinjam selama tahun 2018 ditampilkan pada tabel 1.31.

Tabel 1. 31 Perkembangan Jumlah Peminjam Buku Perpustakaan

PEMINJAM	BULAN												JUMLAH
	Jan	Feb	Mar	April	Mei	Juni	Juli	Agst	Sept	Okt	Nov	Des	
<b>MAHASISWA</b>													
F.HUKUM	2.758	1.228	815	741	472	662	622	472	2.758	815	116	89	11.548
FISIPOL	787	609	822	771	885	799	786	885	787	822	186	143	8.282
FKIP	6.195	1.782	1.086	1.678	2.005	1.899	2.005	2.005	6.195	1.086	434	446	26.816
F.PERTANIAN	398	699	823	1.263	1.068	955	862	1.068	398	823	144	134	8.635
F.EKONOMI	2.673	915	988	1.238	1.277	796	851	1.277	2.673	9.888	104	115	22.795
F.MIPA	853	896	873	1.014	981	952	801	981	853	873	153	71	9.301
F.TEKNIK	1.262	865	978	1.082	1.118	744	796	118	126	978	35	19	8.121
F.KEDOKTERAN	3	2	0	6	9	3	2	9	2	8	0	10	54
JUMLAH													<b>95.552</b>
<b>DOSEN</b>													
F.HUKUM	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
FISIPOL	0	1	5	2	1	1	0	0	2	0	2	2	16
FKIP	2	0	0	0	0	0	0	1	1	5	4	2	15
F. PERTANIAN	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	3
F. EKONOMI	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2
F. MIPA	0	2	1	2	0	0	0	0	0	0	2	2	9
F. TEKNIK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
F. KEDOKTERAN	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	8	6	20
JUMLAH													<b>67</b>
KARYAWAN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PENGGUNA LUAR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
JUMLAH													<b>0</b>
JUMLAH	<b>14.933</b>	<b>7.000</b>	<b>6.397</b>	<b>7.797</b>	<b>7.817</b>	<b>6.811</b>	<b>6.725</b>	<b>6.817</b>	<b>13.796</b>	<b>15.299</b>	<b>1.188</b>	<b>1.039</b>	<b>95.619</b>
Rata-rata peminjam perbulan:													<b>7.968</b>

Sumber : UPT Perpustakaan

Layanan keanggotaan diberikan kepada pemustaka sesuai dengan standar operasional prosedur yang sudah ditetapkan di UPT Perpustakaan. Pemustaka menyerahkan persyaratan pasfoto 1 lembar dan mengisi data dan *password account* secara mandiri. Selanjutnya admin/petugas akan memverifikasi data dan foto untuk melakukan pencetakan kartu anggota. Dalam proses keanggotaan dilakukan dengan menggunakan waktu 10 menit/anggota.



Grafik 1. 4 Perkembangan Keanggotaan Perpustakaan

### 1.5.3. Layanan Informasi

Selain memanfaatkan fasilitas perpustakaan secara *offline*, pemustaka dapat juga mencari informasi tentang perpustakaan secara *online*. UPT Perpustakaan Universitas Bengkulu menyediakan beberapa media secara *online* sebagai sumber informasi bagi pemustaka yaitu, laman web perpustakaan <http://library.unib.ac.id>, OPAC (*katalog online*) untuk penelusuran koleksi perpustakaan secara online pada laman <http://slims.unib.ac.id> selain itu Instagram *unib\_lybrary* dan laman facebook *@perpustakaanunib*.

Dengan adanya layanan informasi secara *online* ini diharapkan kedepannya pemenuhan kebutuhan pemustaka akan lebih dapat diakomodir, sehingga kepuasan pemustaka atas akses layanan Perpustakaan Universitas Bengkulu tetap terjaga.

### 1.6. Pengawasan Internal

Satuan Pengawasan Internal (SPI) merupakan satu unit kerja yang menjalankan fungsi pengawasan bidang non akademik untuk dan atas nama Rektor Universitas Bengkulu. Dalam pelaksanaan tugasnya SPI berpedoman pada prinsip independen, obyektif, memiliki integritas, profesional/kompetensi, kerahasiaan dan tidak terpengaruh oleh pihak manapun, serta memegang teguh kode etik auditor.

Kegiatan SPI selama tahun 2018 antara lain :

#### a. Reviu Laporan Keuangan

Reviu laporan keuangan merupakan kegiatan penelaahan atas penyelenggaraan keuangan Universitas Bengkulu pada periode waktu tertentu, dengan tujuan untuk

menjamin penyelenggaraan akuntansi sudah dilaksanakan berdasar sistem akuntansi instansi dan laporan keuangan sudah disajikan sesuai standar akuntansi pemerintahan sehingga terwujud laporan keuangan yang berkualitas. Reviu Laporan Keuangan tahun 2018 terdiri atas :

- 1) Reviu Laporan Keuangan SAP UNIB Tahun 2017
- 2) Reviu Laporan Keuangan SAP UNIB Semester 1 Tahun 2018
- 3) Reviu Laporan Keuangan SAP UNIB Triwulan III Tahun 2018

b. Reviu Anggaran

Reviu anggaran merupakan kegiatan pengawasan dan evaluasi terhadap anggaran suatu lembaga pada periode tertentu dengan tujuan untuk mengetahui penggunaan anggaran dengan realiasi belanja barang, belanja modal dan belanja bansos; untuk mengetahui posisi belanja barang dan belanja modal APBN atas kegiatan pelelangan; serta mengidentifikasi, memberikan solusi dan saran perbaikan atas hambatan yang dihadapi sewaktu penyerapan anggaran dan pengadaan barang dan jasa. Reviu anggaran tahun 2018 terdiri atas :

- 1) Reviu Anggaran UNIB Tahun 2017
- 2) Reviu Anggaran UNIB Triwulan I Tahun 2018
- 3) Reviu Anggaran UNIB Semester I Tahun 2018
- 4) Reviu Anggaran UNIB Triwulan III Tahun 2018
- 5) Reviu Usulan anggaran (RKA-KL) Tahun 2019

c. Audit Internal

Audit merupakan tindakan evaluasi secara menyeluruh atas kegiatan yang sudah dilaksanakan, berkaitan dengan legalitas, pelaksanaan proses. Adapun kegiatan audit yang dilakukan SPI pada tahun 2018 adalah

- 1) Audit Barang Milik Negara BLU
- 2) Audit Belanja BLU Tahun 2018
- 3) Audit PBJ BLU
- 4) Audit Penerimaan atas Layanan Akademik
- 5) Audit Penerimaan atas Layanan Non Akademik
- 6) Audit Biaya Pemeliharaan Inventaris
- 7) Audit Biaya Pemeliharaan Bangunan
- 8) Audit Beban Kerja Dosen (BKD)
- 9) Audit Sumber Daya Manusia (SDM) Tenaga Pendidik





**Pelantikan Pejabat Struktural Tahun 2018**



**Pelatihan Keprotokolan Universitas Bengkulu**



**Sport Center Universitas Bengkulu, Tambahan Gedung 2018**



**Gedung Lab Moot Court Fakultas Hukum**

## BAB II BIDANG SUMBER DAYA

Layanan bidang sumber daya merupakan layanan penunjang pelaksanaan layanan akademik berkaitan dengan penyediaan berbagai sumber daya yang diperlukan pada layanan akademik. Secara umum layanan bidang sumber daya meliputi layanan umum dan hubungan masyarakat, layanan sumber daya manusia, layanan sumber daya keuangan, layanan sumber daya sarana prasarana.

### 2.1. Umum dan Hubungan Masyarakat

#### 2.1.1. Tata Usaha dan Kearsipan

Tata usaha dan kearsipan merupakan satu bidang yang menangani pelayanan dokumentasi dan kearsipan. Sebagai pusat pengelolaan persuratan, tata usaha melakukan berbagai aktifitas yang mendukung tugas pokok dan fungsinya, antara lain pengelolaan tata persuratan (surat masuk sebanyak 4.792 buah, dan surat keluar sebanyak 2.865 buah), penomoran produk hukum (sebanyak 1.120 keputusan dan 6 peraturan), penyampaian informasi, pendistribusian persuratan dan benda-benda pos (surat masuk, surat keluar, paket dan benda pos lainnya sebanyak 3.312 buah).

Tabel 2. 1 Dokumentasi Penomoran Tata Usaha

No	Bentuk Dokumen	Kelompok	Jumlah Dokumen
1	Keputusan	Berdasar Unit Asal	1.097
		Berdasar Tujuan	23
2	Peraturan	Berdasar Unit Asal	6
3	Surat Masuk	Berdasar Tujuan	4.792
4	Surat Keluar	Berdasar Unit Asal	2.865
TOTAL			<b>8.783</b>

Sumber : Bagian Umhas Biro USD

Dokumentasi penomoran Surat Keputusan Rektor Universitas Bengkulu selama tahun 2018 mencapai 1.120 keputusan yang terbagi dalam beberapa kelompok. Dimana kelompok terbanyak adalah keputusan bidang kepegawaian, bidang umum dan humas, serta bidang barang milik negara.

Tabel 2. 2 Penomoran Keputusan Rektor Universitas Bengkulu

No	Asal/Tujuan Surat Keputusan	Jumlah Surat Keputusan
1	Kepegawaian	503
2	Keuangan	31
3	Barang Milik Negara	137
4	PPK Rupiah Murni	12
5	Umum dan Humas	261
6	Senat Universitas	1
7	Kearsipan	4
8	Perencanaan	5
9	Pembelajaran	88

10	Kemahasiswaan	55
Jumlah SK Berdasarkan Unit Asal		<b>1.097</b>
No	Tujuan Surat Keputusan	Jumlah Surat Keputusan
11	Fakultas Pertanian	3
12	Fakultas MIPA	2
13	LPPM	1
14	LPMP	3
15	UPT KSLI	1
16	UPT PKM	13
Jumlah Surat Keluar Berdasarkan Tujuan		<b>23</b>
<b>TOTAL SURAT KEPUTUSAN</b>		<b>1.120</b>

Sumber : Bagian Umhas Biro USD

Dokumentasi surat keluar selama tahun 2018 mencapai 2.865 buah, dimana jumlah tertinggi adalah untuk surat keluar dari Bagian Kepegawian, Bagian Umum dan Humas, serta Bagian Pembelajaran.

Tabel 2. 3 Pengelompokan Dokumentasi Surat Keluar Universitas Bengkulu

No	Perihal/Unit Asal Surat Keluar	Jumlah Surat Keluar
1	Kepegawian	771
2	Keuangan	224
3	Barang Milik Negara	269
4	PPK Rupiah Murni	230
5	Umum dan Humas	334
6	PPK Pendapatan Negara Bukan Pajak	112
7	Satuan Pengawas Internal	30
8	Senat Universitas	127
9	Kearsipan	119
10	Perencanaan	199
11	Pembelajaran	325
12	Kemahasiswaan	125
<b>Jumlah</b>		<b>2.865</b>

Sumber : Bagian Umhas Biro USD

Tata kearsipan pada Tahun 2018 lebih diarahkan pada 4 kegiatan utama, yaitu pengelolaan arsip statis, sosialisasi sadar arsip, bimbingan teknis kearsipan, dan kegiatan magang Sistem Informasi Kearsipan Dinamis (SIKD).

Pengelolaan arsip statis dilaksanakan meliputi berbagai kegiatan diantaranya adalah pelaksanaan pemberkasan arsip, penataan arsip, pengentrian data arsip, penyusutan arsip, pemusnahan arsip, dan akuisisi arsip.

Sosialisasi sadar arsip yang dilakukan UPT Kearsipan Tahun 2018 yang merupakan amanat Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan, dan khususnya Pasal 11 Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan. Indikator keberhasilan kegiatan sosialisasi sadar arsip adalah tersebarnya pengetahuan serta terbentuknya kesadaran akan pentingnya pengelolaan arsip, dan terealisasinya pengelolaan arsip dinamis unit kerja.

Kegiatan bimbingan teknis kearsipan dimaksudkan untuk memberikan pengetahuan pada setiap unit kerja pada kegiatan kearsipan, yang terdiri atas klasifikasi arsip, jadwal retensi arsip, serta sistem klasifikasi keamanan arsip dan akses arsip.

Kegiatan magang SIKD yang dilaksanakan ke Universitas Jember merupakan langkah awal yang dilakukan dalam upaya UPT Kearsipan untuk dapat menciptakan UPT Kearsipan menjadi *Record Center* terkait dengan arsip yang dapat diakses secara digital. Untuk mewujudkan harapan tersebut, perlu adanya dukungan pimpinan dengan penyediaan sumber daya pendukung baik sumber daya manusia, maupun sarana prasarana pendukung lainnya.

### **2.1.2. Hukum dan Tata Laksana**

Sesuai dengan fungsinya Hukum dan Tata Laksana menjadi pusat penelaahan atas berbagai produk hukum yang diterbitkan Universitas Bengkulu, baik berupa keputusan dan peraturan. Disamping itu Sub Bagian Hukum dan Tata Laksana juga berfungsi dalam penelaahan berbagai peraturan perundang-undangan yang berlaku dan berkaitan dengan penyelenggaraan Universitas Bengkulu sebagai Badan Layanan Umum.

Berkas produk hukum yang diterbitkan Universitas Bengkulu melalui Sub Bagian Hukum dan Tata Laksana pada Tahun 2018 antara lain Surat Keputusan Rektor berjumlah 1.120 keputusan, dan Peraturan Rektor berjumlah 6 peraturan.

### **2.1.3. Humas dan PPID**

Humas bersama dengan PPID merupakan lembaga di Universitas Bengkulu yang memiliki berbagai aktifitas untuk menciptakan peningkatan *brand image* Universitas Bengkulu dengan cara membangun relasi dengan pihak internal dan eksternal. Humas sebagai pintu utama dalam penyampaian informasi kepada masyarakat bertugas membangun pemahaman *stakeholder* sehingga memilih Universitas Bengkulu untuk menyelesaikan studinya baik jenjang akademik, vokasi, dan profesi. Satu contoh aktifitas PPID adalah menggelar beberapa kali *Press Conference* dengan mengundang wartawan sebagai usaha untuk menciptakan *brand image* Universitas Bengkulu.

Berbagai dokumentasi yang sudah dilaksanakan humas antara lain berupa dokumentasi berbentuk foto sebanyak 5.841 buah, dokumentasi berbentuk video sebanyak 25 buah, desain grafis cetak sebanyak 80 buah serta desain grafis sosial media sebanyak 42



buah. Pada tahun 2018, Universitas Bengkulu meraih peringkat “Cukup Informatif” terkait dengan keterbukaan informasi publik.

#### 2.1.4. Rumah Tangga

Kerumahtanggaan berfungsi sebagai satu unit kerja yang bertanggung jawab atas keamanan dan ketertiban kampus, kebersihan dan keindahan kampus, penggunaan gedung, penggunaan dan pemeliharaan kendaraan dinas, pemeliharaan taman kampus, ketertiban kampus yang bebas dari pedagang keliling atau pedagang liar, keamanan kampus waktu hari libur kerja, peningkatan pendapatan PNBK yang berasal dari sewa gedung dan bangunan lainnya, urusan tamu pimpinan, serta pemeliharaan genset, lift dan *solar system*.

Pada Tahun 2018, hasil pengelolaan penggunaan gedung dan lapangan olah raga Universitas Bengkulu melalui rumah tangga menghasilkan tambahan penghasilan sebesar Rp 360.780.000,- (*tiga ratus enam puluh juta tujuh ratus delapan puluh ribu rupiah*).

## 2.2. Sumber Daya Manusia

### 2.2.1. Data Pendidikan Tenaga Pendidik

Tenaga Pendidik merupakan tenaga profesional yang bertugas merencanakan dan melaksanakan proses pembelajaran, menilai hasil pembelajaran, melakukan pembimbingan dan pelatihan, serta melakukan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, terutama bagi pendidik pada perguruan tinggi. Tenaga pendidik yang sering disebut juga sebagai dosen terdiri atas dosen tetap dan dosen tidak tetap, terbagi atas kelompok tenaga pendidik PNS sebanyak 746 dosen dan tenaga pendidik Non PNS sebanyak 76 dosen.

Tabel 2. 4 Rekapitulasi Jenjang Pendidikan Tenaga Pendidik

FAKULTAS	JENJANG PENDIDIKAN				TOTAL	NON PNS (S2/Sp I)
	S1	S1 + Profesi	S2/ Spesialis I	S3/ Spesialis II		
Fakultas KIP	1	-	119	66	186	18
Fakultas Hukum	-	-	30	19	49	6
Fakultas Ekonomi dan Bisnis	-	-	56	28	84	6
Fakultas ISIP	-	-	47	23	70	6
Fakultas Pertanian	1	-	92	78	171	10
Fakultas MIPA	2	1	65	27	95	12
Fakultas Teknik	2	-	51	13	66	11
Fakultas KIK	-	15	10	-	25	7
Grand Total	6	16	470	254	746	76

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

### 2.2.2. Data Jabatan Fungsional Tenaga Pendidik

Berdasarkan jabatan fungsionalnya, tenaga pendidik PNS Universitas Bengkulu terdiri atas Tenaga Pengajar (5,76%), Asisten Ahli (9,52%), Lektor (31,10%), Lektor Kepala (48,53%) dan Guru Besar (5,09%), dengan jumlah 746 dosen. Sedangkan untuk mendukung kebutuhan tenaga pengajar, Universitas Bengkulu juga mengangkat tenaga pendidik non PNS sebanyak 76 dosen yang tersebar di 8 Fakultas Universitas Bengkulu.

Tabel 2. 5 Rekapitulasi Jabatan Fungsional Tenaga Pendidik

FAKULTAS	JABATAN FUNSIONAL					TOTAL	NON PNS (TP)
	Tenaga Pengajar	Asisten Ahli	Lektor	Lektor Kepala	Guru Besar		
Fakultas KIP	2	15	58	99	12	186	18
Fakultas Hukum	1	1	9	34	4	49	6
Fakultas Ekonomi dan Bisnis	3	8	17	54	2	84	6
Fakultas ISIP	5	9	28	28	-	70	6
Fakultas Pertanian	5	8	53	88	17	171	10
Fakultas MIPA	5	13	35	39	3	95	12
Fakultas Teknik	6	10	30	20	-	66	11
Fakultas KIK	16	7	2	-	-	25	7
Grand Total	43	71	232	362	38	746	76

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

### 2.2.3. Data Studi Lanjut Tenaga Pendidik

Sebagai upaya memenuhi standar nasional pendidikan terkait jenjang pendidikan tenaga pendidik yang harus lulusan program magister, maka Universitas Bengkulu mendorong tenaga pendidik yang ada untuk segera melaksanakan studi lanjut. Adapun pada tahun 2018, total tenaga pendidik yang masih melaksanakan tugas belajar berjumlah 64 orang, baik studi lanjut di dalam negeri maupun luar negeri. Dari 8 fakultas yang ada, Fakultas Teknik, Fakultas Pertanian, dan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik merupakan 3 fakultas yang mengirimkan tenaga pendidik terbanyak untuk melaksanakan studi lanjut.

Tabel 2. 6 Rekapitulasi Studi Lanjut Tenaga Pendidik Tahun 2018

FAKULTAS	Dalam Negeri		Luar Negeri		Total
	S2	S3	S2	S3	
Fakultas KIP	-	6	-	2	8
Fakultas Hukum	-	2	-	-	2
Fakultas Ekonomi dan Bisnis	-	2	-	1	3
Fakultas ISIP	10	1	-	-	11
Fakultas Pertanian	-	6	1	6	13
Fakultas MIPA	-	7	-	-	7
Fakultas Teknik	1	13	-	-	14
Fakultas KIK	1	3	-	2	6
Grand Total	12	40	1	11	64

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

### 2.2.4. Data Sertifikasi Tenaga Pendidik

Sertifikasi tenaga pendidik sebagai upaya pemerintah dalam menjamin profesionalisme tenaga pengajar di Indonesia dan pendukung terwujudnya tujuan pendidikan nasional. Dari total 746 tenaga pendidik PNS Universitas Bengkulu di akhir tahun 2018, sudah 662 tenaga pendidik atau sebesar 88,74% yang memiliki sertifikasi pendidik.

Tabel 2. 7 Rekapitulasi Sertifikasi Tenaga Pendidik

FAKULTAS	TAHUN SERTIFIKASI											TOTAL
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	
Fakultas KIP	20	32	34	43	18	9	2	2	2	7	5	174
Fakultas Hukuml	6	9	10	6	7	-	-	4	-	2	1	45
Fakultas Ekonomi dan Bisnis	7	11	18	26	6	2	-	5	2	1	2	80
Fakultas ISIP	7	11	13	14	8	1	1	1	2	3	1	62
Fakultas Pertanian	22	26	36	36	21	7	2	4	1	1	2	158
Fakultas MIPA	7	13	12	13	8	3	3	3	1	2	19	84
Fakultas Teknik	1	8	4	23	1	8	6	2	-	1	1	55
Fakultas KIK	-	-	-	-	-	-	2	2	-	-	-	4
Grand Total	70	110	127	161	69	30	16	23	8	17	31	662

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

### 2.2.5. Kenaikan Pangkat/Jabatan Akademik Tenaga Pendidik

Usulan kenaikan pangkat/jabatan akademik tenaga pendidik dapat diproses Bagian Kepegawaian jika sudah memenuhi syarat tertentu. Adapun pada tahun 2018, Bagian Kepegawaian memproses 51 berkas kenaikan pangkat/jabatan akademik tenaga pendidik Universitas Bengkulu.

Tabel 2. 8 Rekapitulasi Kenaikan Pangkat/Jabatan Akademik Tenaga Pendidik

No	Unit Kerja	GOLONGAN III			GOLONGAN IV					Jumlah
		3a→3b	3b→3c	3c→3d	3d→4a	4a→4b	4b→4c	4c→4d	4d→4e	
1	FEB	1	-	1	3	-	2	-	-	7
2	FH	1	1	2	-	-	1	-	-	5
3	FISIP	3	1	1	-	-	-	-	-	5
4	FKIK	1	-	-	-	-	-	-	-	1
5	FKIP	1	1	-	-	3	-	-	1	6
6	FMIPA	1	1	-	2	2	1	1	-	8
7	FP	1	1	1	2	1	3	1	-	10
8	FT	3	-	3	2	-	1	-	-	9
	<b>Total</b>	<b>12</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>51</b>

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

### 2.2.6. Data Tenaga Pendidik Pensiun Tahun 2018

Tahun 2018, Tenaga Pendidik Universitas Bengkulu berkurang 3 orang dikarenakan pensiun maupun karena berhenti dengan hormat, yaitu Dosen Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis, serta Dosen Fakultas Pertanian.

### 2.2.7. Data Pendidikan dan Fungsional Tenaga Kependidikan

Tenaga kependidikan menjadi ujung tombak dalam menjalankan administrasi perguruan tinggi. Di akhir tahun 2018, jumlah tenaga kependidikan Universitas

Bengkulu berstatus PNS sebanyak 359 orang, sedangkan yang berstatus non PNS sebanyak 360 orang. Dari total 719 tenaga kependidikan Universitas Bengkulu, lebih dari setengahnya merupakan lulusan program sarjana dan program magister, yaitu sebanyak 343 orang lulusan program sarjana, dan 26 orang lulusan program magister. Ini memberikan gambaran bahwa Universitas Bengkulu sangat memperhatikan kemampuan sumber daya manusia dalam memberikan pelayanan akademik, tidak hanya tenaga pendidik saja yang diutamakan namun tenaga kependidikan juga dituntut memiliki kemampuan untuk menjamin kualitas pendidikan di Universitas Bengkulu.

Tabel 2. 9 Rekapitulasi Pendidikan dan Fungsional Tenaga Kependidikan (PNS)

No	Kelompok Tenaga Kependidikan	JENJANG PENDIDIKAN									Jumlah
		S2	S1	D4/ Sarmud	D3	D2	D1	SMA/ SMK	SMP	SD	
1	Struktural	16	57	1	-	-	-	16	57	1	74
2	Pustakawan	3	5	5	-	-	-	3	5	5	13
3	Laboran	1	10	10	1	-	-	1	10	10	22
4	Teknisi	-	8	2	2	-	-	-	8	2	12
5	Arsiparis	-	2	1	2	-	-	-	2	1	5
6	Fungsional Umum	4	95	28	96	5	5	4	95	28	233
	Total	24	177	11	32	3	1	101	5	5	359

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

Tabel 2. 10 Rekapitulasi Pendidikan dan Fungsional Tenaga Kependidikan (Non PNS)

No	Kelompok Tenaga Kependidikan	JENJANG PENDIDIKAN						Total
		S2	S-1	Diploma	SMA & Sederajat	SMP & Sederajat	SD & Sederajat	
1	Auditor Pelaksana	-	4	-	-	-	-	4
2	Guru Lab Scool	-	1	-	-	-	-	1
3	Pengadministrasi Umum	2	148	50	43	2	-	245
4	Pengemudi	-	-	-	6	-	-	6
5	Petugas Keamanan	-	-	-	18	2	5	25
6	Teknisi Laboratorium	-	7	5	1	-	-	13
7	Pramu	-	1	-	27	12	12	52
8	Teknisi	-	6	-	8	-	-	14
	<b>Grand Total</b>	<b>2</b>	<b>167</b>	<b>55</b>	<b>103</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>360</b>

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

### 2.2.8. Data Studi Lanjut Tenaga Kependidikan

Pengembangan kemampuan dan keterampilan Tenaga Kependidikan merupakan upaya yang dilakukan untuk memenuhi tuntutan pasar dewasa ini. Melalui Bagian Kepegawaian selama tahun 2018, Universitas Bengkulu memberangkatkan tenaga kependidikan untuk melanjutkan pendidikan formal baik melalui tugas belajar sebanyak 2 (dua) orang dan 4 (empat) orang izin belajar.

Sampai dengan Desember 2018, Tenaga Kependidikan yang masih melaksanakan studi lanjut berjumlah 28 orang dengan rincian izin belajar (jenjang Strata 1) sebanyak 13 orang, izin belajar (jenjang Strata 2) sebanyak 13 orang, dan tugas belajar (jenjang Strata 2) sebanyak 2 orang.

## 2.2.9. Kenaikan Pangkat Tenaga Kependidikan

Pada tahun 2018, Bagian Kepegawaian Biro USD memproses 68 berkas kenaikan pangkat tenaga kependidikan untuk semua golongan. Berkas kenaikan pangkat terbanyak berasal dari unit kerja rektorat (Biro PPK dan Biro USD) dengan 16 berkas, dan Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam dengan 11 berkas.

Tabel 2. 11 Rekapitulasi Kenaikan Pangkat Tenaga Kependidikan

Unit Kerja	1b→1c	1d→2a	2a→2b	2c→2d	2d→3a	3a→3b	3b→3c	3c→3d	3d→4a	4a→4b	JUMLAH
Rektorat	-	2	1	3	3	1	2	3	1	-	16
FEB	-	-	-	-	-	1	1	1	-	-	3
FH	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	2
FISIP	-	1	-	-	1	-	1	-	-	-	3
FKIK	-	-	-	1	-	-	3	-	-	-	4
FKIP	-	2	3	-	3	-	-	-	-	-	8
FMIPA	-	-	1	-	1	5	3	1	-	-	11
FP	1	-	1	-	-	2	1	-	-	-	5
FT	-	-	-	-	-	3	1	-	-	-	4
LPTIK	-	-	-	1	-	-	-	2	-	-	3
UPT.Pust	-	-	-	1	-	-	4	2	-	1	8
UPT.PKM	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Total	1	6	6	6	8	13	17	9	1	1	68

Sumber : Bagian Kepegawaian Biro USD

## 2.2.10. Data Tenaga Kependidikan Pensiun Tahun 2018

Daiakhir tahun 2017, jumlah tenaga kependidikan ada 377 dan pada Tahun 2018, Tenaga Kependidikan Universitas Bengkulu berkurang 21 orang dikarenakan pensiun, yaitu 8 pejabat struktural, 11 fungsional umum dan 2 arsiparis.

Pada tahun 2018 ini, Universitas Bengkulu mengalihfungsikan 2 tenaga pendidik yang masih berstatus dosen S1 menjadi tenaga kependidikan dikarenakan persyaratan tenaga pendidik sesuai standar pendidikan nasional minimal berpendidikan S2. Disamping itu terdapat pindahan tenaga kependidikan dari Dinas Kesehatan Pemenritah Kabupaten Bantul, Yogyakarta yang kemudian ditempatkan di Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam. Sehingga sampai akhir tahun 2018, jumlah tenaga kependidikan PNS Universitas Bengkulu berjumlah 359 orang.

## 2.3. Data Keuangan

### 2.3.1. Data Penerimaan

Penerimaan Universitas Bengkulu berasal dari beberapa sumber dana, yaitu penerimaan negara bukan pajak (PNBP) dan anggaran pendapatan dan belanja negara (APBN) berupa rupiah murni. Penerimaan yang bersumber dana dari PNBP dapat berasal dari pendapatan jasa layanan pendidikan, jasa kerjasama, hibah, jasa perbankan, maupun sewa. Total penerimaan PNBP Universitas Bengkulu tahun 2018

sebesar Rp 155.755.962.477,- (*Seratus lima puluh lima milyar tujuh ratus lima puluh lima juta sembilan ratus enam puluh dua ribu empat ratus tujuh puluh tujuh rupiah*).

Tabel 2. 12 Rekapitulasi Penerimaan dari PNB

NO	URAIAN	JUMLAH
1.	Pendapatan Jasa Pelayanan Pendidikan	146.312.077.066
2.	Pendapatan Kerjasama Lembaga/Badan Usaha	139.890.000
3.	Pendapatan Kerjasama Pemerintah Daerah	942.681.851
4.	Pendapatan Jasa Layanan Perbankan BLU	4.694.357.504
5.	Pendapatan Hibah Luar Negeri	1.804.925.000
6.	Pendapatan Lain-lain BLU	171.735.756
7.	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Tanah	3.150.000
8.	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Gedung	590.970000
9.	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Ruangan	7.450.000
10.	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Peralatan dan Mesin	500.000
11.	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Lainnya	552.857.300
12.	Pendapatan BLU dari Penjualan Aset Tetap Lainnya BLU	535.368.000
Jumlah		<b>155.755.962.477</b>

Sumber : Bagian Keuangan, Biro USD

Sedangkan penerimaan yang bersumber dana dari APBN terbagi dalam 3 kelompok, yaitu belanja modal, belanja barang, dan belanja pegawai. Penerimaan anggaran dari APBN untuk Universitas Bengkulu tahun 2018 sebesar Rp 162.210.131.000,- (*Seratus enam puluh dua milyar dua ratus sepuluh juta seratus tiga puluh satu ribu rupiah*).

Tabel 2. 13 Rekapitulasi Penerimaan Bersumber Dana dari APBN

NO	URAIAN	JUMLAH
1.	Belanja Pegawai	124.342.031.000
2.	Belanja Barang	33.305.100.000
3.	Belanja Modal	4.563.000.000
Jumlah		<b>162.210.131.000</b>

Sumber : Bagian Keuangan, Biro USD

### 2.3.2. Data Pengeluaran

Penggunaan anggaran PNB Universitas Bengkulu pada tahun 2018 mencapai 87,09% dari pagu yang sudah ditetapkan sebelumnya. Adapun realisasi anggaran tahun 2018 sebesar Rp 171.371.756.155,- (*Seratus tujuh puluh satu milyar tiga ratus tujuh puluh satu juta tujuh ratus lima puluh enam ribu seratus lima puluh lima rupiah*) dari pagu anggaran sebesar Rp 196.778.695.000,- (*Seratus sembilan puluh enam milyar tujuh ratus tujuh puluh delapan juta enam ratus sembilan puluh lima ribu rupiah*). Sehingga di akhir tahun 2018 masih terdapat saldo anggaran PNB sebesar Rp 25.406.938.845,- (*Dua puluh lima milyar empat ratus enam juta sembilan ratus tiga puluh delapan ribu delapan ratus empat puluh lima rupiah*).

Tabel 2. 14 Rekapitulasi Realisasi Penggunaan Anggaran Bersumber Dana PNB

NO	UNIT KERJA	PAGU RBA	REALISASI BELANJA	SALDO
1.	Biro USD	25.061.067.000	23.064.877.910	1.996.189.090
2.	Biro PPK	5.362.109.000	4.919.828.116	442.280.884
3.	Fakultas KIP	16.226.215.000	15.170.342.801	1.055.872.199
4.	Fakultas Hukum	14.526.732.000	13.004.387.394	1.522.344.606
5.	Fakultas Ekonomi & Bisnis	16.541.004.000	13.408.736.058	3.132.267.942
6.	Fakultas ISIP	10.634.495.000	8.105.051.631	2.529.443.369

NO	UNIT KERJA	PAGU RBA	REALISASI BELANJA	SALDO
7.	Fakultas Pertanian	11.676.475.000	10.112.674.025	1.563.800.975
8.	Fakultas MIPA	12.732.251.000	10.794.399.018	1.937.851.982
9.	Fakultas Teknik	10.082.722.000	9.259.002.333	823.719.667
10.	Fakultas Kedokteran	12.727.778.000	7.199.479.645	5.528.298.355
11.	LPPM	5.354.611.000	4.823.823.416	530.787.584
12.	LPTIK	1.344.464.000	1.174.578.048	169.885.952
13.	SPI	231.000.000	193.107.119	37.892.881
14.	UPT Bahasa	315.480.000	312.118.007	3.361.993
15.	UPT KSLI	786.155.000	723.008.416	63.146.584
16.	UPT PKM	76.246.000	60.382.200	15.863.800
17.	UPT Perpustakaan	1.198.173.000	1.162.561.625	35.611.375
18.	LPMP	344.646.000	340.196.800	4.449.200
19.	UPT Kearsipan	44.202.000	0	44.202.000
20.	Layanan Remunerasi	50.536.908.000	47.543.201.593	2.993.706.407
21.	Pengembangan Bisnis	975.962.000	0	975.962.000
Jumlah		<b>196.778.695.000</b>	<b>171.371.756.155</b>	<b>25.406.938.845</b>

Sumber : Bagian Keuangan, Biro USD

Untuk realisasi penggunaan anggaran APBN Universitas Bengkulu tahun 2018 sebesar Rp 152.871.503.723,- (*Seratus lima puluh dua milyar delapan ratus tujuh puluh satu juta lima ratus tiga ribu tujuh ratus dua puluh tiga rupiah*) yang dipergunakan untuk belanja pegawai, belanja barang, dan belanja barang.

Tabel 2. 15 Rekapitulasi Realisasi Penggunaan Anggaran Bersumber Dana APBN

NO	URAIAN	JUMLAH
1.	Belanja Pegawai	121.953.002.816
2.	Belanja Barang	26.600.788.752
3.	Belanja Modal	4.317.712.155
Jumlah		<b>152.871.503.723</b>

Sumber : Bagian Keuangan, Biro USD

### 2.3.3. Data Monitoring dan Evaluasi

Kegiatan monitoring dan evaluasi dilaksanakan 4 (empat) kali dalam satu tahun yaitu per Triwulan tahun anggaran. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi setiap Triwulan ditujukan untuk mengetahui dan mengontrol perkembangan realisasi anggaran realisasi penerimaan dan realisasi penggunaan anggaran (APBN dan PNBPN). Selain itu monitoring dan evaluasi triwulan dijadikan sebagai informasi keberlangsungan hasil pengembangan dan peningkatan yang telah dicapai yang pada tahun berjalan dengan lancar. Pada kenyataan yang terjadi, realisasi anggaran sering terjadi puncaknya pada akhir tahun, sehingga berakibat pada penumpukan kegiatan pada tutup buku tahun berjalan.

### 2.3.4. Data Akuntansi dan Pelaporan

Berbagai kegiatan yang dilaksanakan terkait akuntansi dan pelaporan adalah :

- a. Penyusunan Laporan Keuangan

- 1) Laporan Keuangan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) terdiri dari Neraca, Laporan Operasional, Laporan Arus Kas, dan Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK), Laporan Keuangan BLU harus di reviu oleh Satuan Pengawas Internal Unib selanjutnya akan diaudit oleh Auditor Eksternal (Akuntan Publik).
- 2) Laporan Keuangan berdasarkan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) yang terdiri dari : Neraca, Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih, Laporan Operasional, Laporan Arus Kas, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK). Sebelum dilakukan pelaporan, Unit Akuntansi harus rekonsiliasi terlebih dahulu dengan KPPN, selanjutnya akan direviu oleh Satuan Pengawas Internal Universitas Bengkulu.

b. Penyampaian Laporan Keuangan

Laporan keuangan BLU tersebut disampaikan secara berjenjang kepada Menteri/pimpinan lembaga serta Menteri Keuangan cq. Direktur Jenderal Perbendaharaan setiap periode dengan jadwal sebagai berikut:

- 1) Laporan Bulanan paling lambat tanggal 10 setiap bulan berikutnya
- 2) Laporan Triwulan I paling lambat tanggal 15 April
- 3) Laporan Semester I paling lambat tanggal 17 Juli
- 4) Laporan Triwulan III paling lambat tanggal 23 Oktober
- 5) Laporan Semester II paling lambat tanggal 23 Januari

Laporan Keuangan berdasarkan Standar Akuntansi Pemerintah (SAP) disampaikan setiap periode dengan jadwal sebagai berikut :

- 1) Laporan Triwulan paling lambat tanggal 15 setelah triwulan berakhir
- 2) Laporan semesteran paling lambat tanggal 10 setelah semesteran berakhir
- 3) Laporan Tahunan paling lambat tanggal 23 setelah tahun berakhir

c. Pelaporan Berbasis Web

Untuk mempercepat pengiriman laporan dan penghematan waktu serta biaya, pelaporan data keuangan baik laporan SAI, laporan realisasi anggaran, dan lain-lain ke Jakarta telah dilakukan melalui web/internet. Selain itu data berupa *hardcopy* maupun ADK tetap dikirim via pos.

d. Penyelesaian Piutang melalui PUPN Provinsi Bengkulu



Penyelesaian piutang melalui Panitia Urusan Piutang Negara (PUPN) Provinsi Bengkulu atas piutang Pemerintah Daerah Kabupaten Kepahiang sebesar Rp. 500.000.000,- telah dinyatakan selesai dengan adanya realisasi pelunasan pada tanggal 19 Desember 2018 dan Piutang Pemerintah Daerah Kabupaten Bengkulu Tengah sebesar Rp. 500.000.000,- dilimpahkan ke wali Murid an. Sindri Nabila Mahasiswa FKIK angkatan 2013/2014 dengan didasarkan Surat Perjanjian tanggal 2 Mei 2018.

## **2.4. Sumber Daya Sarana dan Prasarana**

### **2.4.1. Data Pengadaan Barang**

Aktifitas pengadaan barang menjadi wewenang Bagian Barang Milik Negara Biro USD, khususnya Sub Bagian Pengadaan Barang. Berbagai kegiatan yang sudah dilaksanakan terkait pengadaan barang antara lain :

- a. Menyusun rencana kebutuhan barang/jasa pemerintah;

Standar operasional prosedur yang sudah dilakukan yaitu subbagian pengadaan Bagian BMN menyurati unit-unit dan menerima surat balasan usulan permintaan barang dan layanan pengadaan barang dari sub unit/fakultas, kemudian bersama dengan Kelompok Kerja ULP, Unit LPSE dan Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) di lingkungan Universitas Bengkulu menyusun dan mengelola permintaan tersebut untuk dimasukkan dalam kegiatan dan anggaran pengadaan.

- b. Melaksanakan urusan pengadaan barang/jasa pemerintah;

Bagian BMN dan Tim ULP melalui PPK Sesuai dengan Rencana Kegiatan dan Anggaran Universitas Bengkulu Tahun 2018 telah mengadakan proses Pengadaan Barang Milik Negara. Data dari PPK PNBP terekam realisasi pengadaan barang Tahun 2018 sebanyak 240 kegiatan dengan total anggaran dana yang terealisasi sebesar Rp. 57.550.658.874,- (*Lima puluh tujuh milyar lima ratus lima puluh juta enam ratus lima puluh delapan ribu delapan ratus tujuh puluh empat rupiah*). Pengadaan barang dan jasa dari dana APBN melalui lelang telah dilakukan sebanyak 19 kegiatan dengan realisasi nilai kontrak sejumlah Rp.18.641.124.655,- (*Delapan belas milyar enam ratus empat puluh satu juta seratus dua puluh empat ribu enam ratus lima puluh lima rupiah*).

- c. Melaksanakan urusan serah terima barang/jasa pemerintah;

Setelah pengadaan Barang Milik Negara dilaksanakan oleh PPK, selanjutnya dilakukan Serah Terima Barang dari PPK ke Pimpinan Universitas Bengkulu atau ke Wakil Rektor Bidang Sumber Daya, kemudian dilakukan pencatatan inventarisasi di bagian BMN. Setelah itu dilakukan serah terima dari Universitas Bengkulu ke unit pengguna/fakultas sesuai dengan permintaan pengadaan barang/jasa.

- d. Melaksanakan pembinaan, dan pemantauan Barang Milik Negara;  
Bagian BMN melakukan pemantauan dan pengawasan terhadap Pengadaan Barang/Jasa di lingkungan Universitas Bengkulu, sebagai upaya sosialisasi atas Undang-Undang Pengadaan Barang dan Jasa yang mencakup semua tata cara pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah;
- e. Melaksanakan penerimaan, penyimpanan barang sebelum didistribusikan;  
Bagian BMN sebagai upaya untuk menjaga stock dan ketersediaan Barang Penunjang Pendidikan dan Perkantoran di lingkungan Universitas Bengkulu, maka bagian BMN melakukan penyimpanan terhadap barang milik Negara yang diadakan untuk dilakukan distribusi kepada User Pengguna baik tingkat Unit/Lembaga maupun Fakultas di lingkungan Universitas Bengkulu.
- f. Melaksanakan penyimpanan dokumen dan surat dibidang pengadaan barang/jasa;  
Bagian BMN sebagai upaya untuk tertib administrasi dan hukum melakukan penyimpanan dan pengarsipan atas Dokumen-dokumen pengadaan Barang dan Jasa yang pengadaannya terjadi pada tahun anggaran 2018, yaitu berbentuk Kontrak Pengadaan Barang dan Jasa, Berita Acara Penerimaan dan Pemeriksaan Barang Hasil Pengadaan dan Berita Acara Serah Terima Barang Milik Negara.

#### **2.4.2. Data Inventarisasi dan Penghapusan**

Untuk menjamin keberlangsungan barang milik negara, maka diperlukan adanya pendataan yang dilakukan Sub Bagian Inventarisasi dan Penghapusan Barang. Berbagai aktifitas yang sudah dilaksanakan antara lain :

- a. Mempelajari peraturan yang berkaitan dengan kegiatan Inventarisasi dan penghapusan Barang/Lelang, diantaranya seperti Peraturan Rektor Universitas Bengkulu Nomor 19 Tahun 2016 tanggal 06 Juni 2016 tentang Tata Cara Pelaksanaan Sewa Lahan dan Bangunan/Ruang untuk Usaha Selingkung Universitas Bengkulu;

- b. Menyusun rencana dan urusan penghapusan barang milik negara 2018;  
Proses penghapusan barang milik negara dilakukan melalui penarikan dan pengidentifikasian terhadap barang milik negara dengan kondisi rusak. Selanjutnya diusulkan untuk mendapat persetujuan ke Kementerian Keuangan dan KPKNL Provinsi Bengkulu.
- Jenis penghapusan/Lelang yang sudah dilaksanakan yaitu:
- 1) Melaksanakan penghapusan dan Pelelangan barang berupa 6 kendaraan mobil roda empat dan 11 motor kendaraan roda 2 (daftar barang terlampir dalam laporan tahunan ini) dengan harga perolehan lelang sejumlah Rp.525.768.000,- (*lima ratus dua puluh lima juta tujuh ratus enam puluh delapan ribu rupiah*). Kegiatan lelang dilaksanakan pada hari Kamis, tanggal 01 Februari 2018 di KPKNL Provinsi Bengkulu.
  - 2) Melaksanakan lelang peralatan mesin dengan harga limit Rp.7.180.000,- (*Tujuh juta seratus delapan puluh ribu rupiah*) dan harga perolehan lelang sebesar Rp.7.500.000,- (*Tujuh juta lima ratus ribu rupiah*) Lelang dilaksanakan di KPKNL Provinsi Bengkulu pada hari Selasa tanggal 26 Juni 2018.
  - 3) Melaksanakan lelang barang bongkaran atap gedung dengan nilai total harga limit Rp.3.234.000,- (*Tiga juta dua ratus tiga puluh empat ribu rupiah*), dan harga perolehan lelang sebesar Rp.3.500.000,- (*Tiga juta lima ratus ribu rupiah*). Kegiatan lelang dilaksanakan di KPKNL Provinsi Bengkulu pada tanggal 24 April 2018.
  - 4) Melaksanakan lelang bongkaran atap gedung ke dua yaitu dengan harga limit Rp.5.640.000,- (*Lima juta enam ratus empat puluh ribu rupiah*), dan harga perolehan lelang sebesar Rp. 6.100.000,- (*Enam juta seratus ribu rupiah*).
- c. Melaksanakan urusan inventarisasi barang milik negara;  
Melaksanakan penomoran dan kode Barang Milik Negara berupa peralatan kantor dan fasilitas belajar mengajar, seperti kursi lemari, komputer, pembuatan KIB, Update DBR dan pemberian nomor registrasi barang yang diperoleh tahun 2017 serta melakukan pendataan barang-barang yang rusak untuk diperbaiki atau dilakukan penghapusan/lelang.
- d. Melaksanakan inventarisasi sewa tanah untuk kantin selingkung universitas Bengkulu, dan memperbaharui kontrak sesuai dengan Peraturan Rektor Universitas Bengkulu. Jumlah kantin yang aktif beroperasi yaitu 30 kantin dari 32 kantin yang

- ada. (daftar kantin terlampir pada lampiran laporan.
- e. Melaksanakan sewa ATM Center untuk Kantor Bank Cabang di lingkungan kampus Universitas Bengkulu, yaitu Bank BNI (kantor Kas BNI untuk pelayanan mahasiswa, dan pegawai ), ATM Bank BRI, Bank BTN, Bank Mandiri, dan Bank Syariah
  - f. Melaksanakan urusan serah terima barang antar pejabat dan unit;  
Pada tahun 2018 Bagian Barang Milik Negara melakukan pembuatan serah terima barang hasil pengadaan BMN tahun anggaran 2017 dan 2018 kepada Unit/Lembaga dan Fakultas serta user pengguna lainnya di lingkungan Universitas Bengkulu, dengan terlebih dahulu melakukan Pembuatan Berita Acara Serah Terima BMN;
  - g. Melaksanakan urusan pembuatan laporan Sistem Informasi Manajemen Akuntansi Barang Milik Negara (SIMAK BMN);  
Pada tahun 2018 Bagian BMN melakukan penyusunan Laporan BMN dengan menggunakan Aplikasi SIMAK BMN, yang terintegrasi kepada Laporan Keuangan SAIBA Universitas Bengkulu, yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari Sistem Akuntansi Instansi. Dan secara reguler melakukan Rekonsiliasi dengan Aplikasi Persediaan dan Aplikasi SAIBA Satuan Kerja Universitas Bengkulu, baik Rekonsiliasi Bulanan, Triwulan, Semester dan Tahunan. Yang kemudian menjadi Laporan Keuangan Universitas Bengkulu dan dilakukan Rekonsiliasi Eksternal dengan KPPN Bengkulu dan KPKNL Bengkulu, sebagai Pengelola UAKPA dan UAKPB Kementerian Keuangan dan menyampaikan laporan ke Sekretaris Jenderal Kemenristek Dikti, Jakarta.
  - h. Melaksanakan rekonsiliasi laporan akuntansi Barang Milik Negara;  
Pada tahun 2018 Bagian BMN melakukan Rekonsiliasi Laporan Barang Milik Negara, baik secara Internal yaitu dengan Aplikasi Persediaan, Aplikasi SAIBA dan Aplikasi SIMAK BMN Tingkat Wilayah dan SIMAK BMN Tingkat Eselon-1 Dikti serta Rekonsiliasi secara Eksternal yaitu dengan KPKNL Bengkulu dan Kantor DJKN Wilayah V Bandar Lampung dan Bengkulu, sesuai jadwal yang ditetapkan.
  - i. Melaksanakan penyusunan instrument, pemantauan dan evaluasi pengelolaan BMN; Sebagai upaya penertiban penggunaan dan pendayagunaan Barang Milik Negara, Bagian BMN pada tahun 2018 telah melakukan Survey dan monitoring ke lapangan dan melakukan penertiban atas pendayagunaan BMN di lingkungan kampus

Universitas Bengkulu, yang meliputi penertiban kantin dan penggunaan ruang gedung untuk usaha serta penggunaan tanah oleh pihak ketiga;

- j. Melaksanakan pengelolaan pergudangan;  
Sebagai upaya menjaga ketersediaan Barang Habis Pakai guna kebutuhan sehari-hari perkantoran di lingkungan Rektorat Universitas Bengkulu, bagian BMN pada tahun 2018 secara berkala dan reguler telah melakukan manajemen pergudangan atas Barang Persediaan di Gudang dan menyusun Laporan Penggunaan setiap bulan, semester dan Tahunan.
- k. Melaksanakan penyimpanan dokumen dan surat di bidang Inventarisasi dan penghapusan;  
Sebagai upaya untuk ketertiban administrasi dan hukum, pada tahun 2018 bagian Barang Milik Negara melakukan pengamanan dengan cara menyimpan dan mengarsipkan atas dokumen-dokumen Barang Milik Negara, berupa Sertifikat Tanah, BPKB Kendaraan, Laporan Barang Milik Negara serta dokumen-dokumen sumber pencatatan BMN (SP2D, SPM, Berita Acara dan Kontrak).

#### **2.4.3. Data Pemeliharaan Sarana dan Prasarana**

Aktifitas pemeliharaan sarana dan prasarana Universitas Bengkulu dilaksanakan setiap waktu. Berbagai aktifitas yang dilakukan antara lain :

- a. Menyusun rancangan dan ketentuan di bidang pemeliharaan sarana dan prasarana
- b. Melaksanakan pemeliharaan barang inventaris kantor seperti komputer
- c. Melaksanakan pemeliharaan gedung, rumah dinas, *guest house*, dan perlengkapannya, serta pemeliharaan gedung asrama putri Orchid
- d. Melaksanakan pemeliharaan sanitasi air
- e. Melaksanakan pemeliharaan jaringan dan instalasi listrik, telepon, AC
- f. Melaksanakan penyusunan instrument, pemantauan dan evaluasi pemeliharaan barang milik negara
- g. Melaksanakan pemeliharaan pagar dan jalan lingkungan kampus
- h. Melaksanakan pemeliharaan penyimpanan dokumen surat kendaraan bermotor, bukti setor pajak





Perlombaan Bola Volley Dies Natalies UNIB



Penelusuran Minat dan Bakat Bidang Seni



Kompetisi Debat Bahasa Inggris Tahun 2018



Diskusi Bersama sambil menikmati Hutan Kampus

## BAB III BIDANG KEMAHASISWAAN

Layanan bidang kemahasiswaan merupakan layanan penunjang pelaksanaan layanan akademik berkaitan dengan penyediaan keperluan dan kegiatan kemahasiswaan yang meliputi layanan kesejahteraan mahasiswa, layanan pembinaan minat, penalaran dan informasi kemahasiswaan.

### 3.1. Kesejahteraan Mahasiswa

#### 3.1.1. Layanan Beasiswa

Untuk memberikan motivasi bagi mahasiswa dari keluarga kurang mampu, maka ditawarkan beberapa macam beasiswa dari berbagai sumber, diantaranya beasiswa bidikmisi, beasiswa Bank Indonesia, beasiswa BNI'46, beasiswa BRI, beasiswa *Djarum Foundation*, beasiswa PPA, dan sumber lainnya. Adapun total mahasiswa penerima beasiswa pada tahun 2018 sebanyak 2.923 mahasiswa dari semua fakultas yang ada di Universitas Bengkulu.

Tabel 3. 1 Rekapitulasi Beasiswa Tahun 2018

No.	Fakultas	Afirmasi	BI	Djarum	BM 2015	BM 2016	BM 2017	BM 2018	Yayasan Salim	PPA	Bank BNI	Bank BRI	JUMLAH
1	FKIP	13	4	2	147	165	161	111	0	130	6	2	741
2	HUKUM	0	5	0	24	28	21	21	0	45	3	1	148
3	EKONOMI	22	15	1	46	48	76	54	1	67	5	1	336
4	FISIP	6	14	0	82	83	90	60	2	93	3	1	434
5	PERTANIAN	12	4	0	166	149	132	96	0	146	4	2	711
6	MIPA	2	5	1	60	55	62	44	0	52	4	1	286
7	TEKNIK	8	3	0	43	42	36	49	0	55	5	1	242
8	KEDOKTERAN	5	0	1	2	0	0	1	0	15	0	1	25
GRAND TOTAL		68	50	5	570	570	578	436	3	603	30	10	2.923

Sumber : Bagian Kemahasiswaan, Biro PPK

#### 3.1.2. Layanan Asuransi dan Poliklinik

Sebagai bentuk jaminan terhadap mahasiswa yang ada di Universitas Bengkulu melalui Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Universitas Bengkulu memberikan layanan asuransi dalam bentuk bekerja sama dengan Asuransi Jasa Raharja Putera sesuai dengan kontrak kerja sama Nomor : 062-6/PKS/BPM/X/2018 dan Nomor : 10207/UN30/HK/2018, tanggal 18 Oktober 2018. Pengelolaan klaim kecelakaan pada mahasiswa dilaksanakan oleh Subbag Kesmawa Universitas Bengkulu. Secara operasional santunan/pemberian asuransi dilakukan oleh pihak asuransi. Peserta Asuransi adalah seluruh mahasiswa Universitas Bengkulu yang didata dari Sub Bagian Registrasi pada tiap tahun Ajaran. Untuk Tahun Akademik 2018/2019, (Periode Oktober 2018 s/d Oktober 2019) jumlah peserta Asuransi sebanyak 17.000 mahasiswa.



Polis Klaim Asuransi dapat diberikan kepada mahasiswa sesuai dengan pasal-pasal pada Kontrak Kerjasama.

Layanan poliklinik merupakan bentuk pelayanan yang diberikan Universitas Bengkulu untuk menjamin kesehatan mahasiswa yang menjadi faktor pendukung dalam menunjang prestasi dan kesuksesan belajar mahasiswa. Dengan adanya mahasiswa yang terjamin kesehatannya, diharapkan proses belajar mengajar tidak terganggu serta kreatifitas mahasiswa dapat lebih berkembang.

Layanan kesehatan kepada mahasiswa dilakukan melalui kegiatan poliklinik mahasiswa dengan tujuan :

- 1) Memberikan pelayanan kesehatan kepada mahasiswa dengan kategori penyakit ringan.
- 2) Meningkatkan kesejahteraan mahasiswa melalui pelayanan kesehatan secara gratis.
- 3) Membantu UKM KSR PMI mahasiswa Universitas Bengkulu dalam mengembangkan program KSR PMI Universitas Bengkulu.
- 4) Membantu memberikan fasilitas obat-obatan pada acara-acara penting seperti PKK (Pengenalan Kehidupan Kampus), dan upacara.

## 3.2. Pembinaan Minat, Bakat dan Penalaran

### 3.2.1. Kegiatan Minat, Bakat dan Penalaran

Pembinaan Ormawa dan UKM yang telah dilakukan adalah meliputi semua kegiatan Ormawa berupa, BEM, DPM dan MPM tingkat Universitas Bengkulu serta seluruh UKM selingkung Universitas Bengkulu. Program kegiatan Bidang MPI Kemahasiswaan dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang telah disusun.

Tabel 3. 2 Rekapitulasi Kegiatan Mahasiswa

No	Nama/UKM	Jenis Kegiatan
1	Ami Septian Pratiwi	Pemilihan Putera-Puteri Maritim Nasional
2	BEM - KBM Universitas Bengkulu	KONSULNAS Forum Perempuan BEM SI Tahun 2018 di Universitas Tanjung Pura Pontianak KAL-BAR pada Tanggal 15 - 16 April 2018.
3	BEM - KBM Universitas	"Laskar Fatmawati" Pada Tanggal 8 - 31 September 2018 di Gedung PKM UNIB Oleh BEM - KBM Universitas Bengkulu
4	BEM - KBM Universitas	"Konsolidasi Nasional Badan Eksekutif Mahasiswa Seluruh Indonesia" Pada Tanggal 17 - 22 September 2018 di Universitas Andalas Oleh BEM - KBM Universitas Bengkulu
5	BEM - KBM Universitas	"Konsolidasi Wilayah BEM Seluruh Indonesia Sumatera Bagian Selatan" Pada Tanggal 29 September 2018 Oleh BEM - KBM Universitas Bengkulu
6	BEM - KBM Universitas	"Launching Student Leadership Education Jilid 7" Pada Tanggal 29 September 2018 di Gedung Auditorium Universitas Bengkulu
7	BEM - KBM Universitas	"Pendidikan dan Pelatihan Advokas Selingkup Universitas Bengkulu" Pada Tanggal 15 September 2018 di Gedung PKM Universitas Bengkulu Oleh BEM - KBM Universitas Bengkulu
8	BEM - KBM Universitas	Rapat Kerja Nasional BEM Seluruh Indonesia tahun 2018 di IKIP PGRI Pontianak pada Tanggal 16 - 20 April 2018
9	BEM - KBM Universitas	Semarak Aksi Kavaleri di Aula Poltekkes Fakultas MIPA Universitas Bengkulu pada Tanggal 21 April 2018 Oleh.
10	BEM Fakultas KIP	Kemilau Rafflesia Inisiator di Gd.C Unib.

Laporan Tahunan UNIB 2018

No	Nama/UKM	Jenis Kegiatan
11	BEM Fakultas Kedokteran	Latihan Kepemimpinan Manajemen Mahasiswa (LKMM) Nasional ISMKI
12	BEM -KBM UNIB	Munas BEM SI Ke XI Th.2018 di Universitas Riau
13	BEM –KBM Universitas	Pengisian Stand Kegiatan UNIB FAIR
14	BEM –KBM Universitas	Evaluasi satu rahun UKM Universitas Bengkulu
15	BEM-KBM Universitas	Upgrading Kepengurusan
16	BEM-KBM Universitas	Latihan Kebendaharaan
17	BEM-KBM Universitas	Pelatihan Kesekretariatan
18	BEM-KBM UNIB	Pengenalan Kehidupan Kampus Universitas Bengkulu
19	BEM-KBM UNIB	Rakorwil BEM SI Sumbagsel di Universitas Bagka Belitung.
20	BEM-KBM UNIB	MUKERNAS Forum Nasional Sosial Masyarakat BEM SI ke V 2018 di Kabupaten Kampar RIAU.
21	BEM-KBM Universitas	Sekolah Desain 2018
22	DPM-KBM Universitas	<i>Study and Exchange Information</i> DPM-KBM Universitas Bengkulu
23	DPM-KBM Universitas	Pembuatan Rancangan Undang-Undang Anggaran DPM-KBM Universitas Bengkulu
24	DPM-KBM Universitas	Kegiatan UNIB FAIR
25	DPM-MPM UNIB	Forum Keakraban Anggota DPM-MPM UNIB 2018/2019
26	DPM-MPM UNIB	Forum Lingkar Legeslatif
27	Guman Iriadi dkk	Sebelas Maret <i>statistics Writing Competition</i> (SSWC)
28	HIMAFI / F.MIPA	Lomba Karya Tulis Ilmiah Nasional (LKTIN) di USU.
29	HIMAGRIS FKIP Universitas	Sumatera <i>English Competition For Intellectual Movement Among English Relatives</i> dan Seminar Motivasi Pendidikan 2018 di Universitas Bengkulu, pada Tanggal 26 - 29 April
30	Himagris/ F.KIP	Sumatera <i>English Competition -For Intellektual Movement -among english Relatives Sec-lonaire</i> ) dan Motivasi Pendkn
31	HIMIPA / F.MIPA	MUSWIL 1 IHAMAFI di Universitas Bengkulu.
32	Himpunan Mahasiswa Mesin	Kontes Mobil Hemat Energi (KMHE) 2018
34	Icuk Rahma Dani FP	Indonesian Youth Collaboration Forum 2018 di Shunda Hotel Denpasar Utara Bali, pada Tanggal 22 - 26 Februari 2018
35	Ka.B.O KSEI FKSI.FE	Temu Ilmiah Regional Forum Silaturahmi dan Studi Ekonomi Islam Sumbagsel 2018 di UIN Raden Intan Lampung.
36	Kerohanian	<b>"Kajian Rutin Mahasiswa di Masjid Darul Ulum Universitas Bengkulu"</b> Oleh UKM Kerohanian
37	KOPMA	<b>"Jambore Koperasi Mahasiswa Nasional 2018"</b> Pada Tanggal 11 - 16 September 2018 di Universitas Siliwangi, Kota Tasikmalaya Oleh UKM Koperasi Mahasiswa Universitas Bengkulu
38	KOPMA	<b>"Open House"</b> Pada Tanggal 16 September 2018 di Gedung PKM UNIB Oleh UKM KOPMA Universitas Bengkulu
39	Marching Band UNIB	Penampilan kegiatan UNIB FAIR 2018
40	MPM-KBM UNIB	Munas Forum Lembaga Legislatif Mahasiswa Indonesia di UNP
41	P3M	<b>"Pesta Karya Mahasiswa"</b> Pada Tanggal 19 - 21 Oktober 2018 di Universitas Bengkulu oleh UKM P3M Universitas Bengkulu
42	Parsinggih/ F.P	Gebyar Mahasiswa Bidikmisi Nusantara 2018 di Universitas Bangka Belitung.
43	Pencak Silat	<b>"Kejuaraan Nasional Mahasiswa Pencak Silat"</b> Pada Tanggal 4 - 8 Nopember 2018 di Pedepokan Pencak Silat Indonesia Jakarta Oleh UKM Pencak Silat Universitas Bengkulu
44	Pramuka	<b>"Open House"</b> Pada Tanggal 24 Agustus 2018 di Gedung PKM UNIB Oleh UKM Pramuka Universitas Bengkulu
45	Taekowndo	<b>"Open House"</b> Pada Tanggal 15 - 16 September 2018 di Gedung PKM UNIB Oleh UKM Taekowndo Universitas Bengkulu
46	Teater Basurek	<b>"Workshop Teater"</b> Pada Tanggal 28 - 29 Oktober 2018 di Gedung PKM Universitas Bengkulu Oleh UKM Teater Basurek Universitas Bengkulu.
47	UKM - Silat	Pentas Kegiatan UNIB FAIR
48	UKM - Taekwondo	Pentas Kegiatan UNIB FAIR
49	UKM Besurek	Pementsan Teater Ziarah Kesenian Malaysia se-Asia Tenggara di Kampung Setokok,Batam, Kepulauan Riau.
50	UKM Catur	Kejuaraan Catur Tingkat Mahasiswa Sekota Bengkulu
51	UKM Catur Universitas	Permohonan Inventarisasi
52	UKM DEBAT	Lomba Debat Bahasa Inggris Soved 2018 di Sekolah Tinggi Bahasa Asing - Persahabatan Internasional Asia (STBA-PIA Medan) pada Tanggal 11 - 13 Mei 2018
53	UKM Debat Universitas	Lomba Debat Bahasa Inggris IDEA 2018
54	UKM Futsal UNIB	Latihan Rutin Futsal bulan Juli - Desember 2018
55	UKM IMC F.Isipol Universitas	Seminar Nasional GEMA <i>Intellectual Moslem Community</i> (IMC)
56	UKM Kerohanian Universitas	Seminar Nasional Perempuan dan Alqur'an

No	Nama/UKM	Jenis Kegiatan
57	UKM Kerohanian Universitas	Outbond Akbar (Obor) Anggota Baru
58	UKM Kerohanian UNIB	Kegiatan UNIB FAIR
59	UKM Kerohanian UNIB	Semarak Ramadhan
60	UKM KOPMA	Pelatihan Design Grafis di Gedung PKM Universitas Bengkulu pada Tanggal 21,22,28 dan 29 April 2018.
61	UKM KOPMA	Acara National Coopertive Concourse 2018 di Gedung LPPM UNY, Yogyakarta pada Tanggal 5 - 6 Mei 2018.
62	UKM KOPMA	Diklat Lanjutan (DIKJUT) Koperasi Nasional di Kampus UIN Raden Intan Lampung, Aula BKKBN Prov. Lampung dan Taman Nasional Way Kambas, pada Tanggal 12 - 15 April 2018.
63	UKM KOPMA	Pendidikan Organisasi (DIKORG) di Gedung PKM pada Tanggal 12 April 2018
64	UKM Kopma Unib	Kopma <i>Student Action</i>
65	UKM Kopma Unib	Pekan Koperasi 2018
66	UKM KOPMA Universitas	Kegiatan UNIB FAIR
67	UKM P3M	Great Indonesia Leaders Summit (GILS 2018) Pada tanggal 21 - 23 Juli 2018 di Kota Batu, Jawa Timur Oleh UKM P3M Universitas Bengkulu
68	UKM P3M Universitas	Lomba Daur Ulang Ilmiah
69	UKM P3M Universitas	Jambore Nasional Indonesia Bersih dan Bebas Sampah 2018
70	UKM P3M UNIB	UNIB Mengajar
71	UKM P3M Universitas	Orientasi Ilmuwan Muda 2018
72	UKM P3M Universitas	Pengisian stand Kegiatan UNIB FAIR
73	UKM Pramuka	Pengisian stand Kegiatan UNIB FAIR
74	UKM PSM-GR Universitas	Konser Tunggal Tahunan UKM PSM-GR Universitas Bengkulu
75	UKM PSR PMI	Pengisian stand Kegiatan UNIB FAIR
76	UKM Sekber Universitas	Gladian Nasional Ke XIV Pecinta Alam Se-Indonesia
77	UKM Sekber Universitas	Temu Wicara Kenal Medan ke 30
78	UKM Teater UNIB	Pementasan Teater dalam Rangka Festival Nasional Wisran Hadi

Sumber : Bagian Kemahasiswaan, Biro PPK

### 3.2.2. Prestasi Mahasiswa

Prestasi mahasiswa Universitas Bengkulu pada tahun 2018 dikelompokkan ke tingkat internasional, nasional, regional, dan provinsi. Dimana terdapat 280 aktifitas yang diikuti mahasiswa selama tahun 2018, yang secara lengkap ditampilkan pada tabel 3.3.

Tabel 3. 3 Prestasi Mahasiswa Tahun 2018

No	TINGKAT	Jumlah
1	INTERNASIONAL	17
2	LOKAL	19
3	NASIONAL	107
4	PROVINSI	31
5	REGIONAL	11
6	UNIVERSITAS BENGKULU	95
	<b>Grand Total</b>	<b>280</b>

Sumber : UPT PKM

## 3.3. Pengembangan Kompetensi Mahasiswa

### 3.3.1. Program Pelatihan

- Pelatihan Desain Poster Ilmiah Mahasiswa
- Pelatihan Memasuki Dunia Kerja
- Pelatihan Program Hibah Bina Desa
- Pelatihan PCTA
- Pelatihan ON MIPA

- f. Pelatihan Desain Poster Ilmiah Mahasiswa
- g. Pelatihan Penulisan Artikel Ilmiah untuk Jurnal
- h. Pelatihan Debat Bahasa Inggris (NUDC)

### **3.3.2. Program Kreatifitas Mahasiswa**

- a. Pelatihan Pelaksanaan Administrasi PKM
- b. Pelatihan Persiapan PIMNAS
- c. Pameran Hasil Kreativitas Mahasiswa
- d. Pelatihan Penulisan PKM Dikti

### **3.3.3. Program Kewirausahaan**

- a. Pelatihan Penyusunan Rencana Bisnis KBMI
- b. Kompetisi Kreativitas dan Kewirausahaan Mahasiswa

### **3.3.4. Kompetisi**

- a. Kompetisi Pameran Kreativitas Mahasiswa
- b. Kompetisi Poster Ilmiah Mahasiswa
- c. Kompetisi Debat Mahasiswa Indonesia
- d. Kompetisi Debat Bahasa Inggris (NUDC)

## **3.4. *Tracer Study* dan Alumni**

### **3.4.1. Kegiatan *Tracer Study***

*Tracer Study* merupakan salah satu metode yang digunakan oleh beberapa perguruan tinggi, khususnya di Indonesia untuk memperoleh umpan balik dari alumni. Umpan balik yang diperoleh dari alumni ini dibutuhkan oleh perguruan tinggi dalam usahanya untuk perbaikan serta pengembangan kualitas dan sistem pendidikan. Umpan balik inipun dapat bermanfaat pula bagi perguruan tinggi untuk memetakan dunia usaha dan industri agar jeda diantara kompetensi yang diperoleh alumni saat kuliah dengan tuntutan dunia kerja dapat diperkecil.

Dalam pelaksanaannya, *Tracer Study* sebaiknya dilaksanakan oleh lembaga yang menjembatani antara perguruan tinggi dengan dunia usaha dan industri. *Tracer Study* perlu dilakukan secara melembaga, terstruktur dan dengan metodologi yang tepat guna memperoleh hasil yang terukur, akurat dan dapat diperbandingkan.

Di Indonesia, pelaksanaan *Tracer Study* umumnya masih terkendala di sisi kebutuhan, sumber daya dan metodologi dalam pelaksanaannya. Seringkali *Tracer Study* dilakukan oleh perguruan tinggi hanya karena kebutuhan akan akreditasi, sehingga

pelaksanaannya tidak dilakukan secara rutin. Selain itu, sumber daya pelaksana *Tracer Study* umumnya masih dianggap kurang memadai dan hal ini disertai dengan kesulitan dalam menerapkan metodologi yang tepat dalam pelaksanaannya.

Hasil analisis dari berbagai kendala di atas, maka perlu diperhatikan :

- a. Mencari daya dan upaya agar UNIB mampu memberikan kontribusi kepada pertumbuhan ekonomi, peningkatan daya saing, pemberdayaan ekonomi daerah, serta upaya untuk mengatasi kemiskinan dan degradasi lingkungan
- b. Lebih responsif terhadap perkembangan/perubahan tuntutan dunia kerja
- c. Perlu penekanan pada perluasan wawasan mahasiswa melalui program lintas disiplin
- d. Melakukan promosi dan mengamankan bidang-bidang studi unggulan dan penting serta langka, terutama di Provinsi Bengkulu dan sekitarnya
- e. Selalu berorientasi kepada peningkatan mutu dan keunggulan
- f. Terus meningkatkan jaminan terhadap akses pendidikan bagi mereka yang kurang mampu, dan
- g. Peningkatan efisiensi dalam pemanfaatan sumber daya yang dimiliki.

Studi pelacakan alumni yang sudah dilaksanakan melalui *Career Development Center (CDC)* antara lain adalah :

- a. Penelusuran data alumni
- b. Melakukan desain instrumen
- c. Penyempurnaan data kuisisioner
- d. Penyebaran kuisisioner
- e. Koleksi data
- f. Tabulasi dan analisa data

#### **3.4.2. Alumni**

Alumni merupakan bagian yang tidak dapat terpisahkan dalam sebuah dunia pendidikan, akan tetapi sering sekali keberadaan alumni tidak terorganisir dengan baik, sehingga masih terjadi ketidaksesuaian data alumni dengan kenyataan yang ada. Dalam rangka menuju *world class university (WCU)*, salah satu upaya yang dilakukan oleh Universitas Bengkulu adalah melakukan penelusuran terhadap para alumni (lulusan) yang bereputasi. Alumni UNIB dalam menjalin hubungan dengan pihak

Universitas difasilitasi melalui himpunan alumni dengan nama Ikatan Alumni UNIB (IKAL-UNIB). Disamping itu juga terdapat ikatan alumni untuk masing-masing fakultas maupun program studi.

Berbagai kegiatan yang dilakukan himpunan alumni antara lain :

- a. Sumbangan pendanaan
- b. Sumbangan fasilitas
- c. Kegiatan akademik lainnya, seperti pertemuan ilmiah, jejak pendapat, seminar, workshop.
- d. Pengembangan jejaring



Launching dan Diskusi Panel SDGs UNIB Tahun 2018



Penandatanganan MoU UNIB dan Bank Mandiri



Penandatanganan MoU UNIB dan UNY Yogyakarta



Penandatanganan MoU UNIB dan Pelabuhan Indonesia (Bengkulu)

## BAB IV BIDANG PERENCANAAN DAN KERJASAMA

Layanan bidang perencanaan dan kerjasama merupakan layanan penunjang pelaksanaan layanan akademik berkaitan dengan pemenuhan aktifitas yang berkaitan dengan perencanaan dan kerjasama Universitas Bengkulu.

### 4.1. Bidang Perencanaan

#### 4.1.1. Data dan Informasi

Sub Bagian Data dan Informasi Bagian Perencanaan Biro PPK memiliki fungsi dalam mendukung pemenuhan kebutuhan data dan informasi perguruan tinggi yang dibutuhkan Bagian Perencanaan Biro PPK. Berbagai aktifitas yang dilaksanakan antara lain berupa :

- a. Tersusunnya rencana dan program kerja Kasubbag dan staf melalui kontrak kerja yang tercantum dalam Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) tahun 2018;
- b. Telah disusunnya hasil pengumpulan, pengolahan, dan pemutakhiran data yang terdiri dari :
  - 1) Data akreditasi program studi
  - 2) Data mahasiswa baru (Peminat, yang diterima dan mendaftar kembali) dan mahasiswa aktif semester genap dan ganjil
  - 3) Data penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
  - 4) Data wisudawan
  - 5) Data mahasiswa KKN
  - 6) Data *placement test* mahasiswa baru dan TOEFL wisudawan
  - 7) Data kemahasiswaan (beasiswa, prestasi mahasiswa, poliklinik, dan klaim asuransi)
  - 8) Data dosen dan karyawan serta tenaga honorer/kontrak selingkung Universitas Bengkulu
  - 9) Data perpustakaan (koleksi, pengunjung, peminjam, dan buku yang dipinjam)
  - 10) Data Uang Kuliah Tunggal (UKT) mahasiswa
  - 11) Data kerjasama dalam dan luar negeri
  - 12) Tersusunnya Laporan Tahunan Universitas Bengkulu Tahun 2018
  - 13) Tersusunnya Laporan Data Statistik Genap dan Ganjil Tahun 2018
  - 14) Tersusunnya Laporan Tahunan Subbagian Data dan Informasi Tahun 2018



#### 4.1.2. Perencanaan Program dan Penganggaran

Perencanaan program dan penganggaran di Universitas Bengkulu pada setiap tahunnya tidak terlepas dari peran Sub Bagian Perencanaan Program dan Penganggaran Bagian Perencanaan Biro PPK. Kegiatan yang sudah dilaksanakan antara lain :

- a. Tersusunnya rencana dan program kerja Kasubbag dan staf melalui kontrak kerja yang tercantum dalam Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) tahun 2018
- b. Terlaksananya penyusunan Rencana Bisnis Anggaran (RBA) Universitas, Fakultas, Lembaga, Biro, dan UPT selingkung Universitas Bengkulu Tahun 2018
- c. Terlaksananya penyusunan DIPA/RKA-KL Universitas Bengkulu Tahun 2018 ke Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Untuk disahkan oleh Direktorat Jenderal Anggaran Departemen Keuangan Republik Indonesia
- d. Terlaksananya penyusunan dan pelaksanaan revisi DIPA/RKA-KL Universitas Bengkulu ke Dirjen Anggaran Departemen Keuangan RI melalui Direktorat Jenderal Perbendaharaan Wilayah Bengkulu
- e. Terlaksananya penyusunan dan pelaksanaan revisi Rencana Bisnis Anggaran (RBA) Fakultas, Lembaga, Biro, dan UPT selingkung Universitas Bengkulu
- f. Terlaksananya penelaahan usul revisi Rencana Bisnis Anggaran (RBA) Fakultas, Lembaga, Biro, dan UPT selingkung Universitas Bengkulu
- g. Terlaksananya usul revisi Rencana Bisnis Anggaran (RBA) Fakultas, Lembaga, Biro, dan UPT selingkung Universitas Bengkulu ke Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Bengkulu
- h. Terlaksananya proses usul revisi DIPA/RKA-KL ke Direktorat Jenderal Anggaran (DJA) Kementerian Keuangan RI melalui Direktorat Jenderal Perbendaharaan Wilayah Bengkulu
- i. Terlaksananya penyusunan target penerimaan dan pagu Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) TA. 2020
- j. Telah tersusunnya Laporan Tahunan Subbagian Perencanaan Program dan Penganggaran Tahun 2018
- k. Terlaksananya penyusunan usulan tarif Layanan Umum UNIB
- l. Terlaksananya penyusunan Peraturan Rektor Tentang Panduan Penyusunan RBA UNIB
- m. Terlaksananya Penyusunan Dokumen RSB Periode 2019-2023

- n. Telah dilaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diperintahkan pimpinan baik secara tertulis maupun lisan

#### **4.1.3. Evaluasi Pelaksanaan Program dan Anggaran**

Evaluasi pelaksanaan program dan anggaran menjadi tugas dan fungsi Sub Bagian Evaluasi Pelaksanaan Program dan Anggaran Bagian Perencanaan Biro PPK. Berbagai aktifitas yang dilaksanakan antara lain :

- a. Tersusunnya rencana dan program kerja Kasubbag dan staf melalui kontrak kerja yang tercantum dalam Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) tahun 2018
- b. Tersusunnya Perjanjian Kinerja Rektor, Fakultas, Biro, Lembaga dan UPT Tahun 2018
- c. Terlaksananya Evaluasi dan Target Perjanjian Kinerja Rektor, Fakultas, Biro, Lembaga dan UPT Tahun 2018
- d. Terlaksananya evaluasi pelaksanaan program dan penganggaran Tahun 2018
- e. Terbentuknya Tim Implementasi SAKIP
- f. Tersusunnya Laporan Kinerja Universitas Bengkulu Tahun 2018
- g. Telah tersusunnya Laporan Tahunan Subbagian Evaluasi Pelaksanaan Program dan Penganggaran Tahun 2018
- h. Telah dilaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diperintahkan pimpinan baik secara tertulis maupun lisan

#### **4.2. Bidang Kerjasama**

Layanan bidang kerjasama menjadi tugas pokok dan fungsi UPT KSLI Universitas Bengkulu. Kerjasama yang dikelola oleh UPT KSLI ini meliputi Tridharma Perguruan Tinggi yaitu Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian Kepada Masyarakat.

Berbagai kegiatan yang dilaksanakan oleh UPT KSLI untuk mendukung pelaksanaan bidang akademik, sumber daya, kemahasiswaan serta perencanaan dan kerjasama antara lain berupa program pertukaran mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan. Jumlah pertukaran mahasiswa ke universitas luar negeri (*student exchange*) sebanyak 60 orang. Sedangkan untuk mahasiswa asing yang melaksanakan kegiatan di Universitas Bengkulu hingga akhir bulan Desember 2018 berjumlah 22 orang yang berasal dari Thailand, Australia, Jepang, Brunei Darussalam, Taiwan, Myanmar, Cina. Terkait dengan bidang kerjasama, pada tahun 2018 Universitas Bengkulu sudah

membangun kerjasama dalam bentuk MoU dan MoA yang dilakukan dengan instansi pemerintah, BUMN dan swasta, serta perguruan tinggi dalam dan luar negeri.

Tabel 4. 1 Daftar Kerjasama Universitas Bengkulu melalui UPT KSLI Tahun 2018

No	Nama Institusi	Tingkat	Jenis Kegiatan	Bentuk	Periode
1	Kementerian Koordinator bidangn pembangunan mausia dan kebudayaan	Nasional	Implemnetasi gerakan nasional revolusi mental	MoU	2 Tahun
2	Kepolisian Negara Republik Indonesia	Nasional	Pendidikan, pelatihan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat dan pengembangan kelembagaan	PKS	5 Tahun
3	Perpustakaan Nasional Republik Indonesia	Nasional	Pelayanan, pengembangan, dan pembinaan perpustakaan	MoU	3 Tahun
4	Forum Perpustakaan Perguruan Tinggi Indonesia	Nasional	Pemanfaatan sumber daya dan fasilitas	MoU	5 Tahun
5	Pemerintah Kabupaten Lebong	Nasional	Pengabdian pada masyarakat, pendidikan, penelitian	MoU	3 Tahun
6	PT Pupuk Sriwidjaja	Nasional	Penelitian, Pengembangan Ilmu Pengetahuan, Teknologi, pendidikan dan Pelatihan	MoU	2 tahun
7	PT Jagung Indonesia Mandiri	Nasional	Tridharma Perguruan Tinggi	MoU	5 Tahun
8	Kementerian Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Republik Indonesia	Nasional	Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak dalam Tri dharma Perguruan Tinggi di Lingkungan Universitas Bengkulu	MoU	2 Tahun
9	PT. Pelindo II	Nasional	Pengembangpelabuhan pulau baai bengkulu	MoU	1 Tahun
10	Universitas Terbuka	Nasional	Pemanfaatan sumber daya dalam Bidang Tridharma Perguruan Tinggi	MoU	5 Tahun
11	Perwakilan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional Provinsi Bengkulu	Lokal	Kajian dan advokasi kebijakan	MoU	2 Tahun
12	Bank BNI 46	Lokal	Layanan Penerimaan Pembayaran Biaya Pendidikan Melalui Fasilitas Perbankan Secara <i>host to Host</i>	PKS	5 Tahun
13	Bank BRI	Lokal	Pemberian Kredit BRIGUNA Pendidikan	PKS	-
14	Sekolah Tinggi Ilmu Kepolisian PTIK	Nasional	Peningkatan kualitas akademik calon mahasiswa Sekolah Tinggi Ilmu Kepolisian PTIK	PKS	3 Tahun
15	Bank Mandiri	Nasional	Perjanjian Penerimaan Pembayaran secara <i>Host to Host</i>	PKS	1 Tahun
16	Universitas Warmadewa	Nasional	Pendidikan, Penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat	MoU	3 Tahun
17	Universitas Negeri Yogyakarta	Nasional	Tridharma Perguruan Tinggi dan Pengembangan Sumber Daya	MoU	5 Tahun
18	The University of Kansas	Internasio nal	<i>Joint Research, exchange of invitation to scholars</i>	MoU	5 Tahun
19	University Sains Malaysia	Regional	<i>Collaboration and explore opportunities to develop, support and enrich the research activities, education and training in the fields that will be beneficial to both Parties.</i>	MoU	3 Tahun
20	University of Dundee	Internasio nal	<i>Joint research, Exchange staff and students</i>	MoU	1 Tahun

Sumber : UPT KSLI

Berdasarkan tabel 4.1 di atas dapat disebutkan bahwa jumlah kerjasama yang sudah dilaksanakan Universitas Bengkulu selama tahun 2018 ada 20 kerjasama, baik secara lokal, nasional, regional dan internasional. Dari 20 kerjasama tersebut, 15 diantaranya berbentuk *Memorandum of Understanding* (MoU) dan 5 lainnya berbentuk Perjanjian Kerjasama (PKS). Adapun rekapitulasi kerjasama yang sudah dilaksanakan Universitas Bengkulu selama tahun 2018 ditampilkan pada tabel 4.2.

Tabel 4. 2 Rekapitulasi Kerjasama Tahun 2018

No	Tingkat	Bentuk Kerjasama		Total
		MoU	PKS	
1	Lokal	1	2	3
2	Nasional	11	3	14
3	Regional	1	-	1
4	Internasional	2	-	2
<b>Grand Total</b>		<b>15</b>	<b>5</b>	<b>20</b>

Sumber : UPT KSLI

UPT KSLI sebagai Unit Pelaksana Teknis yang melaksanakan tugas pengelolaan kerjasama juga melakukan pendataan kerjasama yang dikelola oleh Fakultas/Prodi selingkung Universitas Bengkulu. Pendataan ini belum dapat terlaksana secara lengkap karena ada unit yang tidak menyampaikan pelaporan kegiatannya kepada UPT KSLI.

Di samping itu, pada tahun 2018 UPT KSLI beserta tim yang ditunjuk membuat rancangan peraturan/pedoman kerja sama yang akan diberlakukan selingkung Universitas Bengkulu pada tahun 2019. Rancangan peraturan/pedoman kerja sama ini sudah dalam tahap naskah yang akan segera di legalisasi pada tahun 2019.